



**UNIVERSIDAD NACIONAL
AGRARIA DE LA SELVA**



"55 Años de Vida Institucional"

**MEMORIA ANUAL
2018**

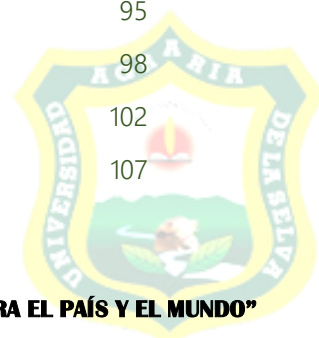




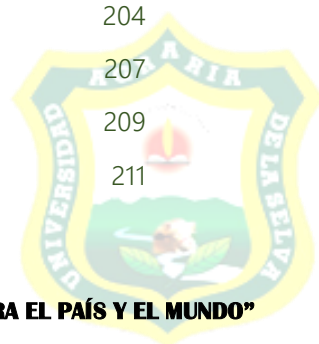
**“UNAS FORMANDO PROFESIONALES INTEGRALES, INNOVADORES Y
LIDERES VALORADOS, PARA EL PAÍS Y EL MUNDO”**

CONTENIDO

NUESTRA HISTORIA	6
MENSAJE DEL RECTOR	10
AUTORIDADES	12
ESTRUCTURA ORGÁNICA	14
MISIÓN, EJES Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	15
ASAMBLEA UNIVERSITARIA	17
COMITÉ ELECTORAL	19
CONSEJO UNIVERSITARIO	21
TRIBUNAL DE HONOR UNIVERSITARIO	23
I. RECTORADO	26
OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	27
OFICINA DE SECRETARIA GENERAL	29
OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	31
UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA	34
OFICINA DE ASESORÍA LEGAL	54
OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	55
OFICINA DE COOPERACIÓN TÉCNICA E INTERNACIONALIZACIÓN	62
OFICINA DE CALIDAD UNIVERSITARIA	66
OFICINA DE DEFENSORÍA UNIVERSITARIA	71
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	72
UNIDAD DE CONTABILIDAD	73
UNIDAD DE TESORERÍA	75
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	77
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO	81
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	85
UNIDAD DE PATRIMONIO	90
ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	92
II. VICERRECTORADO ACADÉMICO	95
OFICINA DE VICERRECTORADO ACADÉMICO	95
DIRECCIÓN DE ADMISIÓN DE PREGRADO	98
DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN Y DESARROLLO ACADÉMICO	102
DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA	107



DIRECCIÓN BIENESTAR UNIVERSITARIO	111
CENTRO PRE UNIVERSITARIO	132
CENTRO DE IDIOMAS	134
III. VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN	137
OFICINA DE VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN	137
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	139
DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN, DESARROLLO Y TRANSPARENCIA TECNOLÓGICA	141
CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y PRODUCCIÓN TULUMAYO ANEXO LA DIVISORIA – PUERTO SUNGARO (CIPTALD-PS)	143
IV. FACULTADES	149
FACULTAD DE AGRONOMÍA	149
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS AGRARIAS	154
ESCUELA PROFESIONAL DE AGRONOMÍA	158
UNIDAD DE EXTENSIÓN - FACULTAD DE AGRONOMÍA	160
FACULTAD DE ZOOTECNIA	163
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS PECUARIAS	165
ESCUELA PROFESIONAL DE ZOOTECNIA	169
UNIDAD DE EXTENSIÓN – FACULTAD DE ZOOTECNIA	171
FACULTAD DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	173
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS EN TECNOLOGÍA E INGENIERÍA DE LOS ALIMENTOS	176
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	180
UNIDAD DE EXTENSIÓN - FACULTAD DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	183
FACULTAD DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES	186
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS FORESTALES	188
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA FORESTAL	191
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS EN CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA	193
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA EN CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA	195
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS AMBIENTALES	196
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA AMBIENTAL	199
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS EN LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES	201
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA EN RECURSOS NATURALES RENOVABLES	204
UNIDAD DE EXTENSIÓN – FACULTAD DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES	207
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS	209
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS	211



ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN	215
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS ECONÓMICAS	217
ESCUELA PROFESIONAL DE ECONOMÍA	221
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE HUMANIDADES	223
UNIDAD DE EXTENSIÓN – FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS	226
FACULTAD DE INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS	228
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS	230
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS	234
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS EXACTAS	236
UNIDAD DE EXTENSIÓN – FACULTAD DE INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS	239
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES	242
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS CONTABLES	245
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD	248
FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA	251
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE INGENIERÍA DE MECÁNICA ELÉCTRICA	255
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE MECÁNICA ELÉCTRICA	259
V. ESCUELA DE POSGRADO	262
ANEXOS	266
ANEXO 1: EVALUACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS	266
ANEXO 2: RATIOS FINANCIEROS	275
ANEXO 3: ANÁLISIS DE LA PROGRAMACIÓN, MODIFICACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	278
ANEXO 4: OFICIOS DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DE LA MEMORIA ANUAL 2018	286



NUESTRA HISTORIA

La Universidad Nacional Agraria de la Selva – UNAS, fue creada el 17 de febrero de 1964, mediante la Ley N° 14912, a partir de este año empezó a funcionar como organismo académico y administrativo. La UNAS, está ubicada en la ciudad de Tingo María, capital del Distrito de Rupa de la Provincia de Leoncio Prado, Región Huánuco, geográficamente se localiza a 9°17'08" de latitud Sur y de 75°59'52" de longitud Oeste; a 660 metros sobre el nivel del mar y una temperatura promedio anual de 24°C.

Se inicia con dos facultades Agronomía y Zootecnia con un total de 35 alumnos en el año 1964, con 1,500 alumnos en 1994, y con 3363 alumnos en el año 2018. Actualmente la UNAS, cuenta con ocho (8) Facultades: Agronomía, Zootecnia, Industrias Alimentarias, Recursos Naturales Renovables, Ciencias Económicas y Administrativas, Informática y Sistemas, Mecánica Eléctrica, Ciencias Contables y la Escuela de Posgrado, totalizando con 3363 alumnos de pregrado y 539 alumnos de Posgrado en el año 2018. Siguiendo la historia evolutiva, se debe destacar el crecimiento de población estudiantil hasta nuestros días.

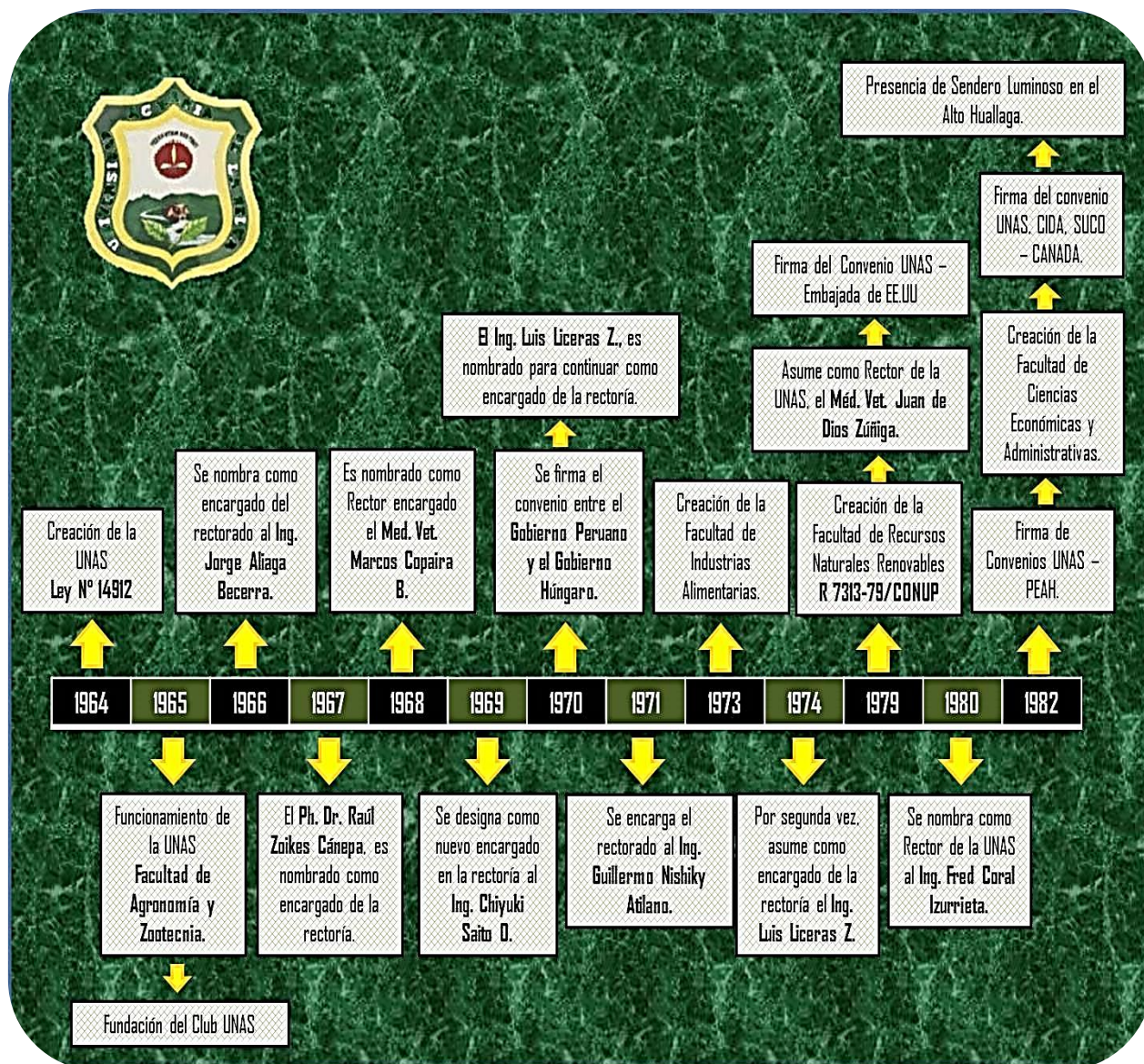


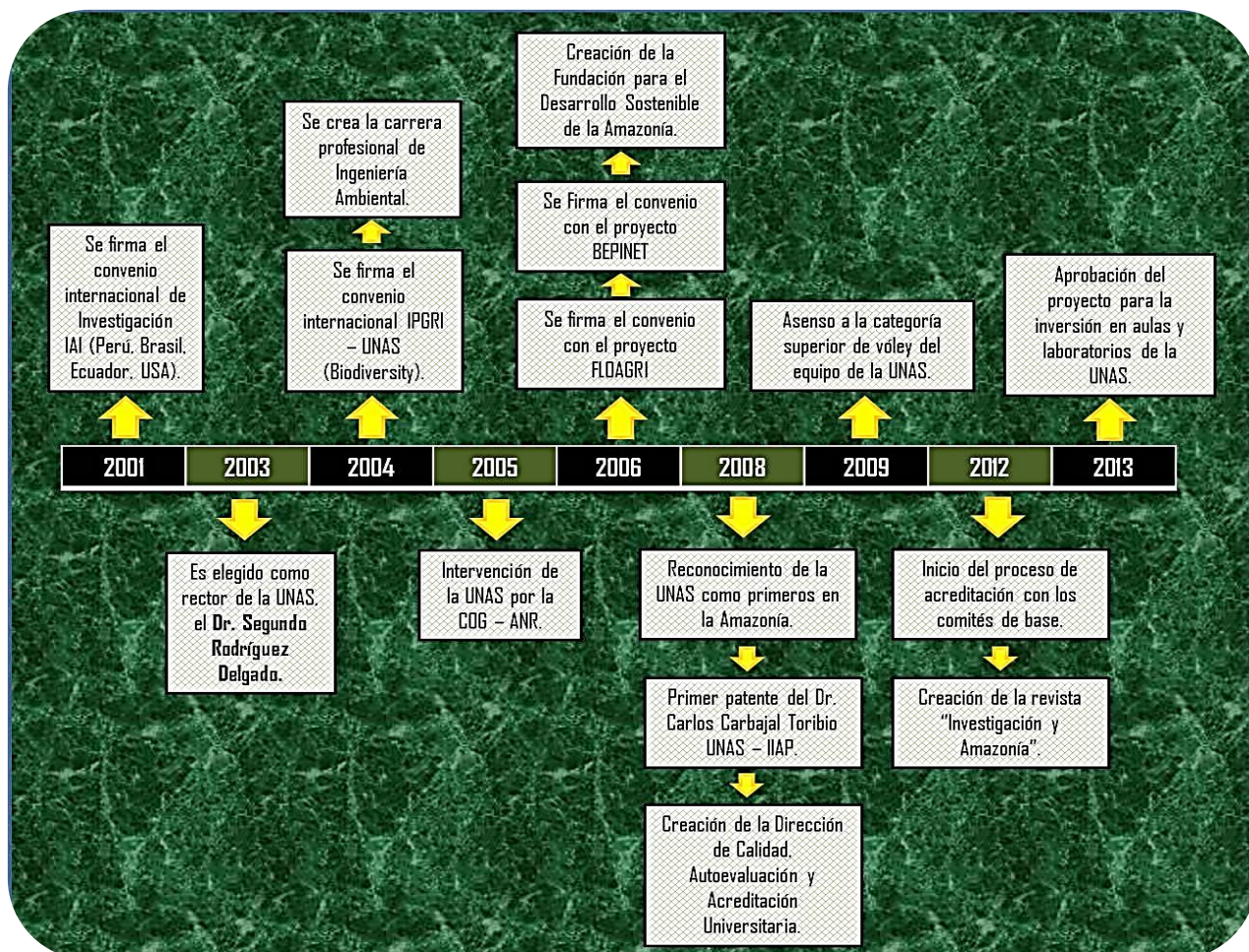
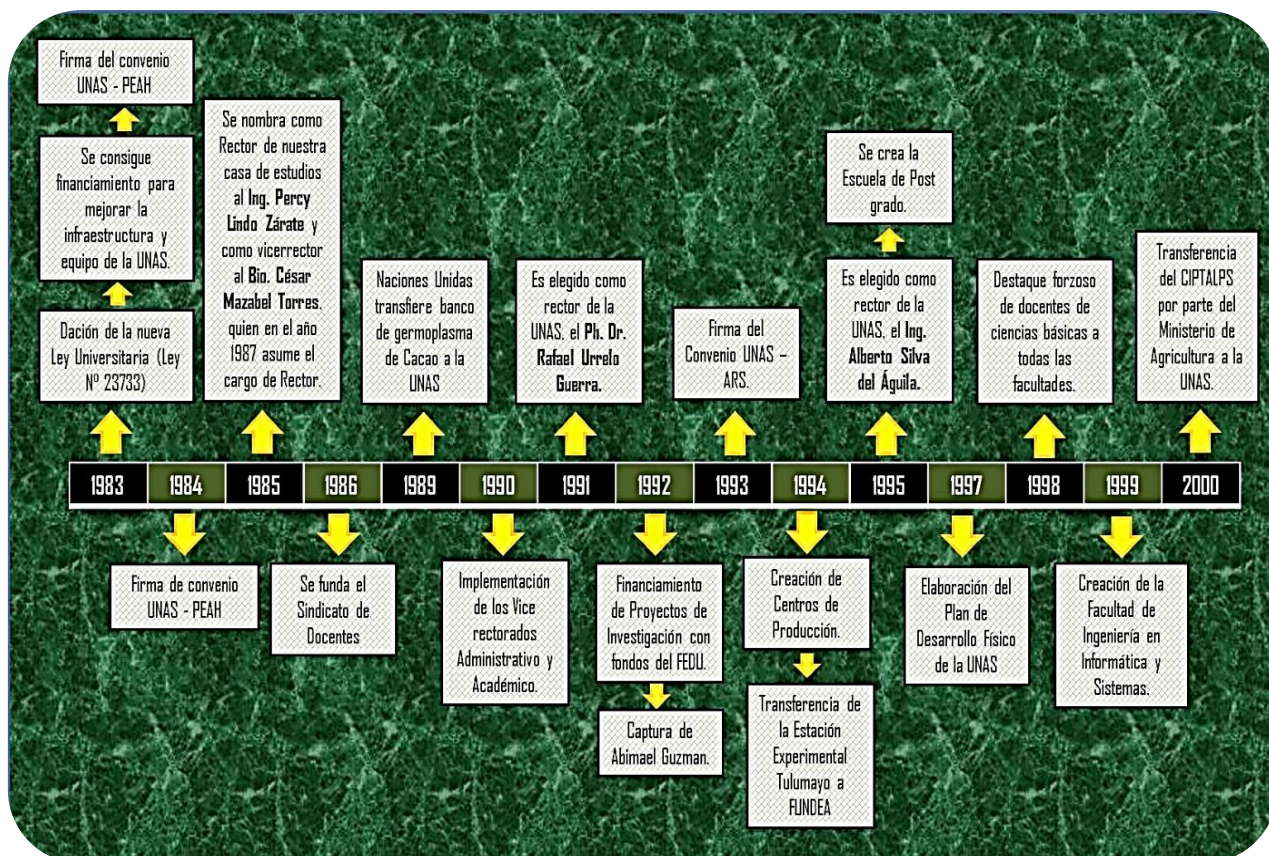
La sede central de la UNAS, se ubica en la ciudad de Tingo María, en la cual desarrolla normalmente sus actividades administrativas y académicas, aquí se encuentran las oficinas de las áreas administrativas, módulos de Facultades, centros de investigación, servicios sociales, laboratorios, centros de producción, entre otros.

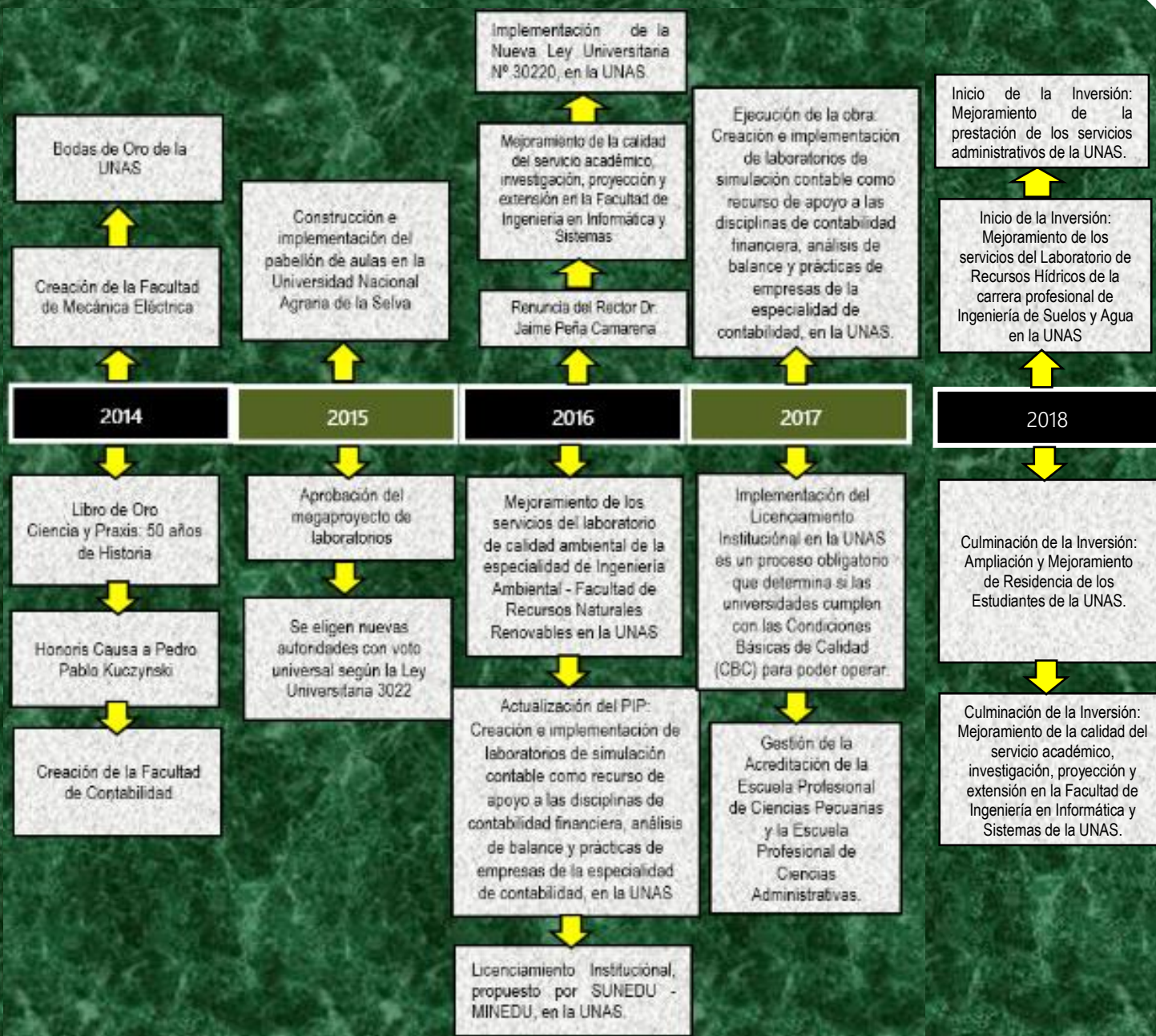


LÍNEA DE TIEMPO DE LA UNAS

A continuación, señalaremos los acontecimientos más relevantes que marcaron la historia de la Universidad Nacional Agraria de la Selva, desde la época de su creación hasta la actualidad. (PEI UNAS 2018 – 2020)







MENSAJE DEL RECTOR

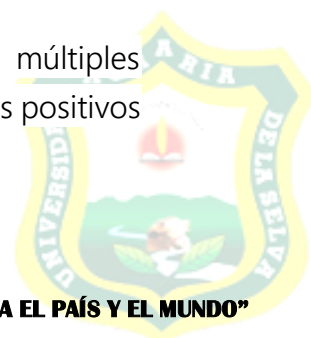
En cumplimiento al inciso 62.6 del artículo 62 de la Ley Universitaria 30220, asimismo el inciso F del artículo 122 del Estatuto Modificado, me es grato presentar a la comunidad universitaria y a la población en general la Memoria Anual correspondiente al año 2018. En síntesis, la Memoria Anual presenta las actividades y logros de nuestra institución que reflejan el trabajo en equipo, el esfuerzo conjunto de autoridades, docentes, estudiantes y trabajadores.



La gestión 2018 tuvo como prioridad mejorar la formación académica de los estudiantes, fortalecer la investigación científica y tecnológica en los campos de su especialidad de la comunidad universitaria, fortalecer las actividades de extensión cultural y proyección social, fortalecer de manera adecuada y oportuna los servicios de apoyo a los estudiantes, mejorar la gestión estratégica institucional, desarrollar mayor posicionamiento institucional y realizar la gestión de riesgo de desastres de la UNAS, que harán de la universidad un verdadero “laboratorio del conocimiento”.

La Memoria Anual 2018, contiene información de las actividades y logros alcanzados en lo académico, de investigación, de extensión cultural y proyección social y la gestión estratégica institucional desarrolladas por las unidades orgánicas (U.O) que forman parte de la UNAS, el cual está conformada por 8 facultades, 14 departamentos académicos, 12 escuelas profesionales, 6 unidades de extensión, la Escuela de Posgrado, direcciones académicas, direcciones de investigación y direcciones administrativas. Asimismo, también se incluye información de la evaluación de los estados financieros, ratios financieras, y el análisis de la programación, modificación y ejecución presupuestal para conocimiento de toda la sociedad que están al tanto de nuestros que hacer, en beneficio de nuestros estudiantes, docentes, trabajadores administrativos y del público en general.

A pesar de que el presupuesto de la UNAS es limitado, debido a las múltiples necesidades, los informes de las unidades orgánicas nos muestran resultados positivos



importantes basados en logros concretos que contribuyen a los objetivos establecidos en el Plan Estratégico Institucional.

Finalmente, felicito a las autoridades universitarias, docentes, personal administrativo y estudiantes por su entrega y dedicación los cuales se reflejan en los resultados positivos obtenidos y el importante posicionamiento que se está alcanzando nuestra universidad, asimismo invoco para seguir siendo líderes en el futuro a seguir trabajando en conjunto, con compromiso, dedicación y actitud.

Dr. Efraín Elí Esteban Churampi
Rector



AUTORIDADES



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA

“RUMBO A LA ACREDITACIÓN Y LICENCIAMIENTO”

ALTA DIRECCIÓN

DR. EFRAÍN ELÍ ESTEBAN CHURAMPI
RECTOR

DR. JORGE RÍOS ALVARADO
VICERRECTOR ACADÉMICO

DR. ANTONIO EMEL LÓPEZ VILLANUEVA
VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN

DECANOS

DR. HUGO ALFREDO HUAMANÍ YUPANQUI
FACULTAD DE AGRONOMÍA

DR. LUCIO MANRIQUE DE LARA SUAREZ
FACULTAD DE RECURSOS NATURALES
RENOVABLES

DR. DANIEL MARCO PAREDES LÓPEZ
FACULTAD DE ZOOTECNIA

DR. VÍCTOR CHACÓN LÓPEZ
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y
ADMINISTRATIVAS

M.SC. JORGE ENRIQUE CASTRO GRACEY
FACULTAD DE INGENIERÍA EN
INDUSTRIAS ALIMENTARIAS

DR. WALTER RUBÉN BERNUY BLANCO
FACULTAD DE INGENIERÍA EN
INFORMÁTICA Y SISTEMAS

DR. SEGUNDO CLEMENTE RODRÍGUEZ DELGADO
FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA

DR. JULIÁN GARCÍA CÉSPEDES
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

ESCUELA DE POSGRADO

DR. ROYER SANTELLE FERRER TARAZONA
DIRECTOR



DIRECTORES DE ESCUELAS PROFESIONALES

M.SC. FAUSTO SILVA CÁRDENAS	AGRONOMÍA
M.SC. TULITA ALEGRIA DE ZAMUDIO	ZOOTECNIA
M.SC. LUZ MILAGROS FOLLEGATTI ROMERO	INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS
DRA. YANE LEVI RUIZ	INGENIERÍA EN RECURSOS NATURALES RENOVABLES
M.SC. SANDRO JUNIOR RUIZ CASTRE	INGENIERÍA EN CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA
DR. CESAR SAMUEL LÓPEZ LÓPEZ	INGENIERÍA AMBIENTAL
DRA. TANIA ELIZABETH GUERRERO VEJARANO	INGENIERÍA FORESTAL
DR. MISAEL ALBINO ALVARADO PAUCAR	ADMINISTRACIÓN
DR. ROBERTO PARDO HUAYLLAS	CONTABILIDAD
DR. VARELY ABRAHAM ESTEBAN BARZOLA	ECONOMÍA
M.SC. WILLIAM ROGELIO MARCHAND NIÑO	INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS
ING. VICTOR RAUL YUJRA CCUNO	INGENIERÍA EN MECÁNICA ELÉCTRICA

DIRECTORES DE DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS

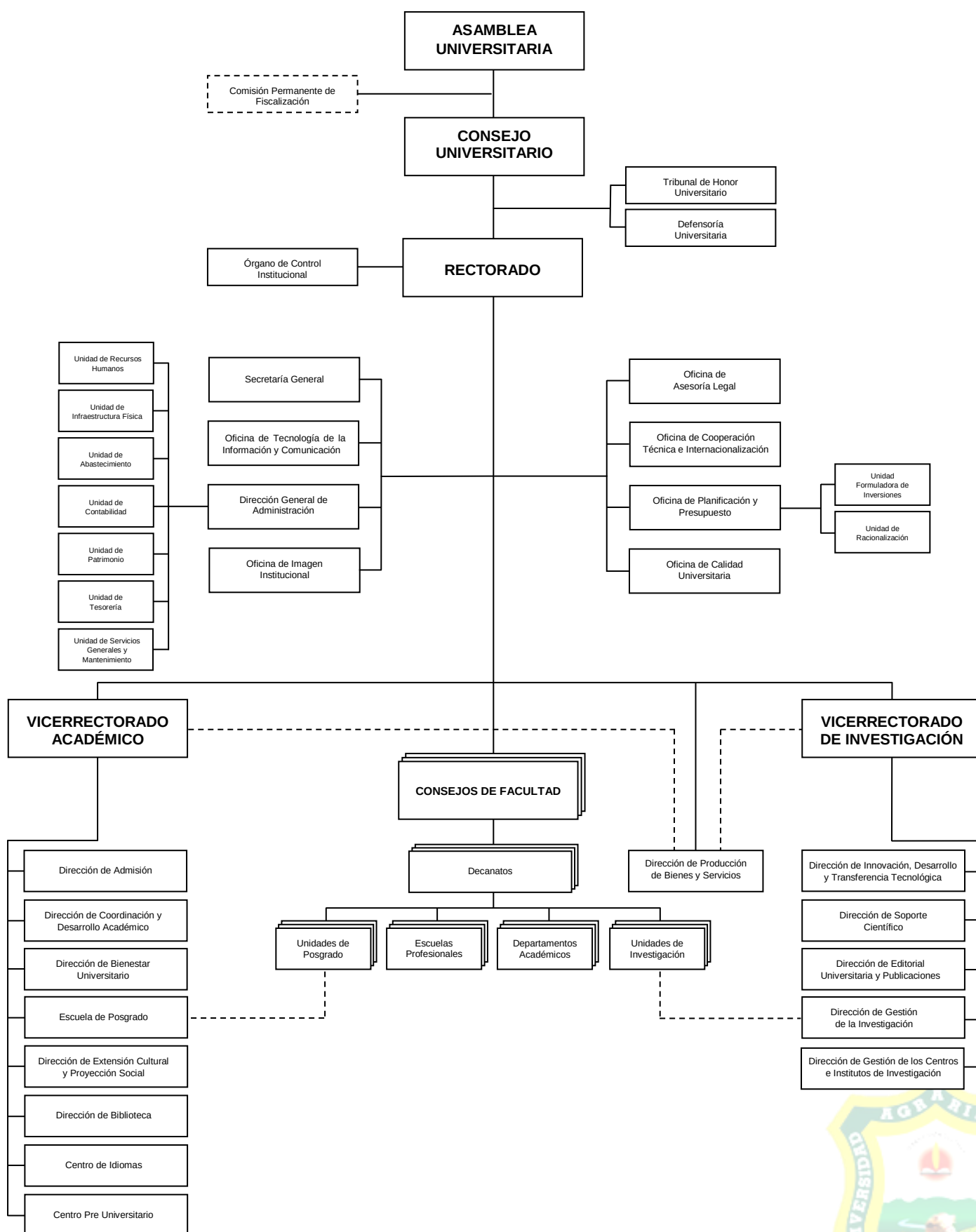
M.SC. MIGUEL EDUARDO ANTEPARRA PAREDES	CIENCIAS AGRARIAS
DR. CARLOS E. AREVALO AREVALO	CIENCIAS PECUARIAS
M.SC. WILLIAN ROLDAN CARBAJAL	CIENCIA, TECNOLOGÍA E INGENIERÍA DE ALIMENTOS
DR. LADISLAO RUIZ RENGIFO	CIENCIAS DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES
M.SC. JOSÉ DOLORES LÉVANO CRISÓSTOMO	CIENCIAS EN CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA
M.SC. GIOVANA PATRICIA VADILLO GALVEZ	CIENCIAS AMBIENTALES
M.SC. RICARDO OCHOA CUYA	INGENIERÍA FORESTAL
DR. INOCENTE SALAZAR ROJAS	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
DR. MANUEL RICARDO GUERRERO FEBRES	CIENCIAS CONTABLES
M.SC. TEDY PANDURO RAMÍREZ	CIENCIAS ECONÓMICAS
ING. PEDRO TRUJILLO CRISOLOGO	CIENCIAS EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS
LIC. MAT. JAIME MELQUIADES LIZARRAGA	CIENCIAS EXACTAS
DR. JORGE LUIS VILLAYZAN Y HUERTO	HUMANIDADES
DR. GILBERTO MEDINA DÍAZ	MECÁNICA ELÉCTRICA

RESPONSABLES DE LA FORMULACIÓN DEL INFORME

YTALA CABANILLAS SANTA CRUZ	DIRECTORA DE LA OFICINA PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO
KEVIN J. VILLANUEVA VILCAHUAMÁN	ESPECIALISTA EN PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



ESTRUCTURA ORGÁNICA



MISIÓN, EJES Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES

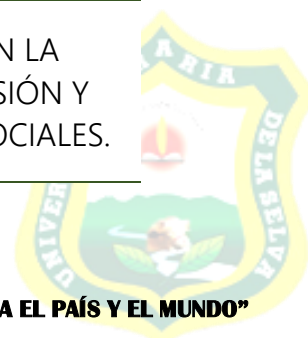
La fuente de la misión y objetivos estratégicos de la UNAS, se tomó en cuenta del Plan Estratégico Institucional 2018 – 2020 (PEI UNAS 2018 – 2020), aprobado con Resolución N° 256-2017-CU-R-UNAS.

MISIÓN

La UNAS forma profesionales integrales innovadores con capacidad de gestión y compromiso social, genera y transfiere conocimientos con responsabilidad social en beneficio de la sociedad, contribuyendo con el desarrollo sostenible y competitividad del país.

EJES Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES

EJE ESTRATÉGICO	OE	OBJETIVO ESTRATÉGICO
EE 1: GESTIÓN ESTRATÉGICA	OE1	MEJORAR LOS PROCESOS ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA UNAS QUE ASEGUREN UN SISTEMA EDUCATIVO DE CALIDAD CONDUCENTE A LA CERTIFICACIÓN Y ACREDITACIÓN.
EE 2: GESTIÓN INSTITUCIONAL	OE2	MEJORAR LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN ACADÉMICA Y EL DESEMPEÑO LABORAL A TRAVÉS DE LA CERTIFICACIÓN DEL CAPITAL HUMANO COMPROMETIDA CON EL DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA AMAZONIA Y DEL PAÍS.
	OE3	MEJORAR LA CALIDAD Y PERTINENCIA EN LA GENERACIÓN DE CONOCIMIENTOS A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE INVESTIGACIÓN BÁSICA Y APLICADA EN LOS CAMPOS DE SU ESPECIALIDAD.
	OE4	FORTALECER LA CONECTIVIDAD DE LA UNAS CON LA SOCIEDAD A TRAVÉS DE ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN DE ACUERDO A LAS DEMANDAS SOCIALES.



EJE ESTRATÉGICO	OE	OBJETIVO ESTRATÉGICO
EE 3: SOPORTE INSTITUCIONAL	OE5	FORTALECER LA INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LAS UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNAS.
	OE6	CREAR Y FORTALECER INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN Y REVISTAS CIENTÍFICAS.
	OE7	DESARROLLO DE PROGRAMAS INTEGRALES DE BIENESTAR ESTUDIANTIL E INCUBADORA DE EMPRESAS.
EE 4: RESULTADOS	OE8	DESARROLLAR MAYOR CONECTIVIDAD INTERNA Y EXTERNA y POSICIONAMIENTO INSTITUCIONAL.
	OE9	DESARROLLAR UN SISTEMA DE GESTIÓN DE EGRESADOS DE LA UNAS.
	OE10	DESARROLLAR PROGRAMAS PARA MEDIR POSICIONAMIENTO LABORAL DE LA UNAS.



ASAMBLEA UNIVERSITARIA

La Asamblea Universitaria es el máximo órgano de gobierno de la Universidad, en el año 2018 estaba integrada por:

- **AUTORIDADES**

- | | |
|-------------------------------------|------------------------------|
| - Dr. Efraín Elí Esteban Churampi | Rector |
| - Dr. Jorge Ríos Alvarado | Vicerrector Académico |
| - Dr. Antonio Emel López Villanueva | Vicerrector de Investigación |

- **DECANOS**

- | | |
|-------------------------------------|--|
| - Dr. Hugo Alfredo Huamaní Yupanqui | Facultad de Agronomía |
| - Dr. Daniel Marco Paredes López | Facultad de Zootecnia |
| - MSc. Jorge Enrique Castro Gracey | Facultad de Ingeniería en Industrias Alimentarias |
| - Dr. Lucio Manrique De Lara Suarez | Facultad de Recursos Naturales Renovables |
| - Dr. Víctor Chacón López | Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas |
| - Dr. Walter Rubén Bernuy Blanco | Facultad de Ingeniería en Informática y Sistemas |
| - Dr. Julian García Céspedes | Facultad de Ciencias Contables |
| - Dr. Segundo Rodriguez Delgado | Decano (e) de la Facultad de Ingeniería Mecánica Eléctrica |

- **DIRECTOR EPG**

- | | |
|--------------------------------------|-------------------------|
| - Dr. Royer Santelle Ferrer Tarazona | Director de la EPG UNAS |
|--------------------------------------|-------------------------|

- **REPRESENTANTES DOCENTES PRINCIPALES**

- Dr. Máximo Alfredo Dionisio Garma
- Ing. MSc. Fausto Silva Cárdenas
- Econ. MSc. Luis Abanto Morales y Chocano
- Dr. Carlos Enrique Arévalo Arévalo
- Dr. Gilberto Medina Díaz
- Dr. Eladio Dionicio Montero Vílchez
- M. Sc. César Fidel Lindo Pizarro
- Ing. MSc. Ricardo Ochoa Cuya
- Dr. Pedro Pablo Peláez Sánchez
- M. Sc. Daniel Guzmán Rojas
- M. Sc. Barland Alfonso Huamán Bravo

- **REPRESENTANTES DOCENTES ASOCIADOS**

- Lic. Leonardo Iván Escobar Romero
- Ing. Victor Raul Yujra Ccuno
- C.P.C. José Darwin Malpartida Márquez
- Ing. Oscar Esmael Cabezas Huayllas
- Lic. Adm Antonio Santos Simeón Núñez
- Ing. Eudolio Gregorio Vásquez Pinedo



- Ing. Pedro Crisólogo Trujillo Natividad
- REPRESENTANTES DE ESTUDIANTES
 - Yeidi Maylin LLana Anaya
 - Ellvira Luvieska Ruiz Ortega
 - María del Carmen Saldaña Alvarado
 - Brayan Pajuelo Martín
 - Rosa Angélica Llanos Sixto
 - Jholendy Yomerina Rivera Modesto
 - Christopher Edreim Sullon Morales
 - Marjorie Yoseli Sánchez León
 - Vanessa Norhelia León Mendieta
 - Cristopher Abel Del Águila Meléndez
 - Kelvin Rony Horna Guiop
 - Gabriela Paola Borja Reyes
 - Rossio Miluska Rojas Huerta
- SIDUNAS
 - Lic. César Armando Santisteban Alvarado
- FEUNAS
 - Elgar Joan Bermúdez Ramírez
- ASESOR LEGAL
 - Abog. Ronald Pérez Solorzano
- SECRETARIO GENERAL SITUNAS
 - Sr. Alberto Luis Álvarez Plejo



COMITÉ ELECTORAL

• PRESENTACIÓN

Esta Oficina de Comité Electoral de Universidad Nacional Agraria de la selva, es el Órgano encargado de ejecutar todos los procesos electorales como Elecciones de : Rector, Vicerrector Académico, Vice investigación, Decanos, son elegidos por un periodo de 01 año, egresados ante los diferentes Órganos de Gobierno por el periodo de 01 año, para realizar las elecciones y mantener vigentes su periodo a todos los mencionados contados con un Presidente en Comité Electoral y trabajamos juntamente con la SUNEDU y ONPE.

• OBJETIVO GENERAL

Servir de filtro a la oficina de Rectorado informando sobre los procesos electorales y elecciones realizadas, luego poder enviar copia de las resoluciones a la oficina de Secretaría General para efectuar sus reuniones de Asamblea Universitaria, Consejo Universitario y Consejo de Facultad con docentes y alumnos cuyas credenciales tiene que estar vigente.

• PERSONAL ADMINISTRATIVO

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	EBER CÁRDENAS RIVERA	PRESIDENTE CEUNAS	NOMBRADO (DOCENTE PRINCIPAL MAS ANTIGUO)
2	FRANCO VALENCIA CHAMBA	VICEPRESIDENTE CEUNAS	NOMBRADO (DOCENTE PRINCIPAL)
3	JULISA LEYDI HUAYTA QUISPE	SECRETARIA CEUNAS	LOCACIÓN DE SERVICIOS

• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	122
2	CARTAS	50
3	RESOLUCIONES	8
4	CONVOCATORIA ELECCIONES	5
5	CITACIONES	15
6	CREDENCIALES	200

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ELECCIONES DE REPRESENTANTES ESTUDIANTILES	1	0.8	80%
2	ELECCIONES DE SEGUNDA VUELTA DE REPRESENTANTES ESTUDIANTILES	1	1	100%
3	ELECCIONES DE DOCENTES PARA CONSEJO DE FACULTADES	1	0.8	80%
4	ELECCIONES DE SEGUNDA VUELTA DE DOCENTES PARA CONSEJO DE FACULTADES.	1	1	100%
5	ELECCIONES DE EGRESADOS ANTE CONSEJO UNIVERSITARIO	1	0.5	50%

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	ELECCIONES DE REPRESENTANTES ESTUDIANTILES ANTE LOS DIFERENTES ÓRGANOS DE GOBIERNO	10 DE JULIO
2	ELECCIONES DE DOCENTES ANTE CONSEJOS DE FACULTADES	12 DE OCTUBRE



- CAPACITACIONES DE PERSONAL

N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	EBER CÁRDENAS RIVERA	ASISTENCIA AL CONGRESO ANUAL DE LA ASOCIACIÓN PERUANA DE PRODUCCIÓN ANIMAL	LIMA
2	EBER CÁRDENAS RIVERA	CURSO TALLER DE ELABORACIÓN DE ABONOS ORGÁNICOS	TINGO MARÍA
3	FRANCO VALENCIA CHAMBA	CURSO DISEÑO Y EVALUACIÓN DE SÍLABOS Y PLANES CURRICULARES	LIMA
4	FRANCO VALENCIA CHAMBA	CURSO DE GESTIÓN PÚBLICA PARA CIES	LIMA
5	FRANCO VALENCIA CHAMBA	CURSO DE METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN EN EL CIES	LIMA



CONSEJO UNIVERSITARIO

El Consejo Universitario es el máximo órgano de gestión, dirección, ejecución académica y administrativa de la Universidad, en el año 2018, estaba integrada por:

- **AUTORIDADES**

- Dr. Efraín Elí Esteban Churampi Rector
- Dr. Jorge Ríos Alvarado Vicerrector Académico
- Dr. Antonio Emel López Villanueva Vicerrector de Investigación

- **DECANOS**

- Dr. Hugo Alfredo Huamaní Yupanqui Facultad de Agronomía
- Dr. Daniel Marco Paredes López Facultad de Zootecnia
- Ing. M.Sc. Jorge Enrique Castro Gracey Facultad de Ingeniería en Industrias Alimentarias
- Dr. Lucio Manrique De Lara Suárez Facultad de Recursos Naturales Renovables
- Dr. Víctor Chacón López Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
- Dr. Walter Rubén Bernuy Blanco Facultad de Ingeniería en Informática y Sistemas
- Dr. Julian García Céspedes Facultad de Ciencias Contables
- Dr. Segundo Rodríguez Delgado Decano (e) de la Facultad de Ingeniería Mecánica Eléctrica

- **DIRECTOR EPG**

- Dr. Royer Santelle Ferrer Tarazona Director de la EPG UNAS

- **REPRESENTANTES DE ESTUDIANTES:**

- Julio César Lemos Agüero
- Dilfer Arenas Vela
- Miguel Ángel Aranda Sáenz

- **REPRESENTANTE DE GRADUADOS:**

- Janeth Ellen Javier Cuchilla

- **SIDUNAS**

- Lic. César Armando Santisteban Alvarado

- **FEUNAS**

- Elgar Joan Bermúdez Ramírez

- **ASESOR LEGAL**

- Abog. Ronald Pérez Solorzano



- SECRETARIO GENERAL SITUNAS
 - Alberto Luis Álvarez Plejo



TRIBUNAL DE HONOR UNIVERSITARIO

• PRESENTACIÓN

El Tribunal de Honor tiene como función emitir juicios de valor sobre toda falta o infracción a la ética moral, responsabilidad funcional administrativa y docente; y lleva a cabo todo proceso administrativo disciplinario en el que estuviera involucrado algún Miembro Estudiantil o Docente de la Comunidad Universitaria. Propone según el caso, las sanciones correspondientes al Consejo Universitario. Se rige por su Reglamento aprobado por el Consejo Universitario. El Tribunal de Honor está formado por tres Docentes Principales Ordinarios Titulares y un Docente Ordinario Suplente, quienes ostentan la máxima categoría profesoral y uno de ellos lo preside. Son elegidos por la Asamblea Universitaria a propuesta del Rector. El Tribunal de Honor es designado por la Asamblea Universitaria por un periodo de un año. El Tribunal de Honor, emite Resoluciones e Informes sobre asuntos de su competencia y los hace de conocimiento al Consejo Universitario a través del Rector. Las Sanciones que el Tribunal de Honor proponga, serán debidamente motivadas en los considerandos respectivos, con mención expresa de la norma aplicable y de los fundamentos de hecho en que se sustenta. Los Integrantes de la Asamblea Universitaria, Consejo Universitario, los Consejos de Facultad y de la Escuela de Posgrado, no pueden integrar el Tribunal de Honor. Asimismo; cuenta con un reglamento que norma la actuación de orden administrativo en los procesos disciplinarios que se instauran y/o aperturen a profesores y estudiantes de la Universidad Nacional Agraria de la Selva.

• OBJETIVO GENERAL

Hacer respetar las normas internas que rigen, en cuanto a los deberes y derechos de esta casa superior de estudios, en correlación con las normas aplicables a la materia.

• VISIÓN

Lograr que la comunidad universitaria conviva en armonía, respetando las normas internas que rigen la Universidad Nacional Agraria de la Selva.

• MISIÓN

Que, a través de pasos y mecanismos establecidos en el reglamento del Tribunal de Honor, se resuelva las denuncias instauradas a docentes y estudiantes que contravienen los principios, deberes, obligaciones, establecidos en las normas internas que rigen la Universidad Nacional Agraria de la Selva.

• PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	SRTA. MILUSKA TERESA SOTOMAYOR MONGE	SECRETARIA	LOCACIÓN DE SERVICIOS
2	DR. MARCO ANTONIO HIDALGO Y TOLENTINO	ASESOR LEGAL	LOCACIÓN DE SERVICIOS
3	DR. MIGUEL EDUARDO ANTEPARRA PAREDES	MIEMBRO TITULAR	
4	ING. MIGUEL ÁNGEL PÉREZ ORIZANO	MIEMBRO TITULAR	



• TRÁMITES REALIZADOS

N°	TRÁMITE	CANTIDAD
1	OFICIOS	22
2	CARTAS	12
3	OTROS	50

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
01	TIPO DE DOCUMENTOS VARIOS, COMO: OFICIOS, CARTAS, INFORMES, NOTIFICACIONES, CITACIONES.	1	1	100%
02	TIPO DE ACTAS, RESOLUCIONES Y PLIEGO DE CARGO DEL TRIBUNAL DE HONOR.	1	1	100%
03	ORDENAMIENTO DE EXPEDIENTES Y ACERVO DOCUMENTARIO.	1	1	100%
04	COORDINACIÓN DE SESIONES CON LOS MIEMBROS DEL TRIBUNAL DE HONOR.	1	1	100%
05	COORDINACIÓN DE CITAS PARA COMPARENDOS Y/O MANIFESTACIONES POR PARTE DE LOS INVOLUCRADOS.	1	1	100%
06	REDACCIÓN Y TIPO DE DOCUMENTOS NECESARIOS PARA RECABAR INFORMACIÓN PROPIAS DEL CASO EN INVESTIGACIÓN.	1	1	100%
07	ATENCIÓN DE DOCUMENTOS SOBRE PROCESOS ADMINISTRATIVOS.	1	1	100%
08	ENTREGA DE NOTIFICACIONES Y CITACIONES A LAS PERSONAS INVOLUCRADAS EN EL PROCESO.	1	1	100%
09	GESTIÓN ADMINISTRATIVA (CAJA CHICA).	1	1	100%

• CAPACITACIONES DE PERSONAL

N°	PERSONAL	TEMA
1	SECRETARIA	"HERRAMIENTA DE MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN DE CALIDAD PARA ASISTENTES DE GERENCIA". AÑO: 2018.
2	SECRETARIA	"HERRAMIENTA DE MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN DE CALIDAD PARA ASISTENTES DE GERENCIA". AÑO: 2018.



MEMORIA ANUAL 2018



Dr. Eco. Efraín Elí Esteban Churampi

I. RECTORADO



**UNIVERSIDAD NACIONAL
AGRARIA DE LA SELVA**

I. RECTORADO

- PRESENTACIÓN

La Oficina del Rectorado, es la responsable de brindar un servicio acorde a los objetivos planteados para la institución, tiene entre sus fines, atender el requerimiento de los usuarios. Estamos para servirle y dar solución a sus necesidades.

- OBJETIVO GENERAL

Representar a la institución, canalizar las gestiones internas y externas, de la manera más oportuna y efectiva, a fin de lograr los objetivos previstos para el ejercicio.

- PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	JUNCO MEZA, MANUEL ANTONIO	DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	F-4
2	MALPARTIDA VALDERRAMA YENERIT	DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA	F-4
3	PÉREZ SOLORZANO RONALD	DIRECTOR DE ASESORÍA LEGAL	F-4
4	CABANILLAS SANTA CRUZ, YTALA	DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	F-4
5	ACOSTA GRANDEZ, EDILBERTO	SECRETARIO GENERAL	F-4
6	ALVARADO CÁRDENAS NELLY CLEOFÉ	DIRECTORA DE AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN	F-3
7	IGLESIAS ESPINOZA, ARQUÍMEDES	DIRECTOR DE PROYECCIÓN UNIVERSITARIA E IMAGEN INSTITUCIONAL	F-2
8	RAMÍREZ LÓPEZ, RUTH LIDIA	DIRECTORA DE COOPERACIÓN TÉCNICA	F-1
9	VELA VARGAS, ZOILA	SECRETARIA DEL RECTOR	STA
10	ANGULO CÁRDENAS DE LINDO, TERESA	TÉCNICO DE LA OFICINA DE ENLACE EN LIMA	STA

- TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	488
2	CARTAS	120

- PRINCIPALES LOGROS/RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN
1	HEMOS CUMPLIDO NUESTRAS METAS PROGRAMADAS, EN CADA UNO DE LOS CAMPOS QUE LA UNIVERSIDAD PERSIGUE, TANTO ACADÉMICOS, DE INVESTIGACIÓN Y ADMINISTRATIVO. ESTAMOS CERCA DE OBTENER EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL. PARA ELLO, ESTAMOS TRABAJANDO EN ESA MIRA. ASIMISMO, SE GESTIONÓ EFICIENTEMENTE PARA EL LOGRO DE LA EJECUCIÓN DE GASTO AL 97.6%, ESTANDO ENTRE LAS PRIMERAS UNIVERSIDADES A NIVEL DE EJECUCIÓN.



OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL

PRESENTACIÓN

La Oficina de Imagen Institucional de la UNAS, es la unidad orgánica dependiente del rectorado encargada de las acciones de comunicación, difusión, posicionamiento Institucional, protocolo y relaciones públicas de nuestra primera casa superior de estudios.



OBJETIVO GENERAL

Fortalecer la imagen de la Universidad Nacional Agraria de la Selva, en el entorno local, regional y nacional, mediante la implementación de estrategias de comunicación y el uso de canales informativos (TV, UNAS, redes sociales, etc.), para posicionarla como una Institución con altos niveles de calidad académica, científica y cultural.



VISIÓN

La Oficina de Imagen Institucional, es una dependencia que contribuye con el fortalecimiento y posicionamiento de la UNAS, lo cual deberá estar debidamente implementada con personal calificado, equipos audiovisuales y tecnológicos acordes con la modernidad.



MISIÓN

Concebir, proponer y ejecutar acciones para el establecimiento y mantenimiento de relaciones de confianza con usuarios internos y externos, informando. La Oficina de Imagen Institucional es una dependencia del rectorado que contribuye con el fortalecimiento y posicionamiento de la UNAS.



PERSONAL ADMINISTRATIVO

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	ARQUÍMEDES IGLESIAS ESPINOZA	DIRECTOR DE IMAGEN INSTITUCIONAL	FUNCIONARIO
2	YOMAR FALCÓN GÓMEZ	ESPECIALISTA AUDIOVISUAL	CAS
3	CRISTIAN GABRIEL BENITES GALLEG0	ADMINISTRATIVO	STA

TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	90
2	CARTAS	30

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE BAJADA DE REYES	UNIDAD	1	1	100%
2	ORGANIZACIÓN DEL ANIVERSARIO CREACIÓN UNAS	UNIDAD	1	1	100%
3	ORGANIZACIÓN DEL DÍA DE LA SECRETARIA	UNIDAD	1	1	100%
4	ORGANIZACIÓN DEL DÍA DEL TRABAJO	UNIDAD	1	1	100%
5	ORGANIZACIÓN DEL DÍA DE LA MADRE	UNIDAD	1	1	100%
6	RECEPCIÓN DE CACHIMBO	UNIDAD	1	1	100%

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
7	OLIMPIADAS DEPORTIVAS CACHIMBO 2018	UNIDAD	1	1	100%
8	CUBRIR INFORMACIÓN ACADÉMICA Y DE INVESTIGACIÓN	UNIDAD	40	80	200%
9	GRADUACIÓN DE JULIO Y DICIEMBRE	UNIDAD	2	2	100%
10	APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE EVENTOS PROTOCOLARES DE LAS FACULTADES Y CARRERAS PROFESIONALES	UNIDAD	45	90	200%
11	APOYO EN ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO FESTIVAL DE LA VOZ Y FESTIVAL DE DANZAS	UNIDAD	2	2	100%

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	SE IMPLEMENTÓ POLÍTICAS DE COMUNICACIONES	MAYO
2	SE LOGRÓ EL DOCUMENTO DE GESTIÓN: PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES DE LA UNAS DEL 2019 AL 2021. APROBADO POR EL CONSEJO UNIVERSITARIO.	SETIEMBRE

• CAPACITACIONES DE PERSONAL

N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	YOMAR FALCÓN GÓMEZ	TECNOLOGÍAS EDUCATIVAS Y EMPRESARIALES - GOOGLE Y FACEBOOK.	TINGO MARÍA
2	CRISTIAN BENITES GALLEG0	MEDIOS DIGITALES, FACEBOOK ADS Y GOOGLE ADWORDS	TINGO MARÍA
3	ARQUÍMEDES IGLESIAS ESPINOZA	EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL	TINGO MARÍA



OFICINA DE SECRETARIA GENERAL

- PRESENTACIÓN**

Secretaría General es una unidad orgánica de la alta dirección que forma parte del régimen administrativo de la Universidad Nacional Agraria de la Selva. Es un órgano de apoyo que depende directamente del rectorado y está a cargo de un Secretario General.

- OBJETIVO GENERAL**

Servir de filtro a la oficina de rectorado en el ingreso de documentos. Emitir las resoluciones de asamblea universitaria, consejo universitario, rectorales y acuerdos.

- PERSONAL ADMINISTRATIVO**

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	EDILBERTO ACOSTA GRÁNDEZ	SECRETARIO GENERAL	F4
2	JENNY SUSAN PHILIPPS GALLO	SECRETARIA	STA
3	CARLOS SALAS TARAZONA	TÉCNICO GRADOS Y TÍTULOS	STA
4	DANTE JOSÉ SUÁREZ RUMICHE	TÉCNICO ARCHIVO CENTRAL	STA
5	JUAN HUAMÁN CUEVA	TÉCNICO	STA
6	ÚRSULA SALDAÑA ROSAS	CONSERJE	STA

- TRÁMITES REALIZADOS**

N°	TRÁMITE	CANTIDAD
1	OFICIO	136
2	CARTAS	190
3	REGISTROS	4211
4	CITACIONES CU	48
5	CITACIONES AU	8

- ACTIVIDADES DESARROLLADAS AÑO 2018**

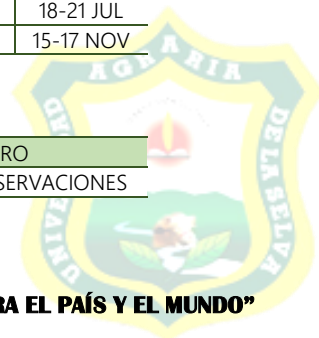
N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	% DE LOGRO
1	RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS:	4211	4211	100%
2	EMISIÓN DE CARTAS	190	190	100%
3	CITACIONES DE CONSEJO UNIVERSITARIO	48	48	100%
4	CITACIONES ASAMBLEA UNIVERSITARIA	8	8	100%
5	EMISIÓN DE CONSTANCIAS	20	20	100%
6	EMISIÓN DE OFICIOS	136	136	100%
7	EMISIÓN DE OFICIOS CIRCULARES	10	10	100%
8	RESOLUCIONES DE CONSEJO UNIVERSITARIO	630	630	100%
10	RESOLUCIONES DE ASAMBLEA UNIVERSITARIA	14	14	100%
11	RESOLUCIONES RECTORALES	987	987	100%
12	CEREMONIA DE GRADUACIÓN	2	2	100%
13	EQUIPAMIENTO OFICINA	3	0	0%

- CAPACITACIONES ASISTIDAS**

N°	TEMA	N° DE PARTICIPANTES	INSTITUCIÓN	LUGAR	FECHA
1	LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN	2	T-CAPACITA	LIMA	27-28 SET
2	ARCHIVO	1	ARCHIVO REG. HUANCAMELICA	HUANCAMELICA	18-21 JUL
3	ASISTENTES DE GERENCIA	1	GRUPO EXCELENTIA	PUNO	15-17 NOV

- PRINCIPALES VIAJES DE GESTIÓN**

N°	ASUNTO	FECHA	DESTINO	LOGRO
1	REUNIÓN SUNEDU, INSCRIPCIÓN GRADOS Y TÍTULOS	22-23 FEBRERO	LIMA	LEVANTAR OBSERVACIONES



• OFICINA DE GRADOS Y TÍTULOS

- PRESENTACIÓN

La unidad de grados y títulos es el área de apoyo académico - administrativo la misma que tiene como función principal la elaboración y expedición de los grados académicos de bachiller, títulos profesionales, programas de bachillerato, títulos de segunda especialidad, grados de magister, etc., así como, el trámite de registro de diplomas en la SUNEDU.

- OBJETIVO GENERAL

Lograr la expedición de diplomas dentro de lo establecido en el reglamento general de grados y títulos, emitido por la SUNEDU, y conforme a los plazos establecidos en los documentos de gestión de la UNAS, bajo los preceptos de eficiencia y eficacia.

- PERSONAL ADMINISTRATIVO

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	CARLOS SALAS TARAZONA	TÉCNICO	STA

- TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	136
2	CARTAS	20
3	PECOSAS	24
4	INFORMES	12

- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	OTORGAMIENTO DE GRADOS Y TÍTULOS	ACCIÓN	12	12	100.0%
2	TRÁMITE E INSCRIPCIÓN A LA SUNEDU (GRADOS Y TÍTULOS)	ACCIÓN	11	8	72.7%
3	SOLUCIÓN DE OBSERVACIONES EN LOS TRÁMITES	ACCIÓN	11	7	63.6%
4	REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS ANTERIORES AL 2015	ACCIÓN	15	15	100.0%

- PRINCIPALES LOGROS/RESULTADOS ALCANZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	ELABORACIÓN Y EXPEDICIÓN DE DIPLOMAS	31/12/2018

- CAPACITACIONES DE PERSONAL

Nº	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	CARLOS SALAS TARAZONA	ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTO DE GRADOS Y TÍTULOS	SUNEDU



OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

• PRESENTACIÓN

La Oficina de Tecnología de la Información y Comunicación, es el órgano encargado de planificar, organizar, programar, ejecutar, controlar y monitorear los servicios y recursos tecnológicos de la información y comunicación de la Universidad Nacional Agraria de la Selva, depende del rectorado y está a cargo de un director.

• OBJETIVO GENERAL

Mejorar la calidad de servicios a la comunidad universitaria a través de las TICs de la Universidad Nacional Agraria de la Selva.

• VISIÓN

Brindar los servicios tecnológicos a la comunidad universitaria, contribuyendo en forma efectiva a la modernización a las tecnologías de la información y comunicación con calidad, efectividad y responsabilidad.

• MISIÓN

Cumplir con las políticas de la universidad, brindando servicios en competencias de hardware y software a los usuarios Administrativos, Docentes y Estudiantes.

• PERSONAL ADMINISTRATIVO

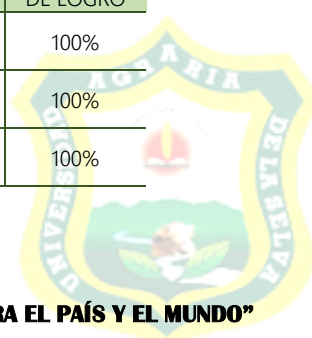
Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	GONZALO POLICARPIO. MELÉNDEZ GUERRA	TÉCNICO DE SOPORTE INFORMÁTICO	STA
2	ETELVINO PONCE ARAUZO	TÉCNICO DE SOPORTE INFORMÁTICO	STA
3	MELITON SANTIAGO HUAMÁN VICENTE	TÉCNICO DE LABORATORIO DE CÓMPUTO	STA
4	SEGUNDO ASTOLFO RUIZ DEL ÁGUILA	TÉCNICO DE LABORATORIO DE CÓMPUTO	STA
5	JERALDINE SHERIBEL ALCA YARANGA	ADMINISTRADORA DE GESTIÓN DE LA RED COOPERATIVA	SPC - PLAZA RESERVADA
6	SIXTO RIVERA MENDOZA	ADMINISTRADOR DE GESTIÓN DE SOLUCIONES COOPERATIVAS	STA - PLAZA RESERVADA
7	MICHELL JORDAN PÁUCAR RAMÍREZ	ADMINISTRADOR DE LABORATORIO DE CÓMPUTO	CAS
8	GIANELLA MELGAREJO RENGIFO	ASISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO	CAS

• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	473
2	CONSTANCIAS	11
3	CONFORMIDAD	58

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	SOPORTE Y MANTENIMIENTO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO DE LA UNAS (SOPORTE DE PARQUE INFORMÁTICO INSTITUCIONAL)	12	12	100%
2	IMPLEMENTACIÓN Y DESARROLLO DEL SISTEMA GESTIÓN DOCENTE (SOPORTE A LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE PREGRADO)	1	1	100%
3	IMPLEMENTACIÓN Y DESARROLLO DEL SISTEMA PAGOS VIRTUALES (SOPORTE A LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE PREGRADO)	1	1	100%



N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
4	IMPLEMENTACIÓN Y DESARROLLO DEL SISTEMA DE BOLSA DE TRABAJO (SOPORTE A LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE PREGRADO)	1	1	100%
5	MANTENIMIENTO Y REORDENAMIENTO DE LOS SERVIDORES WEB Y APLICACIONES CON SUS RESPECTIVAS BASES DE DATOS. (SOPORTE A LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA)	1	1	100%
6	IMPLEMENTACIÓN DE UN SERVIDOR BALANCEADOR MULTI-ISP (DESARROLLO DE ACTIVIDADES CORPORATIVAS)	12	12	100%
7	IMPLEMENTACIÓN DE OCSINVENTORY, SISTEMA DE INCIDENCIAS GLPI (DESARROLLO DE ACTIVIDADES CORPORATIVAS)	1	1	100%
8	MIGRACIÓN DE SERVICIO DÚO MOVISTAR EN EL CAMPUS UNIVERSITARIO (SOPORTE A LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE PREGRADO)	20	10	50%
9	IMPLEMENTACIÓN DEL SOFTWARE VEYÓN MÁSTER EN LOS LABORATORIOS DE CÓMPUTO (SOPORTE A LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE PREGRADO)	2	1	50%
10	IMPLEMENTACIÓN DEL SOFTWARE TIGHTVNC EN LOS EQUIPOS DE LA UNIVERSIDAD PARA ACCESO REMOTO (DESARROLLO DE ACTIVIDADES CORPORATIVAS)	1	1	100%
11	MANTENIMIENTO DE PÁGINAS WEB Y APLICACIONES (DESARROLLO DE ACTIVIDADES CORPORATIVAS)	1	1	100%
12	CONTROLES DE SEGURIDAD ISO/IEC 27002:2013 PARA LA UNAS (GESTIÓN DE LA SEGURIDAD DE INFORMACIÓN)	1	0.8	80%
13	MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE RED Y SERVIDORES. (SOPORTE A LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA)	1	1	100%
14	ACTUALIZACIÓN DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL (DESARROLLO DE ACTIVIDADES CORPORATIVAS)	12	12	100%
15	ACTUALIZACIÓN DE LA PÁGINA WEB DE LA UNAS (DESARROLLO DE ACTIVIDADES CORPORATIVAS)	12	12	100%
16	ORGANIZACIÓN DE CURSOS DE EXTENSIÓN Y CAPACITACIÓN DE EL USO DE APLICACIONES INFORMÁTICAS (DESARROLLO DE ACTIVIDADES CORPORATIVAS)	12	12	100%
17	INTEGRACIÓN DEL PIDE CON LOS SERVIDORES DE LA UNIVERSIDAD (DESARROLLO DE ACTIVIDADES CORPORATIVAS)	1	1	100%
18	GESTIÓN ADMINISTRATIVA, ATENCIÓN DE SOLICITUDES, OPINIONES Y SUGERENCIAS ESPECIALIZADAS A NIVEL DE DIRECCIÓN DE TI (DESARROLLO DE ACTIVIDADES CORPORATIVAS)	12	12	100%
19	CUMPLIMIENTO CON LOS ESTÁNDARES DE LICENCIAMIENTO EN TEMAS DE PUBLICACIÓN DE LAS RESOLUCIONES EMITIDAS POR SECRETARÍA GENERAL (DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD DE INFORMACIÓN)	1	1	100%

• PRINCIPALES LOGROS/RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN Y DESPLIEGUE DEL SISTEMA GESTIÓN DOCENTE	SETIEMBRE (IMPLEMENTACIÓN)
2	DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN Y DESPLIEGUE DEL SISTEMA PAGOS VIRTUALES	SETIEMBRE (IMPLEMENTACIÓN)
3	DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN Y DESPLIEGUE DEL SISTEMA BOLSA DE TRABAJO	SETIEMBRE (IMPLEMENTACIÓN)
4	CAPACITACIÓN EN EL USO DE HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS EN LA UNAS (AULA VIRTUAL, CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL, SISTEMA ACADÉMICO)	AGOSTO
5	PARTICIPACIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS SISTEMAS GESTIÓN DOCENTE, BOLSA DE TRABAJO, PAGOS EN LÍNEA EN EL ANIVERSARIO DE LA UNAS	SETIEMBRE - NOVIEMBRE
6	INTEGRACIÓN DEL PIDE CON LOS SERVIDORES DE LA UNIVERSIDAD	JULIO
7	IMPLEMENTACIÓN DE SOLUCIONES DE APLICACIONES Y NUEVAS PÁGINAS WEB	NOVIEMBRE
8	IMPLEMENTACIÓN DE SOLUCIONES DE TI (SERVICIOS Y MANTENIMIENTO DE SERVIDORES)	TODO EL AÑO



• CAPACITACIONES DE PERSONAL

N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	GONZALO POLICARPIO MELÉNDEZ GUERRA	DESARROLLO DE TÉCNICAS DE DIAGNÓSTICO Y REPARACIÓN DE MICROCOMPUTADORAS Y SEGURIDAD EN LA INFORMACIÓN	LIMA
2	SEGUNDO ASTOLFO RUIZ DEL ÁGUILA	LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN PARA CONSTRUIR EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO	LIMA
3	MELITON SANTIAGO HUAMÁN VICENTE	CALIDAD DE ATENCIÓN Y BUEN SERVICIO	LIMA

• CURSO DE EXTENSIÓN

TEMA	CANTIDAD	DURACIÓN	COSTO
OFIMÁTICA BÁSICA (DESARROLLADO EN LOS MESES DE ENERO A DICIEMBRE)	7 GRUPOS	50 HORAS (CADA GRUPO)	S/. 18,941.00
OFIMÁTICA INTERMEDIA (DESARROLLADO EN LOS MESES DE ENERO A DICIEMBRE)	4 GRUPOS	50 HORAS (CADA GRUPO)	S/. 10,538.00
CAPACITACIÓN A INGRESANTES 2018-1 SOBRE LAS HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE LA UNAS (DESARROLLADO EN EL MES DE ABRIL)	400 PERSONAS (DIVIDIDO EN 2 GRUPOS)	15 HORAS	S/. 0
CAPACITACIÓN DOCENTES - GESTIÓN DOCENTE (DESARROLLADO EN LOS MESES DE SETIEMBRE, OCTUBRE Y NOVIEMBRE)	180 PERSONAS (DIVIDIDO EN GRUPOS)	20 HORAS	S/. 0
CAPACITACIÓN ADMINISTRATIVOS - GESTIÓN DOCENTE (DESARROLLADO EN EL MES DE OCTUBRE)	20 PERSONAS	5 HORAS	S/. 0
CAPACITACIÓN DEL SISTEMA BOLSA DE TRABAJO A EMPRESAS DE LA LOCALIDAD (DESARROLLADO EN EL MES DE NOVIEMBRE)	20 PERSONAS	5 HORAS	S/. 0
CAPACITACIÓN ADMINISTRATIVOS - PAGOS VIRTUALES (DESARROLLADO EN EL MES DE SETIEMBRE)	20 PERSONAS	5 HORAS	S/. 0

• CAPACITADORES

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	JERALDINE SHERIBEL ALCA YARANGA	ADMINISTRADORA DE GESTIÓN DE LA RED COOPORATIVA	SPC - PLAZA RESERVADA
2	SIXTO RIVERA MENDOZA	ADMINISTRADOR DE GESTIÓN DE SOLUCIONES CORPORATIVAS	STA - PLAZA RESERVADA
3	MICHELL JORDAN PAUCAR RAMÍREZ	ADMINISTRADOR DE LABORATORIO DE COMPUTO	CAS
4	GIANELLA MELGAREJO RENGIFO	ASISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO	CAS



UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

PRESENTACIÓN

La Dirección de Infraestructura Física de la Universidad Nacional Agraria de la Selva, tiene como fin la ejecución de la fase de inversión de los proyectos de inversión pública, que comprende la elaboración del expediente técnico o estudio definitivo y la ejecución de las obras hasta el cierre del proyecto, el mismo que considera la elaboración de estudios y proyectos de inversión, asimismo tiene a cargo la construcción de Infraestructura física y desarrollo urbanístico, equipamiento e implementación de oficinas y laboratorios. Durante los últimos años esta oficina ha orientado su accionar, al logro de una visión en cumplimiento de la misión institucional, acorde al desarrollo actual del entorno existente de competitividad y eficiencia.

OBJETIVO GENERAL

Construir, Rehabilitar, Resanar, Mantener e Implementar adecuadamente los servicios de Infraestructura Física de la Universidad Nacional Agraria de la Selva.

VISIÓN

Ser una dirección reconocida por entregar eficiencia y calidad en soluciones de espacio físico, mediante un proceso confiable y representativo de las ideas de la comunidad universitaria, para facilitar una enseñanza innovadora mediante una infraestructura tecnológica adecuada.

MISIÓN

Asistir y apoyar a la UNAS en recuperar, mantener, desarrollar y modernizar la infraestructura física, para brindar un alto estándar en el apoyo de la gestión académica y la calidad de vida en la comunidad universitaria.

PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	YENERIT PAMELA MALPARTIDA VALDERRAMA	DIRECTORA	CAS
2	CAROLA SIFUENTES RENGIFO	SECRETARIA	CAS
3	FRANCISCO YSLA ARÉVALO	TÉCNICO EN DIBUJO	STA
4	MARIO PEÑA GÓMEZ	RESPONSABLE DEL ÁREA DE LIQUIDACIONES	SPD
5	JOEL HUAYTAN TUOTO		
6	GINA GARCÍA HERRERA		

TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	1853
2	CARTAS	660
3	INFORMES	226
4	OFICIO MÚLTIPLES	38
5	CARTAS MÚLTIPLES	53
6	MEMORANDO	56

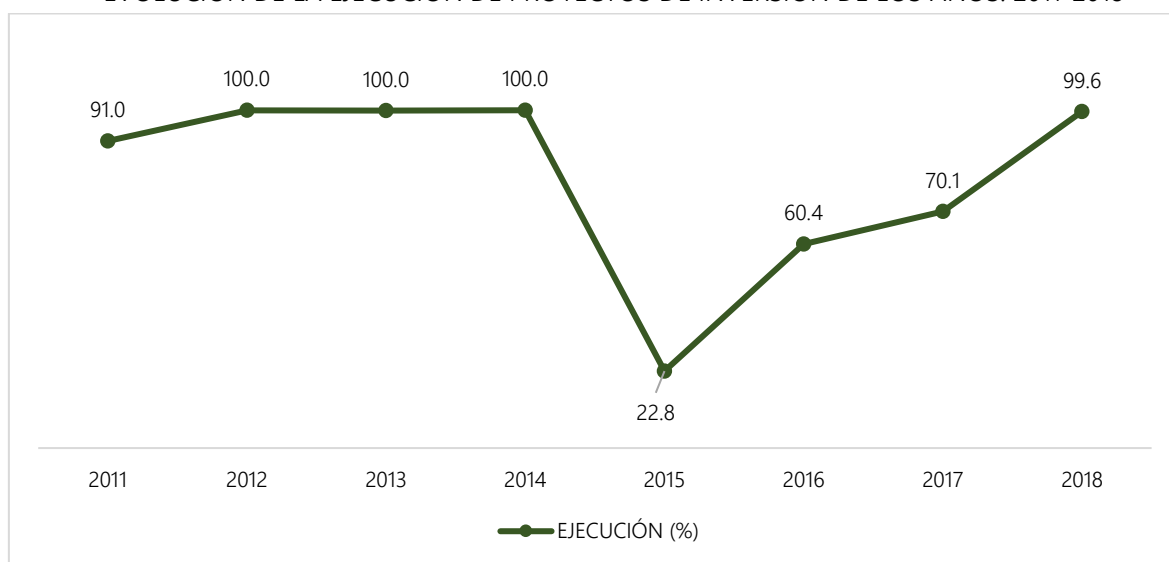


• PRINCIPALES LOGROS/RESULTADOS ALCANZADOS

EVOLUCIÓN DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LOS AÑOS: 2011-2018

AÑO	PIA	PIM	DEVENGADO	EJECUCIÓN (%)
2011	6,378,542.00	6,978,542.00	6,348,620.85	90.97
2012	6,349,000.00	6,349,000.00	6,348,992.77	100.00
2013	8,307,000.00	8,307,000.00	8,303,962.79	99.96
2014	19,837,528.00	17,284,940.00	17,284,708.67	100.00
2015	21,673,173.00	21,673,173.00	4,939,914.26	22.79
2016	19,528,891.00	36,244,452.00	21,907,564.72	60.44
2017	19,232,000.00	37,649,894.00	26,382,260.44	70.07
2018	24,268,965.00	34,773,182.00	34,647,328.99	99.64

EVOLUCIÓN DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LOS AÑOS: 2011-2018



• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	DESARROLLOS DE TRÁMITES Y GESTIÓN DE ARCHIVOS	ACCIÓN	12	12	100%
2	PLANIFICAR LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN A EJECUTARSE	ACCIÓN	12	12	100%
3	COORDINAR CON LOS DEMÁS ÁREAS SOBRE LOS AVANCES DE OBRAS	ACCIÓN	12	12	100%



- **EJECUCIÓN FÍSICA DEL PLAN ANUAL DE INVERSIONES 2018**

En resumen, durante el año fiscal 2018, se registraron cinco modificaciones del plan anual de inversiones, mediante las siguientes resoluciones:

- Resolución N° 022-2018-r-unas de fecha 17/01/2018 – aprobación del plan anual de inversiones 2018.
- Resolución N° 062-2018-r-unas de fecha 02/02/ 2018 – primera modificación del plan anual de inversiones 2018.
- Resolución N° 073-2018-r-unas de fecha 05/02/ 2018 – segunda modificación del plan anual de inversiones 2018.
- Resolución N° 190-2018-r-unas de fecha 04/04/ 2018 – tercera modificación del plan anual de inversiones 2018.
- Resolución N° 617-2018-r-unas de fecha 16/08/2018 – cuarta modificación del plan anual de inversiones 2018.
- Resolución N° 960-2018-r-unas de fecha 27/12/ 2018 – quinta modificación del plan anual de inversiones 2018.

La ejecución presupuestal de las inversiones al 31 de diciembre 2018, es del 99.6% en la fase de devengado.



PLAN ANUAL DE INVERSIONES FINAL: AÑO 2018 (EN SOLES)

N°	DESCRIPCIÓN		PIA	PIM	DEVENGADO	AVANCE %
1	2.001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN	1,000,000.00	410,352.00	410,151.60	100.0%
2	2.156045	AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE RESIDENCIA DE LOS ESTUDIANTES DE LA UNAS	2,000,000.00	6,458,921.00	6,458,917.88	100.0%
3	2.162527	CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIO DE SIMULACIÓN CONTABLE, COMO RECURSO DE APOYO A LAS DISCIPLINAS DE CONTABILIDAD FINANCIERA DE LA UNAS	300,000.00	3,691,353.00	3,687,620.81	99.9%
4	2.171350	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DEL SERVICIO ACADÉMICO, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN Y EXTENSIÓN EN LA FACULTAD DE INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS DE LA UNAS	472,979.00	489,465.00	489,464.50	100.0%
5	2.177474	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN-TIC, EN LA UNAS	100,000.00	90,305.00	90,304.05	100.0%
6	2.251335	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE SERVICIO DE LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNAS	1,500,000.00	30,000.00	30,000.00	100.0%
7	2.290353	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL LABORATORIO DE RECURSOS HÍDRICOS DE LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SUELOS Y AGUA EN LA UNAS	2,000,000.00	7,200,843.00	7,200,842.97	100.0%
8	2.318265	CREACIÓN DEL CENTRO GEOMÁTICA CON FINES ACADÉMICOS E INVESTIGACIÓN EN LA FACULTAD DE AGRONOMÍA DE LA UNAS	2,000,000.00	30,000.00	30,000.00	100.0%
9	2.166978	MEJORAMIENTO EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EN LA UNAS	8,037,184.00	2,927,025.00	2,927,024.82	100.0%
10	2.323484	MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DESARROLLO DE CAPACIDADES EN LA UNAS	2,000,000.00	30,000.00	30,000.00	100.0%
11	2.172273	MEJORAMIENTO DEL PLANTEL GENÉTICO DE SEMOVIENTES PARA EL DESARROLLO DE LAS LABORES ACADÉMICAS E INVESTIGACIÓN DE LA FACULTAD DE ZOOTECNIA EN LA UNAS	0.00	38,884.00	38,880.00	100.0%
12	2.194656	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS DE LA ESCUELA ACADÉMICA Y PROFESIONAL DE ECONOMÍA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNAS	0.00	525,007.00	516,792.30	98.4%
13	2.351502	REPARACIÓN DE CERCO DE LADRILLO CONCRETO EN EL(LA) UNAS	0.00	798,689.00	770,202.33	96.4%
14	2.398060	RENOVACIÓN DE CENTRO DE FORMACIÓN TECNOLÓGICA EN EL(LA) MODULO LECHERO DE LA FACULTAD DE ZOOTECNIA, EN EL CENTRO DE INVESTIGACIÓN, CAPACITACIÓN DE LA UNAS	0.00	502,319.00	502,318.41	100.0%
15	2.187202	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL LABORATORIO DE CALIDAD AMBIENTAL DE LA ESPECIALIDAD DE INGENIERÍA AMBIENTAL -FACULTAD DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES DE LA UNAS	0.00	4,551,137.00	4,551,136.52	100.0%
16	2.406460	CREACIÓN DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN Y EXTENSIÓN DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA, EN LA UNAS	0.00	348,135.00	348,134.24	100.0%
17	2.397517	RENOVACIÓN DE CERCOS DE PUERTAS EN EL(LA) REHABILITACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE (COCHEROS, CÓRDOVA Y NARANJAL) EN LA LOCALIDAD TINGO MARÍA	0.00	468,233.00	468,232.88	100.0%
18	2.326591	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA CARRERA PROFESIONAL DE AGRONOMÍA, DE LA UNAS	0.00	30,000.00	30,000.00	100.0%
19	2.423062	REPARACIÓN DE LABORATORIO; EN EL(LA) DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA DE LA UNAS	0.00	243,446.00	243,445.59	100.0%
20	2.399622	ADQUISICIÓN DE UNIDAD DE LABORATORIO EN EL(LA) FACULTAD DE AGRONOMÍA, ZOOTECNIA, IND. ALIMENTARIAS, RECURSOS NATURALES RENOVABLES, CIENCIAS ECONÓMICAS DE LA UNAS	0.00	1,662,548.00	1,662,547.72	100.0%

N°	DESCRIPCIÓN		PIA	PIM	DEVENGADO	AVANCE %
21	2.402633	RENOVACIÓN DE EDIFICIO DE LABORATORIO; EN EL(LA) ALMACÉN DE REACTIVOS, FACULTAD DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES, ZOOTECNIA, INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNAS	0.00	2,196,780.00	2,196,779.90	100.0%
22	2.402635	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE ORIENTACIÓN; EN EL(LA) LABORATORIOS DE RECURSOS HÍDRICOS, CERTIFICACIÓN DE SEMILLAS- RNR, TOPOGRAFÍA - AGRONOMÍA, NUTRICIÓN DE LA UNAS	0.00	1,033,972.00	948,771.70	91.8%
23	2.177470	CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PABELLÓN DE AULAS EN LA UNAS	0.00	37,500.00	37,500.00	100.0%
24	2.434601	RENOVACIÓN DE AMBIENTE DE UNIDADES OPERATIVAS; EN EL(LA) LABORATORIOS DE INSEMINACIÓN ARTIFICIAL, PISCICULTURA DE LA FACULTAD DE ZOOTECNIA DE LA UNAS	0.00	17,359.00	17,358.76	100.0%
25	2.434515	RENOVACIÓN DE AMBIENTE DE UNIDADES OPERATIVAS; EN EL(LA) LABORATORIO DE FÍSICA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA DE LA UNAS	0.00	4,830.00	4,830.00	100.0%
26	2.434192	RENOVACIÓN DE AMBIENTE DE UNIDADES OPERATIVAS; EN EL(LA) LABORATORIOS DE CONSERVACIÓN DE SUELOS, TALLER DE APROVECHAMIENTO Y MAQUINARIA FORESTAL DE LA UNAS	0.00	7,300.00	7,300.00	100.0%
27	2.433129	RENOVACIÓN DE AMBIENTE DE UNIDADES OPERATIVAS; EN EL(LA) LABORATORIOS DE BIOQUÍMICA, CALIDAD Y EVALUACIÓN SENSORIAL, HARINA Y FIDEOS, HPLC, PROCESAMIENTO DE LA UNAS	0.00	399,179.00	399,178.50	100.0%
28	2.435899	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE ORIENTACIÓN; EN EL(LA) LABORATORIOS DE ADMINISTRACIÓN NUMERO 1 Y NUMERO 2 FCEA, LABORATORIO DE COMPUTO FIIA Y LABORATORIO DE LA UNAS	0.00	314,126.00	314,122.79	100.0%
29	2.379169	REHABILITACIÓN DE LAS PARCELAS DEMOSTRATIVAS DE CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA EN EL BOSQUE RESERVADO DE LA UNAS	0.00	50,074.00	50,074.00	100.0%
30	2.251674	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA FORESTAL DE LA FACULTAD DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES EN LA UNAS	2,858,802.00	185,400.00	185,400.00	100.0%
	2.264200	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS DE LA ESCUELA DE POST GRADO DE LA UNAS	2,000,000.00	0.00	0.00	
TOTAL			22,268,965.00	34,773,182.00	34,647,332.27	99.6%

Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF).



- ANÁLISIS Y COMENTARIOS DE LA EJECUCIÓN FÍSICA DEL PLAN ANUAL DE INVERSIONES 2018
 - ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN:

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios
Meta Física Anual: 05 estudios de Pre inversión
Avance Físico al 31 de Diciembre: 24
PIA: S/. 1,000,000.00
PIM: S/. 410,352.00
Disminución de Presupuesto: 58.96%
Ejecución Presupuestal: S/. 410,151.60
Saldo Presupuestal: S/. 0.00
% de avance presupuestal devengado: 100.00%



Observaciones: Al 31 de diciembre se ha elaborado 11 proyectos de inversión y 13 IOARR, de los cuales todos están viables y aprobado respectivamente, algunos de ellos fueron priorizados e incluidos en el Plan Anual de Inversiones 2018.

- EJECUCIÓN DEL PIP: **AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE RESIDENCIA DE LOS ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA**

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios
Meta Física Anual: 1.00 Obra
Avance Físico al 31 de Diciembre: 100%
PIA: S/. 2,000,000.00
PIM: S/. 6,458,921.00
Ejecución Presupuestal: S/. 6,458,917.88
Saldo Presupuestal: S/. 0.12
% de avance presupuestal devengado: 100%



Observaciones: La obra inicio su ejecución el 23 de marzo de 2018 con un plazo de ejecución de 180 días calendarios, por diferentes circunstancias se efectuó ampliación con el cual la obra concluyó el 01 de enero de 2019.



- EJECUCIÓN DEL PIP: CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIO DE SIMULACIÓN CONTABLE, COMO RECURSO DE APOYO A LAS DISCIPLINAS DE CONTABILIDAD FINANCIERA DE LA UNAS

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Obra

Avance Físico al 31 de Diciembre:

PIA: S/. 300,000.00

PIM: S/. 3,691,353.00

Ejecución Presupuestal: S/. 3,687,617.53

Saldo Presupuestal: S/. 3,735.47

% de avance presupuestal devengado: 98.09%



Observaciones: La obra se dio por administración directa, sin embargo, al 31 de diciembre, y por el retraso en el inicio de la obra se tuvieron que hacer modificaciones presupuestarias.

- EJECUCIÓN DEL PIP: MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DEL SERVICIO ACADÉMICO, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN Y EXTENSIÓN EN LA FACULTAD DE INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA EN EL DTTO. RUPA RUPA- PROV. LEONCIO PRADO-REG. HUÁNUCO.

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Obra

Avance Físico al 31 de Diciembre:

PIA: S/. 472,979

PIM: S/. 489,465.00

Ejecución Presupuestal: S/. 489,464.50

Saldo Presupuestal: S/. 0.50

% de avance presupuestal devengado: 100.00%



Observaciones: La obra se ejecuta a través de administración directa, y al 31 de diciembre, se culminó con el componente de equipamiento al 100%.

- EJECUCIÓN DEL PIP: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN-TIC, EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Obra

Avance Físico al 31 de diciembre: 100%

PIA: S/. 100,000.00

PIM: S/. 90,305.00

Ejecución Presupuestal: S/. 90304.05

Saldo Presupuestal: S/. 0.95

% de avance presupuestal devengado: 100%



Observaciones: El proyecto en cuanto al componente de infraestructura se encuentra culminada en un 100%, quedando pendiente la ejecución de los demás componentes.

- EJECUCIÓN DEL PIP: MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE SERVICIO DE LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Expediente Técnico

Avance Físico al 31 de diciembre: 100%

PIA: S/. 1,500,000.00

PIM: S/. 30,000.00

Ejecución Presupuestal: S/. 30,000.00

Saldo Presupuestal: S/. 0.00

% de avance presupuestal devengado: 100.00%



Observaciones: El proyecto contemplo la evaluación del expediente técnico el cual se culminó al 100%.

- EJECUCIÓN DEL PIP: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL LABORATORIO DE RECURSOS HÍDRICOS DE LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SUELOS Y AGUA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 - Obra

Avance Físico al 31 de diciembre: 0.00%

PIA: S/. 2,000,000.00

PIM: S/. 7,200,843.00

Ejecución Presupuestal: S/. 7,200,842.97

Saldo Presupuestal: S/. 0.03

% de avance presupuestal devengado: 100.00%



Observaciones: Debido a que el proceso de selección se efectuó en el último semestre el proyecto se ejecutara en el ejercicio fiscal 2019.

- EJECUCIÓN DEL PIP: CREACIÓN DEL CENTRO GEOMATICA CON FINES ACADÉMICOS E INVESTIGACIÓN EN LA FACULTAD DE AGRONOMÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Expediente Técnico

Avance Físico al 31 de diciembre: 0.00%

PIA: S/. 2,000,000.00

PIM: S/. 30,000.00

Ejecución Presupuestal: S/. 30,000.00

Saldo Presupuestal: S/. 0.00

% de avance presupuestal devengado: 100.00%



Observaciones: El expediente técnico al finalizar el ejercicio presupuestal 2018, la Facultad de Agronomía designo una sub comisión para su revisión y evaluación; por lo tanto, la consultoría ha tenido que subsanar las observaciones y recomendaciones implementadas.

- EJECUCIÓN DEL PIP: MEJORAMIENTO DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios
Meta Física Anual: 1.00 - Obra
Avance Físico al 31 de diciembre: 0.00%
PIA: S/. 8,037,184.00
PIM: S/. 2,927,025.00
Ejecución Presupuestal: S/. 2,927,024.82
Saldo Presupuestal: S/. 0.18
% de avance presupuestal devengado: 100.00%



Observaciones: Debido a que el proceso de selección se efectuó en el último semestre el proyecto se ejecutara en el ejercicio fiscal 2019.

- EJECUCIÓN DEL PIP: MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DESARROLLO DE CAPACIDADES EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA, DISTRITO DE RUPA RUPA, PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - HUÁNUCO

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios
Meta Física Anual: 1.00 Expediente Técnico
Avance Físico al 31 de diciembre: 0.00%
PIA: S/. 2,000,000.00
PIM: S/. 30,000.00
Ejecución Presupuestal: S/. 30,000.00
Saldo Presupuestal: S/. 0.00
% de avance presupuestal devengado: 100.00%



Observaciones: El expediente técnico al finalizar el ejercicio presupuestal 2018, se culminó en un 100%.



- EJECUCIÓN DEL PIP: MEJORAMIENTO DEL PLANTEL GENÉTICO DE SEMOVIENTES PARA EL DESARROLLO DE LAS LABORES ACADÉMICAS E INVESTIGACIÓN DE LA FACULTAD DE ZOOTECNIA EN LA UNAS

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Obra

Avance Físico al 31 de Diciembre:

PIA: S/. 0.00

PIM: S/. 38,884.00

Ejecución Presupuestal: S/. 38,880.00

Saldo Presupuestal: S/. 4.00

% de avance presupuestal devengado: 99.99%



Observaciones: La obra se ejecutó a través de administración directa concluyéndose al 100%.

- EJECUCIÓN DEL PIP: MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS DE LA ESCUELA ACADÉMICA Y PROFESIONAL DE ECONOMÍA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNAS.

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Equipamiento

Avance Físico al 31 de diciembre: 100%

PIA: S/. 0.00

PIM: S/. 525,007.00

Ejecución Presupuestal: S/. 516,792.30

Saldo Presupuestal: S/. 8,214.70

% de avance presupuestal devengado: 98.44%



Observaciones: La ejecución de obra, del componente de infraestructura, se inició por contrata. Asimismo, el componente de equipamiento y capacitación se viene ejecutando mediante administración directa.

- EJECUCIÓN DEL PIP: REPARACIÓN DE CERCO DE LADRILLO/CONCRETO EN EL(LA) UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA EN LA LOCALIDAD TINGO MARÍA, DISTRITO DE RUPA-RUPA, PROVINCIA LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO.

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Obra

Avance Físico al 31 de diciembre: 100%

PIA: S/. 0.00

PIM: S/. 798,689.00

Ejecución Presupuestal: S/. 770,202.33

Saldo Presupuestal: S/ 28,486.67

% de avance presupuestal devengado: 96.43%



Observaciones: La ejecución de la obra llegó a un 100%.

- EJECUCIÓN DEL PIP: RENOVACIÓN DE CENTRO DE FORMACIÓN TECNOLÓGICA EN EL(LA) MODULO LECHERO DE LA FACULTAD DE ZOOTECNIA, EN EL CENTRO DE INVESTIGACIÓN, CAPACITACIÓN Y PRODUCCIÓN, UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA EN LA LOCALIDAD SANTA LUCIA, DISTRITO DE PUEBLO NUEVO, PROVINCIA LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO.

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Obra

Avance Físico al 31 de diciembre: 100%

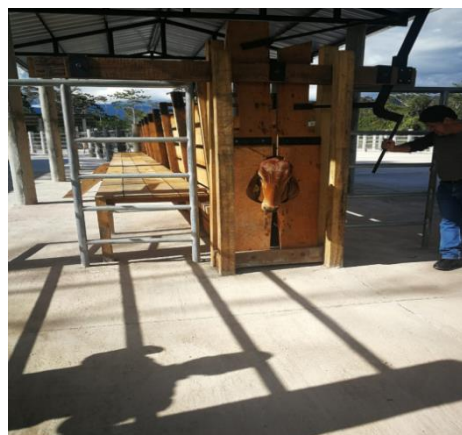
PIA: S/. 0.00

PIM: S/. 502,319.00

Ejecución Presupuestal: S/. 502,318.41

Saldo Presupuestal: S/ 0.59

% de avance presupuestal devengado: 100%



Observaciones: La ejecución de la obra llegó a un 100%.

- EJECUCIÓN DEL PIP: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL LABORATORIO DE CALIDAD AMBIENTAL DE LA ESPECIALIDAD DE INGENIERÍA AMBIENTAL -FACULTAD DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA.

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Obra

Avance Físico al 31 de diciembre: 100%

PIA: S/. 0.00

PIM: S/. 4,551,137.00

Ejecución Presupuestal: S/ 4,551,137.00

Saldo Presupuestal: S/. 0.00

% de avance presupuestal devengado: 100%



Observaciones: La obra se ejecuta a través de la modalidad de contrata, sin embargo la obra se encuentra paralizada por una ampliación de plazo y por la actualización de precios del componente de equipamiento.

- EJECUCIÓN DEL PIP: CREACIÓN DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN Y EXTENSIÓN DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA TINGO MARÍA - DISTRITO DE RUPA RUPA - PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Expediente Técnico

Avance Físico al 31 de diciembre: 0.00%

PIA: S/. 0.00

PIM: S/. 348,135.00

Ejecución Presupuestal: S/. 348,134.24

Saldo Presupuestal: S/. 0.76

% de avance presupuestal devengado: 100.00%



Observaciones: El expediente técnico al finalizar el ejercicio presupuestal 2018, se culminó en un 100%.

- EJECUCIÓN DEL PIP: RENOVACIÓN DE CERCOS DE PUERTAS EN EL (LA) REHABILITACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE (COCHEROS, CÓRDOVA Y NARANJAL) EN LA LOCALIDAD DE TINGO MARÍA, DISTRITO DE RUPA RUPA, PROVINCIA DE LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Obra

Avance Físico al 31 de diciembre: 100%

PIA: S/. 0.00

PIM: S/. 468,233.00

Ejecución Presupuestal: S/. 468,232.88

Saldo Presupuestal: S/ 0.12

% de avance presupuestal devengado: 100%



Observaciones: La ejecución de la obra llegó a un 100%.

- EJECUCIÓN DEL PIP: MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA CARRERA PROFESIONAL DE AGRONOMÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Expediente Técnico

Avance Físico al 31 de diciembre: 0.00%

PIA: S/. 0.00

PIM: S/. 30,000.00

Ejecución Presupuestal: S/. 30,000.00

Saldo Presupuestal: S/. 0.00

% de avance presupuestal devengado: 100.00%



Observaciones: El expediente técnico al finalizar el ejercicio presupuestal 2018, se culminó en un 100%.



- EJECUCIÓN DEL PIP: REPARACIÓN DE LABORATORIO; EN EL(LA) DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA EN LA LOCALIDAD TINGO MARÍA, DISTRITO DE RUPA-RUPA, PROVINCIA LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO.

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Obra

Avance Físico al 31 de diciembre: 100%

PIA: S/. 0.00

PIM: S/. 243,446.00

Ejecución Presupuestal: S/. 243,445.59

Saldo Presupuestal: S/ 0.41

% de avance presupuestal devengado: 100%



Observaciones: La ejecución de la obra llegó a un 100%.

- EJECUCIÓN DEL NO PIP: ADQUISICIÓN DE UNIDAD DE LABORATORIO EN EL(LA) FACULTAD DE AGRONOMÍA, ZOOTECNIA, IND. ALIMENTARIAS, RECURSOS NATURALES RENOVABLES, CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS, INFORMÁTICA Y SISTEMAS, CIENCIAS CONTABLES, MECÁNICA ELÉCTRICA EN LA UNAS

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00

Avance Físico al 31 de diciembre: 100%

PIA: S/. 0.00

PIM: S/. 1,662,548.00

Ejecución Presupuestal: S/. 1,662,547.72

Saldo Presupuestal: S/.0.28

% de avance presupuestal devengado: 100.00%



Observaciones: El proceso de adjudicación se realizó a fines del año 2018, por lo que las primeras remesas de equipos han sido revisadas por el área usuaria, lo cual ha generado una serie de observaciones las mismas que han sido devueltas a la entidad con ampliación de plazo.

- EJECUCIÓN DEL PIP: RENOVACIÓN DE EDIFICIO DE LABORATORIO; EN EL(LA) ALMACÉN DE REACTIVOS, FACULTAD DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES, ZOOTECNIA, INDUSTRIAS ALIMENTARIAS Y AGRONOMÍA DE LA UNAS EN LA LOCALIDAD TINGO MARÍA, DISTRITO DE RUPA-RUPA, PROVINCIA LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO.

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Obra

Avance Físico al 31 de diciembre: 0.00%

PIA: S/. 0.00

PIM: S/. 2,196,780.00

Ejecución Presupuestal: S/. 2,196,779.90

Saldo Presupuestal: S/ 0.10

% de avance presupuestal devengado: 100%



Observaciones: La buena pro se otorgó a fines del 2018, por lo tanto el consentimiento se realizó en el año 2018, lo cual imposibilitó su ejecución correspondiente.

- EJECUCIÓN DEL PIP: ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE ORIENTACIÓN; EN EL(LA) LABORATORIOS DE RECURSOS HÍDRICOS- RNR, TOPOGRAFÍA - AGRONOMÍA, NUTRICIÓN ANIMAL E INSEMINACIÓN ARTIFICIAL - ZOOTECNIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA EN LA LOCALIDAD TINGO MARÍA, DISTRITO DE RUPA-RUPA, PROVINCIA LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO.

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Equipamiento

Avance Físico al 31 de diciembre: 100%

PIA: S/. 0.00

PIM: S/. 1,033,972.00

Ejecución Presupuestal: S/. 948,771.70

Saldo Presupuestal: S/. 85,200.30

% de avance presupuestal devengado: 91.76%



Observaciones: La inversión solo contemplo el componente de equipamiento.

- EJECUCIÓN DEL PIP: CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PABELLÓN DE AULAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios
Meta Física Anual: 1.00 Obra
Avance Físico al 31 de Diciembre: 100.00%
PIA: S/. 0.00
PIM: S/. 37,500.00
Ejecución Presupuestal: S/. 37,500.00
Saldo Presupuestal: S/. 0.00
% de avance presupuestal devengado: 100.00%



Observaciones: Se programó solo los procedimientos de liquidación para el cierre del proyecto

- EJECUCIÓN DEL PIP: RENOVACIÓN DE AMBIENTE DE UNIDADES OPERATIVAS; EN EL(LA) LABORATORIOS DE INSEMINACIÓN ARTIFICIAL, PISCICULTURA DE LA FACULTAD DE ZOOTECNIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA DISTRITO DE RUPA RUPA, PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - HUÁNUCO

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios
Meta Física Anual: 1.00 Expediente Técnico
Avance Físico al 31 de diciembre: 100%
PIA: S/. 0.00
PIM: S/. 17,359.00
Ejecución Presupuestal: S/. 17,358.76
Saldo Presupuestal: S/. 0.24
% de avance presupuestal devengado: 100.00%



Observaciones: El expediente técnico al finalizar el ejercicio presupuestal 2018, se culminó en un 100%.



- EJECUCIÓN DEL PIP: RENOVACIÓN DE AMBIENTE DE UNIDADES OPERATIVAS; EN EL(LA) LABORATORIO DE FÍSICA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA, DISTRITO DE RUPA-RUPA, PROVINCIA LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Expediente Técnico

Avance Físico al 31 de diciembre: 100%

PIA: S/. 0.00

PIM: S/. 4,830.00

Ejecución Presupuestal: S/. 4,830.00

Saldo Presupuestal: S/. 0.00

% de avance presupuestal devengado: 100.00%



Observaciones: El expediente técnico al finalizar el ejercicio presupuestal 2018, se culminó en un 100%.

- EJECUCIÓN DEL PIP: RENOVACIÓN DE AMBIENTE DE UNIDADES OPERATIVAS; EN EL(LA) LABORATORIOS DE CONSERVACIÓN DE SUELOS, TALLER DE APROVECHAMIENTO Y MAQUINARIA FORESTAL DE LA FACULTAD DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA DISTRITO DE RUPA RUPA, PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - HUÁNUCO

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Expediente Técnico

Avance Físico al 31 de diciembre: 100%

PIA: S/. 0.00

PIM: S/. 7,300.00

Ejecución Presupuestal: S/. 7,300.00

Saldo Presupuestal: S/. 0.00

% de avance presupuestal devengado: 100.00%



Observaciones: El expediente técnico al finalizar el ejercicio presupuestal 2018, se culminó en un 100%.

- EJECUCIÓN DEL PIP: RENOVACIÓN DE AMBIENTE DE UNIDADES OPERATIVAS; EN EL(LA) LABORATORIOS DE BIOQUÍMICA, CALIDAD Y EVALUACIÓN SENSORIAL, HARINA Y FIDEOS, HPLC, PROCESAMIENTO MÍNIMO, COMPUTO, GABINETE DE DIBUJO Y GEOMETRÍA DESCRIPTIVA DE LA FIIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA DISTRITO DE RUPA RUPA, PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - HUÁNUCO.

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Obra

Avance Físico al 31 de diciembre: 0.00%

PIA: S/. 0.00

PIM: S/. 399,179.00

Ejecución Presupuestal: S/. 399,178.50

Saldo Presupuestal: S/ 0.50

% de avance presupuestal devengado: 100%



Observaciones: La ejecución física de la obra se concluirá en el 2019.

- EJECUCIÓN DEL PIP: ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE ORIENTACIÓN; EN EL (LA) LABORATORIOS DE ADMINISTRACIÓN NUMERO 1 Y NUMERO 2 FCEA, LABORATORIO DE COMPUTO FIIA Y LABORATORIO DE CATASTRO, CARTOGRAFÍA Y SIG FRNR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA DISTRITO DE RUPA RUPA, PROVINCIA DE LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Equipamiento

Avance Físico al 31 de diciembre: 100%

PIA: S/. 0.00

PIM: S/. 314,126.00

Ejecución Presupuestal: S/. 314,122.79

Saldo Presupuestal: S/. 3.21

% de avance presupuestal devengado: 100%



Observaciones: La inversión solo contemplo el componente de equipamiento.

- EJECUCIÓN DEL NO PIP: REHABILITACIÓN DE LAS PARCELAS DEMOSTRATIVAS DE CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA EN EL BOSQUE RESERVADO DE LA UNAS - TINGO MARÍA

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: 1.00 Obra

Avance Físico al 31 de diciembre: 0.00%

PIA: S/. 0.00

PIM: S/. 50,074.00

Ejecución Presupuestal: S/. 50,074.00

Saldo Presupuestal: S/. 0.00

% de avance presupuestal devengado: 100.00%



Observaciones: La buena pro se otorgó a fines del 2017, por lo tanto, el consentimiento se realizó en el año 2018, lo cual imposibilitó su ejecución correspondiente.

- EJECUCIÓN DEL PIP: MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA FORESTAL DE LA FACULTAD DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES EN LA UNAS

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

Meta Física Anual: : 1.00 Expediente Técnico

Avance Físico al 31 de diciembre: 100.00%

PIA: S/. 2,858,802.00

PIM: S/. 185,400.00

Ejecución Presupuestal: S/. 185,400.00

Saldo Presupuestal: S/. 0.00

% de avance presupuestal devengado: 100.00%



OFICINA DE ASESORÍA LEGAL

• PRESENTACIÓN

La Oficina de Asesoría Legal es el órgano de asesoramiento encargado del planeamiento, dirección, asesoramiento y ejecución de actividades de carácter legal.

• OBJETIVO GENERAL

Brindar asesoramiento, interpretación y aplicación de las normas legales vigentes en temas académicos, administrativos, contrataciones con el Estado, etc.; así como atender los procedimientos judiciales de la Entidad.

• PERSONAL ADMINISTRATIVO

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	RONALD PÉREZ SOLORZANO	ASESOR LEGAL	F4
2	CINTHIA JAKELINE GÓMEZ RÍOS	ABOGADO DE ASESORÍA LEGAL	CAS
3	CIRO DARÍO MELÉNDEZ GUERRA	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	STD

• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	INFORMES LEGALES	310
2	INFORME TÉCNICO LEGAL	9
3	CARTAS	273

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ASESORAMIENTO TÉCNICO LEGAL A OFICINAS DE LA ENTIDAD	312	312	100%
2	ARCHIVO DE NORMAS LEGALES DE DIARIO OFICIAL EL PERUANO	360	360	100%
3	PROCESOS JUDICIALES EN EL PODER JUDICIAL	22	22	100%
4	PRESENTACIÓN DE ESCRITOS AL PODER JUDICIAL	22	22	100%
5	REVISIÓN DE EXPEDIENTES Y SEGUIMIENTO AL PODER JUDICIAL	22	22	100%
6	ARCHIVAMIENTO DE DOCUMENTOS Y EXPEDIENTES UNAS	592	592	100%



OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

- OBJETIVO GENERAL**

La Oficina de Planificación, es el órgano encargado de asesorar a la alta dirección en materia de planeamiento, presupuesto, inversión pública y racionalización de la gestión institucional, conforme a la normativa legal vigente. Depende del Rectorado y está a cargo de un Director Administrativo.

- VISIÓN**

Ser una oficina interconectada con el MEF, con las facultades y dependencias de la Universidad a fin de obtener resultados óptimos en el desarrollo de las etapas presupuestarias; asimismo, posicionar a la Oficina como ente de asesoramiento y apoyo en el incremento y en la gestión de recursos para la Universidad.

- MISIÓN**

Somos una oficina técnica de asesoría dedicada al desarrollo de la formulación, aprobación y evaluación del presupuesto de la institución a fin de cumplir adecuadamente el proceso presupuestario. Aspiramos a tener una cultura de previsión presupuestal en beneficio de la comunidad universitaria.

- PERSONAL ADMINISTRATIVO**

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	LUIS DANIEL HUAMÁN ROJAS	DIRECTOR DE LA OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	F-4
2	MARCO HUAMÁN BRAVO	ESPECIALISTA DE LA UNIDAD FORMULADORA	SPA
3	YTALA CABANILLAS SANTA CRUZ	ESPECIALISTA EN EVALUACIÓN PRESUPUESTAL	SPA
4	ROGER SOTO GONZALES	DIRECTOR DE LA UNIDAD DE RACIONALIZACIÓN	F-3
5	MARÍA PERLITA ARISTA CARBAJAL	ESPECIALISTA EN ESTADÍSTICA	SPA
6	DANIA HERNÁNDEZ GUERRA	SECRETARIA	STA
7	JENNY QUINTANA SUAREZ	ESPECIALISTA EN PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL	SPA
8	WILFREDO CRISPÍN GUILLEN	ESPECIALISTA EN RACIONALIZACIÓN	SPC
9	KEVIN VILLANUEVA VILCARHUAMAN	ÁREA DE PLANES Y PROYECTOS	LOCADOR
10	HUMBERTO GÁLVEZ DÍAZ	SEGUIMIENTO PUR	LOCADOR

- DIRECCIÓN DE RACIONALIZACIÓN**

- **TRÁMITES REALIZADOS**

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	CARTAS	27
2	OTROS (INFORMES)	74
3	OTROS (INFORMES TÉCNICOS)	5

- **ACTIVIDADES REALIZADOS**

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	MODIFICACIÓN DEL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES	2	2	100%
2	ANÁLISIS DE ALINEAMIENTO LEY, ESTATUTO, REGLAMENTO GENERAL	1	1	100%
3	SEGUIMIENTO DE PLAZAS DEL PERSONAL DOCENTE	2	2	100%
4	IMPLEMENTACIÓN DEL D.L. N°1246 Y N°1272	1	1	100%
5	MODIFICACIÓN DE OPI A UNIDAD FORMULADORA	1	1	100%
6	IMPLEMENTACIÓN DEL ÁREA DE PSICOPEDAGOGÍA	1	1	100%
7	ELABORACIÓN DEL CLASIFICADOR DE CARGOS	1	1	100%
8	ELABORACIÓN DEL CAP PROVISIONAL	1	0.75	75%
9	SE REALIZO EL ESTUDIO DE RACIONALIZACIÓN DE PLAZA DOCENTES	1	1	100%



N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
10	SE ARTICULÓ EL ESTATUTO CON EL ÁREA DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS	1	1	100%
11	IMPLEMENTACIÓN DEL ÁREA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1	1	100%
12	SE IMPLEMENTÓ LAS RECOMENDACIONES DEL SISTEMA DE CONTROL	1	1	100%

- CAPACITACIONES DEL PERSONAL

N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	WILFREDO CRISPÍN GUILLÉN	CURSO TALLER FOMENTO PARA LA MEJORA DE SERVICIO EDUCATIVO EN LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS	LIMA

• ÁREA DE PLANES Y PROYECTOS

- TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	INFORMES	39

- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ELABORACIÓN DEL POI Y CUADRO DE NECESIDADES	DOCUMENTO	1	1	100%
2	ELABORACIÓN DEL PEI UNAS 2019 2021	DOCUMENTO	1	1	100%
3	ELABORACIÓN DE LA MEMORIA ANUAL 2017	DOCUMENTO	1	1	100%
4	ELABORACIÓN DEL INFORME DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS 2017 PARA LA CGR Y AU	DOCUMENTO	1	1	100%
5	ELABORACIÓN DEL INFORME DEL PRIMER SEMESTRE DE GESTIÓN DEL RECTOR: AÑO 2018	DOCUMENTO	1	1	100%
6	REGISTRO DEL PEI Y POI UNAS EN EL APLICATIVO DEL CEPLAN Y DEL SISPOI	DOCUMENTO	1	1	100%
7	MODIFICACIÓN DEL POI Y CN	DOCUMENTO	1	1	100%
8	DIVERSOS INFORMES TÉCNICOS DEL ÁREA DE PLANES Y PROYECTOS	INFORMES	39	39	100%

• ÁREA DE ESTADÍSTICA

- TRÁMITES REALIZADO

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	INFORMES	26
2	CARTAS	14

- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ELABORACIÓN DE COMPENDIO ESTADÍSTICO	1	1	100%
2	REMISIÓN DE INFORMACIÓN ANTE EL MINEDU (POSTULANTES, INGRESANTES, MATRICULADOS, EGRESADOS, DOCENTES, ADMINISTRATIVOS DEL AÑO 2018)	5	5	100%
3	REUNIÓN ANTE EL COMITÉ INTERINSTITUCIONAL DE DESARROLLO DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA DE HUÁNUCO	1	1	100%
4	ENCUESTA A COMENSALES DEL COMEDOR UNIVERSITARIO SEMESTRE 2018-2	1	1	100%
5	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA UNAS 2018-2	1	1	100%
6	INFORME FINAL DE LOS RESULTADOS DE LA ENCUESTA 2018-2	1	1	100%



• EVALUACIÓN PRESUPUESTAL

- TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	INFORMES	17

- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	EVALUACIÓN PRESUPUESTAL ANUAL	1	1	100%
2	EVALUACIÓN PRESUPUESTAL PRIMER SEMESTRE	1	1	100%
3	EVALUACIÓN PRESUPUESTAL SEGUNDO SEMESTRE	1	1	100%

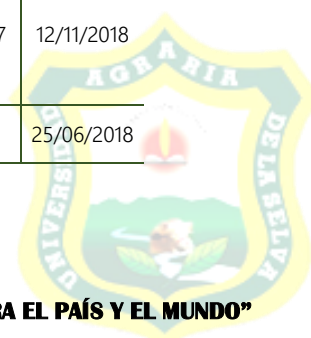
• UNIDAD FORMULADORA

- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	APROBACIÓN IOARR	12	12	100%
2	APROBACIÓN PROYECTO DE INVERSIÓN	11	11	100%

- PROYECTOS VIABLES REGISTRADOS EN EL AÑO 2018

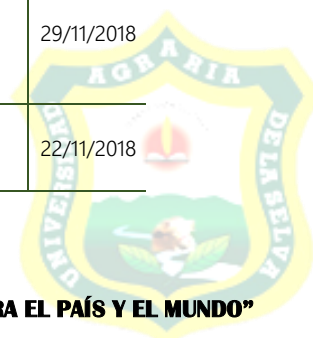
Nº	CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO DE INVERSIÓN	FECHA DE REGISTRO
TOTAL DEL MONTO DE LAS INVERSIONES			104,997,994.93	
1	2436381	CREACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCACIONALES COMPLEMENTARIOS, CENTRO DE SEGURIDAD Y SALUD DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA DEL DISTRITO DE RUPA-RUPA - PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO	738,441.35	31/12/2018
2	2435706	CREACIÓN DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN Y DESARROLLO ACADÉMICO (DICDA) Y DIRECCIÓN DE CALIDAD DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA DEL DISTRITO DE RUPA-RUPA - PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO	4,207,125.24	19/12/2018
3	2435656	CREACIÓN DE LOS SERVICIOS DE UN CENTRO PREUNIVERSITARIO, UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA DISTRITO DE RUPA-RUPA - PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO	6,526,375.48	19/12/2018
4	2433505	CREACIÓN Y RECUPERACIÓN DEL SERVICIO ACADÉMICO DE PRE GRADO DEL LABORATORIO DE SUELOS DE LA FACULTAD DE AGRONOMÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA TINGO MARÍA DEL DISTRITO DE RUPA-RUPA - PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO	9,706,348.85	14/11/2018
5	2433488	CREACIÓN DEL SERVICIO ACADÉMICO DE PREGRADO EN LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA, TINGO MARÍA DEL DISTRITO DE RUPA-RUPA - PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO	9,742,006.94	13/11/2018
6	2433454	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO ACADÉMICO, ADMINISTRATIVO DE LA FACULTAD DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA, TINGO MARÍA DEL DISTRITO DE RUPA-RUPA - PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO	6,083,855.84	13/11/2018
7	2433394	CREACIÓN DE LOS LABORATORIOS DE CLÍNICA DE PLANTAS, CENTRO TECNOLÓGICO DE PRODUCCIÓN Y CONTROL DE SEMILLAS, EN LA FACULTAD DE AGRONOMÍA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA, TINGO MARÍA DEL DISTRITO DE RUPA-RUPA - PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO	12,807,435.67	12/11/2018
8	2351551	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS DE LA ESCUELA DE POST GRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA TINGO	5,180,997.43	25/06/2018



N°	CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO DE INVERSIÓN	FECHA DE REGISTRO
		MARÍA DEL DISTRITO DE RUPA-RUPA - PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO		
9	2331106	CREACIÓN DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA TINGO MARÍA - DISTRITO DE RUPA-RUPA - PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO	1,884,243.95	24/04/2018
10	2353882	CREACIÓN DEL CENTRO DE ALTA TECNOLOGÍA AL DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA TINGO MARÍA - DISTRITO DE RUPA-RUPA - PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO	3,639,474.00	28/03/2018
11	2406460	CREACIÓN DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN Y EXTENSIÓN DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA, EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA TINGO MARÍA - DISTRITO DE RUPA-RUPA - PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO	44,481,690.18	2/02/2018

- INVERSIONES DE OPTIMIZACIÓN, AMPLIACIÓN, REPOSICIÓN Y REHABILITACIÓN (IOARR)
APROBADAS REGISTRADAS EN EL AÑO 2018

N°	CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO DE INVERSIÓN	FECHA DE REGISTRO
TOTAL DEL MONTO DE LAS INVERSIONES			26,066,983.59	
1	2435899	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE ORIENTACIÓN; EN EL(LA) LABORATORIOS DE ADMINISTRACIÓN NUMERO 1 Y NUMERO 2 FCEA, LABORATORIO DE CÓMPUTO FIA Y LABORATORIO DE CASTASTRO, CARTOGRAFÍA Y SIG FRNR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA DISTRITO DE RUPA-RUPA, PROVINCIA LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO	648,000.00	22/12/2018
2	2435673	ADQUISICIÓN DE LABORATORIO; EN EL(LA) UNIDADES DE INVESTIGACIÓN DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS Y LA FACULTAD DE AGRONOMÍA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA EN LA LOCALIDAD TINGO MARÍA, DISTRITO DE RUPA-RUPA, PROVINCIA LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO	8,770,108.47	19/12/2018
3	2435670	CONSTRUCCIÓN DE EQUIPAMIENTO INTERACTIVO; EN EL(LA) SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN PARA LA CRIANZA DE CERDOS EN EL CENTRO DE INVESTIGACIÓN, CAPACITACIÓN Y PRODUCCIÓN - TULUMAYO EN LA LOCALIDAD SANTA LUCÍA, DISTRITO DE PUEBLO NUEVO, PROVINCIA LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO	4,587,516.96	19/12/2018
4	2435638	CONSTRUCCIÓN DE AMBIENTE U OFICINA DE SEDE ADMINISTRATIVA; EN EL(LA) DEL SERVICIO DE ASISTENCIA SOCIAL, PSICOLÓGICO, ODONTOLÓGICO Y LA OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO - UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA DISTRITO DE RUPA-RUPA, PROVINCIA LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO	2,309,120.39	19/12/2018
5	2435497	ADQUISICIÓN DE SETS DE VEHÍCULOS; EN EL(LA) Y DE LOS SERVICIOS VEHICULARES DE LA OFICINA DE MECÁNICA DE LA DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA EN LA LOCALIDAD TINGO MARÍA, DISTRITO DE RUPA-RUPA, PROVINCIA LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO	4,730,680.90	17/12/2018
6	2434601	RENOVACIÓN DE AMBIENTE DE UNIDADES OPERATIVAS; EN EL(LA) LABORATORIOS DE INSEMINACIÓN ARTIFICIAL, PISCICULTURA DE LA FACULTAD DE ZOOTECHNIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA DISTRITO DE RUPA-RUPA, PROVINCIA LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO	503,202.57	1/12/2018
7	2434515	RENOVACIÓN DE AMBIENTE DE UNIDADES OPERATIVAS; EN EL(LA) LABORATORIO DE FÍSICA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA, DISTRITO DE RUPA-RUPA, PROVINCIA LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO	191,016.66	29/11/2018
8	2434192	RENOVACIÓN DE AMBIENTE DE UNIDADES OPERATIVAS; EN EL(LA) LABORATORIOS DE CONSERVACIÓN DE SUELOS, TALLER DE APROVECHAMIENTO Y MAQUINARIA FORESTAL DE LA FACULTAD DE	161,677.22	22/11/2018



N°	CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO DE INVERSIÓN	FECHA DE REGISTRO
		RECURSOS NATURALES RENOVABLES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA DISTRITO DE RUPA-RUPA, PROVINCIA LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO		
9	2433482	REMODELACIÓN DE INSTALACIÓN PARA INVESTIGACIÓN O PRUEBA; EN EL(LA) JARDÍN BOTÁNICO DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA AMBIENTAL, DE LA FACULTAD DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES, UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA EN LA LOCALIDAD TINGO MARÍA, DISTRITO DE RUPA-RUPA, PROVINCIA LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO	1,837,383.29	13/11/2018
10	2433129	RENOVACIÓN DE AMBIENTE DE UNIDADES OPERATIVAS; EN EL(LA) LABORATORIOS DE BIOQUÍMICA, CALIDAD Y EVALUACIÓN SENSORIAL, HARINA Y FIDEOS, HPLC, PROCESAMIENTO MÍNIMO, COMPUTO, GABINETE DE DIBUJO Y GEOMETRÍA DESCRIPTIVA DE LA FIIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA DISTRITO DE RUPA-RUPA, PROVINCIA LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO	410,400.49	6/11/2018
11	2431643	REMODELACIÓN DE SERVICIOS DE FORMACIÓN PEDAGÓGICA; EN EL(LA) PABELLÓN DE AULAS GUACAMAYO, LAS ORQUÍDEAS, GALLITO DE LAS ROCAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA EN LA LOCALIDAD TINGO MARÍA, DISTRITO DE RUPA-RUPA, PROVINCIA LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO	1,673,105.99	8/10/2018
12	2423062	REPARACIÓN DE LABORATORIO; EN EL(LA) DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA EN LA LOCALIDAD TINGO MARÍA, DISTRITO DE RUPA-RUPA, PROVINCIA LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO	244,770.65	11/05/2018

- ÁREA DE PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL
 - TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	INFORMES	50
2	CARTAS	150

- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	CERTIFICACIONES PRESUPUESTALES	3600	1700	47.22%
2	AMPLIACIONES PRESUPUESTALES	1440	850	59.03%
3	REBAJAS PRESUPUESTALES	1440	700	48.61%
4	MODIFICACIONES PRESUPUESTALES	500	418	83.6%
5	RESOLUCIONES DE NOTA MODIFICATORIA	12	12	100%
6	MODIFICACIONES: TRANSFERENCIA DE PARTIDA	16	14	87.5%
7	MODIFICACIONES: CRÉDITO SUPLEMENTARIO	10	7	70%
8	RESOLUCIONES DE TRANSFERENCIA DE PARTIDAS	16	14	87.5%
9	RESOLUCIONES DE CRÉDITO SUPLEMENTARIO	10	7	70%

- OTROS
 - TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	28
2	CARTAS	564
3	OTROS (INFORME)	1853



EJECUCIÓN DE GASTO A NIVEL DE CERTIFICADO, SEGÚN FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y GENÉRICA: AÑO 2018 (EN SOLES)

AÑO FTE.FIN. GEN		PIA	PIM	CERTIFICADO	% AVANCE
1	RECURSOS ORDINARIOS	52,079,302	61,131,052	60,633,659.62	99.19%
2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	20,397,509	22,994,223	22,754,079.61	98.96%
2.2	PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	2,154,828	2,182,668	2,067,099.00	94.71%
2.3	BIENES Y SERVICIOS	4,506,000	4,573,653	4,552,975.77	99.55%
2.5	OTROS GASTOS	752,000	752,000	748,415.00	99.52%
2.6	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	24,268,965	30,628,508	30,511,090.24	99.62%
2	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	5,839,303	6,102,959	5,640,723.65	92.43%
2.2	PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	20,000	20,000	-	0.00%
2.3	BIENES Y SERVICIOS	4,896,923	5,160,579	5,134,645.19	99.50%
2.5	OTROS GASTOS	185,440	185,440	137,807.30	74.31%
2.6	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	736,940	736,940	368,271.16	49.97%
3	RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO	-	4,613,254	4,613,251.00	100.00%
2.6	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	-	4,613,254	4,613,251.00	100.00%
4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	-	240,077	191,457.94	79.75%
2.3	BIENES Y SERVICIOS	-	223,860	180,521.01	80.64%
2.6	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	-	16,217	10,936.93	67.44%
5	RECURSOS DETERMINADOS	67,816	709,643	318,682	44.91%
2.3	BIENES Y SERVICIOS	47,011	651,838	313,705.57	48.13%
2.6	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	20,805	57,805	4,976.00	8.61%
TOTAL		57,986,421	72,796,985	71,397,774	98.08%



RESUMEN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE PROGRAMAS PRESUPUESTALES POR PRODUCTO DESAGREGADO POR ACTIVIDAD (EN SOLES)

PROGRAMA PRESUPUESTAL PRODUCTO \ PROYECTO ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	EJECUCIÓN FINANCIERA					EJECUCIÓN FÍSICA		
		PIA	PIM	MONTO DEVENGADO AL I SEMESTRE	MONTO DEVENGADO ANUAL	AVANCE ACUMULADO (%)	CANTIDAD PROGRAMADA	CANTIDAD EJECUTADA	AVANCE DE EJECUCIÓN (%)
0066 FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO		34,843,925.00	61,250,695.00	22,000,360.55	59,895,601.19	97.79	-	-	-
3000001 ACCIONES COMUNES		3,455,283.00	4,519,871.00	2,242,101.31	4,287,485.75	94.86	530.00	266.00	50.19
5000276 GESTIÓN DEL PROGRAMA	ACCIÓN	2,725,531.00	3,753,862.00	1,957,778.80	3,587,888.97	95.58	400.00	200.00	50.00
5003032 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROGRAMA	INFORME	12,000.00	10,211.00	166.46	210.25	2.06	28.00	15.00	53.57
5005854 ACREDITACIÓN DE CARRERAS PROFESIONALES	CARRERAS PROFESIONALES	661,018.00	701,006.00	257,692.71	648,052.84	92.45	2.00	1.00	50.00
5005855 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIVERSIDADES	PERSONA	56,734.00	54,792.00	26,463.34	51,333.69	93.69	100.00	50.00	50.00
3000784 DOCENTES CON ADECUADAS COMPETENCIAS		16,849,574.00	18,615,704.00	8,389,368.45	18,223,133.58	97.89	677.00	677.00	100.00
5005856 SELECCIÓN DOCENTE	DOCENTE	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	100.00	15.00	15.00	100.00
5005857 EJERCICIO DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA	DOCENTE	16,575,334.00	18,441,942.00	8,359,068.15	18,049,372.45	97.87	230.00	230.00	100.00
5005858 EVALUACIÓN DE DOCENTES	DOCENTE	5,000.00	-	-	-	0.00	216.00	216.00	100.00
5005859 CAPACITACIÓN DOCENTE	DOCENTE	265,240.00	169,762.00	26,300.30	169,761.13	100.00	216.00	216.00	100.00
3000785 PROGRAMAS CURRICULARES ADECUADOS		1,049,714.00	1,621,742.00	448,020.73	1,148,801.80	70.84	26.00	26.00	100.00
5005860 GESTIÓN CURRICULAR	CARRERAS PROFESIONALES	11,000.00	600.00		600.00	100.00	12.00	12.00	100.00
5005861 FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA	INVESTIGACIÓN	1,038,714.00	1,621,142.00	448,020.73	1,148,201.80	70.83	14.00	14.00	100.00
3000786 SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESTUDIANTE		3,789,067.00	4,021,920.00	1,478,234.39	3,995,016.02	99.33	5,500.00	5,500.00	100.00
5005862 APOYO ACADÉMICO	ESTUDIANTES	11,000.00	4,786.00	1,150.00	4,150.00	86.71	2,000.00	2,000.00	100.00
5005863 BIENESTAR Y ASISTENCIA SOCIAL	ESTUDIANTES	2,259,841.00	2,242,297.00	765,233.07	2,227,199.95	99.33	2,000.00	2,000.00	100.00
5005864 SERVICIOS EDUCACIONALES COMPLEMENTARIOS	ESTUDIANTES	1,518,226.00	1,774,837.00	711,851.32	1,763,666.07	99.37	1,500.00	1,500.00	100.00
3000797 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS		327,308.00	840,701.00	45,563.77	736,259.87	87.58	57.00	50.00	87.72
5006047 MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	UNIDAD	327,308.00	840,701.00	45,563.77	736,259.87	87.58	57.00	57.00	100.00
PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL PROGRAMA		9,372,979.00	31,630,757.00	9,397,071.90	31,504,904.17	99.60	-	-	-
TOTAL:		34,843,925.00	61,250,695.00	22,000,360.55	59,895,601.19	97.79	-	-	-



OFICINA DE COOPERACIÓN TÉCNICA E INTERNACIONALIZACIÓN

• PRESENTACIÓN

La Dirección de Cooperación Técnica e Internacionalización, es la unidad orgánica que depende del rector y es la encargada de programar, organizar y supervisar la cooperación técnica a nivel nacional como internacional, en función de la política de gestión de la Universidad Nacional Agraria de la Selva y en el marco de las disposiciones legales que regulan la cooperación técnica internacional. Cumple sus funciones basada en la eficiencia, la transparencia y la concertación entre los actores públicos y la sociedad civil, tanto nacionales como internacionales.

• OBJETIVO

Contribuir a la internacionalización de la Universidad para mejorar su calidad académica, cultural, científica y tecnológica, mediante el desarrollo de estrategias de interacción frente al entorno nacional e internacional y la prestación de los servicios que desde esta instancia se frecen, para los estudiantes, docentes, personal administrativo y en general, toda la comunidad universitaria.

• MISIÓN

Ser la principal instancia para la ejecución de líneas estratégicas de internacionalización de la Universidad Nacional Agraria de la Selva, y promover la consolidación y posicionamiento de su imagen en el espacio nacional e internacional, facilitando los intercambios, las pasantías, las becas y las oportunidades en el exterior, para transformar a sus integrantes en ciudadanos del mundo, con habilidades y destrezas que les permitan afrontar los desafíos a nivel local, regional y global.

• VISIÓN

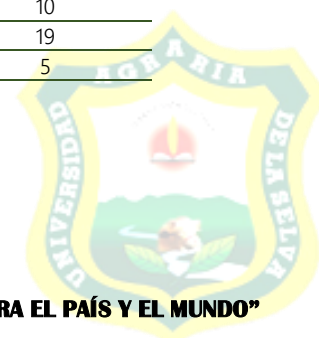
Tiene como Misión, liderar y coordinar el proceso de internacionalización y su vinculación entre la comunidad universitaria y el ámbito internacional, para esto fomenta la cooperación y la buena relación entre universidades e instituciones extranjeras en el ámbito académico, investigativo, cultural y científico, creando así una cultura propia de lo internacional, replicada por medio de experiencias de estudiantes, docentes y personal administrativo

• PERSONAL ADMINISTRATIVO

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	RUTH RAMÍREZ LÓPEZ	DIRECTORA	F1
2	ARELI ARAUJO SALDAÑA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	CAS

• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	30
2	CARTAS	270
3	ÓRDENES DE TRABAJO	13
4	PECOSAS	10
5	SOBRES	19
6	CARTAS CIRCULARES	5



• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	PROPICIAR LAS RELACIONES INSTITUCIONALES CON ORGANIZACIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS, MEDIANTE PROYECTOS DE COOPERACIÓN, MOVILIDAD DE DOCENTES, ESTUDIANTIL Y PERSONAL ADMINISTRATIVO.	CONVENIO	43	56	130.23%
2	SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS.	CONVENIO	32	27	84.38%
3	COPARTICIPACIÓN EN LA FIRMA DE CONVENIOS CON INSTITUCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES.	CONVENIO	32	27	84.38%
4	VISITAR INSTITUCIONES QUE BRINDEN OPORTUNIDADES DE CONVENIOS DE INTERÉS PARA NUESTRA INSTITUCIÓN.	CONVENIO	3	3	100%
5	TENER PERMANENTE COMUNICACIÓN CON LOS DOCENTES.	CONVENIO	29	19	65.52%
6	REALIZAR EVENTOS INFORMÁTICOS DE BECAS TANTO NACIONALES COMO INTERNACIONALES.	EVENTOS	3	4	133.33%
7	PERMANENTEMENTE INFORMAR A TRAVÉS DE LA PAGINA WEB DE LA UNAS LAS OPORTUNIDADES DE BECAS, ASÍ COMO DESDE FACEBOOK.	REPORTE	12	12	100%
8	BRINDAR CONFERENCIAS CON PONENTES DE INSTITUCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES QUE OFERTEN CONVENIOS O BECAS.	CAPACITACIÓN	1	1	100%
9	APOYAR LAS ACTIVIDADES INFORMATIVAS QUE, EN MATERIA DE BECAS, REALIZAN LOS FUNCIONARIOS DEL ESTADO. (BECA 18, BECA PRESIDENTE, JÓVENES A LA OBRA, ENTRE OTROS PROGRAMAS.)	CAPACITACIÓN	2	2	100%
10	REALIZAR EVENTOS INFORMÁTICOS DE MOVILIDAD DOCENTE, ADMINISTRATIVA Y DE ALUMNOS DE PRE Y POST GRADO.	CAPACITACIÓN	1	1	100%
11	ELABORAR AFICHES, BOLETINES Y OTROS DE CARÁCTER INFORMATIVO SOBRE OPORTUNIDADES DE BECAS A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL.	ACCIÓN	2	2	100%
12	DAR A CONOCER A LAS AUTORIDADES LA IMPORTANCIA DE LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA UNAS RUMBO A LA ACREDITACIÓN, CON EL FIN DE QUE LE DEN IMPORTANCIA NECESARIA, RECURSOS HUMANOS Y ECONÓMICOS PARA EJECUTAR LAS ACCIONES PERTINENTES.	ACCIÓN	2	2	100%
13	CAPACITACIÓN ANUAL DE LOS TRABAJADORES.	CAPACITACIÓN	1	0	0%

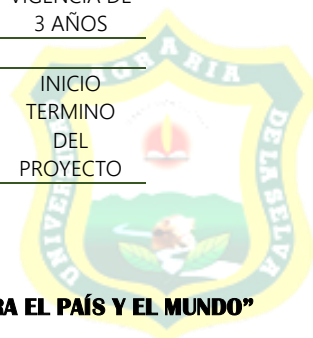
• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	SUSCRIPCIÓN DE 27 CONVENIOS	EN EL AÑO
2	UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA (ESPAÑA)	27/07/2018
3	LA EMPRESA MAP GEOSOLUTIONS Y GITEC CONSULT GMBH.	15/03/2018
4	INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SAN LUIS POTOSI-ITSLP-MÉXICO	27/07/2018
5	INSTITUTO DE BIODIVERSIDAD TROPICAL DE CATALUÑA - ESPAÑA	15/05/2018



• CONVENIOS REALIZADOS

N°	INSTITUCIÓN	SE GESTIONÓ	SE FIRMARON	EJECUTO	FECHA	
					INICIO	TERMINO
1	COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO EL TUMI	SI	SI	SI	09 DE MARZO DE 2018	09 DE MARZO DEL 2019
2	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA RICA - CEPRE	SI	SI	SI	09 DE MARZO DE 2018	09 DE MARZO DEL 2019
3	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TOCACHE - CEPRE	SI	SI	NO	09 DE MARZO DE 2018	09 DE MARZO DEL 2019
4	ORGANISMO DE SUPERVISIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES Y DE FAUNA SILVESTRE (OSINFOR)	SI	SI	SI	09 DE MARZO DE 2018	09 DE MARZO DEL 2021
5	LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE UCAYALI - CONTAMANA	SI	NO	NO		
6	LA EMPRESA MAP GEOSOLUTIONS Y GITEC CONSULT GMBH	SI	SI	SI	15 DE MARZO DE 2018	15 DE MARZO DEL 2021
7	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE ALTO AMAZONAS	SI	SI	SI	15 DE MARZO DE 2018	15 DE MARZO DEL 2023
8	CAJA LOS ANDES RURAL DE AHORRO Y CRÉDITO LOS ANDES S.A.	SI	NO	NO		
9	CAJA TRUJILLO	SI	SI	SI	26 DE MARZO DE 2018	26 DE MARZO DEL 2019
10	EMPRESA ACTIVEN PERÚ E.I.R.L.	SI	TRÁMITE	NO		
11	EL BANCO FINANCIERO DEL PERÚ	SI	SI	SI	05 DE MARZO DE 2018	05 DE MARZO DEL 2021
12	EL PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (PRONIED)	SI	TRÁMITE	NO		
13	EL SEGURO SOCIAL DE SALUD - ESSALUD	SI	NO	NO		
14	EL BANCO INTERNACIONAL DEL PERÚ S.A.A. - INTERBANK	SI	SI	SI	23 DE MARZO DE 2018	23 DE MARZO DEL 2020
15	CASERÍO SAN JUAN	SI	SI	SI	11 DE JULIO DE 2018	11 DE JULIO DEL 2023
16	CENTRO POBLADO DE LEJÍA	SI	SI	SI	11 DE JULIO DE 2018	11 DE JULIO DEL 2023
17	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HONORIA	SI	NO	NO		
18	ASOCIACIÓN TECNOLOGÍA, ECOLOGÍA Y DESARROLLO DETEC	SI	SI	SI	14 DE MAYO DE 2018	14 DE MAYO DE 2021
19	INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SAN LUIS POTOSI-ITSLP - MÉXICO	SI	SI	SI	27/07/2018	27/07/2018
20	CZECH UNIVERSITY OF LIFE SCIENCES PRAGUE (CULS), CZECH REPUBLIC	SI	TRÁMITE	NO		
21	ORGANISMO DE SUPERVISIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES Y DE FAUNA SILVESTRE (OSINFOR)	SI	SI	SI	15/08/2018	15/08/2020
22	INSTITUTO DE BIODIVERSIDAD TROPICAL DE CATALUÑA - ESPAÑA	SI	SI	NO	15/08/2018	15/08/2023
23	GEOMATICA AMBIENTAL S.R.L. CONVENIO MARCO	SI	SI	NO	3/09/2018	3/09/2021
24	GEOMATICA AMBIENTAL S.R.L. CONVENIO ESPECIFICO	SI	TRÁMITE	NO		
25	HOSPITAL TINGO MARÍA	SI	SI	SI	VIGENCIA DE 3 AÑOS	VIGENCIA DE 3 AÑOS
26	RED DE SALUD LEONCIO PRADO	SI	NO	NO		
27	JVR PERÚ EIRL.	SI	SI	SI	INICIO-TERMINO DEL PROYECTO	INICIO-TERMINO DEL PROYECTO



N°	INSTITUCIÓN	SE GESTIONÓ	SE FIRMARON	EJECUTO	FECHA	
					INICIO	TERMINO
28	MINISTERIO DE EDUCACIÓN MINEDU	SI	SI	SI	18 DE ABRIL DEL 2018	31 DE DICIEMBRE DEL 2018
29	GRUPO ZAÑA EIRL	SI	SI	SI	INICIO - TERMINO DEL PROYECTO	INICIO TERMINO DEL PROYECTO
30	PROGRAMA NACIONAL DE BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO	SI	SI	SI	25 DE ABRIL DE 2018	25 DE ABRIL DE 2023
31	EMPRESA REPSOL EXPLORACIÓN PERÚ SUCURSAL PERÚ	SI		NO		
32	HOSPITAL TINGO MARÍA	SI	SI	SI	31/05/2018	31/05/2021
33	OPHTALMOS DEL PERÚ	SI	TRÁMITE	NO		
34	AGROFOR Y ORGANIC EIRL.	SI	SI	SI	5/12/2018	5/12/2023
35	COORDINADORA REGIONAL DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS DE SAN LORENZO/CORPI-SL.	SI	SI	SI	5/12/2018	5/12/2023
36	UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA (ESPAÑA)	SI	SI	SI	27/07/2018	27/07/2018
37	PROGRAMA NACIONAL DE BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO	SI	SI	SI	202/07/2018	20/07/2023
38	COLEGIO DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN CORLAD TINGO MARÍA	SI	SI	SI	5/12/2018	5/12/2020
39	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LOS VALLES CENTRALES DE OAXACA-MÉXICO	SI	TRÁMITE	NO		
40	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN AGUSTÍN DE AREQUIPA	SI	TRÁMITE	NO		
41	MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS	SI	TRÁMITE	NO		
42	ASOCIACIÓN CIVIL LIDERAZGO E INTERCAMBIO AIESEC - EN EL PERÚ	SI	TRÁMITE	NO		
43	FACULTAD DE RECURSOS RENOVABLES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	SI	TRÁMITE	NO		
44	ASOCIACIÓN FERRWYCORP	SI	TRÁMITE	NO		
45	COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO TOCACHE LTDA. COOPACT	SI	TRÁMITE	NO		
46	AUTORIDAD ADMINISTRATIVA DEL AGUA - HUALLAGA	SI	TRÁMITE	NO		
47	ASOCIACIÓN AGROBIOFORESTAL EL PORVENIR - PELEJO SAN MARTIN	SI	TRÁMITE	NO		
48	GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO	SI	TRÁMITE	NO		
49	ESCUELA PROFESIONAL DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LEONCIO PRADO Y SEDA TINGO MARÍA	SI	TRÁMITE	NO		
50	INSTITUTO INTERAMERICANO PARA EL DESARROLLO HUMANO Y EMPRESARIAL "INIDHE"	SI	TRÁMITE	NO		
51	FACULTAD DE RECURSOS RENOVABLES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	SI	TRÁMITE	NO		
52	FACULTAD DE RECURSOS RENOVABLES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	SI	TRÁMITE	NO		
53	ASOCIACIÓN AGROBIOFORESTAL EL PORVENIR - PELEJO SAN MARTIN	SI	TRÁMITE	NO		
54	CAJA AREQUIPA	SI	TRÁMITE	NO		
55	ÓPTICAS UNIDAS S.A.C.	SI	TRÁMITE	NO		
56	UNIVERSIDAD DE SAO PAULO BRASIL FACULTAD DE ZOOTECNIA E INGENIERÍA DE ALIMENTOS	SI	TRÁMITE	NO		



OFICINA DE CALIDAD UNIVERSITARIA

PRESENTACIÓN

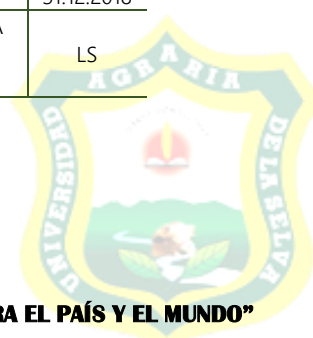
La Dirección de Calidad (DICA), es el órgano técnico y ejecutivo del Sistema de Gestión de la Calidad en la Universidad Nacional Agraria de la Selva, depende del Rectorado, tiene como funciones: Definir estrategias para implementar las políticas y objetivos de calidad; dirigir los procesos de evaluación, acreditación y certificación de las distintas instancias institucionales; dirigir el proceso de licenciamiento institucional, orientar, monitorear y asesorar a los diversos grupos de interés en el campo de su competencia, entre otras funciones. En el presente año 2019, todas las actividades y el presupuesto, de manera prioritaria, fueron destinados al proceso de licenciamiento de la UNAS, por ser de carácter obligatorio para todas las universidades, establecido por SUNEDU.

OBJETIVO GENERAL

Contribuir a brindar un servicio educativo universitario de calidad, que ofrezca una formación integral y de perfeccionamiento continuo, centrado en el logro de un desempeño profesional competente y, en la incorporación de valores ciudadanos que permitan una reflexión académica del país, a través de la investigación.

PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	LIC. ADM. NELLY CLEOFÉ ALVARADO CÁRDENAS	DIRECTORA DE CALIDAD	F-3
2	CARMEN MARITZA BARTOLO SILVA	SECRETARIA	STA
3	BACH. CARLOS QUINTO LÓPEZ	RESPONSABLE DEL ÁREA DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS	SPA
4	ING. ALBERTO LUCIO ACEVEDO ALIAGA	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO - ÁREA DE ACREDITACIÓN.	CAS
5	BACH. KAROL JOSEF CALLOCONDO MORVELI	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO - ÁREA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD.	CAS
6	BACH. ELVIS RAÚL MENDOZA ATERO	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO - ÁREA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN.	CAS
7	ING. GLEN FÉLIX SAJAMÍ PÉREZ	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO - ÁREA DE AUTOEVALUACIÓN Y MEJORA. (CONTRATO 15 DE MARZO 2018)	CAS
8	JORGE EDUARDO QUIJAITE TARAZONA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO - ÁREA DE INVESTIGACIÓN Y CAPACITACIÓN EN ACREDITACIÓN - LICENCIAMIENTO (HASTA EL 31/03/2018). TÉCNICO ADMINISTRATIVO DICA (DESDE EL 01/04/2018)	CAS
ASISTENTES ADMINISTRATIVOS DE LOS COMITÉS DE CALIDAD DE LAS FACULTADES/ESCUELAS PROFESIONALES.			
1	BACH. MILAGROS BORUNDA PRÍNCIPE	ASISTENTE ADMINISTRATIVO DEL COMITÉ DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE ZOOTECNIA	LS - CAS (01.03.2018 AL 31.12.2018)
2	LIC. ADM. NATALY SÁNCHEZ COMETIVOS	ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE COMITÉ DE CALIDAD DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN. HASTA EL 28/02/2018.	LS

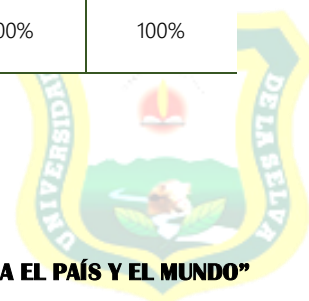


• TRÁMITES REALIZADOS

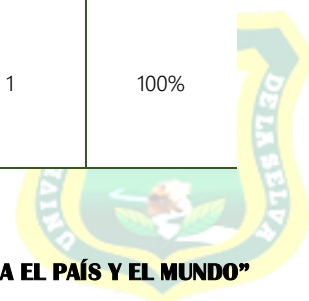
Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	288
2	OFICIOS CIRCULARES	29
3	CITACIONES	8

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

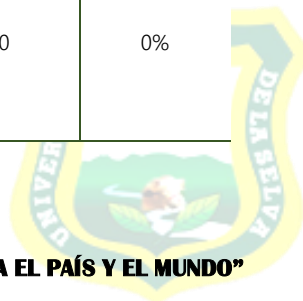
Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	SE GESTIONÓ EN COORDINACIÓN CON EL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ANTE EL RECTOR, LA APROBACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA UNAS, PARA LEVANTAR OBSERVACIONES PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL. RESOLUCIÓN NO. 039-2018-CU-UNAS.	REGLAMENTO APROBADO CON RESOLUCIÓN.	1	1	100%
2	SE ELABORÓ Y SE GESTIONÓ ANTE EL RECTOR, LA APROBACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN DE LA CALIDAD 2018-2020 DE LA UNAS, PARA LEVANTAR OBSERVACIONES PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL. RESOLUCIÓN NO. 170-2018-CU-UNAS.	PLAN APROBADO CON RESOLUCIÓN.	1	1	100%
3	SE GESTIONÓ ANTE EL RECTOR, LA APROBACIÓN DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO INSTITUCIONAL Y PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE PARA LEVANTAR LA OBSERVACIÓN DEL INDICADOR 30, PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL.	PLAN APROBADO CON RESOLUCIÓN.	1	1	100%
4	SE RECOPILO, PROCESO Y SE SISTEMATIZÓ LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PROPORCIONADA POR LAS UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNAS, SE ELABORÓ EL PRIMER INFORME DE AVANCE DEL PLAN DE ADECUACIÓN (PDA) Y SE PREPARÓ EL EXPEDIENTE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE LOS INDICADORES 17, 36, 37, 38, 40, 41, 45, 51 Y 55 DE LAS CBC PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL	INFORME ELABORADO	1	1	100%
5	SE ENTREGÓ A SUNEDU EL PRIMER INFORME DE AVANCE DEL PLAN DE ADECUACIÓN, CON 1454 FOLIOS, EL DÍA 30.01.2018 CON OFICIO NO. 029/2018-R-UNASTM, EN CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO NO. 072-2017-SUNEDU/CD, PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL.	INFORME ENTREGADO A SUNEDU	1	1	100%
6	SE GESTIONÓ AL SEÑOR RECTOR, LA RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DE "LAS POLÍTICAS AMBIENTALES: ADECUACIÓN AL ENTORNO Y PROTECCIÓN AL AMBIENTE DE LA UNAS". INDICADOR NO. 49.	RESOLUCIÓN APROBADA	1	1	100%
7	SE RECOPILO, PROCESO Y SE SISTEMATIZÓ LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN PROPORCIONADA POR LAS UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNAS, SE ELABORÓ EL SEGUNDO INFORME DE AVANCE DEL PLAN DE ADECUACIÓN (PDA) Y SE PREPARÓ EL EXPEDIENTE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL INDICADOR 6 DE LAS CBC PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL	INFORME ELABORADO	1	1	100%
8	SE ENTREGÓ A SUNEDU EL SEGUNDO INFORME DE AVANCE DEL PLAN DE ADECUACIÓN, CON 152 FOLIOS, EL DÍA 30.01.2018 CON OFICIO NO. 057/2018-R-UNASTM, EN CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO NO. 072-2017-SUNEDU/CD, PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL.	INFORME ENTREGADO A SUNEDU	1	1	100%
9	SE GESTIONÓ ANTE EL SEÑOR RECTOR LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD ISO 9001:2015 EN LA UNAS.	SERVICIO DE CONSULTORÍA	1	1	5%
10	SE DESARROLLÓ LA CAPACITACIÓN SOBRE SÍLABOS POR COMPETENCIA PARA LOS DOCENTES DE VARIAS ESCUELAS PROFESIONALES.	CAPACITACIÓN	VARIAS	100%	100%



N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
11	SE DESARROLLÓ LA CAPACITACIÓN PARA EL MANEJO DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS. INDICADOR 51 DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD DEL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL, DIRIGIDO A DECANOS DE FACULTADES, DIRECTORES DE ESCUELAS PROFESIONALES, DIRECTORES DE DEPARTAMENTOS Y DOCENTES.	CAPACITACIÓN	VARIAS	100%	100%
12	SE RECOPILO, PROCESO Y SE SISTEMATIZO LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN PROPORCIONADA POR LAS UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNAS, SE ELABORÓ EL TERCER INFORME DE AVANCE DEL PLAN DE ADECUACIÓN (PDA) Y SE PREPARÓ EL EXPEDIENTE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE LOS INDICADORES 5, 7 Y 31 DE LAS CBC PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL.	INFORME ELABORADO	1	1	100%
13	SE ENTREGÓ A SUNEDU EL TERCER INFORME DE AVANCE DEL PLAN DE ADECUACIÓN, CON 1028 FOLIOS, PRESENTADO A SUNEDU EL SÍA 16.04.2018 CON OFICIO NO. 117/2018-R-UNASTM, EN CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO NO. 072-2017-SUNEDU/CD, PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL.	INFORME ENTREGADO A SUNEDU	1	1	100%
14	SE SOLICITA AL RECTOR, EN VÍA DE REGULARIZACIÓN, LA APROBACIÓN DEL PLAN DE ADECUACIÓN DE LA UNAS REFORMULADO, APROBADO POR SUNEDU, PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL. APROBADO CON RESOLUCIÓN NO. 277-2018-CU-R-UNAS.	PLAN DE ADECUACIÓN REFORMULADO APROBADO CON RESOLUCIÓN	1	1	100%
15	SE CONCERTÓ Y SE GESTIONÓ LA MODIFICACIÓN DEL REGLAMENTO DE ADMISIÓN DE POSGRADO EN VARIOS ARTÍCULOS, PARA LEVANTAR OBSERVACIONES EN EL PROCESO DE LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL. MODIFICADO CON RESOLUCIÓN NO. 168-2018-CU-R-UNAS.	REGLAMENTO DE ADMISIÓN DE POSGRADO MODIFICADO.	1	1	100%
16	SE DESARROLLÓ LA CAPACITACIÓN EN EL MANEJO DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS, PARA LOS RESPONSABLES DEL MANEJO DEL SISTEMA A NIVEL DE ADMINISTRADOR LOCAL DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES. INDICADOR 51 DE LAS CBC DEL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL.	CAPACITACIÓN DESARROLLADA	100%	100%	100%
17	SE REALIZÓ LA EXPOSICIÓN SOBRE EL AVANCE DEL PROCESO DE LICENCIAMIENTO DIRIGIDA A LOS TRABAJADORES DE LA UNAS.	EXPOSICIÓN	1	1	100%
18	SE HIZO EXPOSICIONES ANTE CONSEJO UNIVERSITARIO, SOBRE EL AVANCE DEL PROCESO DE LICENCIAMIENTO DE LA UNAS.	EXPOSICIÓN	100%	100%	100%
19	SE DESARROLLÓ VARIAS REUNIONES DE TRABAJO CON RECTOR, VICERRECTORES, DECANOS DE FACULTADES, DIRECTOR EPG, SECRETARIO GENERAL DE LA UNAS Y TODOS LOS DIRECTORES DE OFICINAS ADMINISTRATIVAS, PARA EVALUAR EL AVANCE DE LAS ACTIVIDADES DEL PDA DE LA UNAS, EN CUMPLIMIENTO DE INDICADORES DE LA CBC PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL.	REUNIONES	VARIAS	100%	100%
20	SE REALIZÓ LA EXPOSICIÓN EN LA ASAMBLEA GENERAL DE ESTUDIANTES, SOBRE LOS AVANCES DEL PROCESO DE LICENCIAMIENTO.	EXPOSICIÓN	1	1	100%
21	SE RECOPILO, PROCESO Y SE SISTEMATIZO LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN PROPORCIONADA POR LAS UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNAS, SE ELABORÓ EL CUARTO INFORME DE AVANCE DEL PLAN DE ADECUACIÓN (PDA) Y SE PREPARÓ EL EXPEDIENTE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE LOS INDICADORES 3, 30, 33, 42, 49, 50 Y 52 DE LAS CBC PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL.	INFORME ELABORADO	1	1	100%
22	SE ENTREGÓ A SUNEDU EL CUARTO INFORME DE AVANCE DEL PLAN DE ADECUACIÓN, CON 1821 FOLIOS, PRESENTADO A SUNEDU EL 30.05.2018 CON OFICIO NO. 172/2018-R-UNASTM, EN CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO NO. 072-2017-SUNEDU/CD, PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL.	INFORME ENTREGADO A SUNEDU	1	1	100%



N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
23	SE ELABORÓ EL PLAN OPERATIVO Y CUADRO DE NECESIDADES 2019 DE LA DIRECCIÓN DE CALIDAD.	PLAN OPERATIVO DE DICA	1	1	100%
24	SE RECOPILO, PROCESO Y SE SISTEMATIZÓ LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN PROPORCIONADA POR LAS UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNAS, SE ELABORÓ EL <u>QUINTO INFORME</u> DEL PLAN DE ADECUACIÓN (PDA) EJECUTADO Y SE PREPARÓ EL EXPEDIENTE ACTUALIZANDO LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE LOS 40 INDICADORES DE LAS CBC PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL.	INFORME ELABORADO	1	1	100%
25	SE ENTREGÓ A SUNEDU EL <u>QUINTO INFORME</u> DEL PLAN DE ADECUACIÓN EJECUTADO, CON 9144 FOLIOS, PRESENTADO A SUNEDU EL 17.07.2018 CON OFICIO NO. 234/2018-R-UNASTM, EN CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO NO. 072-2017-SUNEDU/CD, PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL.	INFORME ENTREGADO A SUNEDU	1	1	100%
26	SE DESARROLLÓ, EN COORDINACIÓN CON LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS, EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN SOBRE APLICACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD DE LA UNAS Y PROTOCOLOS DE SEGURIDAD DE LOS LABORATORIOS Y TALLERES, DIRIGIDO A TODOS LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA, Y DE LOS LABORATORIOS. INDICADORES 19 Y 20.	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN	1	1	100%
27	SE GESTIONÓ ANTE EL PRESIDENTE DEL SUB COMITÉ DE SEGURIDAD BIOLÓGICA, QUÍMICA Y RADIOLÓGICA, LA ELABORACIÓN DE SU REGLAMENTO INTERNO, PLAN DE TRABAJO Y OPERATIVIDAD, PARA CUMPLIR CON LOS INDICADORES DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD PARA EL LICENCIAMIENTO DE LA UNAS. INDICADOR 19 (MV3).	REGLAMENTO INTERNO APROBADO	1	1	0%
28	SE COORDINÓ CON EL DIRECTOR DE CTIC, PARA INTEGRAR EL SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS CON EL SISTEMA DE BOLSA DE TRABAJO. INDICADORES 51 Y 52.	SISTEMAS ARTICULADOS	1	100%	30%
29	SE GESTIONÓ Y COORDINÓ CON EL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, SOBRE LA ENTREGA DE LOS PROTOCOLOS DE SEGURIDAD DE LOS LABORATORIOS Y TALLERES, Y PLAN DE SEGURIDAD DE LA UNAS. INDICADORES 19 Y 20.	PROTOCOLOS DE SEGURIDAD	VARIOS	100%	90%
30	SE DESARROLLÓ LA PRIMERA JORNADA DE EMPLEABILIDAD, EL 14 DE NOVIEMBRE, EN EL PARANINFO UNAS, CONTANDO CON LAS EXPOSICIONES DE LOS REPRESENTANTES DE LAS INSTITUCIONES Y EMPRESAS DE LA LOCALIDAD DE TINGO MARÍA, DIRIGIDA A LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS DEL 5TO. AÑO Y EGRESADOS DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS DE LA UNAS. INDICADORES 51 Y 52.	JORNADA DE EMPLEABILIDAD	1	1	100%
31	SE GESTIONÓ Y DESARROLLÓ, EN COORDINACIÓN CON CTIC, LA CAPACITACIÓN EN EL MANEJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCENTE, DIRIGIDO A DOCENTES DE TODOS LOS DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS, EN DIFERENTES HORARIOS. INDICADOR 4.	CAPACITACIÓN	VARIAS	100%	100%
32	SE REALIZÓ UNA JORNADA DE SENSIBILIZACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LOS AVANCES DEL PROCESO DE LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL Y SOBRE GESTIÓN POR PROCESOS, CON ASISTENCIA DE AUTORIDADES UNIVERSITARIAS, DOCENTES, ESTUDIANTES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UNAS.	JORNADA DE SENSIBILIZACIÓN	1	1	100%
33	SE GESTIONÓ ANTE EL SEÑOR RECTOR, LA RECOMPOSICIÓN DEL COMITÉ DE GESTIÓN AMBIENTAL E IMPULSAR SU FUNCIONAMIENTO, QUE A LA FECHA TIENE INTEGRANTES QUE NO ESTÁN EJERCIENDO POR DIFERENTES MOTIVOS.	RESOLUCIÓN DE RECOMPOSICIÓN DEL COMITÉ DE GESTIÓN AMBIENTAL.	1	0	0%



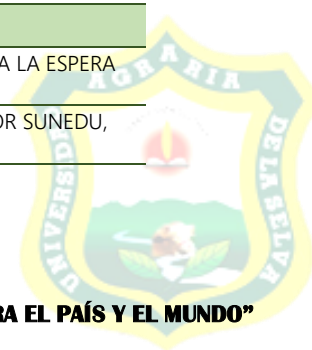
N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
34	SE SOLICITA AL RECTOR, ACTUALIZAR LA CONFORMACIÓN DEL COMITÉ CENTRAL DE CALIDAD DE LA UNAS E IMPULSAR SU FUNCIONAMIENTO PARA EVALUAR EL PLAN DE GESTIÓN DE LA CALIDAD (INDICADOR 7, DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD) PARA EL LICENCIAMIENTO, CON CARÁCTER DE MUY URGENTE.	RESOLUCIÓN DE CONFORMACIÓN ACTUALIZADA DEL COMITÉ CC	1	0	0%
35	SE GESTIONÓ Y REALIZÓ UN SIMULACRO DE VISITA PRESENCIAL EN TODAS LAS UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNAS, PARA LA EVALUACIÓN DE LOS INDICADORES DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD, PARA EL LICENCIAMIENTO DE LA UNAS, EN EL MES DE AGOSTO 2018.	INFORME DE EVALUACIÓN	1	1	100%
36	SE MODIFICÓ Y SE GESTIONÓ ANTE EL RECTOR, LA APROBACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN DE LA CALIDAD 2018-2020 DE LA UNAS, AGREGANDO CÓDIGOS E INCLUYENDO LOS NUMERALES 5.4.4 Y 5.4.5 REFERIDOS A MECANISMOS DE CONTROL Y EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN, PARA LEVANTAR OBSERVACIONES PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL. APROBADO CON RESOLUCIÓN NO. 576-2018-CU-UNAS.	PLAN MODIFICADO Y APROBADO CON RESOLUCIÓN.	1	1	100%
37	SE RECOPILO, PROCESO, SISTEMATIZÓ LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN, SE ELABORÓ EL PRIMER INFORME DE PRECISIONES PARA EL REFORZAMIENTO DE LOS INDICADORES 17, 19, 27, 28, 29, 30, 33, 38, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 51 Y 53 DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD, Y SE PREPARÓ EL EXPEDIENTE CON 1037 FOLIOS, PARA SUNEDU, PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL.	INFORME DE PRECISIONES ELABORADO	1	1	100%
38	SE ENTREGÓ A SUNEDU EL PRIMER INFORME DE PRECISIONES CON DOCUMENTACIÓN ACTUALIZADA, CON 1037 FOLIOS, PRESENTADO EL 10.12.2018 CON OFICIO NO. 275/2018-R-UNASTM, PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL.	INFORME DE PRECISIONES ENTREGADO A SUNEDU	1	1	100%
39	SE RECOPILO, PROCESO, SISTEMATIZÓ LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN, ELABORÓ EL INFORME DE PRECISIONES PARA EL REFORZAMIENTO DE LOS INDICADORES 2, 3, 5, 7, 28, 36, 39, Y FORMATOS DE LICENCIAMIENTO A4, A5, C7, C8 Y C9 DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD, CON EXPEDIENTE DE 258 FOLIOS PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL.	INFORME DE PRECISIONES ELABORADO	1	1	100%
40	SE ENTREGÓ A SUNEDU EL SEGUNDO INFORME DE PRECISIONES CON DOCUMENTACIÓN ACTUALIZADA, CON 258 FOLIOS, PRESENTADO EL 10.12.2018 CON OFICIO NO. 467/2018-R-UNASTM, PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL.	INFORME ENTREGADO A SUNEDU	1	1	100%

• CAPACITACIONES DEL PERSONAL

N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	NELLY CLEOFÉ ALVARADO CÁRDENAS	IV CONGRESO NACIONAL DE ACREDITACIÓN, GESTIÓN DE CALIDAD: "SALTANDO TU PROPIA VALLA", REALIZADO LOS DÍAS 29 Y 30 DE NOVIEMBRE 2018.	LIMA
2	CARMEN M. BARTOLO SILVA	V CONGRESO NACIONAL DE SECRETARIAS ADMINISTRATIVAS Y ASISTENTES DE GERENCIA "MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICAS" DEL 15 AL 17 DE NOVIEMBRE 2018.	PUNO

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN
1	SE AVANZÓ CON EL PROCESO DE LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL, ENCONTRÁNDONOS A LA FECHA A LA ESPERA DEL INFORME DE REVISIÓN DOCUMENTARIA POR PARTE DE SUNEDU.
2	SE LOGRÓ CUMPLIR CON LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE ADECUACIÓN (PDA) DE LA UNAS, APROBADO POR SUNEDU, PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL.



OFICINA DE DEFENSORÍA UNIVERSITARIA

• PRESENTACIÓN

La Defensoría Universitaria, es un órgano autónomo creado en cumplimiento con lo dispuesto por el Artículo N° 133 de la ley Universitaria N° 30220. La Universidad Nacional Agraria de la Selva, en cumplimiento a lo estipulado por Ley, con Resolución N° 002-2016-AU-UNAS del 18 de marzo de 2016, aprueba la creación de Defensoría Universitaria y el estatuto de la Universidad Nacional Agraria de la Selva en su artículo 334° donde especifica que la Defensoría Universitaria es la instancia encargada de la tutela de los derechos de los miembros de la comunidad universitaria y vela por el mantenimiento del principio de autoridad responsable.

El Defensor Universitario cumple sus funciones con total independencia e imparcialidad, motivo por el cual, el ejercicio de su cargo es incompatible con cualquier otra función de gobierno de la universidad. Sus intervenciones se realizan a instancia de parte mediante quejas, denuncias sugerencias y reclamaciones por lo que se solicita su participación.

• OBJETIVO GENERAL

La Defensoría Universitaria tiene como objetivo tutelar los derechos de los miembros de la comunidad universitaria y velar por el mantenimiento del principio de autoridad responsable.

• PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO
1	ANTONIO JESÚS LAZO CALLE	DEFENSOR UNIVERSITARIO

• TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	INFORME	1
2	CARTAS	3

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	COORDINACIÓN CON AUTORIDADES PARA DAR RESPUESTA A CUESTIONARIO RESPECTO A PREVENCIÓN DE HOSTIGAMIENTO SEXUAL EN NUESTRA INSTITUCIÓN, EMITIDO CON OFICIO POR EL MINEDU.	INFORME	1	1	100%

• PRINCIPALES LOGROS/RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	DESIGNACIÓN DE UN LOCAL PARA EL FUNCIONAMIENTO DE DEFENSORÍA UNIVERSITARIA	14/11/2018
2	IMPLEMENTACIÓN DE LA OFICINA DE FU CON MUEBLES Y EQUIPOS INFORMÁTICOS	19/11/2018



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

• PRESENTACIÓN

La dirección general de administración es la encargada de recibir, registrar, clasificar, organizar, distribuir y efectuar el seguimiento de toda la documentación que ingresa y sale de la oficina, conservar y mantener actualizado el archivo de la documentación administrativa de la oficina. Mantener actualizado el archivo de gestión, de acuerdo a las normas y procedimientos vigentes.

• OBJETIVO GENERAL

Dirigir y conducir los procesos que integran los sistemas administrativos en materia de gestión administrativa.

• PERSONAL ADMINISTRATIVO

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	MANUEL ANTONIO JUNCO MEZA	DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	F4
2	EDNA IGLESIAS ESPINOZA	SECRETARIA	STA

• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	546
2	CARTAS	612
3	RESOLUCIONES	359
4	OTROS	85

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

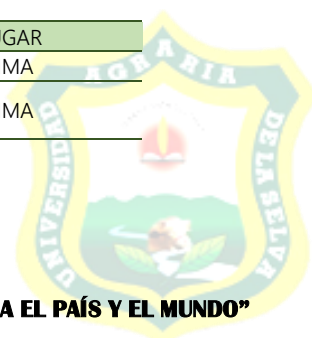
Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	RECEPCIÓN Y ENVÍO DE DOCUMENTOS A DIFERENTES OFICINAS	DOC.	1000	656	65.6%
2	EMISIÓN DE OFICIOS	DOC.	600	546	91%
3	EMISIÓN DE CARTAS	DOC.	700	612	87.42%
4	RESOLUCIONES	DOC.	400	359	89.75%
5	OTROS	DOC.	100	85	85%

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN
1	EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL AL 97.6%
2	GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE OBRA DE LA UNAS

• CAPACITACIONES DEL PERSONAL

Nº	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	MANUEL ANTONIO JUNCO MEZA	SIAF Y CONTRATACIONES	LIMA
2	EDNA IGLESIAS ESPINOZA	LEGISLACIÓN LABORAL DE ACUERDO A LA LEY DE SERVICIO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	LIMA



UNIDAD DE CONTABILIDAD

PRESENTACIÓN

El presente documento describe las actividades realizadas durante el ejercicio 2018; el personal que lo conforma, los principales logros y las capacitaciones asistidas durante el año 2018.

OBJETIVO GENERAL

La oficina de contabilidad de la Universidad Nacional Agraria de la Selva es una unidad de apoyo técnico a las actividades administrativas y académicas. Asimismo, tiene la función de la contabilización de los ingresos que genera nuestra entidad y los gastos por compra de bienes, servicios e inversión por toda fuente de financiamiento. Consolidar las operaciones para la formulación de los Estados Financieros y Presupuestales trimestral, semestral y anual para su presentación a la Dirección Nacional de Contabilidad Pública del Ministerio de Economía y Finanzas.

PERSONAL ADMINISTRATIVO

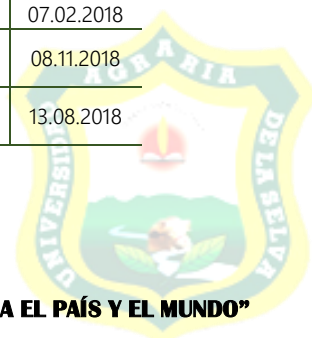
N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	ALFREDO VÁSQUEZ PANDURO	CONTADOR GENERAL	F 4
2	MARÍA HORTENSIA VIENA PEZO	DIRECTORA DE CONTABILIDAD	F 3
3	DENILDA IGLESIAS TAFUR	ESPECIALISTA EN INTEGRACIÓN CONTABLE	SPA
4	VILMA PÉREZ SÁNCHEZ	ESPECIALISTA EN ANÁLISIS DE CUENTAS	SPB
5	INÉS DIANA PÉREZ GÁMEZ	CONTROL DE VIÁTICOS Y ENCARGOS	LOCACIÓN DE SERVICIOS

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ELABORACIÓN DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA EN FORMA MENSUAL, TRIMESTRAL, SEMESTRAL Y ANUAL	ACCIÓN	12	12	100%
2	REALIZAR GESTIONES Y PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA A LA CONTADURÍA PÚBLICA DE LA NACIÓN.	ACCIÓN	4	4	100%
3	CONCILIACIÓN DE LAS CUENTAS DE ENLACE CON EL TESORO PÚBLICO	ACCIÓN	1	1	100%
4	REGISTRO EN EL SIAF SP DE LOS COMPROMISOS POR COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS, PLANILLAS DE HABERES, INCENTIVOS, SUBSIDIOS.	ACCIÓN	12	12	100%
5	REGISTRO EN EL MÓDULO COA, LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN CONCORDANCIA CON LA NORMATIVIDAD DE LA SUNAT	ACCIÓN	6	6	100%
6	CONTABILIZACIÓN DE LOS REGISTROS ADMINISTRATIVOS EN EL SIAF SP: INGRESOS Y GASTOS, REVERSIONES.	ACCIÓN	12	12	100%
7	PRACTICAR ARQUEOS PROGRAMADOS Y SORPRESIVOS A CAJA	ACCIÓN	12	2	16.67%
8	CONTABILIZACIÓN DE PECOSAS EN EL MÓDULO ADMINISTRATIVO UNAS	ACCIÓN	12	12	100%

CAPACITACIONES DEL PERSONAL

N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	ALFREDO VÁSQUEZ PANDURO	GESTIÓN DE LA PROPIEDAD ESTATAL	20.05.2018
2	MARÍA HORTENSIA VIENA PEZO	CIERRE CONTABLE 2017	07.02.2018
3	DENILDA IGLESIAS TAFUR	LEGISLACIÓN LABORAL DE ACUERDO A LA LEY DEL SERVICIO CIVIL EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	08.11.2018
4	VILMA PÉREZ SÁNCHEZ	ELABORACIÓN, INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS.	13.08.2018



• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	REALIZACIÓN DE CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL Y EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO 2017	06.02.2018
2	PRESENTACIÓN DE LOS EEFF 2017 ANTE LA DGCP DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	12.02.2018
3	PRESENTACIÓN DE LOS EEFF DEL I TRIMESTRE DE 2018 ANTE LA DGCP DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	03.05.2018
4	PRESENTACIÓN DE LOS EEFF DEL I SEMESTRE DE 2018 ANTE LA DGCP DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	02.08.2018
5	PRESENTACIÓN DE LOS EEFF DEL III TRIMESTRE DE 2018 ANTE LA DGCP DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	05.11.2018



UNIDAD DE TESORERÍA

• PRESENTACIÓN

Es el área en la cual se organizan y gestionan todas las acciones relacionadas con operaciones de flujo monetario. Esto incluye los cobros, pagos a proveedores, gestiones bancarias y cualquier otro movimiento de caja. Es decir, de los movimientos de los ingresos y egresos de la universidad.

• MISIÓN

Administrar en forma responsable, eficiente y transparente los recursos financieros, en el marco de la aplicación de las normas vigentes.

• OBJETIVO GENERAL

Garantizar de manera eficiente las actividades de custodia, control, manejo y desembolso de fondos, valores y documentos negociables que se administran en la universidad.

• VISIÓN

Gerenciar los recursos del tesoro público en forma eficaz y eficiente con equidad y transparencia.

• PRINCIPALES LOGROS

- Realizar la fase del girado por toda fuente del financiamiento, hasta el 31 de diciembre 2018, lo que corresponde a Encargos Internos y los encargos hasta el 31 de enero 2019. Conciliar las cuentas bancarias en las fechas establecidas.
- Atención a los Centros de Producción y/o Unidades con la entrega de los registros de los ingresos y gastos.
- Atender con el cobro de la matrícula de pre grado I y II semestre 2018 con toda normalidad, inscripción al examen de admisión 2018
- Conciliar las cuentas bancarias en las fechas establecidas.

• PRINCIPALES VIAJES DE GESTIÓN

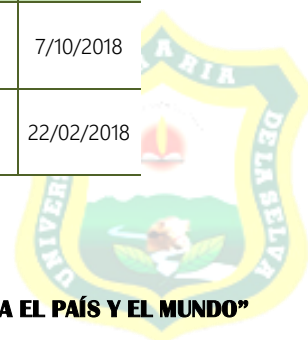
Nº	ASUNTO	FECHA	DESTINO
1	RECABAR. INFOR. MEF - MIF	12/06/2018	LIMA
2	CONECTAMEF PAGO AFP	10/01/2018	HUÁNUCO

• PRACTICAS PROFESIONALES DE LOS ALUMNOS

Nº	PRACTICANTE	TÍTULO	CULMINADO
1	PEÑA GADEA, CHAVELA VIKY	SISTEMA CONTABLE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	7/08/2018

• CAPACITACIONES ASISTIDAS

Nº	TEMA	PERSONAL	INSTITUCIÓN	LUGAR	FECHA
1	OPERACIONES DE TESORERÍA REGISTRADOS EN EL SIAF DURANTE EL EJERC. 2018	YACHA MELGAREJO SABAS	GRUPO CAPACITACIÓN PÚBLICA	LIMA	7/10/2018
2	GESTIÓN ESTRATÉGICA DE LAS OPERACIONES DE TESORERÍA GUBERNAM. 2018	LÓPEZ PAREDES ZOILA	SENACE	LIMA	22/02/2018



• PERSONAL ADMINISTRATIVO

Nº	PERSONAL	CONDICIÓN LABORAL	NIVEL
1	LÓPEZ PAREDES ZOILA	NOMBRADO	F4
2	LEO URQUIA, SILVIA	NOMBRADO	SPA
3	YACHA MELGAREJO SABAS	NOMBRADO	TA
4	RIVERA MAIZ, TERESA	NOMBRADO	SPB
5	FÉLIX ESPINOZA EVARISTO	NOMBRADO	TA
6	TORRES CÁRDENAS, RUTH	CONTRATADO PERMANENTE	SA
7	CASTILLO PÉREZ, NIMIDA	CONTRATADO	CAS



UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

PRESENTACIÓN

La Dirección de Abastecimiento es la unidad orgánica encargada de administrar el proceso de abastecimiento de los recursos materiales, bienes y servicios que requiere la institución para el cumplimiento de las actividades y proyectos.

OBJETIVO GENERAL

La Dirección de Abastecimiento tiene como objetivo brindar en forma eficiente y efectiva el apoyo logístico a la gestión.

VISIÓN

Ser líderes del mercado de las compras en la fijación de precios y términos de pago y ser un área referente asociada con las mejores prácticas, la innovación y la productividad.

MISIÓN

Abastecimiento de bienes, prestación de servicios y ejecución de obras en la calidad, cantidad, oportunidad y lugar requerido por los usuarios internos y externos, para el funcionamiento de la Universidad Nacional Agraria de la Selva y el logro de los objetivos y metas establecidas.

PERSONAL ADMINISTRATIVO

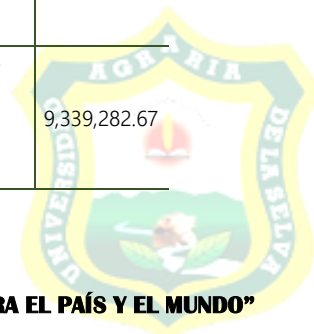
N°	NOMBRE	CARGO
1	ÍTALO MARTIN RODRÍGUEZ DELGADO	DIRECTOR DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO
2	TERESA BARRETO PASCUAL	ÁREA DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL (SIAF)
3	RODRIGO ALANIA SÁNCHEZ	ÁREA DE ADQUISICIONES
4	MERCEDES SEIJAS PINEDO	ÁREA DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL
5	ÁNGEL LUIS VILLAREAL TAPIA	ÁREA DE PROCESOS DE BIENES Y SERVICIOS
6	NATHALIA ALVARADO ROSAS	ÁREA DE PROCESOS DE BIENES Y SERVICIOS
7	KEILLY TATIANA NARCISO CALIXTO	ÁREA DE PROCESOS DE BIENES Y SERVICIOS
8	KENIA MARÍA ZÚÑIGA MARTÍNEZ	ÁREA DE PROCESOS DE BIENES Y SERVICIOS
9	BRENDA BRIGITH ALVARADO RUIZ	ÁREA DE TRÁMITES Y ARCHIVOS

TRÁMITES REALIZADOS

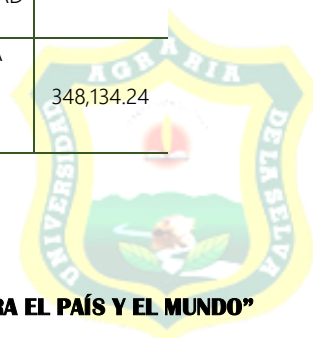
N°	TRÁMITE	CANTIDAD
1	EMISIÓN DE ÓRDENES DE SERVICIO	2123
2	EMISIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA	1039
3	EMISIÓN DE PLANILLAS DE VIÁTICOS	586
4	EMISIÓN DE ENCARGOS INTERNOS BS Y SS	139
5	EMISIÓN DE SERVICIOS CONSUMIDOS	86

PROCESOS DE SELECCIÓN REALIZADAS

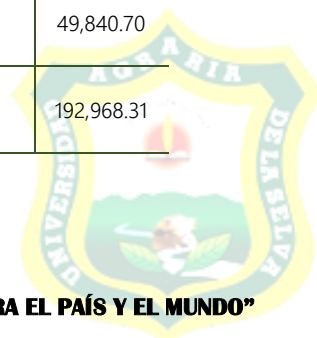
N°	NOMENCLATURA	LICITACIONES PUBLICAS	MONTO
1	LP-SM-6-2018-UNAS-1	CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA RENOVACIÓN DE EDIFICIO DE LABORATORIO, EN EL (LA) ALMACÉN DE REACTIVOS, FACULTAD DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES, ZOOTECNIA, INDUSTRIAS ALIMENTARIAS Y AGRONOMÍA DE LA UNAS EN LA LOCALIDAD TINGO MARÍA, DISTRITO DE RUPA RUPA, PROV. LEONCIO PRADO, DEPAT. HUÁNUCO	2,037,648.86
2	LP-SM-7-2018-UNAS-1	CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL LABORATORIO DE RECURSOS HÍDRICOS DE LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SUELOS Y AGUA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA DE TINGO MARÍA, DISTRITO DE RUPA RUPA, PROVINCIA DE LEONCIO PRADO HUÁNUCO	9,339,282.67



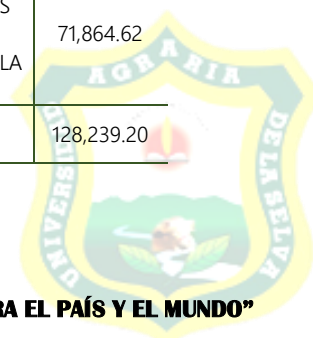
3	LP-SM-4-2018-UNAS-1	CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA MEJORAMIENTO EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA DE TINGO MARÍA, DISTRITO DE RUPA RUPA, PROVINCIA DE LEONCIO PRADO HUÁNUCO	8,505,631.71
4	LP-SM-5-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA LOS LABORATORIOS DE INSEMINACIÓN ARTIFICIAL, MEJORAMIENTO GENÉTICO Y NUTRICIÓN ANIMAL DE LA FACULTAD DE ZOOTECNIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	585,778.48
5	LP-SM-3-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE TOPOGRAFÍA DE LA FACULTAD DE AGRONOMÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	459,149.03
6	LP-SM-2-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIOS DE LA UNAS, PROYECTO AMPLIACIÓN MARGINAL DEL FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN EN LAS FACULTADES DE AGRONOMÍA, ZOOTECNIA, INDUSTRIAS ALIMENTARIAS, RECURSOS RENOVABLES E INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA.	1,797,553.26
7	LP-SM-1-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS MEDIANTE VALES DE CONSUMO PARA EL PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO DE LA UNAS	503,550.00
N°	NOMENCLATURA	ADJUDICACIONES SIMPLIFICADAS	MONTO
1	AS-SM-20-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE POSTE CAC, TRANSFORMADOR TRIFÁSICO Y OTROS MATERIALES PARA LA OBRA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIO DE SIMULACIÓN CONTABLE, COMO RECURSO DE APOYO A LAS DISCIPLINAS DE CONTABILIDAD FINANCIERA, ANÁLISIS DE BALANCES Y PRÁCTICAS DE EMPRESAS DE LA ESPECIALIDAD DE CONTABILIDAD-UNAS	42,940.00
2	AS-SM-27-2018-UNAS-1	EJECUCIÓN DE LA OBRA RENOVACIÓN DE AMBIENTES DE UNIDADES OPERATIVAS, EN EL (LA) LABORATORIOS DE BIOQUÍMICA, CALIDAD Y EVALUACIÓN SENSORIAL HARINA Y FIDEOS, HPLC, PROCESAMIENTO MÍNIMO, COMPUTO, GABINETE DE DIBUJO Y GEOMETRÍA DESCRIPTIVA DE LA FIA DE LA UNAS, DISTRITO DE RUPA RUPA, PROVINCIA DE LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO,	374,057.07
3	AS-SM-38-2017-UNAS-3	ADQUISICIÓN DE SOFTWARE ESTADÍSTICO ACADÉMICO PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS DE LA ESCUELA ACADÉMICA Y PROFESIONAL DE ECONOMÍA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	66,770.30
4	AS-SM-21-2018-UNAS-1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VENTANAS MARCO DE ALUMINIO Y CRISTAL DE 6 MM DE LOS MÓDULOS DE SIMULACIÓN, CONSULTORÍA, ADMINISTRATIVO, CAFETERÍA Y AUDITORIO PARA LA OBRA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIO DE SIMULACIÓN CONTABLE, COMO RECURSO DE APOYO A LAS DISCIPLINAS DE CONTABILIDAD FINANCIERA, ANÁLISIS DE BALANCES Y PRACTICAS DE EMPRESAS DE LA ESPECIALIDAD DE CONTABILIDAD-UNAS	125,307.51
5	AS-SM-22-2018-UNAS-1	CONTRATACIÓN DE LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA DEL PROYECTO: RENOVACIÓN DE EDIFICIO DE LABORATORIO; EN EL (LA) ALMACÉN DE REACTIVOS, FACULTAD DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES, ZOOTECNIA, INDUSTRIAS ALIMENTARIAS Y AGRONOMÍA DE LA UNAS EN LA LOCALIDAD TINGO MARÍA, DISTRITO DE RUPA-RUPA, PROVINCIA LEONCIO PRADO - HUÁNUCO	101,882.44
6	AS-SM-24-2018-UNAS-1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA EVALUACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO CREACIÓN DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN Y EXTENSIÓN DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA - TINGO MARÍA, DISTRITO DE RUPA RUPA, PROVINCIA LEONCIO PRADO - HUÁNUCO	117,263.63
7	AS-SM-23-2018-UNAS-1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA MEJORAMIENTO EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA DE TINGO MARÍA, DISTRITO DE RUPA RUPA, PROVINCIA DE LEONCIO PRADO -HUÁNUCO	191,200.00
8	AS-SM-19-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA LOS LABORATORIOS DE INSEMINACIÓN ARTIFICIAL, MEJORAMIENTO GENÉTICO Y NUTRICIÓN ANIMAL DE LA FACULTAD DE ZOOTECNIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	240,144.48
N°	NOMENCLATURA	ADJUDICACIONES SIMPLIFICADAS	MONTO
9	AS-SM-18-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE COMPUTADORAS DE ESCRITORIO Y PROYECTOR MULTIMEDIA PARA LA OBRA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIO DE SIMULACIÓN CONTABLE, COMO RECURSO DE APOYO A LAS DISCIPLINAS DE CONTABILIDAD FINANCIERA, ANÁLISIS DE BALANCES Y PRACTICAS DE EMPRESAS DE LA ESPECIALIDAD DE CONTABILIDAD-UNAS	228,497.00
10	AS-SM-11-2018-UNAS-3	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO PARA EL PROYECTO CREACIÓN DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN Y EXTENSIÓN DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE MECÁNICA ELÉCTRICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	348,134.24



11	AS-SM-18-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE COMPUTADORAS DE ESCRITORIO Y PROYECTOR MULTIMEDIA PARA LA OBRA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIO DE SIMULACIÓN CONTABLE, COMO RECURSO DE APOYO A LAS DISCIPLINAS DE CONTABILIDAD FINANCIERA, ANÁLISIS DE BALANCES Y PRACTICAS DE EMPRESAS DE LA ESPECIALIDAD DE CONTABILIDAD-UNAS	228,497.00
12	AS-SM-38-2017-UNAS-2	ADQUISICIÓN DE SOFTWARE ESTADÍSTICO ACADÉMICO PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS DE LA ESCUELA ACADÉMICA Y PROFESIONAL DE ECONOMÍA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	66,769.00
13	AS-SM-17-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS LABORATORIOS Y TALLERES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	138,777.92
14	AS-SM-16-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE AMBIENTES DE DOCENTES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	132,596.00
15	AS-SM-15-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ELECTRICIDAD, LUMINARIAS Y OTROS PARA LA OBRA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIOS DE SIMULACIÓN CONTABLE COMO RECURSO DE APOYO A LAS DISCIPLINAS DE CONTABILIDAD FINANCIERA, ANÁLISIS DE BALANCE Y PRACTICAS DE EMPRESAS DE LA ESPECIALIDAD DE CONTABILIDAD - UNAS	84,395.60
16	AS-SM-11-2018-UNAS-3	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO PARA EL PROYECTO CREACIÓN DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN Y EXTENSIÓN DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE MECÁNICA ELÉCTRICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	348,134.24
17	AS-SM-12-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIOS PARA LA OBRA " CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIOS DE SIMULACIÓN CONTABLE COMO RECURSO DE APOYO A LAS DISCIPLINAS DE CONTABILIDAD FINANCIERA, ANÁLISIS DE BALANCE Y PRACTICAS DE EMPRESAS DE LA ESPECIALIDAD DE CONTABILIDAD DE LA UNAS	91,570.00
18	AS-SM-13-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE PUERTAS DE MADERA, TABLERO REBAJADO PARA LA OBRA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIOS DE SIMULACIÓN CONTABLE COMO RECURSO DE APOYO A LAS DISCIPLINAS DE CONTABILIDAD FINANCIERA, ANÁLISIS DE BALANCE Y PRACTICAS DE EMPRESAS DE LA ESPECIALIDAD DE CONTABILIDAD- UNAS	72,860.00
19	AS-SM-14-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE TUBERÍAS, ALUZINC CURVO Y PLANCHAS GALVANIZADAS PARA LA OBRA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIOS DE SIMULACIÓN CONTABLE COMO RECURSO DE APOYO A LAS DISCIPLINAS DE CONTABILIDAD FINANCIERA, ANÁLISIS DE BALANCE Y PRACTICAS DE EMPRESAS DE LA ESPECIALIDAD DE CONTABILIDAD	102,885.00
20	AS-SM-13-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE PUERTAS DE MADERA, TABLERO REBAJADO PARA LA OBRA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIOS DE SIMULACIÓN CONTABLE COMO RECURSO DE APOYO A LAS DISCIPLINAS DE CONTABILIDAD FINANCIERA, ANÁLISIS DE BALANCE Y PRACTICAS DE EMPRESAS DE LA ESPECIALIDAD DE CONTABILIDAD- UNAS	72,860.00
21	AS-SM-11-2018-UNAS-2	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO PARA EL PROYECTO CREACIÓN DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN Y EXTENSIÓN DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE MECÁNICA ELÉCTRICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	348,134.24
22	AS-SM-70-2017-UNAS-2	ADQUISICIÓN DE NOTEBOOKS PARA EL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS DE LA ESCUELA ACADÉMICA Y PROFESIONAL DE ECONOMÍA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	228,509.82
23	AS-SM-11-2018-UNAS-1	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO PARA EL PROYECTO CREACIÓN DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN Y EXTENSIÓN DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE MECÁNICA ELÉCTRICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	348,134.24
N°	NOMENCLATURA	ADJUDICACIONES SIMPLIFICADAS	MONTO
24	AS-SM-6-2018-UNAS-2	ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE PAN VARIADO DE 40 GRAMOS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DEL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LA UNAS	47,775.00
25	AS-SM-5-2018-UNAS-2	ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE PESCADO, MARISCOS Y OTROS PARA USO EN LA ELABORACIÓN DE LOS ALIMENTOS PARA LOS ESTUDIANTES DEL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LA UNAS	49,840.70
26	AS-SM-41-2017-UNAS-2	INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS MULTIMEDIA, ENERGÍA, REDES Y SISTEMA DE VIGILANCIA PARA EL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS DE LA ESCUELA ACADÉMICA Y PROFESIONAL DE ECONOMÍA DE LA	192,968.31



		FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	
27	AS-SM-10-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO POLLO BENEFICIADO SIN CUELLO Y CARNE DE CERDO (LECHÓN) PARA USO EN LA ELABORACIÓN DE LOS ALIMENTOS PARA LOS ESTUDIANTES DEL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LA UNAS	223,976.00
28	AS-SM-9-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE FRUTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DEL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LA UNAS	74,620.00
29	AS-SM-8-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE ABARROTES MENESTRAS Y OTROS PARA USO EN LA ELABORACIÓN DE LOS ALIMENTOS PARA LOS ESTUDIANTES DEL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LA UNAS	145,816.00
30	AS-SM-7-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE TUBÉRCULOS Y VERDURAS PARA USO EN LA ELABORACIÓN DE LOS ALIMENTOS PARA LOS ESTUDIANTES DEL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LA UNAS	120,344.92
31	AS-SM-5-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE PESCADO, MARISCOS Y OTROS PARA USO EN LA ELABORACIÓN DE LOS ALIMENTOS PARA LOS ESTUDIANTES DEL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LA UNAS	49,840.70
32	AS-SM-6-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE PAN VARIADO DE 40 GRAMOS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DEL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LA UNAS	47,775.00
33	AS-SM-4-2018-UNAS-1	SERVICIO DE EDICIÓN, IMPRESIÓN Y ENCUADERNACIÓN DE TEXTOS A TODO COSTO PARA EL CENTRO PRE UNIVERSITARIO DE LA UNAS	49,999.01
34	AS-SM-3-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA USO EN LA ELABORACIÓN DE LOS ALIMENTOS PARA LOS ANIMALES PECUARIOS DE LA UNAS	205,589.71
35	AS-SM-2-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE MAIZ ENTERO EN GRANO AMARILLO PARA USO EN LA ELABORACIÓN DE LOS ALIMENTOS PARA LOS ANIMALES PECUARIOS DE LA UNAS	54,406.00
36	AS-SM-55-2017-UNAS-2	ADQUISICIÓN DE COBERTURA, CANALETAS Y CUMBRERAS PARA LA OBRA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIO DE SIMULACIÓN CONTABLE, COMO RECURSO DE APOYO A LAS DISCIPLINAS DE CONTABILIDAD FINANCIERA, ANÁLISIS DE BALANCES Y PRÁCTICAS DE EMPRESAS DE LA ESPECIALIDAD DE CONTABILIDAD	108,805.33
37	AS-SM-1-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE CERÁMICOS Y PORCELANATOS PARA LA OBRA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIO DE SIMULACIÓN CONTABLE, COMO RECURSO DE APOYO A LAS DISCIPLINAS DE CONTABILIDAD FINANCIERA, ANÁLISIS DE BALANCES Y PRÁCTICAS DE EMPRESAS DE LA ESPECIALIDAD DE CONTABILIDAD	116,980.00
N°	NOMENCLATURA	SUBASTA DE INVERSA ELECTRÓNICA	MONTO
1	SIE-SIE-4-2018-UNAS-2	ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE AZÚCAR RUBIA DOMÉSTICA Y ACEITE VEGETAL COMESTIBLE PARA USO EN LA ELABORACIÓN DE LOS ALIMENTOS PARA LOS ESTUDIANTES DEL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LA UNAS	47,873.40
2	SIE-SIE-4-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE AZÚCAR RUBIA DOMÉSTICA Y ACEITE VEGETAL COMESTIBLE PARA USO EN LA ELABORACIÓN DE LOS ALIMENTOS PARA LOS ESTUDIANTES DEL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LA UNAS	47,873.40
3	SIE-SIE-8-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE FIERROS CORRUGADOS (BARRAS DE CONSTRUCCIÓN) Y CEMENTO PORTLAND TIPO I PARA LA OBRA " CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIOS DE SIMULACIÓN CONTABLE COMO RECURSO DE APOYO A LAS DISCIPLINAS DE CONTABILIDAD FINANCIERA, ANÁLISIS DE BALANCE Y PRACTICAS DE EMPRESAS DE LA ESPECIALIDAD DE CONTABILIDAD DE LA UNAS	149,420.73
4	SIE-SIE-6-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE GAS LICUADO DE PETRÓLEO, PARA USO EN LA ELABORACIÓN DE LOS ALIMENTOS PARA LOS ESTUDIANTES DEL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LA UNAS	52,000.00
5	SIE-SIE-5-2018-UNAS-2	ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE CARAMBOLA, MANZANA DELICIA Y SANDIA, PARA LA ALIMENTACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DEL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LA UNAS	47,119.80
N°	NOMENCLATURA	SUBASTA DE INVERSA ELECTRÓNICA	MONTO
6	SIE-SIE-5-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE CARAMBOLA, MANZANA DELICIA Y SANDIA, PARA LA ALIMENTACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DEL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LA UNAS	47,119.80
7	SIE-SIE-4-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE ARROZ PILADO SUPERIOR, AZÚCAR RUBIA DOMÉSTICA Y ACEITE VEGETAL COMESTIBLE PARA USO EN LA ELABORACIÓN DE LOS ALIMENTOS PARA LOS ESTUDIANTES DEL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LA UNAS	223,857.50
8	SIE-SIE-3-2018-UNAS-1	ADQUISICIÓN DE FIERRO CORRUGADOS DE ½", ¾" O 6MM, ¾", 3/8", 5/8" (BARRAS DE CONSTRUCCIÓN) PARA LA OBRA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIOS DE SIMULACIÓN CONTABLE COMO RECURSO DE APOYO A LAS DISCIPLINAS DE CONTABILIDAD FINANCIERA, ANÁLISIS DE BALANCE Y PRACTICAS DE EMPRESAS DE LA ESPECIALIDAD DE CONTABILIDAD DE LA UNAS	71,864.62
9	SIE-SIE-1-2018-UNAS-1	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA LAS DIFERENTES OFICINAS ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS PARA EL AÑO 2018 DE LA UNAS	128,239.20



UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO

• PRESENTACIÓN

Elaborado del presente plan de trabajo del Servicios de Mantenimiento de la UNAS, se crea y se programa un conjunto de actividades, en mantenimiento, limpieza, ornato, cunetas del frontis de la universidad, realizando acciones preventivas, predictivas y conectivas, considerando la matriz de estándares de evaluación de universidad saludable, comprometido con la mejora institucional, con motivo de la implantación del plan de calidad de la administración y los servicios de la universidad, gestión, reparación y mantenimiento de las infraestructura y frontis de la Universidad Nacional Agraria de la Selva, tiene por finalidad. generar cultura de gestión por imagen en el proceso de mejora hacia el Licenciamiento y Acreditación, en el marco del espacio de la educación de América Latina un proceso de reflexión, de análisis interno y del entorno, delimitar eficientemente competencias tanto propias como relacionadas con otros Servicios, comunicarlas y transformar la percepción que pudieran tener sus clientes, en el marco del convenio de la UNAS – Ejército Peruano (soldados) base de Tingo María la Dirección de Servicios y Mantenimiento en coordinación con la ingeniería del ejercito participaran en los trabajos de mantenimiento, limpieza, ornato, cunetas del frontis de la UNAS.

• OBJETIVO GENERAL

Consolidar el servicio de mantenimiento como una unidad funcional que gestiona integralmente la conservación de las instalaciones de las edificaciones y espacios de la institución desde un enfoque no sólo preventivo y correctivo, sino asumiendo y promoviendo la cultura de la mejora continua, en gestión por procesos, divulgando la provisión de servicios que presta y sus resultados desde una perspectiva inclusiva.

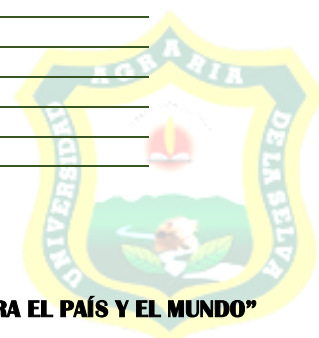
• PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO
1	RAÚL RAMÍREZ PANDURO	DIRECTOR
2	CLEMENTE SALCEDO CÉSPEDES	COORDINADOR - ELECTRICIDAD
3	EUSEBIO JAIME PUJAI	COORDINADOR - ORNATO Y LIMPIEZA
4	DEONISIO EDUARDO ESPINOZA	COORDINADOR - GASFITERÍA
5	CRISTÓBAL SALAZAR MIRABAL	COORDINADOR - ALBAÑILERÍA
6	WILDER CUESPAN MURRIETA	COORDINADOR - CARPINTERÍA
7	ALEJANDRO BULEJE HUAMANI	COORDINADOR - VIGILANCIA
8	ÁLVAREZ CÁRDENAS JAVIER	COORDINADOR - MECÁNICA

• ÁREA DE LIMPIEZA

- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	RECOJO PERMANENTE DE RESIDUOS SÓLIDOS FRONTIS DE LA UNIVERSIDAD.
2	LIMPIEZA DIARIA DE LOS LABORATORIOS Y LAS AULAS DE LA UNAS.
3	LIMPIEZA DIARIO, AULAS, PABELLONES, GALLITO, ORQUÍDEAS, GUACAMAYO Y NUEVO D Y E.
4	LIMPIEZA DIARIA DE LA BIBLIOTECA CENTRAL.
5	LIMPIEZA DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS QUE GENERA LA UNAS.
6	RECOJO, DIARIO DE BASURA, PLÁSTICOS, PAPELES DEL CAMPUS UNIVERSITARIO.
7	RECOJO PERMANENTE DE RESIDUOS SÓLIDOS FRONTIS DE LA UNIVERSIDAD.
8	LIMPIEZAS DIARIOS DE LAS OFICINAS, DEPENDENCIAS, FACULTADES Y OTROS.
9	LIMPIEZA DE CASA DE HUÉSPED Y CASA CONVENIO REPSOL.



- ÁREA DE GASFITERÍA
- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	MANTENIMIENTO DE LOS 3 RESERVORIOS DE AGUA POTABLE DE LA UNAS.
2	CLARIFICACIÓN DEL AGUA EN LOS RESERVORIOS SU CONSUMO EN CAMPUS UNIVERSITARIO.
3	ATENCIÓN Y EN LA REPARACIÓN DEL AGUA Y DESAGÜE DE LA UNAS.
4	ARREGLO DE LOS SERVICIOS HIGIÉNICOS DE FRENTES DE PABELLÓN CENTRAL.
5	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LOS SS. HH PABELLONES DE AULAS ANTIGUAS Y NUEVAS.
6	ARREGLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS HIGIÉNICOS DE LAS FACULTADES.
7	ARREGLOS Y MANTENIMIENTOS DE LAS LÍNEAS DE TUBERÍAS DE AGUA EN FCEA.
8	REPARACIÓN DE LOS SERVICIOS HIGIÉNICOS DE ZOOTEENIA Y FRNR.
9	ARREGLO DE AGUA Y DESAGÜE DE LA FCEA.
10	REPARACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LOS RESERVORIOS COCHEROS, CÓRDOBA Y NARANJAL.
11	NUEVA INSTALACIÓN DEL POZO CAISON AL LABORATORIO DE ZOOTEENIA.

- ÁREA DE ORNATO
- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

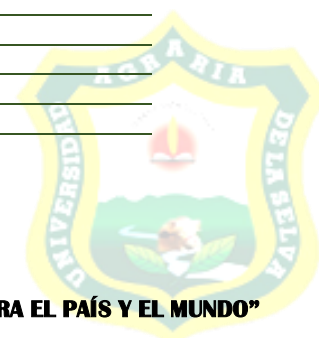
N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	LETREROS DE PARQUEO DE DOCENTES, ESTUDIANTES Y TRABAJADORES, COMEDOR, EPG, FACULTADES, PABELLÓN CENTRAL, LABORATORIOS, ZOOCRIADERO, CENTRO DE IDIOMAS
2	LIMPIEZAS DIARIOS DE LAS OFICINAS, DEPENDENCIAS, FACULTADES Y OTROS
3	LIMPIEZA DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS QUE GENERA LA UNAS.
4	RECOJO DE PAPELES Y DESPERDICIOS SÓLIDOS DE LA AV. UNIVERSITARIA
5	RECOJO DIARIO DE PLÁSTICOS, PAPELES DEL CAMPUS UNIVERSITARIO
6	LIMPIEZA DE CUNETAS
7	PODADO DE ÁRBOLES Y MANTENIMIENTO DE JARDÍN
8	DESHIERBO EN LOS PABELLONES DE AULAS, OFICINAS, DEPENDENCIAS
9	NUEVOS JARDINES FRENTE DE PABELLONES DE AULAS ANTIGUAS, NUEVAS Y COMEDOR
10	MANTENIMIENTO DIARIOS DE LOS CULTIVOS DE GRAS ÁREAS VERDES DEL CAMPUS UNIVERSITARIO
11	MANTENIMIENTO DE INGRESOS A LA UNAS PUERTA N°1, P2, P3, PFCEA

- ÁREA DE ALBAÑILERÍA
- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	PINTADOS DE LAS PAREDES DE LAS DIFERENTES OFICINAS DE LA UNAS.
2	CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN DE PISOS EN LOS DIFERENTES AMBIENTES DE LA UNAS
3	TRABAJOS DE AMPLIACIÓN EN LOS SERVICIOS HIGIÉNICOS EN CAMPO DEPORTIVO
4	APOYO EN LA LIMPIEZA EN LOS RESERVORIOS DE LA UNAS.
5	REFACCIÓN DE PISOS Y MINI PUENTES EN EL COMEDOR DE LA UNAS.
6	REFACCIÓN DE PAREDES DE VARIAS OFICINAS DE LA UNAS.
7	APOYO EN LA REFACCIÓN DE Y CONSTRUCCIÓN DE TAPAS DE DESAGÜE EN LA UNAS.
8	REPARACIÓN DE LAS DIFERENTES VEREDAS EN LA UNAS
9	SARDINELES PARA LOS JARDINES FRENTE A LOS PABELLONES DE AULAS

- ÁREA DE MECÁNICA
- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (COORDINADOR)
1	CONTROL DE ACTIVIDADES DE LOS SEÑORES CONDUCTORES Y DEL MECÁNICO
2	CONTROL Y DAR INFORMACIÓN LA CANTIDAD DE COMBUSTIBLE SEGÚN LA DISTANCIA
3	GESTIONAR EL PAGO DEL SEÑOR MECÁNICO
4	SOLICITAR Y VERIFICAR LA COMPRA DE REPUESTOS PARA LOS VEHÍCULOS
5	HACER CUMPLIR EL ROL DE SALIDAS TANTO EXTERNOS Y INTERNOS
6	ATENCIONES DE SOLICITUDES DE LAS FACULTADES, ESCUELAS Y OFICINAS
7	ELABORAR EL PLAN OPERATIVO DE CADA AÑO
8	APOYO EN EL INVENTARIO DE LOS BIENES DE MAESTRANZA
9	COORDINAR LAS REPARACIONES DE LOS VEHÍCULOS TANTO MECÁNICO Y ELÉCTRICO



N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (CONDUCTORES)
1	CONducir los vehículos en los diferentes viajes de prácticas, solicitadas por las facultades, escuelas, oficinas y otros.
2	Realizar la limpieza de los vehículos al retorno de cada actividad y asignados.
3	APOYO AL MECÁNICO.
4	INFORME AL RETORNO DE CADA VIAJE DE PRÁCTICAS INTERNO Y EXTERNO LOS DESPERFECTOS DEL VEHÍCULO.

- **ÁREA DE ELECTRICIDAD**
- **ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

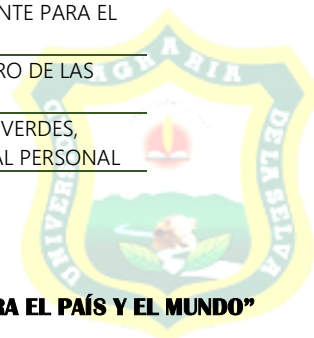
N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	INSTALACIÓN DE LA SUB ESTACIÓN, INTERNADOS Y LABORATORIOS NUEVOS.
2	MANTENIMIENTO DE LOS FLUORESCENTES DE LOS DIFERENTES MÓDULOS Y AULAS.
3	INSTALACIÓN DE EQUIPOS FLORESENTES - FACULTAD DE ZOOTEENIA Y LA EPA-FCEA .
4	INSTALACIÓN DE VENTILADORES Y CABLEADO TRIFÁSICO OTRA RUTA EN FCEA.
5	REPARACIÓN DE ELECTROBOMBAS DE LOS MÓDULOS.
6	CAMBIO DE LAS LÁMPARAS ALUMBRADO PÚBLICO DE LOS POSTES.
7	APOYO EN LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN LOS ANIVERSARIOS DE LAS FACULTADES .
8	ATENDER LAS ÓRDENES DE TRABAJO DE LAS DIFERENTES FACULTADES Y OFICINAS.
9	ATENDER A LA FACULTAD DE ZOOTEENIA Y EPA-FCEA EN SU PROCESO DE ACREDITACIÓN.
10	INSTALACIÓN ELÉCTRICAS, PARA POSTES EN LÍNEAS EN EL TENDIDO DE CABLES ELÉCTRICOS.
11	LECTURA MENSUAL DE LOS MEDIDORES DE CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN LA UNAS.

- **ÁREA DE CARPINTERÍA**
- **ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	SE HA GESTIONADO DONACIONES DE MADERA, PERNOS PARA LA REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS BANCAS ALREDEDOR DE LAS AULAS ANTIGUAS, NUEVAS Y COMEDOR.
2	ARREGLO DEL CIELO RASO DE LA OFICINAS Y DEPENDENCIAS DE LA UNAS.
3	REPARACIÓN DE PUERTAS DE LA UNAS.
4	CONSTRUCCIÓN DE DIVISIONES DE AMBIENTES PARA OFICINAS.
5	LIGADO Y BARNIZADO DE LAS PUERTAS LATERALES DEL PABELLÓN CENTRAL.
6	CAMBIOS DE TABLEROS A LOS MÓDULOS DE COMPUTADORA.
7	REPARACIÓN DE PUERTAS Y VENTANAS EN LA SALA DE CONFERENCIAS DE PARANINFO.
8	ARREGLO DE CERRADURAS DE LOS DIFERENTES DEPENDENCIAS.
9	COLOCADO DE PIZARRAS EN LAS AULAS.
10	HABILITACIÓN DE MARCOS DE PUERTAS Y ESTANTES DE LABORATORIO.
11	APOYO EN VARIOS TRABAJOS DE LA UNAS.

- **ÁREA DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA**
- **ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	CONTROL DE INGRESO Y SALIDA DE PERSONAL QUE TRABAJA EN LA UNAS, ASÍ COMO DE PERSONAS PARTICULARES Y VEHÍCULOS, DEBIENDO IDENTIFICARLOS Y HACER UNA REVISIÓN MINUCIOSA EN LOS VEHÍCULOS.
2	CONTROL DE TODO EL PERSONAL QUE TRABAJA EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA UNAS A FIN DE QUE CUMPLAN SU TRABAJO DE ACUERDO AL HORARIO ESTABLECIDO, DEBIENDO DE EXIGIR SU PAPELETA DE AUTORIZACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA POR SU JEFE RESPONSABLE EN CASO DE SALIR DENTRO DEL HORARIO DE TRABAJO.
3	CONTROL A DIFERENTES UNIDADES MÓVILES QUE SALEN AL EXTERIOR PERTENECIENTES A LA UNAS, PARA LO CUAL DEBEN CONTAR CON LA AUTORIZACIÓN DEL ÁREA RESPECTIVA, VERIFICANDO QUE NO SALGA NINGÚN BIEN AL EXTERIOR SIN SU RESPECTIVA AUTORIZACIÓN, DEBIENDO ANOTAR EN EL CUADERNO RESPECTIVO LA PLACA Y CÓDIGO DEL VEHÍCULO Y NOMBRE DEL CONDUCTOR, ASÍ COMO LOS BIENES QUE SALEN Y LUGAR A DONDE SE DIRIGEN.
4	CONTROL EN LAS PUERTAS DE INGRESO LAS CUALES DEBEN ESTAR CERRADAS, ABRIÉNDOLAS SOLAMENTE PARA EL INGRESO DE PERSONAS Y VEHÍCULOS EN LOS HORARIOS ESTABLECIDOS.
5	SE CONTROLARÁ EL INGRESO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS, SALVO EN EVENTOS QUE SE REALICEN DENTRO DE LAS INSTALACIONES CON LA RESPECTIVA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO.
6	SE CONTROLARÁ EL INGRESO DE CANES U OTRAS MASCOTAS PARA EVITAR QUE ENSUCIEN LAS ÁREAS VERDES, VEREDAS, PASADIZOS, AULAS Y OTROS AMBIENTES Y PREVENIR LA TRANSMISIÓN DE ENFERMEDADES AL PERSONAL



N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
	QUE LABORA EN LA UNAS, TENIENDO EN CUENTA QUE EXISTEN ANTECEDENTES DE MORDEDURA CANINA DENTRO DE LAS INSTALACIONES.
7	CONTROL POR PARTE DEL COORDINADOR DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA Y JEFES DE GRUPO AL PERSONAL DE AGENTES DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA A FIN DE QUE CUMPLAN Y RESPETEN EL HORARIO DE INGRESO, PARA LO CUAL SE HARÁ LAS RECOMENDACIONES DEL CASO DURANTE LAS LISTAS EN LOS DIFERENTES TURNOS Y SE DARÁ LECTURA A LOS DOCUMENTOS PROVENIENTES DE LA ALTA DIRECCIÓN.
8	SE EXIGIRÁ A LOS AGENTES DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EL USO OBLIGATORIO DEL UNIFORME QUE LA UNAS LES HA ASIGNADO A FIN DE QUE HAYA UNIFORMIDAD Y ESTÉN PRESENTABLES, TENIENDO EN CUENTA QUE SOMOS LA IMAGEN DE LA INSTITUCIÓN.
9	SE CONTROLARÁ Y SE EXIGIRÁ AL PERSONAL QUE LABORA EN SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE LAS DIFERENTES AULAS, QUE REALICEN RONDAS PERMANENTES POR TODAS LAS INSTALACIONES A FIN DE EVITAR HURTOS Y/O PÉRDIDAS DE BIENES, DEBIENDO ESTAR CERRADAS LAS PUERTAS DE LAS AULAS QUE NO SON USADAS, APAGAR TODAS LAS LUCES DE AULAS Y PASADIZOS ASÍ COMO LOS VENTILADORES EN EL HORARIO ESTABLECIDO Y CUANDO ÉSTOS NO ESTÉN SIENDO USADOS; REALIZAR LAS COORDINACIONES CON PERSONAL DE LIMPIEZA ASÍ COMO CON EL SR. DAVID, SRA. MARIBEL, A FIN DE BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD Y EVITAR LLAMADAS DE ATENCIÓN POR PARTE DE LAS INSTANCIAS SUPERIORES.
10	CUMPLIR CON LAS DISPOSICIONES Y/O ÓRDENES CUANDO LAS DIFERENTES ÁREAS SOLICITEN PERSONAL PARA LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE REALIZA LA UNAS, PARA LO CUAL DEBE COORDINAR CON EL SUSCRITO PARA BRINDAR EL APOYO RESPECTIVO DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD DE PERSONAL.
11	SE PROHIBIRÁ EL INGRESO DE LA POLICÍA PARA QUE CUMPLAN SUS FUNCIONES DENTRO DEL CAMPUS UNIVERSITARIO, PARA LO CUAL SE LES ORIENTARÁ PARA QUE SOLICITEN UNA AUTORIZACIÓN AL CANAL RESPECTIVO.



UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

PRESENTACIÓN

La Unidad de Recursos Humanos de la UNAS, cumple con todos sus objetivos establecidos, por lo tanto, los resultados obtenidos han sido favorables, de manera eficiente, con un trabajo de calidad y transparencia. En esta memoria realizamos un resumen de todo el accionar estratégico y operativo que se llevó a cabo para alcanzar los niveles de productividad proyectados.



OBJETIVO GENERAL

Proveer, mantener y desarrollar un recurso humano altamente calificado y motivado para alcanzar las metas de la Institución a través de la aplicación de programas eficientes de administración de recursos humanos.



PERSONAL ADMINISTRATIVO

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	CPC. DENILDA IGLESIAS TAFUR	DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS HASTA EL 20/03/2018	F-4
2	MG. KARIN YANET BERROSPI MONCADA	DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS DEL 21/03/2018	F-4
3	LIC. ADM. MELISA JACKELINE ZAVALA GUERRERO	ESPECIALISTA DE CAPACITACIÓN DEL 11/05/2018	SPA
4	CPC. KAREN JOANA CHÁVEZ PAJUELO	ESPECIALISTA DE REMUNERACIONES HASTA EL 07/10/2018	SPA
5	BACH. ADM. JOHN CHRISTIAN GARCÍA LUDEÑA	AUXILIAR DE REMUNERACIONES DEL 08/10/2018	SAC
6	CPC. VÍCTOR HUGO TABOADA ARÉVALO	ESPECIALISTA DE BENEFICIOS SOCIALES HASTA EL 06/05/2018	SPA
7	CPC. MERLY PANDURO CRUZ	ESPECIALISTA DE BENEFICIOS SOCIALES DEL 01/08/2018	SPD
8	ABOG. CARLOS DÁVILA TRUJILLO	TÉCNICO DE ESCALAFÓN	STC
9	SR. CESAR VÁSQUEZ PULIDO	TÉCNICO DE CONTROL DE PERSONAL	STA
10	SRA. VERÓNICA CARHUANCHO SORIA	SECRETARIA	STD

TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	640
2	CARTAS	354
3	INFORMES	40
4	MEMORANDOS	234
5	CIRCULARES	18
6	CITACIONES	126

ÁREA DE CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO LABORAL

OBJETIVO GENERAL

Organizar, coordinar y ejecutar diferentes capacitaciones es para todo el personal docente y administrativo. También es indispensable evaluar el rendimiento laboral del personal administrativo por medio de su jefe inmediato y la Directora de Recursos Humanos.



- PERSONAL ADMINISTRATIVO

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	LIC. ADM. MELISA JACKELINE ZAVALA GUERRERO	ESPECIALISTA EN CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN DEL REND. LAB.	SPA

- TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	INFORMES	74
2	CARTAS	9

- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	FECHA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	TALLER: MOTIVACIÓN LABORAL	8/03/2018	113	113	100%
2	TALLER: PRIMEROS AUXILIOS PARA EL ÁREA DE VIGILANCIA	13/06/2018 y 19/06/2018	40	40	100%
3	CURSO TALLER: CLIMA LABORAL, MOTIVACIÓN Y ESTRÉS.	27/06/2018	42	42	100%
4	CURSO: CONTRATACIONES DEL ESTADO	23/08/2018	77	77	100%
5	CURSO: OFIMÁTICA INTERMEDIA (WORD, EXCEL Y POWER POINT 2016)	13/08/2018 al 07/09/2018	44	44	100%
6	CURSO: OFIMÁTICA BÁSICA (WORD, EXCEL Y POWER POINT 2016)	14/08/2018 al 13/09/2018	31	31	100%
7	CURSO TALLER: BUENAS PRACTICAS PECUARIAS EN PRODUCCIÓN DE VACUNO DE LECHE	19/09/2018 al 21/09/2018	22	22	100%
8	CURSO TALLER: MANEJO Y APLICACIÓN DEL SIAF - BÁSICO 100% PRACTICO	04/10/2018 al 05/10/2018	41	41	100%
9	CURSO TALLER: BUENAS PRACTICAS PECUARIAS EN PRODUCCIÓN DE CERDOS	19/10/2018	20	20	100%
10	CURSO TALLER: LIDERAZGO, COMUNICACIÓN EFICAZ Y TRABAJO EN EQUIPO	16/11/2018	52	52	100%
11	CURSO TALLER: CONTROL INTERNO	28/11/2018 al 29/11/2018	68	68	100%
12	CURSO: GESTIÓN DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL Y MECANISMOS DE PREVENCIÓN CONTRA INCENDIOS	12/12/2018	34	34	100%
13	CURSO: SEGURIDAD Y BUENAS PRACTICAS DE LABORATORIO	17/12/2018	22	22	100%

- CAPACITACIONES DE PERSONAL

Nº	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	LIC. ADM. MELISA JACKELINE ZAVALA GUERRERO	CAPACITACIÓN SOBRE EL USO DEL AIRHSP	LIMA
2	LIC. ADM. MELISA JACKELINE ZAVALA GUERRERO	CAPACITACIÓN DE ACTUALIZACIÓN DEL AIRHSP Y REGISTRO DE 12 PLAZAS DE DOCENTES.	LIMA

• ÁREA DE BENEFICIO SOCIALES

- OBJETIVO GENERAL

Gestionar y contribuir a los deberes y derechos de los colaboradores de la UNAS, en relación a sus aportes de AFP, ESSALUD, Subsidios y pago de sepelio y luto.

- PERSONAL ADMINISTRATIVO

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	CPC. MERLY PANDURO CRUZ	ESPECIALISTA EN BENEFICIOS SOCIALES	SPD



- TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	INFORMES	108
2	CARTAS	7

- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE SUBSIDIO	6	6	100%
2	REALIZAR EL CÁLCULO DE SEPELIO Y LUTO	26	26	100%
3	CONSTANCIAS DE ALTAS DE DERECHOHABIENTE	33	33	100%
4	REALIZAR LAS CONSTANCIAS DE REMUNERACIONES Y DESCUENTOS	32	32	100%
5	DECLARAR EL PAGO DE AFPs Y PDT-PLAME	12	12	100%
6	CÁLCULO DE QUINTA CATEGORÍA DE DOCENTES	12	12	100%

- CAPACITACIONES DEL PERSONAL

Nº	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	CPC. MERLY PANDURO CRUZ	SERVIR	HUÁNUCO

• ÁREA DE ESCALAFÓN

- OBJETIVO GENERAL

Ejecutar y verificar la actualización de los legajos personales, realizando los contratos del personal que ingresa a laborar e informar el tiempo oficial de servicios prestados a la UNAS u otras instituciones de acuerdo a las constancias de pagos de quinquenios.

- PERSONAL ADMINISTRATIVOS

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	ABOG. CARLOS DÁVILA TRUJILLO	TÉCNICO DE ESCALAFÓN	STC

- TRÁMITES REALIZADOS

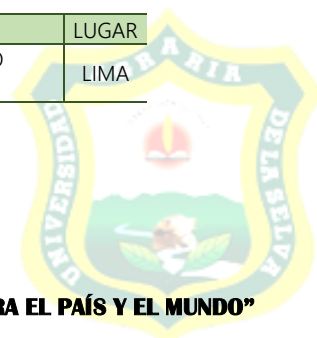
Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	INFORMES	80
2	CARTAS	3
3	OFICIOS	1

- ACTIVIDADES DESARROLLADOS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	REALIZAR CONTRATOS DE PERSONAL DE PLANILLA POR D.L. 276	85	85	100%
2	REALIZAR CONTRATOS DE PERSONAL DE CAS	127	127	100%
3	REALIZAR CONTRATOS DE PERSONAL PERMANENTES	16	16	100%
4	ELABORAR ADENDAS DE PLANILLA POR D.L. 276	55	55	100%
5	ELABORAR ADENDAS DE CAS	78	78	100%
6	ATENDER LAS SOLICITUDES DE CONSTANCIAS DE TRABAJO	145	145	100%
7	ATENDER LAS SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE TRABAJO	155	155	100%
8	ATENDER LAS SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE PRACTICAS PRE PROFESIONALES	169	169	100%

- CAPACITACIONES DEL PERSONAL

Nº	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	ABOG. CARLOS DÁVILA TRUJILLO	LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN PARA CONSTRUIR EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO	LIMA



• **ÁREA DE REMUNERACIONES Y PENSIONES**

- **OBJETIVO GENERAL**

Formular planillas de pago del personal nombrado y contratado. Ejecutar descuentos por disposición o autorización de la Dirección General de Administración. Formular planillas en atención a resoluciones emitidas, por concepto de subsidios por luto y sepelio. Formular planillas de investigación, 25 y 30 años de servicio. Atender disposiciones de conformidad con la normativa vigente que tienen incidencia en los haberes de los trabajadores.

- **PERSONAL ADMINISTRATIVO**

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	BACH. ADM. JOHN CHRISTIAN GARCÍA LUDEÑA	AUXILIAR DE REMUNERACIONES Y PENSIONES	SAC

- **TRÁMITES REALIZADOS**

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	INFORMES	98

- **ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ELABORACIÓN DE PLANILLAS DE PAGO AL PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO	170	170	100%
2	ELABORAR PLANILLAS DE PAGO DE PENSIONISTAS	36	36	100%
3	ELABORAR PLANILLAS DE INVESTIGACIÓN	12	12	100%
4	ELABORAR PLANILLAS DE ESCUELA DE POST GRADO	51	51	100%
5	ELABORAR PLANILLAS DE SEPELIO Y LUTO	29	29	100%
6	ELABORAR PLANILLAS DE 25 Y 30 AÑOS	14	14	100%
7	PROCESO DE DESCUENTOS DE 5TA CATEGORÍA	12	12	100%
8	ELABORACIÓN DE RESUMEN DE RETENCIONES - CUENTAS CORRIENTES	12	12	100%
9	ELABORAR PLANILLAS DE RETENCIONES DE AFP	12	12	100%
10	ELABORAR PLANILLAS DE PRODUCTIVIDAD	12	12	100%
11	ELABORAR PLANILLAS DE DOCENTES INVESTIGADORES	9	9	100%
12	ELABORAR PLANILLAS DE COMPENSACIÓN DE TIEMPOS DE SERVICIOS	10	10	100%
13	ELABORAR PLANILLA DE PAGO DEL CENTRO PRE UNIVERSITARIO Y EXAMEN DE ADMISIÓN	25	25	100%
14	ELABORAR PLANILLAS DE PAGOS VARIOS	9	9	100%

• **ÁREA DE CONTROL DE PERSONAL**

- **OBJETIVO GENERAL**

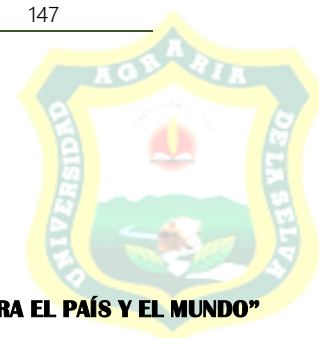
Supervisar el control de asistencia y permanencia del personal (Docente, Administrativo y de practicantes de la UNAS), de esa manera elaborar los reportes correspondientes.

- **PERSONAL ADMINISTRATIVO**

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	SR. CESAR VÁSQUEZ PULIDO	TÉCNICO DE CONTROL DE PERSONAL	STA

- **TRÁMITES REALIZADOS**

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	INFORMES	147



- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	FACILITAR TARJETAS MANUALES DE ASIST. DIARIA DE PERSONAL CIPALD - FCEA Y COMEDOR	TARJETAS	412	412	100%
2	REVISAR MARCACIONES DE INGRESOS Y SALIDAS DEL SISTEMA DE PERSONAL ADMINISTRATIVO	PÁGINAS	1571	1571	100%
3	CONFECCIÓN Y RELLENADO DE NOMBRES	FICHAS	450	450	100%
4	REGISTRAR PAPELETAS DE PERMISOS DIARIOS Y RESOLUCIONES AL SISTEMA	PAPELETAS	2171	2171	100%
5	REPORTE DESCUENTOS MENSUALES DE PERMISO SIN GOCE, FALTAS Y TARDANZAS	PAGINAS	24	24	100%
6	INFORMAR LAS VACACIONES DEL PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO	PAGINAS	56	56	100%
7	ENTREGA DE BOLETAS Y PAGOS DE TODO EL PERSONAL DE LA UNAS	MESES	12	12	100%
8	RECOGER Y REGISTRAR SEMANALMENTE EL PARTE DIARIO DE ASISTENCIA DE DOCENTES	PAGINAS	540	540	100%
9	ELABORAR ROL DE VACACIONES DE DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS SEGÚN NORMAS LEGALES	PAGINAS	72	72	100%
10	ELABORAR FICHA DE ASISTENCIA DE PRACTICANTES UNAS	FICHAS	101	101	100%
11	ELABORAR FICHA DE ASISTENCIA DE PRACTICANTES INSTITUTOS	FICHAS	74	74	100%
12	LICENCIA POR CAPACITACIÓN POR 1 AÑO A MAS (DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS)	PERSONAS	14	14	100%
13	ELABORAR ESTADÍSTICA DE LICENCIA POR CAPACITACIÓN POR DIAS - DOCENTES	DOCENTES	185	185	100%
14	ELABORAR ESTADÍSTICA DE LICENCIA POR CAPACITACIÓN POR DIAS - ADMINISTRATIVOS	ADMINISTRATIVOS	159	159	100%

- CAPACITACIONES DE PERSONAL

N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	SR. CESAR VÁSQUEZ PULIDO	LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN PARA CONSTRUIR EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO	LIMA



UNIDAD DE PATRIMONIO

• PRESENTACIÓN

La Unidad de Control Patrimonial tiene como finalidad administrar y controlar el patrimonio de la Universidad nacional Agraria de la Selva, así como la coordinación y supervisión de acciones de mantenimiento y seguridad del patrimonio institucional, en concordancia con las normas legales vigentes.

• OBJETIVO GENERAL

- Dirigir y supervisar las labores del personal profesional, técnico y auxiliar de la Sub Unidad de Patrimonio.
- Elaborar los informes técnicos de Altas y Bajas de Bienes Patrimoniales con el fin de registrar y gestionar ante la SBN la baja de los bienes patrimoniales, de acuerdo a la normatividad vigente.
- Emitir informes relacionados con el control patrimonial, a las dependencias que lo soliciten.

• PERSONAL ADMINISTRATIVO

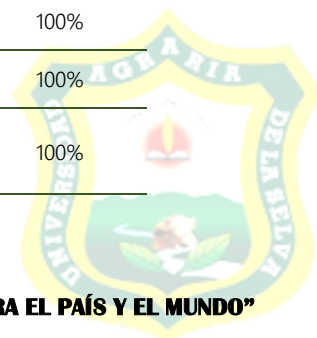
N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	EUGENIO ZAVALA DE LA CRUZ	DIRECTOR	F-4
2	LUIS ARMANDO PINEDO DÁVILA	ESPECIALISTA EN CONTROL PATRIMONIAL	SPA
3	ROGER SOTO GONZALES	ESPECIALISTA EN CONTROL PATRIMONIAL	SPA
4	WALTER CAMPO MURRIETA	TÉCNICO	

• TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	262
2	ACTAS DE TRANSFERENCIAS DE BIENES PATRIMONIALES	51
3	MEMORANDOS	9

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA UNIDAD Y ELABORACIÓN DE CUADRO DE NECESIDADES 2019	1	1	100%
2	ACTUALIZACIÓN Y REMISIÓN MENSUALIZADA DE LOS CUADROS DE DEPRECIACIÓN DE INMUEBLES, MAQUINARIAS Y EQUIPOS HASTA DICIEMBRE 2018	1	1	100%
3	ACTUALIZACIÓN Y REGISTRO MENSUALIZADO DE ALTAS DE BIENES DEPRECIABLES Y NO DEPRECIABLES	1	1	100%
4	SE REALIZÓ LA TOMA DEL INVENTARIO DEL MOBILIARIO INSTITUCIONAL UNAS 2018, QUE AL 31 DE DICIEMBRE ESTA POR EL ORDEN DEL 93%, DICHS INFORMES OBRAN EN PODER DE LA JEFATURA DE LA UNIDAD.	1	1	100%
5	SE REALIZÓ INVENTARIO DE EQUIPOS Y MUEBLES SEDES DE LA ESCUELA DE POSGRADO UNAS.	1	1	100%
6	PARTICIPACIÓN EN LAS ACTIVIDADES DE 03 DESALOJOS DE VIVIENDAS DOCENTES, EN CAMPUS UNIVERSITARIO.	1	1	100%
7	SE REALIZÓ LA TOMA DEL INVENTARIO DE BIENES AGROPECUARIOS AL 31-12-2019	1	1	100%
8	SE REALIZÓ EL INVENTARIO DE MUEBLES Y EQUIPOS, DE LOS PABELLONES DE LAS AULAS INTELIGENTES	1	1	100%
9	RECOGIÓ MENSUALMENTE BIENES MUEBLES Y EQUIPOS DE USUARIOS PARA BAJA	1	1	100%
10	SE INFORMÓ SOBRE EL AVANCE Y SITUACIÓN ACTUAL DEL MÓDULO SINABIP DE BIENES MUEBLES Y MÓDULO SINABIP DE INMUEBLES Y DEPRECIACIONES.	1	1	100%



N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
11	SE TRANSFIRIÓ INFORMACIÓN DEL INVENTARIO FÍSICO INSTITUCIONAL 2017, DE MUEBLES E INMUEBLES AL SINABIP VÍA WEB	1	1	100%
12	SE REALIZÓ UN INVENTARIO FÍSICO DE LOS BIENES DEL ALMACÉN – HUESO- DE PATRIMONIO 2018	1	1	100%
13	SE PARTICIPÓ EN LAS VENTAS DE GANADO CITPALD Y SUNGARO.	1	1	100%
14	SE REALIZÓ EL ORDENAMIENTO SE LOS BIENES PARA BAJA EN EL ALMACÉN (HUESO) DE PATRIMONIO.	1	1	100%
15	SELECCIÓN DE LOS EQUIPOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS (RAEE), PARA EL PROCESO DE BAJA	1	1	100%
16	SE PARTICIPÓ EN LA RECEPCIÓN Y ENTREGA DE UN (01) PLOTTER EN AFECTACIÓN EN USO DE OSINFOR-LIMA – FRNR.	1	1	100%



ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

• PRESENTACIÓN

El Órgano de Control institucional de la Universidad Nacional Agraria de la Selva, es el órgano conformante del Sistema Nacional de Control, cuya finalidad es llevar a cabo el control gubernamental en la Entidad, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 6°, 7° y 8° de la Ley 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control, promoviendo la correcta y transparente gestión de los recursos y bienes de la entidad, cautelando la legalidad y eficiencia de sus actos.

Las actividades que ha realizado el Órgano de Control Institucional de la UNAS en el 2018, es la ejecución de servicios de control simultáneo y posterior, y servicios relacionados, conforme el Plan Anual de Control UNAS 2018, y las disposiciones aprobadas por la Contraloría General de la República -CGR, como contribución para mejora de la gestión a través de la adopción de Acciones preventivas y correctivas, en concordancia a los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional.

• OBJETIVO GENERAL

Gestionar y optimizar los recursos financieros públicos y privados.

• VISIÓN

Ser reconocida como una oficina de excelencia, que crea valor y contribuye a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos.

• MISIÓN

Promover el desarrollo de una gestión eficaz y moderna de los recursos públicos en beneficio de todos los peruanos.

• PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	RHODA MIRTHA LAGUNA MORENO	JEFE DE OCI (A PARTIR DE OCTUBRE DE 2017)	FUNCIONARIO
2	EFRIAN GERBACION RIQUELME CIRIACO	ESPECIALISTA OCI (DESDE MAYO DE 2017)	PROFESIONAL
3	PEDRO ALEJANDRO YIKA LÖECHLE	ASISTENTE ADMINISTRATIVO (DESDE ABRIL DE 2017)	TÉCNICO
4	ROCIO NATALY SULLUCHUCO ORDOÑEZ	AUDITOR (DESDE DICIEMBRE DE 2017)	PROFESIONAL
5	WILLIAMS KELVIN JARA QUINTO	AUDITOR (DESDE DICIEMBRE DE 2017)	PROFESIONAL

• CAPACITACIÓN DEL PERSONAL

N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	EFRIAN GERBACION RIQUELME CIRIACO	SEÑALAMIENTO Y DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDAD DE FUNCIONARIOS PÚBLICOS	HUÁNUCO

• TRÁMITES REALIZADOS

N°	TRÁMITE	CANTIDAD
1	OFICIO	416



• ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Según el POI)

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	SERVICIO DE CONTROL POSTERIOR - AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO	1	1	100%
2	SERVICIOS RELACIONADOS Y ACTIVIDAD - IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES DERIVADAS DE LOS INFORMES DE AUDITORÍA Y PUBLICACIÓN.	6	6	100%
3	SERVICIOS RELACIONADOS Y ACTIVIDAD: EVALUACIÓN DE DENUNCIAS.	2	2	100%
4	SS.RR. Y ACTIVIDAD: EVALUACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO.	1	1	100%
5	SS. RR Y ACTIVIDAD - GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL OCI.	12	12	100%
6	SS.RR. Y ACTIVIDAD - SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES PARA EL TRATAMIENTO DE LOS RIESGOS RESULTANTES DEL CONTROL SIMULTANEO.	2	2	100%
7	SS.RR. Y ACTIVIDAD - VERIFICACIÓN DE REGISTRO DE INFOBRAS.	12	12	100%
8	ENCARGOS DE CGR	1	1	100%
9	ENCARGOS DE CONGRESO (CANCELADA)	1	0	0%
10	VERIFICACIÓN DE LOS CARGOS OBLIGATORIOS A LA PRESENTACIÓN DE DECLARACIONES JURADAS DE INGRESOS, BIENES Y RENTAS	1	1	100%

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Según el PAC)

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	VISITA DE CONTROL	4	4	100%
2	ACCIÓN SIMULTANEA	2	3	150%
3	ORIENTACIÓN DE OFICIO	6	9	150%
4	IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES DERIVADAS DE LOS INFORMES DE AUDITORÍA Y SU PUBLICACIÓN EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR DE LA ENTIDAD (R.C. N° 120-2016-CG, DE 03 MAYO 2016)	6	6	100%
5	EVALUACIÓN DE DENUNCIAS	2	2	100%
6	EVALUACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	1	1	100%
7	VERIFICACIÓN DE REGISTRO DE INFOBRAS	12	12	100%
8	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL OCI	12	12	100%
9	ENCARGOS CGR	1	1	100%
10	ENCARGOS CONGRESO (CANCELADA)	1	0	0%
11	AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO	1	1	100%
12	SS.RR. Y ACTIVIDAD - SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES PARA EL TRATAMIENTO DE LOS RIESGOS RESULTANTES DEL CONTROL SIMULTANEO.	2	2	100%
13	VERIFICACIÓN DE LOS CARGOS OBLIGATORIOS A LA PRESENTACIÓN DE DECLARACIONES JURADAS DE INGRESOS, BIENES Y RENTAS	1	1	100%
14	VISITA PREVENTIVA	0	1	100%



MEMORIA ANUAL 2018



Dr. Jorge Ríos Alvarado

II. VICERRECTORADO ACADÉMICO



**UNIVERSIDAD NACIONAL
AGRARIA DE LA SELVA**

II. VICERRECTORADO ACADÉMICO

OFICINA DE VICERRECTORADO ACADÉMICO

- DESCRIPCIÓN

Es una dependencia creada por la ley universitaria 30220 y que tiene como atribuciones fundamentales dirigir y ejecutar la política general de formación académica de la unas, supervisar las actividades académicas, atender las necesidades de capacitación permanente del personal docente.

- OBJETIVO GENERAL

Dirigir y ejecutar la política general de formación académica en la UNAS.

- VISIÓN

Institución universitaria líder e innovadora en la formación de profesionales con valores y estándares de calidad, comprometida con la biodiversidad y la gestión integral para el desarrollo sostenible del país y el mundo.

- MISIÓN

La UNAS es una institución especializada en la formación de profesionales con reconocido nivel académico, capacidad de gestión, compromiso social y ambiental, genera y transfiere conocimientos logrados de la investigación básica y aplicada para el desarrollo sostenible de la Amazonía, mejorando la calidad de vida de la sociedad.

- PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO
1	GABRIELA MARINA LARREA CÉSPEDES	SECRETARIA DE OFICINA VICERRECTORADO ACADÉMICO

- PERSONAL DOCENTE

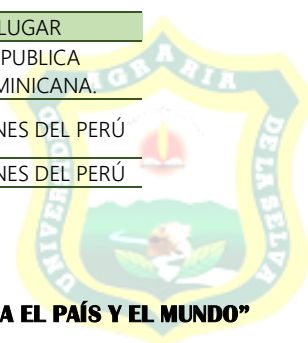
N°	NOMBRE	CARGO
1	JORGE RÍOS ALVARADO	VICERRECTOR ACADÉMICO

- TRÁMITES REALIZADOS

N°	TRÁMITES	CANTIDAD
1	OFICIOS	349
2	MEMORANDOS	13
3	INFORMES ACADÉMICOS	10
4	RESOLUCIONES VICERRECTORALES	259

- CAPACITACIÓN DE PERSONAL

N°	NOMBRE	CAPACITACIÓN	LUGAR
1	GABRIELA MARINA LARREA CÉSPEDES	XXV CONGRESO INTERAMERICANO DE SECRETARIAS Y ASISTENTES.	REPUBLICA DOMINICANA.
2	JORGE RÍOS ALVARADO	ASISTENCIA AL II ENCUENTRO DE VICERRECTORES ACADÉMICOS DE UNIVERSIDADES PUBLICAS	REGIONES DEL PERÚ
3	JORGE RÍOS ALVARADO	GESTIÓN DE VIAJES INSTITUCIONALES.	REGIONES DEL PERÚ



• PRINCIPALES LOGROS

Nº	DETALLES
1	APROBACIÓN DEL CALENDARIO ACADÉMICO 2018 I Y II.
2	APROBACIÓN DEL NUMERO DE VACANTES, CONCURSO DE ADMISIÓN 2018 - 1 Y 2, INCLUYENDO LAS MODALIDADES (740 VACANTES).
3	APROBACIÓN DEL INGRESO A LA UNAS DIFERENTES MODALIDADES (437 INGRESANTES, DONDE INCLUYE 170 DEL CPU) TOTAL 607 INGRESANTES).
4	AUTORIZACIÓN INGRESO UNAS PRIMEROS PUESTOS, VÍCTIMAS DEL TERRORISMO, DISCAPACIDAD, DEPORTISTAS CALIFICADOS, ARTE CULTURA, SEGUNDA CARRERA, TRASLADOS INTERNOS Y EXTERNOS.
5	AUTORIZACIÓN INGRESO A LA UNAS MODALIDAD EXAMEN DE ADMISIÓN 2018-2.
6	CAPACITACIÓN A 65 DOCENTES DE LA FRNR EN, SILABO POR COMPETENCIAS, TIC,
7	CHARLAS DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL A ESTUDIANTES DE LOS DIFERENTES COLEGIOS A NIVEL LOCAL, DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN, HUÁNUCO, UCAYALI, PASCO Y JUNÍN (META 8, ALCANZADO 10).
8	APROBACIÓN DE INFORMES DE CASOS ESPECIALES DE ALUMNOS POR LA COMISIÓN ESPECIAL APROBADO POR CONSEJO UNIVERSITARIO CONFORMADO POR EL MSC JORGE CASTRO GRACEY Y EL VICERRECTOR ACADÉMICO.
9	ELABORACIÓN DEL REGLAMENTO DE ADMISIÓN (MODIFICADO).
10	OFICIALIZACIÓN DE INGRESANTES MODALIDAD BECA PERMANENCIA 70 ESTUDIANTES Y POR BECA REPSOL 3 ESTUDIANTE.
11	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
12	APROBACIONES DE COMISIONES PARA TOMA DE EXÁMENES DE PREGRADO.
13	INSPECCIÓN DE LOS INTERNADOS EN BASE A ELLO SE SOLICITÓ PLANES DE MEJORA A OIF.
14	CAMPAÑAS MÉDICAS.
15	DESARROLLO DE CICLO ACADÉMICO CEPRE ENERO- MARZO (1171 ALUMNOS).
16	DESARROLLO DE CICLO ACADÉMICO CEPRE MAYO - AGOSTO (376 ALUMNOS).
17	DESARROLLO DE CICLO ACADÉMICO CEPRE SETIEMBRE- DICIEMBRE (411 ALUMNOS).
18	RENOVACIÓN DEL PORTAL DE DICDA.
19	PROYECTO SNIP 369639 PARA EL EDIFICIO DE DICDA, EN TRÁMITE PARA SU CONSTRUCCIÓN.
20	ACTIVIDAD: DIAGNÓSTICO SITUACIONAL-RESIDENCIAS UNIVERSITARIAS Y RENOVACIÓN
21	ACTIVIDAD: DIAGNÓSTICO SITUACIONAL- COMEDOR UNIVERSITARIO
22	XVIII FESTIVAL DE DANZAS Y ESTAMPAS FOLKLÓRICAS INTER FACULTADES UNAS 2018 RITMOS DE MI TIERRA.
23	CONFORMAR COMISIÓN ENCARGADA DE PRESENTAR PROPUESTA DE VALOR CALORÍFICO DE LOS MENÚS, REQUERIMIENTO DE ALIMENTOS MENSUAL POR CICLO, NÚMERO DE ALUMNOS QUE HARÁN USO DEL COMEDOR.
24	VIII RECITAL NACIONAL DE TUNAS UNIVERSITARIAS UNAS 2018 - TINGO MARÍA.
25	PARTICIPACIÓN EN UNA REUNIÓN CON LAS ESTUDIANTES DE LAS RESIDENCIAS DE DAMAS Y VARONES.
26	PARTICIPACIÓN EN UNA REUNIÓN CON LAS ESTUDIANTES DEL COMEDOR UNIVERSITARIO.
27	PARTICIPACIÓN REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN, FUNCIONAMIENTO, OBSERVACIONES Y LEVANTAMIENTO DEL CONTROL BIOMÉTRICO DEL COMEDOR UNIVERSITARIO (EN EJECUCIÓN).
28	INFORME DEL REGISTRO DE ATENCIONES DEL COMEDOR DE ACUERDO AL SISTEMA DE CONTROL BIOMÉTRICO DEL COMEDOR UNIVERSITARIO.
29	ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN PARA EL LICENCIAMIENTO.
30	CONFECCIÓN Y DISEÑO DE PROGRAMA DE DIFUSIÓN DE DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO, DEPORTE Y CULTURA.
31	SOLITUD DE VACANTES PARA EL 2019 DE LAS FACULTADES.
32	REUNIÓN EN MINEDU PARA ADJUDICACIÓN DE 31 DOCENTES CAS.
33	INICIO DE GESTIÓN A SUNAT PARA COMPRA DE INSUMOS FISCALIZADOS.
34	REGLAMENTO DE EPG-UNAS (CORREGIDO).
35	ASISTENCIA AL CURSO DE SENSIBILIZACIÓN EN CONTROL INTERNO, GESTIÓN DE PROCESOS Y GESTIÓN DE RIESGOS.
36	DIRECTIVA PARA CARGA LECTIVA Y NO LECTIVA DOCENTE DE LA UNAS, IMPLEMENTACIÓN - FACULTADES.
37	CAPACITACIÓN AL USO DE SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS.
38	EVALUACIÓN DE INFORME DE LABORATORIO PARA LA SUNEDU.
39	MANUAL DE PROCEDIMIENTO DE BIBLIOTECA.
40	MODIFICACIONES ESTATUTO DE LA UNAS.
41	APROBACIÓN CONVENIO PRONABEC.
42	MESA TEMÁTICA NAM. NIÑA, ADOLESCENTE, MUJER PARA LA RESIDENCIA UNAS.
43	COMISIÓN DE RACIONALIZACIÓN DOCENTE (PRESIDENTE).



• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	SUPERVISIÓN Y CONTROL PERMANENTE DEL DESARROLLO DE CLASES TEÓRICOS Y PRÁCTICOS DE PRE GRADO.	100%	90%	90%
2	COORDINACIÓN PERMANENTE CON LOS SEÑORES DECANOS Y JEFES DE DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS, DIRECTOR DE LA EPG, JEFE DE LA OFICINA DE ACREDITACIÓN, JEFE DE COOPERACIÓN TÉCNICA PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS.	100%	90%	90%
3	COORDINACIÓN CON EL CEPRE UNAS PARA EL DESARROLLO DE CICLOS EN LA UNAS Y FILIALES.	100%	100%	100%
4	CURSO TALLER "ENFOQUE POR COMPETENCIAS EN EL DESARROLLO DE LOS ASPECTOS CURRICULARES DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA.	100%	100%	100%
5	EXAMEN DE ADMISIÓN 25 MARZO DEL 2018-2.	100%	100%	100%
6	EXAMEN DE ADMISIÓN 25 DE NOVIEMBRE 2018	100%	100%	100%



DIRECCIÓN DE ADMISIÓN DE PREGRADO

PRESENTACIÓN

La Dirección de Admisión de Pregrado, es el órgano de línea encargado de programar, organizar, dirigir, ejecutar y evaluar los procesos de admisión de estudiantes de pregrado en sus diversas modalidades. Depende del Vicerrectorado Académico y está a cargo de un director administrativo.



OBJETIVO GENERAL

Satisfacer las necesidades y expectativas de sus usuarios y beneficiarios, ofreciendo procesos que permiten evaluar los criterios vocacionales, aptitud y rasgos de personalidad en base al esfuerzo responsable esmerado, con calidad y pertinencia en los campos objetivo del sub sistema académico. Contribuyendo así el mejoramiento profesional y a la calidad de vida del talento humano de la UNAS y su entorno.



PERSONAL ADMINISTRATIVO

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	LIC. ADM. ANDRÉS ELÍAS ORE AGUILAR	DIRECTOR DE ADMISIÓN DE PREGRADO	F3
2	ING. WENCESLAO MACEDO HOYOS	ÁREA DE INFORMÁTICA - DÍA	SPA

TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	29
2	CARTAS	215
3	INFORMES	11

CAPACITACIONES DE PERSONAL

Nº	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	ANDRÉS ELÍAS ORE AGUILAR	CALIDAD DE SERVICIO AL CLIENTE, DEL 22 AL 25 DE MAYO 2018	UNIV. RICARDO PALMA - LIMA
2	ANDRÉS ELÍAS ORE AGUILAR	V ENCUENTRO DE RESPONSABLES DE ADMISIÓN AL PREGRADO DE UNIVERSIDADES DEL PERÚ, DEL 18 AL 20 DE JULIO 2018	UNIVERSIDAD JORGE BASADRE GROHMANN

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	PROGRAMACIÓN Y COORDINACIÓN CON LA INSTITUCIONES EDUCATIVAS A NIVEL LOCAL Y REGIONAL	EVENTOS	8	10	125.0%
2	PROCESO DE INSCRIPCIÓN AL EXAMEN DE ADMISIÓN	PROCESO	3	2	66.7%
3	ELABORACIÓN DE MATERIALES PARA DIFUSIÓN DE LOS PROCESOS DE ADMISIÓN Y CHARLAS	DISEÑO DOCUMENTAL	10	10	100.0%
4	PLANIFICAR, ORGANIZAR Y PROCESAR INFORMES PARA DESARROLLO DE ACTIVIDADES	ACCIÓN	10	10	100.0%
5	FERIA VOCACIONALES - I.E PADRE ABAD - TINGO MARÍA	PERSONAS	38	80	210.5%
6	FERIA VOCACIONALES - I.E LA SAGRADA FAMILIA - TINGO MARÍA	PERSONAS	68	68	100%
7	FERIA VOCACIONALES - NARANJILLO	PERSONAS	90	90	100%
8	CHARLAS VOCACIONALES - I.E.E GOMEZ ARIAS DÁVILA - TINGO MARÍA	PERSONAS	203	203	100%
9	FERIA VOCACIONALES - I.E RAMÓN CASTILLA - TINGO MARÍA	PERSONAS	120	69	57.5%

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
10	CHARLAS VOCACIONALES - I.E SANTA LUCIA - AUCAYACU	PERSONAS	20	30	150%
11	CHARLAS VOCACIONALES - I.E JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI - AUCAYACU	PERSONAS	17	20	117.65%
12	CHARLAS VOCACIONALES - I.E LA PUNTA - PANAÓ	PERSONAS	19	19	100%
13	CHARLAS VOCACIONALES - I.E NUESTRA SEÑORA DE LOURDES - PANAÓ	PERSONAS	40	45	112.5%
14	CHARLAS VOCACIONALES - I.E LEONCIO PRADO GUTIÉRREZ - PANAÓ	PERSONAS	25	24	96%
15	CHARLAS VOCACIONALES - I.E CASHAPAMPA - MONZÓN	PERSONAS	15	15	100%
16	CHARLAS VOCACIONALES - I.E JAVIER PÉREZ DE CUELLAR - MONZÓN	PERSONAS	30	17	56.67%
17	CHARLAS VOCACIONALES - I.E TAZO GRANDE - MONZÓN	PERSONAS	18	21	116.67%
18	CHARLAS VOCACIONALES - I.E MARAVILLA - MONZÓN	PERSONAS	14	14	100%
19	CHARLAS VOCACIONALES - I.E INTEGRADO JEC N° 32616 - CHAGLLA	PERSONAS	37	37	100%
20	FERIA VOCACIONALES - MUNICIPALIDAD DE TOCACHE	PERSONAS	80	90	112.5%
21	CHARLAS VOCACIONALES - I.E JAVIER PULGAR VIDAL - CHINCHAVITO	PERSONAS	17	17	100%
22	CHARLAS VOCACIONALES - I.E 32496 - CHAGLLA	PERSONAS	14	14	100%
23	FERIA VOCACIONALES - I.E ABILIA OCAMPO - RIOJA	PERSONAS	120	120	100%
24	CHARLAS VOCACIONALES - PATAY RONDOS - DOS DE MAYO	PERSONAS	13	13	100%
25	CHARLAS VOCACIONALES - I.E 32312 - DOS DE MAYO	PERSONAS	15	15	100%
26	CHARLAS VOCACIONALES - TANTACOTO J.C.M - DOS DE MAYO	PERSONAS	53	53	100%
27	CHARLAS VOCACIONALES - I.E JAVIER PULGAR VIDAL - DOS DE MAYO	PERSONAS	27	27	100%
28	CHARLAS VOCACIONALES - YAROWILKA	PERSONAS	80	56	70%
29	CHARLAS VOCACIONALES - I.E RONDOBAMBA - MARÍAS	PERSONAS	50	39	78%
30	CHARLAS VOCACIONALES - CHAVIN DE PARIARCA	PERSONAS	58	58	100%
31	FERIA VOCACIONALES - I.E CIENCIAS	PERSONAS	64	64	100%
32	CHARLAS VOCACIONALES - CACHICOTO	PERSONAS	44	44	100%

• **PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS**

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	RESOLUCIÓN N° 426-2017-CU-R-UNAS, AUTORIZA EL INGRESO DE LOS POSTULANTES, MODALIDAD CENTRO PRE UNIVERSITARIO, CICLO MAYO -AGOSTO DE 2017)	8/08/2017
2	RESOLUCIÓN N° 429-2017-CU-R-UNAS, OFICIALIZA LOS PROCESOS ORDINARIOS DE ADMISIÓN A LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	9/08/2017
3	RESOLUCIÓN N° 633-2017-CU-R-UNAS, AUTORIZA EL INGRESO DE LOS POSTULANTES, MODALIDAD CENTRO PRE UNIVERSITARIO, CICLO SETIEMBRE-DICIEMBRE DE 2017)	19/12/2017
4	RESOLUCIÓN N° 632-2017-CU-R-UNAS, AUTORIZA EL INGRESO POR EL EXAMEN DE ADMISIÓN ORDINARIO DE PREGRADO 2018-1	19-Dic-17
5	RESOLUCIÓN N° 154-2018-CU-R-UNAS, AUTORIZA EL INGRESO DE LOS POSTULANTES, MODALIDAD CENTRO PRE UNIVERSITARIO, CICLO ENERO-MARZO 2018)	26/03/2018
6	RESOLUCIÓN N° 375-2018-CU-R-UNAS, OFICIALIZA LOS PROCESOS ORDINARIOS DE ADMISIÓN A LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA, AÑO 2019. (CALENDARIO ACADÉMICO 2019-1 Y 2, COSTO POR INSCRIPCIÓN AL EXAMEN DE ADMISIÓN 2019-1)	4/07/2018
7	RESOLUCIÓN N° 124-2018-CU-R-UNAS, APROBAR EL INFORME PRESENTADO POR LA COMISIÓN DE EXAMEN EXTRAORDINARIO DE ADMISIÓN PREGRADO 2018, POR LAS MODALIDADES DE PRIMER Y SEGUNDO PUESTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA, COMUNIDADES NATIVAS Y CONVENIOS ESPECIALES, VICTIMAS DE TERRORISMO, PERSONAS CON DISCAPACIDAD, DEPORTISTAS CALIFICADOS Y ARTE Y CULTURA.	19/03/2018
8	RESOLUCIÓN N° 129-2018-CU-R-UNAS, AUTORIZA EL INGRESO A LA CARRERA PROFESIONAL DE AGRONOMÍA, POR LA MODALIDAD TRASLADO EXTERNO	19/03/2018
9	RESOLUCIÓN N° 130-2018-CU-R-UNAS, AUTORIZA EL INGRESO A LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA, POR LAS MODALIDADES DE TRASLADO EXTERNO A LA CARRERA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN.	19/03/2018

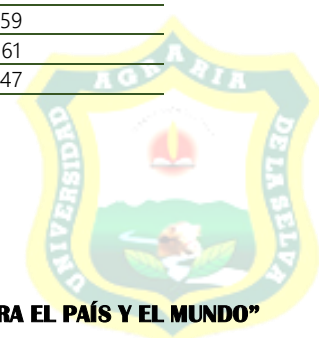
N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
10	RESOLUCIÓN N° 131-2018-CU-R-UNAS, AUTORIZA EL INGRESO A LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA, POR LAS MODALIDADES DE TRASLADO EXTERNO A LA CARRERA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD	19/03/2018
11	RESOLUCIÓN N° 132-2018-CU-R-UNAS, AUTORIZA EL INGRESO A LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA, POR LAS MODALIDADES DE GRADUADOS Y/O TITULADOS A LA CARRERA PROFESIONAL DE MECÁNICA ELÉCTRICA	19/03/2018
12	RESOLUCIÓN N° 133-2018-CU-R-UNAS, AUTORIZA EL INGRESO A LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA, POR LAS MODALIDADES DE GRADUADOS Y/O TITULADOS A LA CARRERA PROFESIONAL DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS	19/03/2018
13	RESOLUCIÓN N° 134-2018-CU-R-UNAS, AUTORIZA EL INGRESO A LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA, POR LAS MODALIDADES DE TRASLADO EXTERNO, TRASLADO INTERNO, GRADUADOS Y/O TITULADOS.	19/03/2018
14	RESOLUCIÓN N° 136-2018-CU-R-UNAS, AUTORIZA EL INGRESO A LA CARRERA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD, POR LA MODALIDAD TRASLADO EXTERNO	19/03/2018
15	RESOLUCIÓN N° 154-2018-CU-R-UNAS, AUTORIZA EL INGRESO DE LOS POSTULANTES, MODALIDAD CENTRO PRE UNIVERSITARIO, CICLO ENERO-MARZO 2018)	26/03/2018
16	RESOLUCIÓN N° 167-2018-CU-R-UNAS, APROBAR EL INFORME DE LA COMISIÓN PARA LA TOMA DE EXAMEN DE ADMISIÓN ORDINARIO PREGRADO 2018-2.	28/03/2018
17	RESOLUCIÓN N° 188-2018-CU-R-UNAS, AUTORIZA EL INGRESO A LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA, EN LA CARRERA PROFESIONAL DE ECONOMÍA POR LA MODALIDAD DE TRASLADO EXTERNO.	5/04/2018
18	RESOLUCIÓN N° 421-2018-CU-R-UNAS, ESTABLECE EN 60 EL NUMERO, MÁXIMO DE VACANTES POR CARRERA PROFESIONAL PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN DE PREGRADO DEL AÑO 2019.	2/08/2018
19	RESOLUCIÓN N° 473-2018-CU-R-UNAS, MODIFICA EL ART. 48, DEL REGLAMENTO DE ADMISIÓN PREGRADO, APROBADO CON RESOLUCIÓN N° 243-2015-CU-R-UNAS.	2/10/2018
20	RESOLUCIÓN N° 474-2018-CU-R-UNAS, APRUEBA EL NUMERO DE VACANTES POR CARRERAS PROFESIONALES PARA EL EXAMEN DE ADMISIÓN 2019.	2/10/2018
21	RESOLUCIÓN N° 678-2018-CU-R-UNAS, AUTORIZA VIAJE EN COMISIÓN DE SERVICIOS A TOCACHE, PARA LA REALIZACIÓN DE LA FERIA VOCACIONAL EN COORDINACIÓN CON LA MUNICIPALIDAD DE TOCACHE, DELEGACIÓN CONFORMADO POR 24 PERSONAS, CONSIDERANDO DOCENTES ESPECIALISTAS EN ORIENTACIÓN VOCACIONAL, EXTENSIONISTAS, Y LA DIRECCIÓN DE ADMISIÓN, PARA EL DÍA 13/09/2018.	11/09/2018
22	RESOLUCIÓN N° 691-2018-CU-R-UNAS, AUTORIZA VIAJE EN COMISIÓN DE SERVICIOS A RIOJA, PARA PARTICIPACIÓN EN CHARLA DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL, A LOS ALUMNOS DEL CUARTO Y QUINTO AÑO DE SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ABILIA OCAMPO, QUE SE REALIZO EL DÍA 28 Y 29 DE SETIEMBRE.	14/09/2018
23	RESOLUCIÓN N° 541-2018-CU-R-UNAS, DESIGNAR A LA COMISIÓN CENTRAL PARA LA TOMA DE EXAMEN DE ADMISIÓN ORDINARIO DE PREGRADO 2019-1, A REALIZARSE EL DÍA 25 DE NOVIEMBRE 2018.	23/11/2018
24	RESOLUCIÓN N° 562-2018-CU-R-UNAS, AUTORIZAR EL INGRESO A LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA, POR LA MODALIDAD DE EXAMEN DE ADMISIÓN ORDINARIO PREGRADO 2019-1.	27/11/2018
25	RESOLUCIÓN N° 542-2018-CU-R-UNAS, DESIGNAR COMO MIEMBRO DE LA COMISIÓN PARA TOMA DE EXAMEN POR MODALIDAD DE CONVENIOS ESPECIALES 2019, AL MED. VET. LIZANDRO TAFUR ZEVALLOS	23/11/2018
26	RESOLUCIÓN N° 577-2018-CU-R-UNAS, MODIFICAR EL ANEXO 1, DE LA RESOLUCIÓN N° 474-2018-CU-R-UNAS, EN EL SENTIDO DE INCLUIR EL 5% DEL NÚMERO DE POSTULANTES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD.	5-Dic-18

• **NÚMERO DE ESTUDIANTES**

ESCUELA PROFESIONAL	POSTULANTES	INGRESANTES
TOTAL	3985	669
AGRONOMÍA	362	63
ZOOTECNIA	136	57
INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	150	44
INGENIERÍA FORESTAL	219	60
INGENIERÍA EN CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA	145	59
INGENIERÍA AMBIENTAL	557	64
INGENIERÍA EN RECURSOS NATURALES RENOVABLES	137	41
ECONOMÍA	490	54
ADMINISTRACIÓN	680	60
CONTABILIDAD	528	59
INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS	321	61
INGENIERÍA EN MECÁNICA ELÉCTRICA	260	47

Fuente: Dirección de Admisión

Elaborado: Oficina de Planificación y Presupuesto-Área de Estadística



• MODALIDAD DE INGRESO POR ESPECIALIDAD

MODALIDAD/ ESPECIALIDAD	AGRONOMÍA	ZOOTECNIA	INDUSTRIAS	FORESTALES	CONSERVACIÓN SUELOS Y AGUA	AMBIENTALES	RR. NN. RR.	ECONOMÍA	ADMINISTRACIÓN	CONTABILIDAD	SISTEMAS	MECÁNICA ELÉCTRICA	TOTAL
1ER Y 2DO PUESTO	10	2	4	4	8	7	5	5	5	6	2	4	62
GRADUADOS Y/O TITULADOS				2		1					1	1	5
TRASLADOS	INTERNO					1							1
	EXTERNO	1			1	1	1	1	1	1			8
VICTIMAS DE TERRORISMO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
CONVENIOS ESPECIALES		21	10										31
PERSONAS CON DISCAPACIDAD						1							1
ARTE Y CULTURA						1				1		1	3
DEPORTISTAS CALIFICADOS	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	13
COMUNIDADES NATIVAS	1		1			1	1						4
BECA 18	HUALLAGA												0
	REPARADO												0
EXAMEN DE ADMISIÓN	ADMISIÓN 1	5	4	2	8	6	6	5	6	5	6	5	63
	ADMISIÓN 2	29	23	19	23	27	26	20	21	35	29	20	297
	ADMISIÓN 3												0
CENTRO PRE UNIVERSITARIO	15	5	6	19	15	18	7	19	12	15	25	14	170
TOTAL	63	57	44	60	59	65	41	54	60	59	61	47	670



DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN Y DESARROLLO ACADÉMICO

- PRESENTACIÓN

La Dirección de Coordinación y Desarrollo Académico- DICDA, es un órgano dependiente del Vicerrectorado Académico, encargada de organizar e implementar los diversos procesos que realiza, con el fin de brindar el apoyo a las labores académicas de la Universidad en el nivel de Pregrado, coordinando sus actividades a través de las diferentes Facultades. A nivel de Posgrado apoya en los procedimientos administrativos que desarrolla. Asimismo, vela por el cumplimiento de las normas internas establecidas, así como de las actividades académicas programadas, contribuyendo a la formación académica integral de los estudiantes.

La Dirección de Coordinación y Desarrollo Académico - DICDA, ofrece servicios de calidad en los procesos de matrícula, elaboración de horarios, registro de notas, certificación académica y permanente coordinación de la labor académica, para el desarrollo sostenido del subsistema académico de la UNAS.

- VISIÓN

Ser líder en la atención de los servicios académicos; asistencia técnica a los alumnos y el cumplimiento de las normas de carácter académico, acorde a las exigencias de la certificación de calidad.

- MISIÓN

Brindar servicios de calidad que contribuyan a la formación integral y humanista de los estudiantes y egresados; fortaleciendo los estándares de acreditación institucional.

- OBJETIVO GENERAL

Satisfacer las necesidades y expectativas de los usuarios, clientes y beneficiarios con los servicios académicos de calidad que se brindan. Impulsar la construcción de una cultura de Calidad de los Servicios que brinda la UNAS. Contribuir a la formación profesional integral de los estudiantes.

- CREACIÓN POLÍTICA

La Universidad Nacional Agraria de la Selva, fue creada el 17 de febrero de 1964, a través de la Ley N° 14912. Su organización estuvo a cargo de las universidades Mayor de San Marcos y Agraria la Molina. La Dirección de Coordinación y Desarrollo Académico, empezó a funcionar como órgano dependiente del Vicerrectorado Académico el 03 de abril de 1965, fecha en que la UNAS, se inauguró e inició sus labores académicas. La DICDA, inició a funcionar apoyando a las Facultades de Agronomía y Zootecnia.



• PERSONAL ADMINISTRATIVO

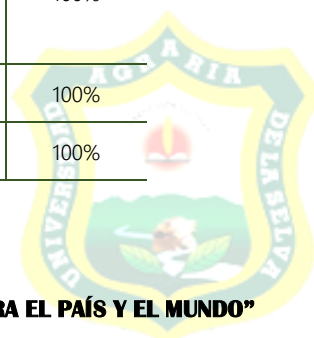
N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	OLIVIA RUTH PULGAR TAPIA	DIRECTORA	F-4
2	MAGDA LUZ, PELÁEZ JAIMES	SECRETARIA	STD
3	ZULIA RODRÍGUEZ CHANCHARI	ESPECIALISTA EN CERTIFICACIÓN ACADÉMICA	SPA
4	JORGE LUIS JARA LINARES	ESPECIALISTA EN SOPORTE TÉCNICO INFORMÁTICO.	SPA
5	JUAN PUJAY CAMPO	TÉCNICO REGISTRO ACADÉMICO	STA
6	VÍCTOR DOMINGO GARRIDO ATENCIA	TÉCNICO EN IMPRESIONES ACADÉMICA	STA
7	FREDY ALVINO GUEVARA	TÉCNICO EN ARCHIVO ACADÉMICO	STA
8	YORDANO CANTARO PASQUEL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO / CONTROL DE AULAS PABELLONES NUEVOS.	STA
9	NELSON R. HUAMBACHANO AZABACHE	AUXILIAR ADMINISTRATIVO / CONTROL DE AULAS PABELLONES ANTIGUOS	AUXILIAR

• DOCUMENTOS EMITIDOS

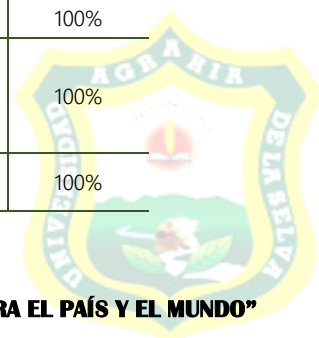
N°	TRAMITE	CANTIDAD
1	OFICIO	337
2	OFICIO MÚLTIPLE	17
3	CONFORMIDAD DE SERVICIO	7
4	MEMORANDOS MÚLTIPLES	1
5	ORDENES DE TRABAJO	7
6	PECOSAS	20
7	CARTAS	25
8	CONSTANCIA DE EGRESADOS	733
9	CONSTANCIA SIMPLE	325
10	CERTIFICADO DE CARGAS ACADÉMICAS	43
11	CERTIFICADO DE ESCUELA DE POSGRADO	99
12	CONSTANCIAS DEL TERCIO SUPERIOR	128
13	CONSTANCIAS ESPECIALES	57
14	INFORME DE CONVALIDACIÓN	38
15	CONSTANCIAS D ENTREGA DE ACTAS OPORTUNAS	9
16	CONSTANCIAS DE ENTREGA OPORTUNA DE SÍLABOS	13
17	CONSTANCIAS DE ORDEN DE MERITO	14
18	INFORMES ACADÉMICOS	6
19	CONSTANCIA CURRICULAR	1
20	CONSTANCIA DE CONDUCTA	1
21	CONSTANCIA DE INGRESO	2
22	RÉCORD	5500
23	CONSTANCIA DE MATRICULA	883
24	I SEMESTRE IMPRESIÓN DE PRACTICAS, EXÁMENES Y OTROS.	227520
25	II SEMESTRE IMPRESIÓN DE PRACTICAS, EXÁMENES Y OTROS.	96155
26	CERTIFICADO DE ESTUDIOS	601
27	DOCUMENTOS RECEPCIONADOS	2530

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	PROPUESTA: ESTABLECER EN AGENDA DEL VICERRECTORADO ACADÉMICO LAS REUNIONES ACADÉMICAS DE COORDINACIÓN ANUAL CON LOS DECANOS, DIRECTORES DE DEPARTAMENTO Y ESCUELAS ACADÉMICAS DE LA UNAS, PARA EL AÑO ACADÉMICO - 2018.	MARZO 28-2018	NOVIEMBRE-31-2018	100%
2	SE ELABORÓ EL ANÁLISIS SITUACIONAL DEL DESARROLLO DE LAS CARGAS ACADÉMICAS DE LOS SEMESTRES 1 Y 2- 2018, BASE PARA LA ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE RACIONALIZACIÓN DOCENTE DE LA UNAS, E CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN N° 487-2018-CU-R-UNAS	JULIO 31-2018	NOVIEMBRE 31-2018	100%
3	PROPUESTA DEL CALENDARIO ACADÉMICO 1ER Y 2DO. SEMESTRE - 2018.	ENERO 01 - 2018	ENERO 31 - 2018	100%
4	PROPUESTA DE CALENDARIO ACADÉMICO DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN Y NIVELACIÓN 2018.	ENERO 01-2018	ENERO 31-2018	100%



N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
5	PROPUESTA DE DIRECTIVA PARA USO DE LAS SALAS DE CONFERENCIA.	JULIO 31-2017	MARZO 31-03-18	0%
6	PROPUESTA DE LA DIRECTIVA DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN Y NIVELACIÓN - PREGRADO UNAS. 2018.	ENERO 01-2018	ENERO 31-2018	100%
7	PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DE ARTÍCULOS DEL REGLAMENTO DE ESTUDIOS.	NOVIEMBRE-08-2018	DICIEMBRE 31- 2018	0%
8	PROPUESTA DEL CALENDARIO ACADÉMICO DE PREGRADO 2019 - UNAS.	DICIEMBRE 30-2018	DICIEMBRE 31- 2018	100%
9	PROPUESTA DE DIRECTIVA ACADÉMICA DE Estricto CUMPLIMIENTO PARA MEJORAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS PROGRAMADAS EN EL CALENDARIO ACADÉMICO- UNAS.	JULIO 31-2018	AGOSTO 31-2018	100%
10	REALIZACIÓN DE LA 1RA. REUNIÓN CONJUNTA DE TRABAJO CON FACULTADES, DEPARTAMENTOS, ESCUELAS ACADÉMICAS Y DICDA.	AGOSTO 31-2018	AGOSTO 31-2018	100%
11	ELABORACIÓN DEL BOLETÍN ACADÉMICO SEMESTRE I -2018	MARZO 08 -2018	MARZO 31-2018	100%
12	ORGANIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA MATRÍCULA SEMESTRE I-2018	MARZO15-207	ABRIL 3-2018	100%
13	ELABORACIÓN DEL BOLETÍN ACADÉMICO SEMESTRE II -2018	JULIO 30-2018	AGOSTO 30-2018	100%
14	ORGANIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA MATRÍCULA SEMESTRE II-2018	JULIO 31-2017	SETIEMBRE 30- 2017	100%
15	ELABORACIÓN Y SELECCIÓN DE LOS PRIMEROS PUESTOS DEL 1ER-SEMESTRE-2018	AGOSTO 31-2018	SETIEMBRE 30- 2018	100%
16	ELABORACIÓN Y SELECCIÓN DE LOS PRIMEROS PUESTOS DEL 2DO-SEMESTRE-2018	ENERO- 31-2018	MARZO- 31-2019	100%
17	SE ELABORARON INFORMES TÉCNICOS ACADÉMICOS	18	18	100%
18	SE ELABORARON INFORMES DE CONVALIDACIONES DE CURSOS	20	20	100%
19	SE ELABORÓ EL PLAN OPERATIVO DE LA DICDA- 2019, EN REUNIÓN CONJUNTA CON LAS ÁREAS.	SETIEMBRE 30-2018	OCTUBRE 30- 2018	100%
20	SE PARTICIPÓ COMO INVITADA EN LA SELECCIÓN DEL PERSONAL CAS-DICDA.	FEBRERO-06-2018	FEBRERO 28-18	100%
25	RECUPERACIÓN EN SU TOTALIDAD DE LAS ACTAS DE NOTAS FINALES, QUE NO FUERON DEVUELTAS POR LOS DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS DE LOS SEMESTRES ANTERIORES.	150	150	100%
26	PROCESAMIENTO DE ACTAS DE NOTAS FINALES DEL CURSO DE COMPLEMENTACIÓN Y NIVELACIÓN DE PREGRADO 2018-0	200	159	80%
27	PROCESAMIENTO DE ACTAS DE NOTAS FINALES DE LOS SEMESTRES ACADÉMICOS I Y II-2018	1800	1641	91%
28	PROCESAMIENTO DE CARNE UNIVERSITARIO 2018	3200	3071	96%
29	ACTIVACIÓN DE CURSO PROGRAMADOS Y NO PROGRAMADOS SEMESTRALMENTE POR DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS	1700	1641	97%
30	ELABORAR Y PROCESAR LAS ACTAS DE NOTAS DE SUBSANACIÓN PARA CULMINAR ESTUDIOS	30	15	50%
31	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LA BASE DE DATOS MENSUAL	12	12	100%
32	REALIZACIÓN DE COPIAS DE SEGURIDAD Y RESPALDO DE LA BASE DE DATOS (DIARIO)	266	266	100%
33	ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO, SOPORTE Y ACTUALIZACIÓN DE TODOS LOS SISTEMAS DE LA DICDA	250	242	97%
34	REVISIÓN Y ALIMENTACIÓN DE PLANES CURRICULARES EN EL SISTEMA ACADÉMICO	24	24	100%
35	ACTUALIZACIÓN DE HORARIOS DE LOS SEMESTRES ACADÉMICOS EN EL SISTEMA	580	580	100%
36	SOPORTE A LOS EQUIPOS DE LA DICDA Y AULAS AUDIOVISUALES	40	40	100%
37	EMISIÓN DE REPORTES ACADÉMICOS	350	350	100%
38	PROGRAMACIÓN Y DESARROLLO DE SOFTWARE DEL SISTEMA ACADÉMICO, ACTUALIZANDO LOS COMPONENTES: SEGURIDAD, ACCESIBILIDAD, NAVEGACIÓN, INTERFAZ, PARA LOS USUARIOS, CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD Y NUEVAS TECNOLOGÍAS.	1	1	100%
40	SE ELABORÓ EL CUADRO DE NECESIDADES DE LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN Y DESARROLLO-DICDA, PARA EL AÑO 2018	1	1	100%



• CAPACITACIONES DEL PERSONAL

N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	LIC. EDUC. OLIVIA PULGAR TAPIA - DIRECTORA DE LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN Y DESARROLLO ACADÉMICO-DICDA	ASISTIÓ AL CURSO TALLER: " CALIDAD DE SERVICIO AL CLIENTE"	LIMA
2	SR. VÍCTOR GARRIDO ATENCIA - RESPONSABLE DEL ÁREA DE IMPRESIONES - DICDA	ASISTIÓ AL CURSO TEÓRICO/PRACTICO DE "LECTURA TÉCNICA DEL MANUAL DE LOS SISTEMAS DE DUPLICACIÓN RISO, RONGDA"	LIMA
3	LIC. ZULIA RODRÍGUEZ CHANCHARI - RESPONSABLE DEL ÁREA DE CERTIFICACIÓN ACADÉMICA - DICDA	ASISTIÓ AL CURSO TALLER: " CALIDAD DE SERVICIO AL CLIENTE"	LIMA
4	SR. JUAN PUJAY CAMPO - RESPONSABLE DEL ÁREA DE REGISTRO ACADÉMICO - DICDA	ASISTIÓ AL CURSO TALLER: " CALIDAD DE SERVICIO AL CLIENTE"	LIMA
5	SR. FREDY WENCESLAO ALVINO GUEVARA - RESPONSABLE DEL ÁREA DE ARCHIVO ACADÉMICO - DICDA	ASISTIÓ AL CURSO TALLER: " CALIDAD DE SERVICIO AL CLIENTE"	LIMA
7	SR. JUAN PUJAY CAMPO - RESPONSABLE DEL ÁREA DE REGISTRO ACADÉMICO - DICDA	ASISTIÓ AL TALLER "NUEVA VERSIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CARNES UNIVERSITARIOS - SGCU 2018"	LIMA

• NÚMERO DE ESTUDIANTES MATRICULADOS Y RETIRADOS

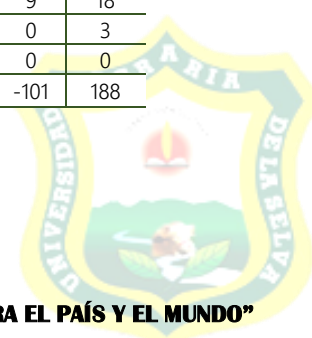
N°	ESPECIALIDAD	CICLO I		CICLO II	
		MATRICULADOS	RETIRADOS	MATRICULADOS	RETIRADOS
1	AGRONOMÍA	377	3	345	5
2	ZOOTECNIA	244	5	214	4
3	INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	210	1	191	1
4	INGENIERÍA FORESTAL	318	11	273	1
5	INGENIERÍA CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA	306	4	275	2
6	ADMINISTRACIÓN	328	4	308	1
7	CONTABILIDAD	341	1	316	2
8	ECONOMÍA	310	1	293	3
9	INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS	252	8	228	0
10	INGENIERÍA AMBIENTAL	307	5	282	1
11	INGENIERÍA RECURSOS NATURALES RENOVABLES	212	7	200	1
12	INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA	77	4	68	0
TOTAL		3282	54	2993	21

Fuente: Dirección de Coordinación y Desarrollo Académico

Elaborado: Oficina de Planificación y Presupuesto-Área de Estadística

• NÚMERO DE ESTUDIANTES SEGÚN SITUACIÓN ACADÉMICA 2018-I

NUMERO DE ESTUDIANTES SEGÚN SITUACIÓN ACADÉMICA. 2018-I							
ESPECIALIDAD	REGULARES			IRREGULARES			
	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	
AGRONOMÍA	96	280	376	3	9	12	
ZOOTECNIA	88	137	225	0	2	2	
INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	113	84	197	1	3	4	
INGENIERÍA FORESTAL	112	190	302	8	7	15	
INGENIERÍA EN CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA	132	153	285	12	8	20	
ADMINISTRACIÓN	153	126	279	15	11	26	
CONTABILIDAD	204	114	318	17	12	29	
ECONOMÍA	142	167	309	16	17	33	
INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS	34	174	208	3	23	26	
INGENIERÍA AMBIENTAL	131	165	296	9	9	18	
INGENIERÍA EN RECURSOS NATURALES RENOVABLES	88	91	179	3	0	3	
INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA	3	33	36	0	0	0	
TOTAL	1296	1714	3010	87	-101	188	



• NÚMERO DE ESTUDIANTES SEGÚN SITUACIÓN ACADÉMICA 2018-II

NUMERO DE ESTUDIANTES SEGÚN SITUACIÓN ACADÉMICA. 2018-II						
ESPECIALIDAD	REGULARES			IRREGULARES		
	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL
AGRONOMÍA	87	257	344	3	6	9
ZOOTECNIA	82	127	209	2	5	7
INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	110	78	188	2	5	7
INGENIERÍA FORESTAL	114	180	294	3	4	7
INGENIERÍA EN CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA	125	138	263	3	11	14
ADMINISTRACIÓN	147	105	252	17	22	39
CONTABILIDAD	193	112	305	13	7	20
ECONOMÍA	134	156	290	13	11	24
INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS	30	155	185	2	29	31
INGENIERÍA AMBIENTAL	125	158	283	8	6	14
INGENIERÍA EN RECURSOS NATURALES RENOVABLES	88	87	175	0	1	1
INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA	3	27	30	0	0	0
TOTAL	1238	1580	2818	66	107	173



DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA

• PRESENTACIÓN

La Biblioteca Central de la UNAS, es un centro de recursos de información bibliográfica para la gestión del conocimiento, el aprendizaje y la investigación. Los recursos bibliográficos, están organizados en colecciones temáticas que corresponden al campo del conocimiento que abarca la formación académica que brinda la universidad a través de las carreras profesionales y los estudios de posgrado, además contamos con biblioteca virtual con mas de 60 mil títulos a texto completo. La colección de libros, títulos de revistas y tesis. Depende del Vicerrectorado Académico.



• OBJETIVO GENERAL

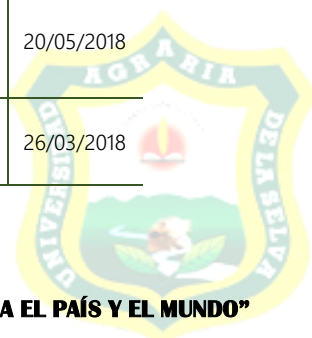
La Biblioteca Central de la Universidad Nacional Agraria de la Selva, tiene como misión, facilitar el acceso para la difusión de los recursos de información, contribuyendo en la creación y desarrollo de conocimiento, potencializando eficazmente nuevas competencias en su estudiantado para las diversas áreas académicas impartidas; y asimismo generar productos de investigación de calidad por parte de los alumnos, administrativos, docentes e investigadores, a fin de colaborar significativamente con los objetivos de la Universidad.

• PERSONAL ADMINISTRATIVO

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	MG. LIZ KARINA DEL ÁGUILA VELA	DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA	F-2
2	NELLY RAMÍREZ REÁTEGUI	SECRETARIA	STA
3	LUISA BALDEAN TRUJILLO.	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	STA
4	JOSÉ NILTON RUIZ PUYO	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	STA
5	YOLANDA VÁSQUEZ SALAZAR	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	SAA
6	ALDO ALVARADO AGUILAR	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	STA
7	MARIO OSCAR CELESTINO LAVERIANO.	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	STD
8	MERARDO SEGURA GUILLEN	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	STA
9	CONSUELO LUZ ESPINOZA GONZALES	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	STD
10	JOSÉ LUIS ZAVALA SOTO	BIBLIOTECÓLOGO	LOCACIÓN DE SERVICIO
11	ALFREDO RAYMUNDO HUAMÁN	PROCESOS TÉCNICOS	SAA
12	MISAEAL RAYMUNDO HUAMÁN	PROCESOS TÉCNICOS	STA
13	ÉDISON G. PÉREZ BARZOLA	SOPORTE INFORMÁTICO	LOCACIÓN DE SERVICIO

• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	RESOLUCIONES	DETALLE	FECHA
1	RESOLUCIÓN DIRECTORAL No 52-2018-DGA-UNASTM	VISITA A LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA, PARA OBTENER MAYOR DETALLE Y ASESORAMIENTO DE LOS PROFESIONALES DE LA BIBLIOTECA.	20/02/2018
2	RESOLUCIÓN DIRECTORAL No 145-2018-DGA-UNASTM	PARTICIPACIÓN DE LA DIRECTORA EN EL TALLER SOBRE INNOVACIÓN EN BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS, EL DÍA 25 DE MAYO DE 2018, ORGANIZADO POR EL CONSORCIO DE UNIVERSIDADES	20/05/2018
3	RESOLUCIÓN DIRECTORAL No 89-2018-DGA-UNASTM	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA BIBLIOTECA EN CURSO ORGANIZADO POR LA UNIVERSIDAD AGRARIA LA MOLINA, LOS DÍAS 6 Y 7 DE ABRIL	26/03/2018



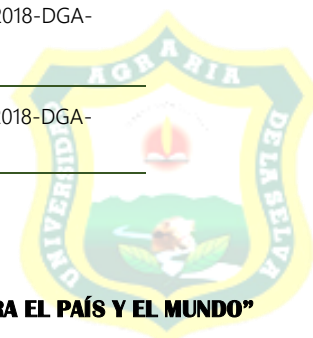
Nº	RESOLUCIONES	DETALLE	FECHA
4	RESOLUCIÓN No 322-2018-CU-R-UNAS	APROBAR EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA BIBLIOTECA CENTRAL	4/06/2018
5	RESOLUCIÓN No 320-2018-CU-R-UNAS	APROBAR EL REGLAMENTO DE LA BIBLIOTECA CENTRAL	4/06/2019
6	RESOLUCIÓN No 321-2018-CU-R-UNAS	APROBAR MANUAL DE CATALOGACIÓN DE PUBLICACIONES BIBLIOGRÁFICAS Y NO BIBLIOGRÁFICAS DE LA BIBLIOTECA CENTRAL	04/06/2018
7	RESOLUCIÓN DIRECTORAL No 125-2018-DGA-UNASTM	PARTICIPACIÓN DE LA DIRECTORA EN EL I ENCUENTRO DE GESTORES DE INFORMACIÓN EN CTA., LOS DÍAS 02 Y 03 DE OCTUBRE DE 2018, ORGANIZADO POR EL CONCYTEC.	3/10/2018

• **ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ATENCIÓN A ESTUDIANTES SOBRE CONSULTAS DE LIBROS	ESTUDIANTE	7500	12772	170.29%
2	ATENCIÓN A DOCENTES SOBRE CONSULTAS Y PRESTAMOS	DOCENTE	1050	42	4%
3	ATENCIÓN AL PUBLICO EN CONSULTAS DE LIBROS, TESIS	PERSONA	240	727	302.92%
4	CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE BIBLIOTECA EN TEMAS RELACIONADOS AL ÁREA	CAPACITACIÓN	6	8	133.33%
5	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO, IMPRESORAS, AIRE ACONDICIONADO	SERVICIO	1	1	100%
6	SUSCRIPCIÓN A BASE DE DATOS: BIBLIOCOLABORA, DIGITALIA Y E-LIBRO	SUSCRIPCIÓN	1	1	100%
7	VISITA IN-SITU (DÍA DEL BIBLIOTECARIO UNASINO)	EVENTOS	1	1	100%
8	SUSCRIPCIÓN A BASE DE DATOS: DIGITALIA	BASE DE DATOS	1	1	100%
9	SUSCRIPCIÓN A BASE DE DATOS: DIALNET	BASE DE DATOS	1	0	0%
10	SUSCRIPCIÓN A BASE DE DATOS: OCDE	BASE DE DATOS	1	0	0%
11	SUSCRIPCIÓN A BASE DE DATOS: GLOBAL EJOURNAL	BASE DE DATOS	1	0	0%
12	SUSCRIPCIÓN A BASE DE DATOS: GREENLEAF	BASE DE DATOS	1	0	0%
13	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN BIBLIOTECARIA	MANTENIMIENTO	1	1	100%
14	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ENCHAPADO DE PISO	CAPACITACIÓN	1	1	100%
15	CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE BIBLIOTECA EN TEMAS RELACIONADOS AL ÁREA	CAPACITACIÓN	6	6	100%
16	VISITA DE GESTIÓN A UNIVERSIDADES	CAPACITACIÓN	2	2	100%

• **PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS**

Nº	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	VISITA DE GESTIÓN A LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA, PARA OBTENER MAYOR DETALLE Y ASESORAMIENTO DE LOS PROFESIONALES DE LA BIBLIOTECA.	RESOLUCIÓN DIRECTORAL No 52-2018-DGA-UNASTM - 20/02/2018
2	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA BIBLIOTECA EN CURSO ORGANIZADO POR LA UNIVERSIDAD AGRARIA LA MOLINA, LOS DÍAS 6 Y 7 DE ABRIL	RESOLUCIÓN DIRECTORAL No 89-2018-DGA-UNASTM - 26/03/2018
3	APROBAR EL REGLAMENTO DE LA BIBLIOTECA CENTRAL	RESOLUCIÓN No 320-2018-CU-R-UNAS 04/06/2019
4	APROBAR MANUAL DE CATALOGACIÓN DE PUBLICACIONES BIBLIOGRÁFICAS Y NO BIBLIOGRÁFICAS DE LA BIBLIOTECA CENTRAL	RESOLUCIÓN No 321-2018-CU-R-UNAS 04/06/2018
5	APROBAR EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA BIBLIOTECA CENTRAL	RESOLUCIÓN No 322-2018-CU-R-UNAS 04/06/2018
6	PARTICIPACIÓN DE LA DIRECTORA EN EL TALLER SOBRE INNOVACIÓN EN BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS, EL DÍA 25 DE MAYO DE 2018, ORGANIZADO POR EL CONSORCIO DE UNIVERSIDADES	RESOLUCIÓN DIRECTORAL No 145-2018-DGA-UNASTM - 20/05/2018
7	PARTICIPACIÓN DE LA DIRECTORA EN EL I ENCUENTRO DE GESTORES DE INFORMACIÓN EN CTA., LOS DÍAS 02 Y 03 DE OCTUBRE DE 2018, ORGANIZADO POR EL CONCYTEC	RESOLUCIÓN DIRECTORAL No 125-2018-DGA-UNASTM - 03/10/2018



• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIOS	189
2	CARTAS	3
3	INFORMES	3
4	FICHAS CATALOGRÁFICAS	250

• CAPACITACIÓN DEL PERSONAL

Nº	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	MG. LIZ KARINA DEL ÁGUILA VELA	NOCIONES BÁSICAS PARA UNA GESTIÓN EFECTIVA EN UNA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA CON MIRAS AL LICENCIAMIENTO - LOS DÍAS 06 Y 07 DE ABRIL DE 2018	LIMA
		INNOVACIÓN EN BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS, ORGANIZADO POR EL CONSORCIO DE UNIVERSIDADES, DÍA 25 DE MAYO DE 2018.	LIMA
		I ENCUENTRO DE GESTORES DE INFORMACIÓN EN CIENCIA EN TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN, ORGANIZADO POR EL CONCYTEC LOS DÍAS 2 Y 3 DE OCTUBRE DE 2018	LIMA
2	NELLY RAMÍREZ REÁTEGUI	NOCIONES BÁSICAS PARA UNA GESTIÓN EFECTIVA EN UNA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA CON MIRAS AL LICENCIAMIENTO - LOS DÍAS 06 Y 07 DE ABRIL DEL 2018	LIMA
3	LUISA BALDEAN TRUJILLO.		LIMA
4	JOSÉ NILTON RUIZ PUYO		LIMA
5	YOLANDA VÁSQUEZ SALAZAR		LIMA
6	ALDO ALVARADO AGUILAR		LIMA
7	MARIO OSCAR CELESTINO LAVERIANO.		LIMA
8	MERARDO SEGURA GUILLEN		LIMA
9	CONSUELO LUZ ESPINOZA GONZALES		LIMA
10	ALFREDO RAYMUNDO HUAMÁN		LIMA
11	MISAEEL RAYMUNDO HUAMÁN		LIMA
12	MIGUEL MENDOZA ALVARADO		LIMA

• CONSULTAS SEGÚN MATERIAL 2018 POR DOCENTES

ESPECIALIDAD	LIBROS	TESIS	REVISTAS	PRACTICAS PRE PROFESIONALES	TOTAL
AGRONOMÍA	0	0	0	0	0
ZOOTECNIA	0	0	0	0	0
INDUSTRIAS	0	1	0	0	1
FORESTALES	0	0	0	0	0
CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA	2	7	0	4	13
AMBIENTAL	3	4	0	1	8
RR. NN. RR	0	0	0	0	0
ECONOMÍA	0	0	0	0	0
ADMINISTRACIÓN	0	0	0	0	0
CONTABILIDAD	0	0	0	0	0
SISTEMAS	4	0	0	0	4
MECÁNICA ELÉCTRICA	0	0	0	0	0
TOTAL	9	12	0	5	26

Fuente: Dirección de Biblioteca Central

Elaborado: Oficina de Planificación y Presupuesto-Área de Estadística

• CONSULTAS SEGÚN MATERIAL 2018 POR ESTUDIANTES

ESPECIALIDAD	LIBROS	TESIS	REVISTAS	PRACTICAS PRE PROFESIONALES	OTROS
AGRONOMÍA	283	248	1	78	8
ZOOTECNIA	263	64	0	10	1
INDUSTRIAS	360	12	0	13	0
FORESTALES	150	141	0	71	6
CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA	132	86	0	192	11



ESPECIALIDAD	LIBROS	TESIS	REVISTAS	PRACTICAS PRE PROFESIONALES	OTROS
AMBIENTAL	277	79	0	42	3
RR. NN. RR	180	58	0	13	3
ECONOMÍA	14	27	0	4	0
ADMINISTRACIÓN	30	19	0	10	2
CONTABILIDAD	34	14	0	21	1
SISTEMAS	98	2	0	4	1
MECÁNICA ELÉCTRICA	314	6	0	0	1
TOTAL	2135	756	1	458	37

Fuente: Dirección de Biblioteca Central

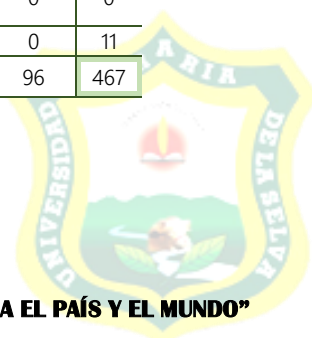
Elaborado: Oficina de Planificación y Presupuesto-Área de Estadística

• **NUMERO DE INFORMES DE PRACTICAS INGRESADAS POR CARRERA PROFESIONAL**

CARRERA PROFESIONAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
AGRONOMÍA	0	0	19	0	0	0	0	0	0	30	1	0	50
ZOOTECNIA	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
INDUSTRIAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FORESTALES	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA	0	0	34	0	0	0	0	0	0	0	0	1	35
AMBIENTAL	0	0	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35
RR. NN. RR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ECONOMÍA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ADMINISTRACIÓN	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
CONTABILIDAD	0	0	38	10	0	0	0	0	0	0	25	12	85
SISTEMAS	0	0	17	0	1	0	0	0	1	0	0	0	19
MECÁNICA ELÉCTRICA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	0	0	147	12	1	0	0	0	1	30	26	13	230

• **NUMERO DE TESIS INGRESADAS POR CARRERA PROFESIONAL**

CARRERA PROFESIONAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
AGRONOMÍA	0	19	23	0	0	0	0	0	68	2	0	2	114
ZOOTECNIA	0	6	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21
INDUSTRIAS	0	1	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12
FORESTALES	0	38	25	0	0	0	0	0	0	66	22	4	155
CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	89	92
AMBIENTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	45	1	59
RR. NN. RR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ECONOMÍA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ADMINISTRACIÓN	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
CONTABILIDAD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SISTEMAS	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
MECÁNICA ELÉCTRICA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TESIS DE MAESTRÍA	0	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11
TOTAL	0	81	74	0	0	0	0	0	81	68	67	96	467



DIRECCIÓN BIENESTAR UNIVERSITARIO

- PRESENTACIÓN

La Oficina de Bienestar Universitario, orienta sus acciones hacia la solución de los problemas socioeconómicos de los estudiantes de las diferentes facultades con el ofrecimiento de los servicios de: comedor universitario, residencia, asistencia social, asistencia psicológica, odontológica y médica. Asimismo, extendiendo sus servicios tanto al personal docente con el fin de cumplir con sus objetivos.

Vela por la planificación, y cumplimiento de los programas y actividades que contribuyen con la formación integral de toda la comunidad universitaria y al complemento de la formación académica de los estudiantes a través de todos los eventos organizados en el campo cultural, deportivo, recreativo, artístico, familiar, de salud, nutrición y cultura ciudadana, buscando el fortalecimiento en virtudes y valores para el bienestar de la persona humana y su trascendencia en la sociedad.

- OBJETIVO GENERAL

Fortalecer la cultura del bienestar y del desarrollo humano desde las dimensiones: formativa, investigativa, comunicativa, de gestión y prestación de servicios, para construir una comunidad universitaria fraterna, mejorar la calidad de vida y contribuir con la formación integral.

- VISIÓN

Bienestar Universitario es el Sistema de la Universidad que concentra sus energías en la creación y la promoción de un clima propicio para la formación integral de la comunidad universitaria, articulando todos sus quehaceres y acciones en torno al bien estar, al bien ser, al bien actuar y al bien vivir de la persona humana en su plenitud, actuando siempre en estrecha armonía con el Sistema Académico y Administrativo. Está comprometido con la creación de un clima de convivencia y armonía, donde todos los miembros de la comunidad universitaria sean respetados en sus derechos, y puedan desarrollar las dimensiones de su personalidad de una manera libre y espontánea, dentro de los límites que establecen los deberes sociales para la convivencia fraterna y solidaria.

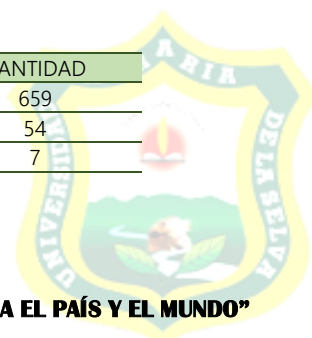
- MISIÓN

Es reconocido como el sistema capaz de liderar procesos innovadores e integrales de formación, investigación, comunicación, gestión y administración de servicios que permitan a la comunidad universitaria el desarrollo pleno de sus dimensiones.

Actuando en armonía con los demás sistemas de la universidad, Bienestar Universitario promueve programas, servicios y actividades flexibles y pertinentes a las necesidades de la comunidad universitaria, que hagan posible el mejoramiento de la calidad de vida.

- TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	CARTAS	659
2	CARTAS CIRCULARES	54
3	ACTAS COMITÉ DISCIPLINA	7



• PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	PERSONAL
	DIRECTOR DE LA OBU
1	MG. AUGUSTO ESCALANTE HUAMÁN
	SECRETARIA
2	SRA. ILIANA FERNÁNDEZ SORIA
	SERVICIO SOCIAL
3	SRA. JUANA SÁNCHEZ GARCÍA
4	SR. CARLOS RUIZ LOJA
5	SR. JAIME RUIZ PINEDO
	SERVICIO PSICOPEDAGOGÍA
6	LIC. PS. LUCIA M. CHACÓN PRESENTACIÓN
7	LIC. PSI. OSWALDO MARTÍNEZ DÁVILA
	SERVICIO MEDICO
8	DR. LUIS PICÓN MESTANZA
	TÓPICO
9	LIC. ENF. ROSA JUÁREZ YACTAYO
10	TÉC. ENF. DORA DAZA RENGIFO
	ODONTOLOGÍA
11	CIR. CARLOS MENDOZA MARTINEZ
	SERVICIO DE COMEDOR UNIVERSITARIO
12	CPC. MARIA ROSARIO VIANA PEZO
13	SR. MIGUEL VALDIVIA ALVARADO
14	SRA. ELINA CÁRDENAS RIVERA
15	SR. JORGE COMETIVOS CUADROS
	FOMENTO AL DEPORTE
	COMPLEJO DEPORTIVO
16	TÉC. DEP. GREGORIO CÁRDENAS SHUPINGAHUA
17	PROF. ALEJANDRO HIDALGO GARCÍA
18	SR. LUIS CHICLOTE IBARRA
19	SRA. SHEELA ALVARADO RAMIREZ
20	SR. MARIO SANTILLÁN LLANOS
	RESIDENCIA ESTUDIANTIL
	COORDINADOR DE RESIDENCIA ESTUDIANTIL
21	LIC. JAVIER ALVARADO CÁRDENAS
22	SR. JULIO DAKIN SOTO RODRÍGUEZ
	TÉCNICO EN RESIDENCIA
23	SR. JUAN CABIDEZ MOZO
	APOYO EN LIMPIEZA DE INTERNADOS
24	SRA. JASMINA OCAÑA ATANACIO
25	SR. EDSON SAUL RAFAEL ROJAS

• PRINCIPALES LOGROS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	RESOLUCIÓN N. 800-2018-R-UNAS REUBICACIÓN A LOS RESIDENTES UNIVERSITARIOS MENORES DE EDAD PROMOVIDO POR LA MESA NIÑA ADOLESCENTE MUJER	7/11/2018
2	RESOLUCIÓN N. 758-2018-R-UNAS OFICIALIZAR EL CONCURSO CONVIVENCIA SALUDABLE EN LAS RESIDENCIAS ESTUDIANTILES.	9/10/2018
3	RESOLUCIÓN N. 547-2018-R-UNAS AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA RESIDENCIA DE ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	24/07/2018
4	RESOLUCIÓN N. 519-2018-R-UNAS ELABORACIÓN DE PERFIL Y EXPEDIENTE TÉCNICO MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL COMPLEJO DEPORTIVO Y CENTRO CULTURAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA.	

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	CAMPAÑA DE RECOJOS DE INSERVIBLES, FUMIGACIÓN	12	12	100%
2	CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO	11	11	100%
3	ACTIVIDADES DE GESTIÓN	12	12	100%
4	GESTIONAR COORDINAR	10	10	100%



N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
5	DESARROLLO DE PROGRAMAS DE INTEGRACIÓN DOCENTE	8	8	100%
6	EVENTOS	9	9	100%
7	APOYAR EN LAS DIFERENTES CAMPAÑAS	3	3	100%

• PRINCIPALES VIAJES DE GESTIÓN

N°	RESOLUCIÓN	ASUNTO	DESTINO
1	N° 88-2018-R-UNAS	COORDINAR SOBRE EL LICENCIAMIENTO DEL ÁREA ACADÉMICO.	PUCALLPA

• CAPACITACIONES DE PERSONAL

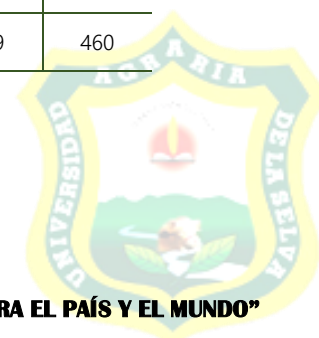
N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	AUGUSTO ESCALANTE HUAMÁN	SEMINARIO TALLER LA BOLSA DE TRABAJO UNIVERSITARIA Y LA RED DE EXALUMNOS EN EL FORTALECIMIENTO DE LA EMPLEABILIDAD	LIMA
2	OSWALDO MARTÍNEZ DÁVILA	CURSO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO PROGRAMACIÓN Y FORMULACIÓN 2018-2020 Y EJECUCIÓN DEL GASTO PUBLICO	LIMA
3	ROSA V. JUÁREZ YACTAYO	DIPLOMADO EN PSICOPEDAGOGÍA MODALIDAD VIRTUAL	VIRTUAL
4	JUANA R. SÁNCHEZ GARCÍA	FORO NACIONAL DE UNIVERSIDADES SALUDABLES LA UNIVERSIDAD Y SU ROL FRENTE AL CÁNCER	LIMA
5	CARLOS MENDOZA MARTÍNEZ	VII JORNADA NACIONAL DE ACTUALIZACIÓN CIENTÍFICA	CHIMBOTE
6	MARÍA ROSARIO VIANA PEZO	VII JORNADA NACIONAL DE ACTUALIZACIÓN CIENTÍFICA	LIMA
7	JAIME SALAZAR PONCE	PROGRAMACIÓN Y FORMULACIÓN 2018 – 2020 Y EJECUCIÓN DEL GASTO PUBLICO	LIMA
8	JAVIER ALVARADO CÁRDENAS	CAPACITACIÓN DANZAS	TARAPOTO
9	JAVIER ALVARADO CÁRDENAS	CURSO DE CALIDAD Y SERVICIO AL CLIENTE	LIMA
10	ILIANA FERNÁNDEZ SORIA	CURSO DE CALIDAD Y SERVICIO AL CLIENTE	LIMA
11	GREGORIO CÁRDENAS SHUPINGAHUA	CURSO DE CALIDAD Y SERVICIO AL CLIENTE	LIMA
12	JUAN CABIDES MOZO	FORO EDUCATIVO RECONOCIMIENTO DEL DERECHO A LA PRÁCTICA DEL DEPORTE COMO DERECHO CONSTITUCIONAL	LIMA
		ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA	TRUJILLO
		CURSO DE CALIDAD Y SERVICIO AL CLIENTE	LIMA

• EVOLUCIÓN DE ALUMNOS ATENDIDOS, SEGÚN TIPO DE SERVICIO DE LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO, AÑOS: 2010-2018

TIPO DE SERVICIO	AÑOS								
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
TRATAMIENTO ODONTOLÓGICO	730	580	0	2333	403	408	739	1,498	875
PROCEDIMIENTOS DE ENFERMERÍA	1,886	580	1,279	1,323	563	375	502	758	884
ATENCIÓNES PSICOLÓGICAS	1,375	2,580	1,514	2,988	739	256	746	834	1,271
DEPORTE QUE PRACTICAN	590	544	0	411	0	0	720	1,030	1,214
ASISTENCIA SOCIAL	0	0	0	0	174	528	395	385	358
CONSULTAS MEDICAS	0	0	0	0	0	0	1,095	1,456	656
TALLERES EDUCATIVOS	0	0	0	0	527	418	0	0	189
USUARIOS DEL COMEDOR	700	580	742	753	742	1,000	854	990	1,065
RESIDENTES EN INTERNADOS	614	606	605	632	643	544	632	579	460

Fuente: Compendio Estadístico 2018, Dirección de Bienestar Universitario

Elaborado: Oficina de Planificación y Presupuesto, Área de Estadística



ÁREA PSICOPEDAGOGÍA

- PRESENTACIÓN

El área de Psicopedagogía, dependiente de la Dirección de Bienestar Universitario-UNAS, brinda atención psicológica y psicopedagógica a la comunidad universitaria, en los siguientes aspectos: Consejería, evaluación psicológica, diagnóstico y tratamiento psicopedagógico, talleres de desarrollo personal y estrategias de aprendizaje, capacitación a docentes en la acción tutorial.



- OBJETIVO GENERAL

Promover la formación integral de los estudiantes, a través de actividades psicopedagógicas de forma individual y grupal que favorecen en el proceso de su formación profesional, enfatizando el desarrollo de valores y la construcción de su proyecto de vida.

- PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	MG. LUCÍA MARUJA CHACÓN PRESENTACIÓN	PSICOPEDAGOGA	LOCACIÓN SERVICIOS
2	LIC. PSIC. OSWALDO ALFREDO MARTÍNEZ DÁVILA	PSICÓLOGO	SPA

- TRÁMITES REALIZADOS

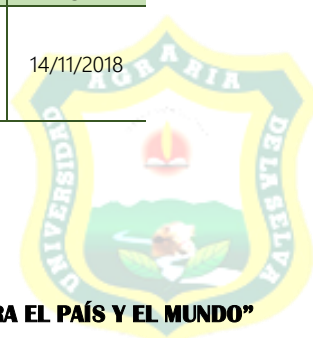
N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	72
2	INFORMES	21

- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	TAMIZAJE PSICOLÓGICO A ESTUDIANTES INGRESANTES 2018	N° DE ESTUDIANTES	90	511	567.78%
2	APLICACIÓN DEL TEST DE HÁBITOS DE ESTUDIO	N° DE ESTUDIANTES	90	440	488.89%
3	TALLERES CON ESTUDIANTES	N° DE TALLERES	9	6	66.67%
4	TALLER DE CAPACITACIÓN DE LA ACCIÓN TUTORIAL DIRIGIDO A DOCENTES	N° DE TALLERES	9	8	88.89%
5	TALLER DE CONVIVENCIA SALUDABLE DIRIGIDO A ESTUDIANTES RESIDENTES	N° DE TALLERES	11	12	109.09%
6	ATENCIÓN PERSONALIZADA A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	N° DE ESTUDIANTES	105	275	261.90%
7	CAMPAÑA PSICOPEDAGÓGICA: ESTILOS DE VIDA SALUDABLE	N° DE CAMPAÑA	1	1	100%

- PRINCIPALES LOGROS/RESULTADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	CAMPAÑA PSICOPEDAGÓGICA: ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, DIRIGIDO A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA, A TRAVÉS DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO; CONTÁNDOSE CON LA PARTICIPACIÓN DE ESTUDIANTES, DOCENTES, PERSONAL ADMINISTRATIVO Y PÚBLICO EN GENERAL.	14/11/2018



- CAPACITACIONES DE PERSONAL

Nº	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	CAPACITACIÓN DIRIGIDO A DOCENTES DE LAS DIFERENTES FACULTADES	ACCIÓN TUTORIAL	FACULTADES RESPECTIVAS

• ÁREA DE MEDICINA – TÓPICO

- PRESENTACIÓN

El área de Centro Médico-Enfermería/Tópico tiene la responsabilidad de velar por el BIENESTAR Y LA SALUD de la corporación universitaria. Los cuales son realizados mediante actividades preventivas promocionales y atención de emergencia.



- OBJETIVO GENERAL

Brindar atención primaria y de emergencia ante situaciones de salud que deben ser tratadas.



- VISIÓN

Excelencia en los servicios de bienestar y desarrollo universitario.

- MISIÓN

Brindar servicios con innovación permanente que contribuya a la formación integral del estudiante y al desarrollo institucional.



- PERSONAL ADMINISTRATIVO

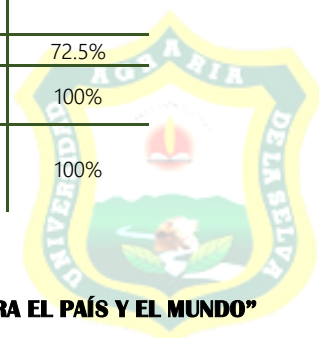
Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	ROSA VICTORIA JUÁREZ YACTAYO	ESPECIALISTA EN ENFERMERÍA	SPB
2	DORA DAZA RENGIFO	TÉCNICA EN ENFERMERÍA	STA

- TRÁMITES REALIZADOS

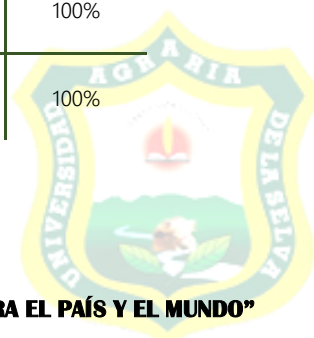
Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	CARTAS	87
2	INFORMES	23
3	PLAN DE RESIDUOS SÓLIDOS	1
4	DONACIÓN DE MEDICAMENTOS	2

- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ACTIVIDAD: CONSULTAS DE ENFERMERÍA A LOS MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN UNIVERSITARIA POR DIFERENTES PATOLOGÍAS.	ATENCIÓN	600	751	125.2%
2	ACTIVIDAD: PROCEDIMIENTOS DE ENFERMERÍA REALIZADOS EN EL TÓPICO A LOS MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN UNIVERSITARIA.	PROCEDIMIENTO	1000	1919	191.9%
3	ACTIVIDAD: CONSULTAS DE ENFERMERÍA POR EMERGENCIA A LOS MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN UNIVERSITARIA.	ATENCIÓN	36	18	50%
4	ACTIVIDAD: SEGUIMIENTO DE VACUNACIÓN.	PERSONA	1500	1087	72.5%
5	ACTIVIDAD PREVENTIVA: SESIÓN EDUCATIVA DE SENSIBILIZACIÓN DE TUBERCULOSIS.	SESIÓN	1	1	100%
6	ACTIVIDAD: CAMPAÑA DE ATENCIÓN PRIMARIA (DESCARTE DE SÍNDROME METABÓLICO) EN COORDINACIÓN CON ESSALUD.	CAMPAÑA	1	1	100%



N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
7	ACTIVIDAD: CAMPAÑA DE ATENCIÓN PRIMARIA (DESCARTE DE SÍNDROME METABÓLICO) EN COORDINACIÓN CON ESSALUD A TRABAJADORES DE LA UNAS.	CAMPAÑA	2	2	100%
8	ACTIVIDAD: CAMPAÑA DE ATENCIÓN PRIMARIA (DESCARTE DE SÍNDROME METABÓLICO) EN COORDINACIÓN CON ESSALUD A TRABAJADORES DE LA UNAS.	CAMPAÑA	2	2	100%
9	ACTIVIDAD: CAMPAÑA DE ATENCIÓN PRIMARIA (DESCARTE DE SÍNDROME METABÓLICO) EN COORDINACIÓN CON ESSALUD A TRABAJADORES DE LA UNAS.	CAMPAÑA	2	2	100%
10	ACTIVIDAD: CAMPAÑA DE RECOJO DE CRIADEROS DE VECTORES.	CAMPAÑA	3	3	100%
11	ACTIVIDAD: CAMPAÑA DE RECOJO DE CRIADEROS DE VECTORES.	CAMPAÑA	1	1	100%
12	ACTIVIDAD: CAMPAÑA DE NEBULIZACIÓN ESPACIAL (FUMIGACIÓN) EN LOS AMBIENTES DEL CAMPUS UNIVERSITARIO.	CAMPAÑA	2	2	100%
13	ACTIVIDAD: VISITA DE INSPECCIÓN A LOS INTERNADOS.	VISITA	3	3	100%
14	ACTIVIDAD: VIAJE DE GESTIÓN A DIFERENTES REGIONES DEL PAÍS PARA INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS CON RESPONSABLES DE OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO DE OTRAS UNIVERSIDADES.	VISITA	2	0	0%
15	ACTIVIDAD: SESIONES EDUCATIVAS DE DESARROLLO PERSONAL ADMINISTRATIVO CON DIFERENTES TEMAS.	CHARLA	12	8	66.7%
16	ACTIVIDAD: CAMPAÑA DE SALUD. (CAMPAÑA PSICOPEDAGÓGICA)	CAMPAÑA	2	2	100%
17	ACTIVIDAD: CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL DE ENFERMERÍA.	CAPACITACIÓN	2	1	50%
18	ACTIVIDAD: CAMPAÑA DE DESPISTAJE DE VIH.	CAMPAÑA	1	1	100%
19	ACTIVIDAD: ATENCIÓN DE CASOS DE LAS INFECCIONES DE TRANSMISIÓN SEXUAL /VIH.	ATENCIÓN	40	32	80%
20	ACTIVIDAD: I CAMPAÑA DE DESPARASITACIÓN.	CAMPAÑA	1	1	100%
21	ACTIVIDAD: II CAMPAÑA DE DESPARASITACIÓN.	CAMPAÑA	1	1	100%
22	ACTIVIDAD: III CAMPAÑA DE DESPARASITACIÓN.	CAMPAÑA	1	1	100%
23	ACTIVIDAD: ATENCIÓN DE ENFERMERÍA EN EL EXAMEN DE ADMISIÓN MODALIDAD ORDINARIO.	ATENCIÓN	1	1	100%
24	ACTIVIDAD: CAMPAÑA DE PREVENCIÓN DE LAS INFECCIONES DE TRANSMISIÓN SEXUAL /IVH- DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO Y PRESERVATIVOS.	CAMPAÑA	2	2	100%
25	ACTIVIDAD: COMPRA DE MEDICAMENTOS EN LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD - HUÁNUCO Y OTRAS FARMACIAS.	GESTIÓN	1	1	100%
26	ACTIVIDAD: ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS POR DONACIÓN DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD - HUÁNUCO.	GESTIÓN	1	1	100%
27	ACTIVIDAD: ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS POR DONACIÓN DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD - HUÁNUCO.	GESTIÓN	1	1	100%
28	ACTIVIDAD: II ENCUENTRO DE UNIVERSIDADES SALUDABLES	ENCUENTRO	1	1	100%
29	ACTIVIDAD: REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS INTEGRANTES DE LA MESA TEMÁTICA NIÑO ADOLESCENTE MUJER N@M.	REUNIÓN	1	1	100%
30	ACTIVIDAD: REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS INTEGRANTES DE LA MESA TEMÁTICA NIÑO ADOLESCENTE MUJER N@M.	REUNIÓN	1	1	100%



N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
31	ACTIVIDAD: REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS INTEGRANTES DE LA MESA TEMÁTICA NIÑO ADOLESCENTE MUJER N@M.	REUNIÓN	1	1	100%
32	ACTIVIDAD: REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS INTEGRANTES DE LA MESA TEMÁTICA NIÑO ADOLESCENTE MUJER N@M.	REUNIÓN	1	1	100%
33	ACTIVIDAD: REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS INTEGRANTES DE LA MESA TEMÁTICA NIÑO ADOLESCENTE MUJER N@M.	REUNIÓN	1	1	100%
34	ACTIVIDAD: CAMPAÑA DE VACUNACIÓN.	CAMPAÑA	1	1	100%
35	ACTIVIDAD: CAMPAÑA DE VACUNACIÓN.	CAMPAÑA	1	1	100%
36	ACTIVIDAD: CAMPAÑA DE VACUNACIÓN.	CAMPAÑA	1	1	100%
37	ACTIVIDAD: CAMPAÑA DE VACUNACIÓN.	CAMPAÑA	1	1	100%
38	ACTIVIDAD: VERIFICACIÓN DE ESTADO DE SALUD.	VISITA	1	1	100%
39	ACTIVIDAD: CONTROL VECTORIAL.	COLECTA	9	9	100%

- PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

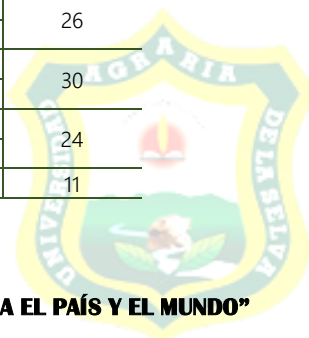
N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	ACTIVIDAD: DONACIÓN DE MEDICAMENTOS.	01 DE JUNIO
	FECHA: 01 DE JUNIO 2018.	
	LUGAR: HUÁNUCO.	
	REFERENCIA: INFORME 014-2018-ENF/T-UNAS	
	PEDIDO COMPROBANTE DE SALIDA 00132	
2	ACTIVIDAD: ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS POR DONACIÓN DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD HUÁNUCO.	08 DE JUNIO
	FECHA: 08 DE JUNIO 2018.	
	LUGAR: HUÁNUCO	
	REFERENCIA: PEDIDO COMPROBANTE DE SALIDA 00139.	

- CAPACITACIONES DE PERSONAL

N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	LIC. ROSA VICTORIA JUÁREZ YACTAYO	SEGURIDAD Y GESTIÓN DE LA CALIDAD EN LA PRÁCTICA QUIRÚRGICA	LIMA

- ATENCIÓN DE ALUMNOS POR FACULTADES (SEGÚN SEXO Y SEMESTRE)

CARRERAS PROFESIONALES	SEXO	SEMESTRES		SUB TOTAL	TOTAL ANUAL
		I SEMESTRE	II SEMESTRE		
AGRONOMÍA.	M	13	12	25	35
	F	6	4	10	
ZOOTECNIA	M	13	17	30	53
	F	7	16	23	
ING. EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	M	18	11	29	54
	F	9	16	25	
ING. FORESTAL	M	11	7	18	31
	F	7	6	13	
ING. EN CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA	M	3	12	15	23
	F	2	6	8	
ING. AMBIENTAL	M	10	7	17	36
	F	12	7	19	
ING. EN RECURSOS NATURALES RENOVABLES	M	4	5	9	27
	F	10	8	18	
ADMINISTRACIÓN	M	6	5	11	26
	F	10	5	15	
CONTABILIDAD	M	7	14	21	30
	F	1	8	9	
ECONOMÍA	M	9	6	15	24
	F	3	6	9	
ING. EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS	M	6	1	7	11



CARRERAS PROFESIONALES	SEXO	SEMESTRES		SUB TOTAL	TOTAL ANUAL
		I SEMESTRE	II SEMESTRE		
	F	2	2	4	
ING. MECÁNICA ELÉCTRICA	M	3	4	7	8
	F	1	0	1	
TOTAL		173	185	358	358

Fuente: Registro diario de Atenciones-Enfermería-UNAS

- PROCEDIMIENTOS REALIZADOS POR FACULTADES (SEGÚN SEXO Y SEMESTRE)

CARRERAS PROFESIONALES	SEXO	SEMESTRES		SUB TOTAL	TOTAL ANUAL
		I SEMESTRE	II SEMESTRE		
AGRONOMÍA	M	22	30	52	81
	F	16	13	29	
ZOOTECNIA	M	37	39	76	123
	F	21	26	47	
ING. EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	M	50	13	63	109
	F	19	27	46	
ING. FORESTAL	M	32	43	75	110
	F	7	28	35	
ING. EN CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA	M	16	17	33	72
	F	11	28	39	
ING. AMBIENTAL	M	14	16	30	70
	F	24	16	40	
ING. EN RECURSOS NATURALES RENOVABLES	M	10	22	32	58
	F	8	18	26	
ADMINISTRACIÓN	M	32	23	55	90
	F	17	18	35	
CONTABILIDAD	M	23	28	51	71
	F	3	17	20	
ECONOMÍA	M	16	14	30	50
	F	6	14	20	
ING. EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS	M	10	4	14	28
	F	7	7	14	
ING. MECÁNICA ELÉCTRICA	M	5	15	20	22
	F	0	2	2	
TOTAL		406	478	884	884

Fuente: Registro diario de Atenciones-Enfermería-UNAS

- TOTAL, DE ATENCIONES POR TIPO DE PERSONAL, SEGÚN SEXO Y SEMESTRE

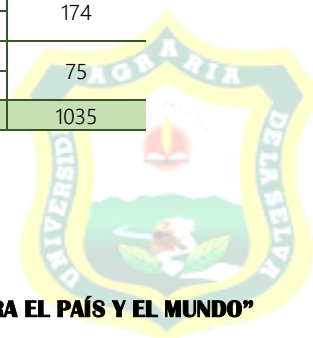
PERSONAL	SEXO	SEMESTRES		SUB-TOTAL	TOTAL ANUAL
		I SEMESTRE	II SEMESTRE		
TRABAJADOR ADMINISTRATIVOS.	M	102	110	212	328
	F	47	69	116	
TRABAJADOR DOCENTE	M	13	17	30	42
	F	3	9	12	
OTROS	M	9	5	14	23
	F	6	3	9	
TOTAL		180	213	393	393

Fuente: Registro diario de Atenciones del Centro Médico-Enfermería-UNAS

- PROCEDIMIENTOS REALIZADOS POR TIPO DE PERSONAL SEGÚN SEXO Y SEMESTRE

PERSONAL	SEXO	SEMESTRE		SUB-TOTAL	TOTAL
		I SEMESTRE	II SEMESTRE		
TRABAJADOR ADMINISTRATIVO.	M	256	222	478	786
	F	149	159	308	
TRABAJADOR DOCENTE	M	84	64	148	174
	F	17	9	26	
OTROS	M	14	16	30	75
	F	15	30	45	
TOTAL		535	500	1035	1035

Fuente: Registro diario de Atenciones del Centro Médico-Enfermería-UNAS



- ACTIVIDADES PREVENTIVAS PROMOCIONALES SEGÚN SEMESTRE

ACTIVIDADES PREVENTIVAS PROMOCIONALES Y GESTIÓN.	SEMESTRE		TOTAL ANUAL
	I SEMESTRE	II SEMESTRE	
PLANIFICACIÓN FAMILIAR	6	0	6
REUNIÓN CONSEJO PROVINCIAL DE LA MUJER	4	0	4
MOVILIZACIÓN POR EL DÍA INTERNACIONAL MUJER	0	0	0
PROCTISS	20	12	32
GESTIÓN MINSA-RED DE SALUD	10	12	22
GESTIÓN MINSA-HOSPITAL	6	6	12
VISITAS DOMICILIARIAS	6	9	15
INSPECCIÓN A INTERNADOS	7	0	7
INSPECCIÓN A COMEDOR UNIVERSITARIO.	0	0	0
PREPARACIÓN DE MATERIAL QUIRÚRGICO	3	6	9
TRÁMITES DOCUMENTARIOS	3	35	38
SESIÓN EDUCATIVA	1	1	2
ELABORACIÓN MEMORIA CENTRO MÉDICO-2017	0	0	0
ASISTENCIA A CONGRESO Y/O CURSOS DEL PERSONAL	0	1	1
INSPECCIÓN A KIOSCOS DE EXPENDIO ALIMENTO	0	0	0
CAMPAÑA DE RECOJO DE INSERVIBLES	1	2	3
CAMPAÑA DE FUMIGACIÓN POR CICLO	0	2	2
PROYECCIÓN DE DIFERENTES VIDEOS	0	0	0
CONTROL VECTORIAL EN EL CAMPUS UNIVERSITARIO	6	6	12
CAMPAÑA DE DESPARASITACIÓN	2	1	3
ATENCIÓNES DE EMERGENCIA	10	8	18
ENTREVISTA EN PROCESO DE MATRÍCULA 2018	0	0	0
REFERENCIA DE PACIENTE	3	11	14
ATENCIÓN EN EL EXAMEN DE ADMISIÓN	1	1	2
REUNIÓN Y ACTIVIDADES EJECUTADAS POR LA MESA N@M	4	0	4
ENTREGA DE MEDICAMENTOS	203	327	530
TOTAL	296	440	736

Fuente: Registro único de atenciones de Enfermería - 2018

- ASISTENCIA DE REUNIÓN DE LA MESA TEMÁTICA NIÑO(A) ADOLESCENTE MUJER SEGÚN FECHA DE ASISTENCIA

FECHA	TOTAL
25/01/2018	1
20/02/2018	1
20/03/2018	1
5/04/2018	1
TOTAL	4

Fuente: Informe de Actividades

- ACTIVIDADES PREVENTIVAS DE LAS INFECCIONES DE TRANSMISIÓN SEXUAL SEGÚN SEXO Y SEMESTRE

ACTIVIDAD	SEMESTRE				TOTAL
	I SEMESTRE		II SEMESTRE		
MENSAJES DE PREVENCIÓN Y ENTREGA DE PRESERVATIVOS	M	F	M	F	354
	133	34	140	47	
TOTAL	167		187		354

Fuente: Registro de asistencia de actividades preventivas



- ACTIVIDADES PREVENTIVAS DE INMUNIZACIÓN POR TIPO DE VACUNAS SEGÚN SEMESTRE

TIPO DE VACUNA	SEMESTRE		TOTAL ANUAL
	I SEMESTRE	II SEMESTRE	
VACUNA ANTITETÁNICA	101	215	316
VACUNA ANTIAMARILICA	106	114	220
VACUNA INFLUENZA	34	237	271
VACUNA ANTI HEPATITIS VIRAL B	59	221	280
TOTAL	300	787	1087

Fuente: Registro diario de vacunación - 2018

- ACTIVIDADES PREVENTIVAS DE SALUD CAMPAÑA DE DESPARASITACIÓN SEGÚN SEXO Y SEMESTRE

TIPO DE PERSONAL	SEXO	SEMESTRE		TOTAL ANUAL
		I SEMESTRE	II SEMESTRE	
ALUMNOS	M	331	826	1157
	F	234	620	854
TOTAL		565	1446	2011

Fuente: Registro diario de vacunación - 2018

- ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN DESCARTE DE SÍNDROME METABÓLICOS EN ALUMNOS SEGÚN SEMESTRE

ACTIVIDAD	SEMESTRES				TOTAL ANUAL
	I SEMESTRE		II SEMESTRE		
DESCARTE DE SÍNDROME METABÓLICO	M	F	M	F	21
			4	17	
TOTAL	0		21		21

Fuente: Registro de Asistencia de Actividades Preventivas - 2018

• **ÁREA DE SERVICIO SOCIAL**

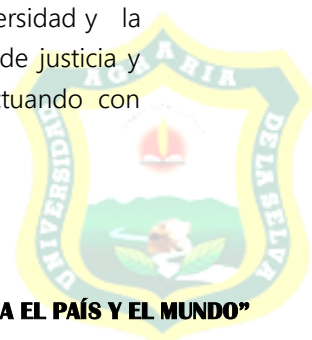
- **PRESENTACIÓN**

El Servicio Social de la UNAS con aproximadamente 40 años de creación, hoy convertida en el Área de Servicios Sociales de Promoción y Apoyo Social acorde con los objetivos y metas del Plan 2019, enmarca sus Acciones en tareas orientadas a promover y fomentar el desarrollo de las capacidades y habilidades individuales y sociales de los estudiantes, así como a organizar, coordinar, controlar y evaluar la aplicación en los servicios de apoyo social : comedor, residencia estudiantil, bolsa de trabajo y ayuda especial que hacen de la universidad una comunidad singular en su composición social.

- **OBJETIVO GENERAL**

Fomentar el desarrollo de las potencialidades, habilidades personales y sociales de los estudiantes para complementar su desarrollo integral, contribuyendo a que sean unos profesionales de elevada calidad personal, capaces de competir en el mercado laboral y aportar de manera destacada en el desarrollo de nuestro país.

Ejecutar las Acciones para la mejor aplicación de los servicios de apoyo social, así como otras medidas de apoyo al estudiante tendientes a posibilitar su permanencia en la universidad y la culminación con éxito de sus estudios basando nuestra acción en los principios de justicia y equidad que garantizan el apoyo a los estudiantes que más lo necesitan, actuando con transparencia y ética profesional.



- PERSONAL ADMINISTRATIVO

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	JUANA ROSA SÁNCHEZ GARCÍA	ASISTENTA SOCIAL	PROFESIONAL "C"
2	JAIME RUIZ PINEDO	TÉCNICO EN SERVICIO SOCIAL	TÉCNICO "A"

- TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	213
2	CARTAS	1
3	CASOS DE CONDUCTA	15

- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	EVALUACIÓN SOCIO ECONÓMICA A LOS ESTUDIANTES PARA OTORGAR LOS SERVICIOS DE APOYO SOCIAL			
A.-	COMEDOR UNIVERSITARIO	850	850	100%
B.-	RESIDENCIA ESTUDIANTIL	578	578	100%
C.-	BOLSA DE TRABAJO	60	60	100%
2	VISITAS PREVENTIVAS PROMOCIONALES DE SALUD	25	25	100%
3	ENTREVISTA PERSONAL A ESTUDIANTES	450	450	100%
4	ASISTENCIA EN CASOS SOCIALES A ESTUDIANTES:			
A.-	POR SALUD	47	47	100%
B.-	FALLECIMIENTO	0	0	0%
5	ASISTENCIA EN CASOS DE CONDUCTA A ESTUDIANTES	15	15	100%
6	ATENCIÓN EN CASO DE SALUD:			
A.-	ADMINISTRATIVOS	24	24	100%
B.-	DOCENTES	10	10	100%
C.-	ADMINISTRATIVOS FALLECIDOS	3	3	100%
D.-	DOCENTES FALLECIDOS	1	1	100%
7	ATENCIÓN FAMILIAR:			
A.-	PENSIONISTAS	2	2	100%
8	VISTAS DOMICILIARIAS A ESTUDIANTES:			
A.-	ALEDAÑOS	5	5	100%
B.-	TINGO MARÍA	5	5	100%
C.-	RESIDENCIA ESTUDIANTIL	32	32	100%
9	VISITAS HOSPITALARIAS-ESSALUD-MINSA			
A.-	ESTUDIANTES-ESSALUD	2	2	VARIABLE
B.-	ESTUDIANTES MINSA	20	20	VARIABLE
C.-	ADMINISTRATIVOS-ESSALUD	32	32	VARIABLE
D.-	ADMINISTRATIVOS-MINSA	5	5	VARIABLE
10	ORIENTACIÓN Y CONSEJERÍA SOCIAL			
A.-	ESTUDIANTES	22	22	VARIABLE
A.-	DOCENTES	5	5	VARIABLE
B.-	ADMINISTRATIVOS	24	24	VARIABLE
11	SESIONES DEL COMITÉ DE DISCIPLINA	3	3	VARIABLE
12	LABORES ADMINISTRATIVAS, COORDINACIONES INTERNAS Y EXTERNAS	PERMANENTE	PERMANENTE	PERMANENTE
13	DIFUSIÓN Y ORIENTACIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE SALUD (SIS) PERMANENTE A ESTUDIANTES	PERMANENTE	PERMANENTE	PERMANENTE
14	VIAJES DE GESTIÓN	2	2	100%
15	CAPACITACIÓN	3	3	100%



- PRINCIPALES LOGROS/RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	EVALUACIÓN SOCIO ECONÓMICA PARA OTORGAR LOS SERVICIOS DE COMEDOR Y RESIDENCIA ESTUDIANTIL DE MODESTA CONDICIÓN ECONÓMICA DE LOS ALUMNOS INGRESANTES 2018	DEL 25 AL 29 MAR -18
2	EVALUACIÓN ACADÉMICA PARA OTORGAR LOS SERVICIOS DE COMEDOR Y RESIDENCIA ESTUDIANTIL A LA POBLACIÓN ANTIGUA 2018	II CICLO-17 AL 21 AGOSTO 18
3	EL REGISTRO AL SISTEMA INTEGRAL DE SALUD (SIS) AL 100% EN LA POBLACIÓN USUARIA DE LOS SERVICIOS DE COMEDOR Y RESIDENCIA ESTUDIANTIL	PERMANENTE

- CAPACITACIONES DE PERSONAL

N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	JUANA ROSA SÁNCHEZ GARCÍA	CURSO: CALIDAD DE SERVICIO	LIMA
2	JAIME RUIZ PINEDO	CURSO: CALIDAD DE SERVICIO	LIMA
3	JUANA ROSA SÁNCHEZ GARCÍA	SEMINARIO: "II ENCUENTRO INTERNACIONAL Y IV NACIONAL DE EXPERIENCIAS DEL SERVICIO SOCIAL UNIVERSITARIO 2018"	CHIMBOTE

• ÁREA DE ODONTOLOGÍA

- PRESENTACIÓN

El Servicio Odontológico es un área de la oficina de bienestar Universitario, brinda servicio dental. Desarrollando actividades preventivo promocional de la salud bucal.

- OBJETIVO GENERAL

Brindar atención odontológica a la cooperación universitaria para lograr una buena salud bucal por ende una buena salud integral.

- PERSONAL ADMINISTRATIVO

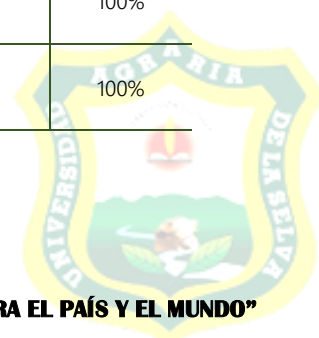
N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	CARLOS P. MENDOZA MARTÍNEZ	CIRUJANO DENTISTA	SPA

- TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	CARTAS	29

- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DE ATENCIÓN Y TRATAMIENTO	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ACTIVIDAD: DIRIGIDO PARA INGRESANTES 2018 DE AGRONOMÍA; EXAMEN BUCAL Y DIAGNOSTICO DE LAS PRINCIPALES ENFERMEDADES DE LA BOCA	ESTUDIANTES	86	86	100%
2	ACTIVIDAD: DIRIGIDO PARA INGRESANTES 2018 DE ZOOTECNIA; EXAMEN BUCAL Y DIAGNOSTICO DE LAS PRINCIPALES ENFERMEDADES DE LA BOCA	ESTUDIANTES	86	86	100%
3	ACTIVIDAD: DIRIGIDO PARA INGRESANTES 2018 DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS; EXAMEN BUCAL Y DIAGNOSTICO DE LAS PRINCIPALES ENFERMEDADES DE LA BOCA	ESTUDIANTES	48	48	100%
4	ACTIVIDAD: DIRIGIDO PARA INGRESANTES 2018 DE INGENIERÍA DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS; EXAMEN BUCAL Y DIAGNOSTICO DE LAS PRINCIPALES ENFERMEDADES DE LA BOCA	ESTUDIANTES	74	74	100%
5	ACTIVIDAD: DIRIGIDO PARA INGRESANTES 2018 DE INGENIERÍA EN CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA; EXAMEN BUCAL Y DIAGNOSTICO DE LAS PRINCIPALES ENFERMEDADES DE LA BOCA	ESTUDIANTES	66	66	100%



N°	ACTIVIDADES DE ATENCIÓN Y TRATAMIENTO	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
6	ACTIVIDAD: DIRIGIDO PARA INGRESANTES 2018 DE INGENIERÍA FORESTAL; EXAMEN BUCAL Y DIAGNOSTICO DE LAS PRINCIPALES ENFERMEDADES DE LA BOCA	ESTUDIANTES	78	78	100%
7	ACTIVIDAD: DIRIGIDO PARA INGRESANTES 2018 DE CONTABILIDAD; EXAMEN BUCAL Y DIAGNOSTICO DE LAS PRINCIPALES ENFERMEDADES DE LA BOCA	ESTUDIANTES	68	68	100%
8	ACTIVIDAD: DIRIGIDO PARA INGRESANTES 2018 DE ECONOMÍA; EXAMEN BUCAL Y DIAGNOSTICO DE LAS PRINCIPALES ENFERMEDADES DE LA BOCA	ESTUDIANTES	55	55	100%
9	ACTIVIDAD: DIRIGIDO PARA INGRESANTES 2018 DE ADMINISTRACIÓN; EXAMEN BUCAL Y DIAGNOSTICO DE LAS PRINCIPALES ENFERMEDADES DE LA BOCA	ESTUDIANTES	63	63	100%
10	ACTIVIDAD: DIRIGIDO PARA INGRESANTES 2018 DE INGENIERÍA, INFORMÁTICA Y SISTEMAS; EXAMEN BUCAL Y DIAGNOSTICO DE LAS PRINCIPALES ENFERMEDADES DE LA BOCA	ESTUDIANTES	48	48	100%
11	ACTIVIDAD: DIRIGIDO PARA INGRESANTES 2018 DE MECÁNICA ELÉCTRICA; EXAMEN BUCAL Y DIAGNOSTICO DE LAS ENFERMEDADES DE LA BOCA	ESTUDIANTES	32	32	100%
12	ACTIVIDADES REALIZADAS: CONSULTA U DIAGNOSTICO DE LAS ENFERMEDADES DE LA BOCA, OPERACIÓN DENTAL, CIRUGÍA DENTAL.	ESTUDIANTES	136	136	100%
13	ACTIVIDAD: ATENCIÓN CONSULTA Y DIAGNOSTICO DE LAS ENFERMEDADES DE LA BOCA.	ESTUDIANTES	833	833	100%
14	ACTIVIDAD: PREVENTIVO O PROMOCIONAL, SE REALIZA A DIARIO PERSONALIZADO ANTES DE INICIAR EL RESPECTIVO TRATAMIENTO DENTAL.	ESTUDIANTES	169	169	100%
15	ACTIVIDADES: ESPECIALIDAD DE PERIODONCIA; TRATAMIENTO DE LIMPIEZA Y PROFILAXIS DENTAL	ESTUDIANTES	191	191	100%



- ATENCIONES ODONTOLÓGICA A LA CORPORACIÓN UNIVERSITARIA POR PROCEDIMIENTOS REALIZADOS SEGÚN ESCUELA PROFESIONAL Y SEXO AÑO 2018

N°	DESCRIPCIÓN	PROCEDIMIENTOS REALIZADOS											
		SEXO	CONSULTA		CURACIÓN COMPUESTA		LIMPIEZA PROFILAXIS		APLICACIÓN DE FLÚOR		TOTAL POR SEXO		TOTAL GENERAL
		SEXO	TOTAL		TOTAL		TOTAL		TOTAL		TOTAL		
1	AGRONOMÍA	M	23	39	7	15	11	17	11	17	52	88	88
		F	16		8		6		6		36		
2	ZOOTECNIA	M	24	47	9	14	8	12	8	12	49	85	85
		F	23		5		4		4		36		
3	INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	M	12	30	6	13	2	12	2	12	21	67	67
		F	18		7		10		10		45		
4	INGENIERÍA AMBIENTAL	M	21	40	6	11	9	19	9	19	45	89	89
		F	19		5		10		10		44		
5	INGENIERÍA EN CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA	M	14	29	5	12	7	13	7	13	33	67	67
		F	15		7		6		6		34		
6	INGENIERÍA FORESTAL	M	29	44	10	18	14	20	14	20	67	102	102
		F	15		8		6		6		35		
7	INGENIERÍA EN RECURSOS NATURALES RENOVABLES	M	16	29	8	15	5	9	5	9	34	62	62
		F	13		7		4		4		28		
8	CONTABILIDAD	M	14	32	6	14	10	12	10	22	40	80	80
		F	18		8		2		12		50		
9	ECONOMÍA	M	15	33	4	11	7	16	7	16	33	76	76
		F	18		7		9		9		43		
10	ADMINISTRACIÓN	M	15	28	4	9	7	11	4	11	33	59	59
		F	13		5		4		7		26		
11	INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS	M	27	30	2	2	10	11	10	11	49	54	54
		F	3				1		1		5		
12	INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA	M	21	21	1	1	7	7	7	7	36	36	36
		F	0										
	TOTALES			402		135		159	169			865	865

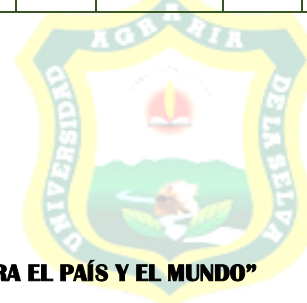


- AVANCE FÍSICO AL PRIMER SEMESTRE 2018

N°	PRODUCTOS /PP/ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	ANUAL	PROGRAMADO							EJECUTADO						
				I SEMESTRE							I SEMESTRE						
				JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	CANTIDAD SEMESTRAL	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	CANTIDAD SEMESTRAL
1	REALIZAR ACCIONES RECUPERATIVAS, CURATIVAS Y RESTAURATIVAS A LA CORPORACIÓN UNIVERSITARIA	ALUMNO	340	20	40	40	40	20	20	180	18	80	29	25	52	18	222
2	REALIZAR ACCIONES PREVENTIVAS DE LAS ENFERMEDADES BUCALES, DIRIGIDOS A LA CORPORACIÓN UNIVERSITARIA	ALUMNO	340	20	40	40	40	20	20	180	24	80	43	25	60	18	250
3	REALIZAR CHARLAS SOBRE SALUD BUCAL, DIRIGIDOS A LA CORPORACIÓN UNIVERSITARIA.	ALUMNO	4		2					2		2			2		4
4	REALIZAR EXAMEN BUCAL A LA CORPORACIÓN UNIVERSITARIA	ALUMNO	340	20	40	40	40	20	20	180	24	149	43	25	77	18	336

- AVANCE FÍSICO AL SEGUNDO SEMESTRE 2018

N°	PRODUCTOS /PIPS/ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	ANUAL	PROGRAMADO							EJECUTADO						
				II SEMESTRE							II SEMESTRE						
				JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	CANTIDAD SEMESTRAL	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	CANTIDAD SEMESTRAL
1	REALIZAR ACCIONES RECUPERATIVAS, CURATIVAS Y RESTAURATIVAS A LA CORPORACIÓN UNIVERSITARIA	ALUMNO	340	20	40	40	40	20	20	180	18	80	29	25	52	18	222
2	REALIZAR ACCIONES PREVENTIVAS DE LAS ENFERMEDADES BUCALES, DIRIGIDOS A LA CORPORACIÓN UNIVERSITARIA	ALUMNO	340	20	40	40	40	20	20	180	24	80	43	25	60	18	250
3	REALIZAR CHARLAS SOBRE SALUD BUCAL, DIRIGIDOS A LA CORPORACIÓN UNIVERSITARIA.	ALUMNO	4		2					2		2			2		4
4	REALIZAR EXAMEN BUCAL A LA CORPORACIÓN UNIVERSITARIA	ALUMNO	340	20	40	40	40	20	20	180	24	149	43	25	77	18	336



• RESIDENCIA ESTUDIANTIL

- PRESENTACIÓN

La Universidad Nacional Agraria de la Selva es una institución dedicada a la formación de profesionales en diferentes especialidades, que vienen de diferentes lugares del país con la finalidad de adquirir conocimientos y contribuir al desarrollo sostenible de las diferentes regiones del país mediante el desarrollo de las labores académicas, la investigación científica y la difusión de los resultados en los diversos ámbitos de estudio tales como. El sector empresarial, agrícola, pecuario, agroindustrial y medioambiental, profesionales especializados para la explotación, transformación y aprovechamiento de los recursos naturales de manera sostenible en la región. Entre los factores que posibilitan el cumplimiento de los fines que tiene la Universidad es la de brindar servicios de bienestar Universitario de manera eficiente mediante la ampliación y mejoramiento de una apropiada infraestructura física, debidamente estructurada y acondicionada de manera adecuada para lograr el bienestar de los residentes. Con el cual se proveerá a los residentes de ambientes adecuados para el estudio y descanso. En la actualidad la corporación estudiantil está en constante crecimiento y los servicios destinados al bienestar estudiantil por la antigüedad de los mismos se encuentran con desperfectos por lo que es necesario una adecuada refacción, ampliación e implementación con acabados de acuerdo a las características de la modernidad y que estos repercuten en la calidad de los servicios.



- VISIÓN

Excelencia en los servicios de bienestar y desarrollo universitario.

- MISIÓN

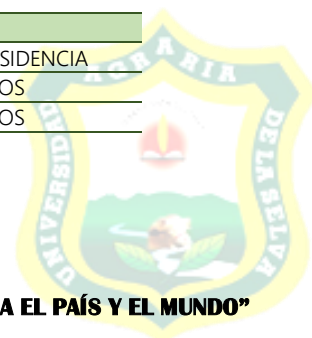
Brindar servicios con innovación permanente que contribuya a la formación integral del estudiante y al desarrollo institucional.

- OBJETIVO

Tiene como objetivo brindar el servicio de residencia estudiantil a los alumnos de escasos recursos económicos. Para acceder a este servicio el alumno solicitante previamente es evaluado y seleccionado; cuyas solicitudes (adjuntando los requisitos establecidos), son presentadas durante el proceso de matrícula. Este servicio se rige por el Reglamento correspondiente.

- PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRES	CARGO
1	TEC. JULIO SOTO RODRÍGUEZ	COORDINADOR DE RESIDENCIA
2	TEC. JUAN CABIDES MOZO.	PERSONAL DE SERVICIOS
3	AUX.JAZMINA OCAÑA ATANASIO	PERSONAL DE SERVICIOS



- CAPACIDAD DE RESIDENTES

N°	NOMBRE DE LA RESIDENCIA	CAPACIDAD
1	ELEFANTE BLANCO	80 ESTUDIANTES
2	BACHILLERES	80 ESTUDIANTES
3	DAMAS	80 ESTUDIANTES
4	MARÍA ANGOLA	96 ESTUDIANTES
5	SHERATON	120 ESTUDIANTES
6	CALLAO	40 ESTUDIANTES
7	BRITÁNICO	80 ESTUDIANTES
TOTAL		576 ESTUDIANTES

- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	ASIGNACIÓN DE CUARTO A LOS RESIDENTES.
2	INSPECCIONES PERIÓDICAS DURANTE LAS NOCHES PARA COMPROBAR Y VERIFICAR SI LOS RESIDENTES QUE SOLICITARON PERMANECEN EN LOS CUARTOS.
3	REPARACIÓN DEL TECHO EN LAVADERO DE LA RESIDENCIA PARA DAMAS
4	REPARACIÓN Y CAMBIO DE CALAMINAS AL TECHO DE LAVADERO EN EL MÓDULO BACHILLERES.
5	CULTIVO Y MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES EN LAS DIFERENTES RESIDENCIAS.
6	LIMPIEZA DE DRENAJES Y CUNETAS EN LAS RESIDENCIAS.
7	CON FECHA 26/09/2018 A HORAS 9.00 PM. CHARLA DIRIGIDO A LOS RESIDENTES DE DAMAS Y MARÍA ANGOLA, TEMA REGLAMENTO DEL SERVICIO DE RESIDENCIA ESTUDIANTIL CON 104 ESTUDIANTES.
8	FAENA DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES REALIZADA EL DÍA 01/10/2018 CON LOS RESIDENTES DE DAMAS Y MARÍA ANGOLA DESDE LAS 6:00AM A 8:00 AM CON 90 ESTUDIANTES.
9	FAENA DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES REALIZADA EL DÍA 01/10/2018 CON LOS RESIDENTES DE SHERATON, CALLAO Y BRITÁNICO DESDE LAS 8:00AM A 10:00 AM CON 40 ESTUDIANTES.
10	FAENA DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES REALIZADA EL DÍA 07/10/2018 CON LOS RESIDENTES DE ELEFANTE BLANCO Y BACHILLERES DESDE LAS 6:00AM A 8:00 AM CON 80 ESTUDIANTES.
11	RETIRO DE CONEXIONES ELÉCTRICAS SIN AUTORIZACIÓN EN LAS DIFERENTES RESIDENCIAS.

• COMEDOR UNIVERSITARIO

- PRESENTACIÓN

La Universidad Nacional Agraria de la Selva, a través de la Oficina de Bienestar Universitario, cuenta con el Servicio de Comedor Universitario, para los alumnos foráneos de bajos recursos económicos y que tengan nota aprobatoria

- OBJETIVO GENERAL

Tiene como objetivo brindar una mejor alimentación a los alumnos, propiciando la diversificación de la dieta alimentaria. Para acceder a este servicio el alumno solicitante previamente es evaluado y seleccionado, cuyas solicitudes adjuntando los requisitos establecidos, son presentadas durante el proceso de matrícula.

- PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	CPC MARÍA ROSARIO VIENA PEZO	ADMINISTRADORA DEL COMEDOR UNIVERSITARIO	SF.2
2	ELINA CÁRDENAS RIVERA	NUTRICIONISTA	SP
3	MIGUEL ÁNGEL VALDIVIA	ENCARGADO DEL ALMACÉN (COMEDOR)	SAB
4	JORGE COMETIVOS CUADROS	ENCARGADO DE CONTROL COMENSAL (COMEDOR)	STA
5	EDER ANDRÉS AGUILAR	MAESTRO DE COCINA	CAS
6	LINCOL VALERA GAVILÁN	MAESTRO COCINA	CAS
7	GARGATE AIVAR BONNIE ODALIS	AYUDANTE DE COCINA	CAS
8	IRMA FALCÓN GONZALES	AYUDANTE DE COCINA	CAS
9	TANIA RENGIFO CÁRDENAS	AYUDANTE DE COCINA	CAS
10	LEONILA FLORES SHUPINGAHUA	AYUDANTE DE COCINA	CAS
11	JULIO CESAR VÁSQUEZ PEREYRA	AYUDANTE DE COCINA	CAS
12	ALEX CAQUI ROTUAY	AYUDANTE DE COCINA	CAS



N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
13	ANDERSON CUESPAN LUJAN	AYUDANTE DE COCINA	CAS
14	MARITZA TRUJILLO SARAVIA	AYUDANTE DE COCINA	CAS
15	ZENOBIA SÁNCHEZ HUARACA	AYUDANTE DE COCINA	CAS
16	BRIGIDA MANUEL DE ROQUE	AYUDANTE DE COCINA	CAS
17	YESENIA SUAREZ BALAREZO	AYUDANTE DE COCINA	CAS
18	OMAR GARCÍA NEGREIROS	AYUDANTE DE COCINA	CAS
19	JORGE PISCO LOARTE	AYUDANTE DE COCINA	CAS
20	ZENÓN ROBERTO TUCTO ARIZA0	AYUDANTE DE COCINA	CAS
21	MARVELITH FALCÓN DE SALDAÑA	AYUDANTE DE COCINA	CAS
22	SEGUNDO CENTURIÓN WONG	AYUDANTE DE COCINA	CAS
23	LUIS PUTAPAÑA BAYLON	AYUDANTE DE COCINA	CAS
24	JUAN JOSÉ RIVERA VILLANUEVA	AYUDANTE DE COCINA	CAS

- TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	CARTAS	210
2	INFORMES	2
3	MEMORÁNDUM	6

- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
SEMESTRE I					
1	ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES DEL 02 AL 30 DE ABRIL	MENSUAL	800	952	119%
2	ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES DEL 01 AL 31 DE MAYO	MENSUAL	800	1065	133.13%
3	ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES DEL 01 AL 30 DE JUNIO	MENSUAL	800	1063	132.88%
4	ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES DEL 01 AL 25 DE JULIO	MENSUAL	800	1048	131%
SEMESTRE II					
5	ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES DEL 20 AL 31 DE AGOSTO	MENSUAL	800	875	109.38%
6	ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES DEL 01 AL 30 DE SETIEMBRE	MENSUAL	800	931	116.38%
7	ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE	MENSUAL	800	928	116%
8	ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES DEL 07 AL 30 DE NOVIEMBRE	MENSUAL	800	921	115.13%
9	ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES DEL 02 AL 08 DE ENERO DE 2019	MENSUAL	800	902	112.75%

• ÁREA DE FOMENTO AL DEPORTE

- PRESENTACIÓN

El Área de fomento al deporte, brinda a los estudiantes de la recreación deportiva en las diferentes disciplinas sea de carácter de recreación o de carácter competitivo.

- OBJETIVO GENERAL

Fomentar la actividad deportiva individual y colectiva para el desarrollo físico mental de los miembros de la comunidad Universitaria y al público en general, ayudando al estudiante en su formación profesional.



- **VISIÓN**

Impulsar y liderar la práctica deportiva en la Universidad Nacional Agraria de la Selva, con la finalidad de promover a la corporación universitaria el interés por la participación en las actividades físicas, deportivas y formativas a la Sociedad, para contribuir a mejorar la salud y el bienestar de las personas; a partir de una variada oferta de programas y propuestas que respondan a las necesidades y expectativas, elevando así su calidad de vida y de la salud.

- **MISIÓN**

Ser una Área innovadora e integradora, reconocida entre las Universidades Nacionales, con personal altamente motivados para ejercer su trabajo, que prestan un servicio orientado a las necesidades y expectativas de los usuarios contribuyendo al desarrollo de hábitos deportivos saludables.

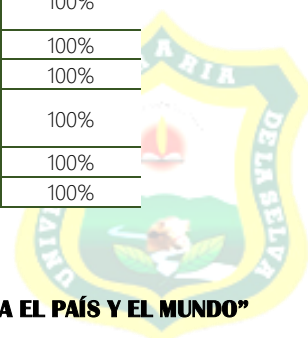


- **PRINCIPALES LOGROS**

Nº	DETALLES	FECHA
1	GESTIÓN PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN LA UNAS 2018	JUN-18
2	GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO DE LA PISCINA OLÍMPICA	SEP-18
3	PARTICIPACIÓN UNIVERSIDADES SALUDABLES	SEP-18
6	OLIMPIADAS GENERALES DE ESTUDIANTES	OCT-18
4	CURSO DE REGLAS DE JUEGO Y ARBITRAJE DE FUTBOL	NOV-18
5	GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS VACACIONES ÚTILES 2018, RECAUDACIÓN PARA LA UNAS	DIC-18

- **ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL AÑO 2018**

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	CULTIVO DE LAS ÁREAS VERDES	12	12	100%
2	CULTIVO DEL CAMPO DE JUEGO	12	12	100%
3	PINTADO DE LAS LOSAS DEPORTIVAS	2	2	100%
4	PINTADO DE ARBOLES	5	5	100%
5	COBRANZA DE ENTRADAS	12	12	100%
6	ILUMINACIÓN DE LAS ENTRADAS AL ESTADIO	12	12	100%
7	IMPLEMENTACIÓN CON MATERIALES DEPORTIVOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LIBRES, RECREATIVAS Y DE CARÁCTER COMPETITIVOS.	1	0	0%
8	CULTIVO DE LA PISTA ATLÉTICA	12	12	100%
9	CAMPEONATOS DE LIGA DISTRITAL, PROVINCIAL, DEPARTAMENTAL, REGIONAL Y NACIONAL DE FUTBOL ORGANIZADO POR LA FEDERACIÓN PERUANA DE FUTBOL.	1	1	100%
10	CAMPEONATO DE FUTBOL INTER ESCOLARES	1	1	100%
11	CAMPEONATO DE FUTBOL PROYECTOS CRECIENDO CON EL FUTBOL Y COPA FEDERACIÓN, ORGANIZADO POR EL IPD.	1	1	100%
12	CAMPEONATO DE FUTBOL MASTER POR ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA UNAS	1	1	100%
13	CAMPEONATO GENERAL DE ESTUDIANTES	1	1	100%
14	CAMPEONATO DE FUTBOL INTER RESIDENTES DE LA UNAS	1	0	0%
15	UNIVERSIDAD TACNA 2018	1	0	0%
16	CAMPEONATO DE FUTBOL INTER FACULTADES DE DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS	1	1	100%
17	UNIVERSIDAD SALUDABLES	1	1	100%
18	TALLERES DEPORTIVOS (FUTBOL, VOLEIBOL, BASQUETBOL)	1	1	100%
19	CAMPEONATO DE FUTBOL DE MENORES, LIBRES Y MASTER POR ANIVERSARIO DE LA UNAS	1	1	100%
20	CAMPAÑA DE VIDA SALUDABLE	1	1	100%
21	CURSO DE REGLAS DE JUEGO Y ARBITRAJE	1	1	100%



- PRINCIPALES VIAJES DE GESTIÓN

Nº	ASUNTO	FECHA	DESTINO	LOGRO
1	REUNIÓN DE LA FEDERACIÓN DEPORTIVA UNIVERSITARIA DEL PERÚ CON MIRAS A LA ORGANIZACIÓN DE LA REGIONALES DE LOS JUEGOS REGIONALES DEL CENTRO DESCENTRALIZADO.	20/12/2018	COMITÉ OLÍMPICO PERUANO - SEDE FEDUP	MODIFICACIÓN DEL ESTATUTO DE LA FEDUP
2	FORO NACIONAL - EL DEPORTE COMO DERECHO HUMANO	15/03/2018	CIRCULO DEPORTIVO ITALIANO	
3	REUNIÓN DE LA FEDERACIÓN DEPORTIVA UNIVERSITARIA DEL PERÚ CON MIRAS A LA UNIVERSIDAD TACNA 2018.	1/03/2018	COMITÉ OLÍMPICO PERUANO - SEDE FEDUP	CAPACITACIÓN DEPORTIVA SEDE UNAS 2019 13/02/2019.

- ORGANIZACIÓN DE EVENTOS POR EL ÁREA

Nº	TEMA	Nº DE PARTICIPANTES	INSTITUCIÓN	LUGAR	FECHA
1	VACACIONES ÚTILES, CAMPEONATO MENORES, LIBRES Y MASTER A NIVEL REGIONAL POR ANIVERSARIO DE LA UNAS	60	UNAS	COMPLEJO DEPORTIVO	ENERO Y FEBRERO
2	OLIMPIADAS DE CACHIMBOS	720	UNAS	COMPLEJO DEPORTIVO	06 DE ABRIL
3	CAMPEONATO GENERAL DE ESTUDIANTES	825	UNAS	COMPLEJO DEPORTIVO	JULIO/SETIEMBRE
4	CAMPEONATO INTER RESIDENTES	0	UNAS	HUELGA	NOVIEMBRE/DICIEMBRE
5	CAMPEONATO INTERFACULTADES DE DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS	160	UNAS	COMPLEJO DEPORTIVO	SETIEMBRE
6	UNIVERSIDAD SALUDABLES	40	UNAS	TINGO MARÍA	SETIEMBRE
7	CURSO DE REGLAS DE JUEGO Y ARBITRAJE	10	UNAS	COMPLEJO DEPORTIVO	NOVIEMBRE/DICIEMBRE

- POBLACIÓN DE PERSONAL DEL ÁREA

Nº	PERSONAL	CONDICIÓN LABORAL	TIPO DE LABOR	NIVEL
1	PROF. GREGORIO CÁRDENAS SHUPINGAHUA	NOMBRADO	COORDINADOR, ENTRENADOR DE LA DISCIPLINA DE FUTBOL	STA
2	PROF. ALEJANDRO HIDALGO GARCÍA	CONTRATADO	TRABAJADOR DE CAMPO	SAC
3	PROF. MOISÉS MARIO SANTILLÁN LLANOS	CONTRATADO	ENTRENADOR DE VÓLEY VARONES Y MUJERES	R.H.
4	PROF. SHEELA ALVARADO RAMÍREZ	CONTRATADO	ENTRENADOR DE BASQUETBOL VARONES Y MUJERES	R.H.

• ÁREA DE MÚSICA

- PRESENTACIÓN

El presente es para presentarle la memoria anual del taller de artes (música).

- OBJETIVO GENERAL

Investigar, ensayar y difundir nuestra cultura musical (criollo, huayno etc.) y revalorar nuestras costumbres tratando de dejar un legado artístico a nuestro pueblo.



- PERSONAL ADMINISTRATIVO

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	HUMBERTO RÍOS REÁTEGUI	PROFESOR DE MÚSICA	CAS

- TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	23
2	CARTAS	22
3	INVITACIONES	40

- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ACTIVIDAD LIBRE (MÚSICA) DURANTE TODO EL AÑO	63	79	100%
2	ENSAYOS DE BANDA	8	8	100%
3	PRESENTACIONES DE LA BANDA Y MÚSICA	48	45	93.75%
4	PASACALLES	4	6	100%
5	APOYO A LA OFICINA TODO EL AÑO	20	20	100%
6	INSTALACIÓN Y MANEJO DE EQUIPO DE SONIDO DEL PARANINFO	70	70	100%
7	APOYO A LAS FACULTADES TODO EL AÑO	40	40	100%

- PRINCIPALES LOGROS/RESULTADOS ALCANZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	PRESENTACIÓN EN SAN JUAN	23/06/2018
2	UNIVERSIDADES SALUDABLES	OCTUBRE
3	INTER FACULTADES DE DANZAS	JULIO
4	FORMACIÓN DE MÚSICOS Y PROFESIONALES	ABRIL

• ÁREA DE DANZA

- PERSONAL ADMINISTRATIVO

Nº	NOMBRE	NIVEL
1	JAIME CLAUDIO SALAZAR PONCE	STA

- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ACTIVIDAD LIBRE (DANZAS) DURANTE TODO EL AÑO	80	100	100%
2	ENSAYOS DEL ELENCO PRINCIPAL	90	100	100%
3	PRESENTACIONES DEL ELENCO	48	45	93.75%
4	PASACALLES	4	4	100%
5	FESTIVALES	2	2	100%
6	APOYO A LA OFICINA TODO EL AÑO	20	20	100%
7	APOYO AL SITUNAS VIAJE A IQUITOS	16	16	100%

- PRINCIPALES LOGROS/RESULTADOS ALCANZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN
1	PRESENTACIÓN EN SAN JUAN
2	UNIVERSIDADES SALUDABLES
3	INTER FACULTADES DE DANZAS
4	VIAJE CON EL SITUNAS A IQUITOS



CENTRO PRE UNIVERSITARIO

- PRESENTACIÓN

La CEPRE UNAS, es un órgano desconcentrado de la Vice Rectoría Académica que contribuye en la formación académica, integral de los estudiantes que se preparan para el ingreso a esta casa superior de estudios y a otras universidades o centros de educación superior.

La CEPRE UNAS te prepara para triunfar desde el primer día, dotándole de herramientas modernas, innovadoras que ayudarán a tu aprendizaje y formación profesional sumando los conocimientos, las actitudes y las habilidades que te convertirán en una persona exitosa.

Ven a la CEPRE UNAS y encontrarás clases amenas y entretenidas, grato ambiente de estudio, profesores que te motivarán a estudiar y muchas cosas más que harán que tu preparación sea una experiencia inolvidable.

- VISIÓN

Ser una institución líder a nivel regional en la formación Preuniversitaria, caracterizada por la aplicación de tecnologías innovadoras en los procesos de enseñanza– aprendizaje y un enfoque moderno para el desarrollo integral de nuestros alumnos.

- MISIÓN

Impartir a sus estudiantes conocimientos, destrezas, valores y hacerlos competitivos para su ingreso a la UNAS u otras Universidades del País, además de brindarles sólida formación académica que les permita desenvolverse con éxito en las diferentes etapas de su vida universitaria, profesional y personal.

- OBJETIVO GENERAL

- Afianzar, ampliar las aptitudes, hábiles y conocimientos de los egresados de educación secundaria.
- Orientar a los estudiantes en las aptitudes destrezas, habilidades y competencias, así como seleccionar los mejores estudiantes para que acceda a las Carreras Académicas Profesionales, como complementar académicamente a los alumnos de los años de Educación Secundaria.

• PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	VÍCTOR MANUEL BAUTISTA MELÉNDEZ	DIRECTOR CPU	SPC
2	RAY NOLAN RAMÍREZ VÉRTIZ	ASISTENTE TÉCNICO EN SISTEMAS.	CAS
3	WILLIAM SOLANO ALDECOA	COORDINADOR ACADÉMICO	CAS
4	CANDY LUZ ESPINOZA ÁLVAREZ	SECRETARIA	CAS

• PERSONAL DOCENTE

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL	SEDE
1	JAVIER RODRÍGUEZ CRUZ	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
2	WILMER CASTRO MENDOCILLA	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
3	MAYCKOL JIMÉNEZ HUAYAMA	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
4	ALEXANDER DIESTRA RODRÍGUEZ	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
5	GILMER MILTON, NEIRA TRUJILLO	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
6	JOSÉ LUIS YAURICASA CHOQUE	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
7	JESÚS RODOLFO HUAMANI ORTIZ	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
8	CESAR GOZME SULCA	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
9	HANS TAFUR PEREDA	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
10	JUAN CARLOS CURI GAMARRA	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA



N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL	SEDE
11	ÁNGEL RUBÉN TOLENTINO GRACIAN	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
12	ALEJANDRO VIVIANO TUMBAY	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
13	CESAR RUIZ GUZMÁN	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
14	HUMBERTO HUGO RIVERA ROJAS	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
15	MONIQUE ETHEL ADAUTO TERRONES	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
16	MÁXIMO LIBERATO CORI	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
17	RICARDO NUÑEZ VELA	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
18	LUIS ALBERTO SÁNCHEZ ROMERO	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
19	LUIS ABREGU TUEROS.	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
20	SAMUEL EXVINCULA CISNEROS	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
21	JAIME BASILIO ATENCIA	DOCENTE	CONTRATADO	TINGO MARÍA
22	JOSÉ ORLANDO CASTILLO CORNELIO	DOCENTE	CONTRATADO	TOCACHE
23	FERNANDO LÓPEZ CORTEZ	DOCENTE	CONTRATADO	TOCACHE
24	SEGUNDO SIXTO RIVERA MENDIZA	DOCENTE	CONTRATADO	TOCACHE
25	HUGO HUAYTA LASTRA	DOCENTE	CONTRATADO	TOCACHE
26	MARLON CABALLERO FLORES	DOCENTE	CONTRATADO	TOCACHE
27	CESAR AUGUSTO RÍOS LAZO	DOCENTE	CONTRATADO	TOCACHE
28	HÉCTOR RODOLFO SOTO JARAMILLO	DOCENTE	CONTRATADO	TOCACHE

• TRÁMITES REALIZADOS

N°	TRAMITE	CANTIDAD
1	OFICIOS	10
2	CARTAS	374
3	OTROS	107

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

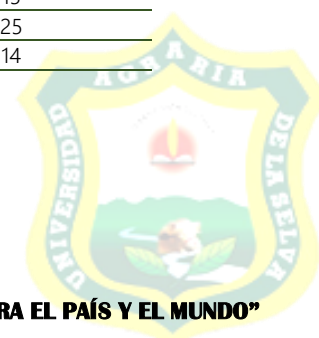
N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ORIENTACIÓN VOCACIONAL, ENERO - MARZO 2018	3	3	100%
2	ORIENTACIÓN VOCACIONAL, MAYO - AGOSTO 2018	3	3	100%
3	ORIENTACIÓN VOCACIONAL, SETIEMBRE - DICIEMBRE 2018	3	3	100%
4	CONCURSO DE ESCOLAR DEL CPU MAYO - AGOSTO 2018	2	2	100%
5	CONCURSO DE ESCOLAR DEL CPU SETIEMBRE - DICIEMBRE 2018	2	2	100%

• RESÚMEN DE MATRICULADOS Y INGRESANTES (CEPRE UNAS), SEGÚN ESCUELA PROFESIONAL, AÑO 2018

ESCUELA PROFESIONAL	MATRICULADOS CEPREUNAS	ALCANZARON UNA VACANTE (CEPREUNAS)	INGRESANTES
			RECOGIERON CONSTANCIA DE INGRESO (DA)
TOTAL	1958	208	169
AGRONOMÍA	162	15	15
ZOOTECNIA	58	9	5
INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	87	9	6
INGENIERÍA FORESTAL	126	23	19
INGENIERÍA EN CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA	79	22	15
INGENIERÍA AMBIENTAL	201	18	17
INGENIERÍA EN RECURSOS NATURALES RENOVABLES	70	14	7
ECONOMÍA	264	27	19
ADMINISTRACIÓN	346	12	12
CONTABILIDAD	254	15	15
INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS	185	28	25
INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA	126	16	14

Fuente: Dirección de Admisión

Elaborado: Oficina de Planificación y Presupuesto-Área de Estadística



CENTRO DE IDIOMAS

• PRESENTACIÓN

El Centro de Idiomas es un órgano de prestación de servicios autofinanciados y orientado a la enseñanza de segundas lenguas en la Universidad Nacional Agraria de la Selva

• OBJETIVO GENERAL

Ofrecer servicios de aprendizaje y prácticas de otros idiomas a los alumnos de la universidad y a público en general. Generar recursos económicos para su autosostenimiento. Fomentar la enseñanza del idioma inglés, quechua u otros idiomas.

• PERSONAL ADMINISTRATIVAS

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	ING. CLARA CHUMAN CERRON	DIRECTORA	PROFESIONAL -A
2	ZULEICA VALLES BUITRON	SECRETARIA	AUXILIAR
3	ISAÍAS ROMERO ARANDA	ASISTENTE DE INFORMÁTICA	AUXILIAR

• PERSONAL DE DOCENTE

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	JOEL ODICIO GUEVARA	PROFESOR	CONTRAT.LOC.SERVIC
2	RUTH MARILU SINCHI VILLCA	PROFESOR	CONTRAT.LOC.SERVIC
3	YANELY NORVID HIDALO RODRÍGUEZ	PROFESOR	CONTRAT.LOC.SERVIC
4	ANITA ALVARADO AGUILAR	PROFESOR	CONTRAT.LOC.SERVIC
5	JOSÉ LUIS TEJADA RUBINA	PROFESOR	CONTRAT.LOC.SERVIC
6	ROBERTO CESAR VADILLO TELLO	PROFESOR	CONTRAT.LOC.SERVIC
7	LEONCIO MAURICIO RUIZ LEVI	PROFESOR	CONTRAT.LOC.SERVIC
8	ROGER POOL SANTOS VICENTE	PROFESOR	CONTRAT.LOC.SERVIC
9	SAUL HURTADO MERINO	PROFESOR	CONTRAT.LOC.SERVIC
10	AMELIA MALDONADO GUZMÁN	PROFESOR	CONTRAT.LOC.SERVIC
11	DARCY EDUARDO TERRONES CASAS	PROFESOR	CONTRAT.LOC.SERVIC

• TRÁMITES REALIZADOS

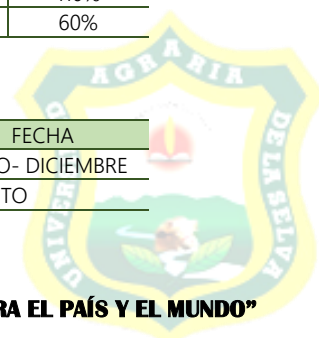
Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	2
2	CARTAS	238
3	COMPRA DE EQUIPO INFORMÁTICO	2
4	COMPRA DE UN ESTANTE DE OFICINA	1
5	EJECUCIÓN DE INVENTARIO	1

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	EMISIÓN DE CERTIFICADOS BÁSICO	UNIDAD	380	650	171.05%
2	EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE NIVEL INTERMEDIO	UNIDAD	50	37	74%
3	EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE PORTUGUÉS	UNIDAD	5	3	60%
4	EVALUACIÓN DE PROFESORES SOBRE RENDIMIENTO DEL IDIOMA INGLÉS	UNIDAD	10	7	70%
5	EXÁMENES DE SUFICIENCIA BÁSICO	UNIDAD	30	33	110%
6	EXAMEN DE SUFICIENCIA INTERMEDIO	UNIDAD	15	9	60%

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	DIGITACIÓN DE 270 ACTAS DEL CURSO DE INGLES	ENERO- DICIEMBRE
2	SEGURIDAD DE LOS REGISTROS DE ACTAS DE NOTAS	AGOSTO



N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
3	SEGURIDAD DE LA PUERTA PRINCIPAL- PUERTA-MANPARA	MAYO
4	PRESENTACIÓN DE PROYECTO SOBRE REMODELACIÓN DE 5 AMBIENTES DEL CENTRO DE IDIOMAS	NOVIEMBRE

• NUMERO DE ESTUDIANTES MATRICULADOS AÑO 2018

NIVEL	MATRICULADOS	CONCLUIDO	INCONCLUSO
INGLES			
BÁSICO	856	682	174
INTERMEDIO	94	80	14
AVANZADO	0	0	0
TOTAL	950	762	188



MEMORIA ANUAL 2018



Dr. Antonio Emel López Villanueva

III. VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN



**UNIVERSIDAD NACIONAL
AGRARIA DE LA SELVA**

III. VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

OFICINA DE VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

- PRESENTACIÓN

El Vicerrectorado de Investigación es el encargado de orientar, coordinar y organizar proyectos y actividades que se desarrollan a través de las diversas unidades académicas. Organiza la difusión del conocimiento y promueve la aplicación de los resultados de las investigaciones, así como la transferencia tecnológica y el uso de las fuentes de investigación, integrando fundamentalmente a la universidad, la empresa y las entidades del Estado.



- OBJETIVO GENERAL

Desarrolla e implementa los lineamientos y las políticas para promover y fomentar la investigación formativa, científica y tecnológica, la transferencia de conocimientos al sector productivo para contribuir al progreso, el bienestar social y la competitividad.



- VISIÓN

Ser líderes en investigación de calidad, generando información calificada y tecnologías apropiadas para la innovación y sustentabilidad, protegiendo el medio ambiente.



- MISIÓN

El Vicerrectorado de Investigación tiene como misión coordinar, diseñar, Gestionar y desarrollar la Política de Investigación de la UNAS, potenciar la relación entre la actividad investigadora y el entorno empresarial y social, facilitando la transferencia de los resultados generados por su comunidad científica.



- PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	DR. ANTONIO EMEL LÓPEZ VILLANUEVA	VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN	ALTA DIRECCIÓN
2	LAURA VICTORIA GARCÍA DE GRADOS	ASISTENTE DE GERENCIA	
3	PAUL PANTOJA BRICEÑO	AUXILIAR TÉCNICO	

• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIOS	14
2	CARTAS	222
3	ACUERDOS	3
4	RESOLUCIONES	10
5	CIRCULARES	8
6	CONSTANCIAS ABSTRACT	278

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

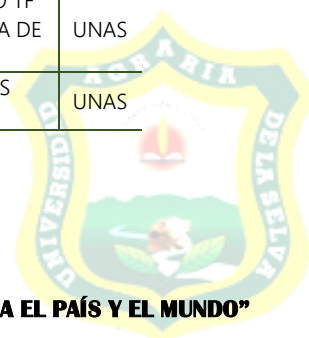
Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	REUNIÓN DE COORDINACIÓN PARA LA PROPUESTA DE CREACIÓN DE LA RED INTERUNIVERSITARIA DEL CENTRO ORIENTE	1	1	100%
2	PARTICIPACIÓN EN LA PRESENTACIÓN DE MECANISMOS FOMENTO PARA LA MEJORA DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS	1	1	100%
3	PARTICIPACIÓN EN LA CEREMONIA DE SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS CONVOCADA POR LA DGESEMINEDU LLEVADA A CABO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA - LIMA	1	1	100%
4	VIAJE A LA CIUDAD DE HUACRACHUCO PARA COORDINAR, ORGANIZAR Y PROGRAMAR EVENTOS, TALLERES, CURSOS DE CAPACITACIÓN, RESPECTO AL APOYO CON EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES COGNITIVAS Y DE INVESTIGACIÓN	1	1	100%
5	REUNIÓN DE CRIAMAZONIA Y UNAMAZ EN LA CIUDAD DE TARAPOTO	1	1	100%
6	REALIZAR COORDINACIONES REFERENTE A LA DELIMITACIÓN DE PUERTO SUNGARO EN EL MINISTERIO DE AGRICULTURA EN LA CIUDAD DE HUÁNUCO	1	1	100%
7	REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON LAS AUTORIDADES DE LAS COMUNIDADES Y CENTROS POBLADOS COLINDANTE AL PREDIO, TRABAJOS DE DELIMITACIÓN Y DEMARCACIÓN	1	1	100%
8	REUNIÓN CON PROCALIDAD EN LA CIUDAD DE LIMA	1	1	100%

• PRINCIPALES LOGROS/RESULTADOS ALCANZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN
1	IMPLEMENTACIÓN E INAUGURACIÓN DEL LABORATORIO CENTRAL DE INVESTIGACIÓN LCI.UNAS
2	CULMINACIÓN CON LA ELABORACIÓN Y APROBACIÓN CON LAS NORMAS DE GESTIÓN DEL VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN
3	CAPACITACIONES A DOCENTES, TESISISTAS Y ALUMNOS
4	PROPUESTA DE IMPLEMENTACIÓN DE LA INCUBADORA EMPRESARIAL UNIVERSITARIA - INCUBA UNAS

• CAPACITACIONES DEL PERSONAL

Nº	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	DOCENTES UNAS	TALLERES PARA LA CONFORMACIÓN DE LOS GRUPOS DE INVESTIGACIÓN DE LA UNAS	UNAS
2	DOCENTES - TESISISTA UNAS	I CURSO DE MICROSCOPIA ELECTRÓNICA DE BARRIDO	UNAS
3	DOCENTES - TESISISTA UNAS	I CURSO MANEJO Y APLICACIONES DEL ULTRA CROMATÓGRAFO DE ALTO DESEMPEÑO (UHPLC) ACOPLADO A ESPECTRÓMETRO DE MASAS	UNAS
4	DOCENTES UNAS	IX JORNADA DE INVESTIGACIÓN DOCENTE 2018 "SALVADOR CRUZ"	UNAS
5	DOCENTES UNAS	II JORNADA DE INVESTIGACIÓN DOCENTE MODALIDAD POSTERS 2018 "PEDRO MÁXIMO CÓNDOR SALCEDO"	UNAS
6	DOCENTES - TESISISTA UNAS	II JORNADA DE CAPACITACIÓN DE ESPECTROSCOPIA (RAMAN, INFRARROJO TF E ICP) CROMATOGRFÍA LÍQUIDA (UHPL-MS), MICROSCOPIA ELECTRÓNICA DE BARRIDO Y CALORIMETRÍA	UNAS
7	DOCENTES UNAS	CURSO DE FORMULACIÓN DE PROYECTOS PARA FONDOS CONCURSABLES UNAS-IIAP	UNAS



DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

• PRESENTACIÓN

La Oficina de Investigación, es el órgano encargado de planificar, orientar, dirigir y controlar la investigación de los docentes investigadores, graduandos y personal administrativo de la Universidad, así como programar y ejecutar Acciones de transferencia de tecnología.

• OBJETIVO GENERAL

Promover la generación y transferencia de conocimiento y tecnología para el desarrollo sostenible de los segmentos agropecuarios, agroindustrial, forestal y socioeconómico en beneficio de la sociedad.

• VISIÓN

La Oficina de Investigación (OIUNAS) al 2021 es una institución reconocida que lidera y coordina entre sus Facultades, Institutos de Investigación para la generación y transferencia de conocimientos, paquetes tecnológicos contribuyendo en mejoramiento de la productividad y competitividad del desarrollo nacional.

• MISIÓN

La Oficina de Investigación (OIUNAS), es una dependencia del Vicerrectorado de Investigación que dirige, coordina, supervisa, evalúa y difunde actividades de investigación en ciencia, tecnología e innovación promoviendo la competitividad y la puesta en valor los recursos naturales y la sostenibilidad de la economía peruana.

• PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	MARTHA E. PALMA OYOLA	SECRETARIA DE LA OFICINA DE INVESTIGACIÓN	STA
2	JHON DAVIS MARTÍN PARDO	TÉCNICO DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DIGITAL DE LA UNAS	STA

• TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	50
2	CARTAS	142
3	OTROS (CERTIFICADOS)	80



• PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TESIS EN EL AÑO 2018

	PROYECTO DE INVESTIGACIÓN				PROYECTO DE TESIS				TOTAL
	CULMINADO	EN EJECUCIÓN	NUEVO	SUB TOTAL	CULMINADO	EN EJECUCIÓN	NUEVO	SUB TOTAL	
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS	5	6	4	15	5	0	0	5	20
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS AGRARIAS	1	15	0	16	3	2	0	5	21
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS AMBIENTALES	0	2	1	3	3	0	11	14	17
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES	0	9	3	12	3	0	0	3	15
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS ECONÓMICAS	2	8	5	15	4	0	1	5	20
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS FORESTALES	0	4	1	5	0	0	22	22	27
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS PECUARIAS	0	9	4	13	6	3	4	13	26
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS EN CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA	0	3	2	5	0	0	23	23	28
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS	9	9	0	18	0	0	2	2	20
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS EN TECNOLOGÍA E INGENIERÍA DE ALIMENTOS	4	10	4	18	0	4	5	9	27
ESCUELA PROFESIONAL DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES	0	6	0	6	0	0	1	1	7
TOTAL ESPECIALIDAD	21	81	24	126	24	9	69	102	228



DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN, DESARROLLO Y TRANSPARENCIA TECNOLÓGICA

PRESENTACIÓN

La Dirección de Innovación, Desarrollo y Transferencia Tecnológica de la UNAS, es la encargada de promover el emprendimiento mediante la Investigación, Desarrollo e Innovación (I+D+i) y la transferencia tecnológica, a fin de impulsar la modernización y competitividad de la Universidad Nacional Agraria de la Selva. Asimismo fomenta el vínculo entre el Estado-Universidad-Empresa, como alianza estratégica para aprovechar y facilitar la conjunción de objetivos comunes y compartir conocimientos entre la academia, empresarios, gobiernos locales, regionales y los gremios, para la formulación de agendas de trabajo conjunto en asuntos de I+D+i. La dirección vino trabajando con el Dr. Inocente Feliciano Salazar Rojas, mediante resolución N° 751-2017-R-UNAS hasta el mes de junio, posteriormente se designó desde el 11 de julio de 2018 al Ing. Humberto Hugo Rivera Rojas como el nuevo Director de Innovación, Desarrollo y Transferencia Tecnológica. La Dirección en el marco de sus funciones durante el año 2018 trabajó en el tema de desarrollo de capacidades, priorizando talleres, sensibilización, entrenamiento, cursos y especialización, en coordinación de la Dirección Regional Huánuco, el Ministerio de la Producción, CITE agroindustrial-Huallaga, la Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin drogas-DEVIDA y la Asoc. de Empresarios Agroindustriales del Alto Huallaga, dirigido a la comunidad universitaria, docentes, egresados, Mypes y Empresas, que resultaron muy productivas para la universidad, la dirección y nuestras entidades aliadas ya mencionadas.



OBJETIVO GENERAL

Fomentar y estimular la cultura de Investigación, Innovación y emprendimiento con responsabilidad social, en nuestros estudiantes, egresados, docentes, administrativos y público en general, contribuyendo así al desarrollo económico, social de nuestro país, mediante la consolidación y generación de negocios y emprendimientos sociales.

PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	CONDICIÓN
1	LIC. ADM. CLARA SAJURI WONG GONZALES	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO	CONTRATADA
2	LIC. ADM. MARÍA GRACIELA K. HIDALGO NAMUCHE	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO	CONTRATADA

TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	CARTAS	90
2	OFICIOS CIRCULARES	2

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	PROMOVER LA CREACIÓN DE PLANES INNOVADORES DE NEGOCIO POR CADA CARRERA DE LA UNAS.	CURSO	1	0	0%
2	FORTALECER LA GESTIÓN Y LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE LA UNAS.	ACCIÓN	12	12	100%
3	FORTALECER LA FORMACIÓN ACADÉMICA A TRAVÉS DE DESARROLLAR ACTIVIDADES VINCULADAS A LA INICIATIVA EMPRESARIALES INNOVADORAS.	CURSO	3	5	166.67%
4	CURSOS, SEMINARIOS Y CAPACITACIONES.	CURSO	4	10	250%
5	CONSULTORÍAS PARA LA INCUBADORA DE NEGOCIOS.	CONSULTORÍA	1	0	0%
6	DIPLOMADO DE PLANES DE NEGOCIO.	CURSO	1	0	0%
7	DESARROLLAR UNA MAYOR CONECTIVIDAD DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	ACCIÓN	3	0	0%
8	IMPLEMENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO CON MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA Y COMUNICACIONES.	ACCIÓN	12	12	100%

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	SE ELABORÓ EL REGLAMENTO DE LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA	OCTUBRE 2018
2	SE ELABORÓ EL REGLAMENTO DE LA INCUBADORA INSTITUCIONAL DE LA UNAS	OCTUBRE 2018
3	SE ELABORÓ EL PERFIL DE LA INCUBADORA INSTITUCIONAL DE LA UNAS.	OCTUBRE 2018
4	SE REALIZARON 15 EVENTOS (CURSOS, TALLERES, JORNADAS, ENTRENAMIENTOS) CON DIFERENTES ENTIDADES ALIADAS DE LA PROVINCIA DE LEONCIO PRADO.	ENERO- OCT.2018



CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y PRODUCCIÓN TULUMAYO ANEXO LA DIVISORIA – PUERTO SUNGARO (CIPTALD-PS)

• PRESENTACIÓN

El Centro de Investigación y Producción Tulumayo-Anexo la Divisoria Puerto Sungaro, es una dependencia de la UNAS, y está a cargo del Vicerrector de Investigación, que se dedica a la investigación y producción Agrícola, Pecuaria y Forestal Tanto en Tulumayo como en Puerto Sungaro. Asimismo, el CIPTALD Tulumayo apoya a los trabajos de Investigación de los Docentes y alumnos, ya sea en sus prácticas vocacionales como Pre Profesionales y Tesis para optar el título Profesional. Las visitas de otras dependencias y alumnos de institutos y universidades, de distintos lugares son atendidos en el CIPTALD Tulumayo, con el conocimiento que se requiere para la buena imagen de nuestra institución.

• OBJETIVO GENERAL

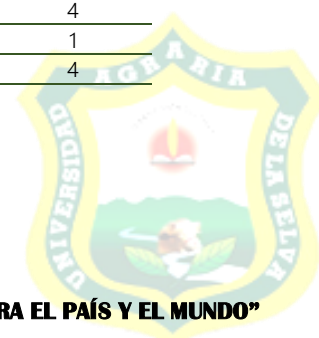
- Obtener mayor productividad en los cultivos y crianza de los animales y por ende mejores ingresos para el CIPTALD Tulumayo.
- Apoyo a los alumnos en sus Prácticas vocacional, Pre Profesional y Tesis.
- Mejoramiento de la Imagen Institucional del CIPTALD y por ende de la UNAS.

• PERSONAL ADMINISTRATIVO

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	ANAMELBA TERRONES VALLES	ADMINISTRADORA CIPTALD	F3
2	GERARDO MEDINA GUTIÉRREZ	COORDINADOR PECUARIO Y AGRÍCOLA	PA
3	MIGUEL A. CABRERA CORTEZ	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	STD
4	ARTURO BENITES BRAVO	CHOFER	STD
5	PEDRO CHÁVEZ BERRIOS	ENCARGADO DE LECHERÍA, ORDEÑO, PREPARACIÓN DE QUESO, INSEMINACIÓN ARTIFICIAL.	STA
6	CESAR ITURRI ROJAS	ENCARGADO DE CERDOS Y PATOS E INSEMINACIÓN ARTIFICIAL	STA
7	ANTONIO ESPINOZA PARDO	ENCARGADO DE VACUNO DE CARNE Y CABALLOS	SAC
8	MALAQUIAS SELAYA HUAMÁN	ENCARGADO DEL ALMACÉN, PARTE AGRÍCOLA Y CAMPO	SAB
9	EDWIN MARTÍNEZ ROSAS	PERSONAL DE CAMPO	SAC
10	SEGUNDO BRAVO AGUIRRE	ENCARGADO DE CUYES	CAS
11	RAÚL CADILLO ALCÁNTARA	PERSONAL DE CAMPO	CAS
12	BAYLON ESPINOZA CARBAJAL	PERSONAL DE CAMPO	CAS
13	JORGE GONZALES MALPARTIDA	PERSONAL DE CAMPO	CAS
14	ANÍBAL ALBORNOZ CAJALEON	PERSONAL DE CAMPO	CAS
15	EMER E. ALBORNOZ CAJALEON	PERSONAL DE CAMPO	CAS
16	CLEMENTE PILCO MORALES	PERSONAL DE CAMPO	CAS

• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIOS	239
2	CARTAS	3
3	MEMORANDOS	10
4	CONSTANCIAS	4
5	MEMORANDOS CIRCULAR	1
6	ORDEN DE TRABAJO	4



• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	INSTALACIÓN DE SEMBRADO DE MAÍZ	HECTÁREAS	10	6	60%
2	INSTALACIÓN DE SEMBRADO DE ARROZ	HECTÁREAS	6	4.5	75%
3	INSTALACIÓN DE SEMBRADO DE PLÁTANO MOQUICHO	HECTÁREAS	0.25	0.25	100%
4	INSTALACIÓN DE SEMBRADO DE PLÁTANO PALILLO	UNIDAD	180	180	100%
5	INSTALACIÓN DE SEMBRADO DE PLÁTANO ISLA	UNIDAD	180	180	100%
6	INSTALACIÓN DE SEMBRADO DE PAPAYO	UNIDAD	160	160	100%
7	VACUNACIÓN CONTRA CARBUNCLO SINTOMÁTICO	UNIDAD	470	470	100%
8	VACUNACIÓN CONTRA RABIA BOVINA	UNIDAD	470	470	100%
9	CULTIVO DE PASTO	HECTÁREAS	60	60	100%

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	INSTALACIÓN DE SEMBRADO DE PLÁTANO MOQUICHO	AGO-18
2	INSTALACIÓN DE SEMBRADO DE PLÁTANO PALILLO	DIC-18
3	INSTALACIÓN DE SEMBRADO DE PLÁTANO ISLA	DIC-18
4	INSTALACIÓN DE SEMBRADO DE PAPAYO	AGO-18
5	INSTALACIÓN DE SEMBRADO DE ARROZ	ENE-19

• CAPACITACIONES DE PERSONAL

N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	ANTONIO ESPINOZA PARDO	INSEMINACIÓN ARTIFICIAL EN VACUNOS.	LIMA-UNAM
2	SIMEÓN PEDRO CHÁVEZ BERRIOS	INSEMINACIÓN ARTIFICIAL EN VACUNOS.	LIMA-UNAM
3	GERARDO N. MEDINA GUTIÉRREZ	ENGORDE INTENSIVO DE VACUNOS Y CORTE COMERCIALES DE CARNE	LIMA-UNAM
4	EDWIN MARTÍNEZ ROSAS	ENGORDE SANIDAD Y BENEFICIO DE CUYES	LIMA-UNAM
5	ANAMELBA TERRONES VALLES	VIII CONGRESO NACIONAL E INTERNACIONAL DE ADMINISTRACIÓN	PUNO

• PRACTICAS ACADÉMICAS POR CARRERAS PROFESIONALES

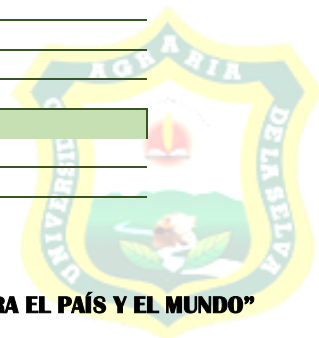
INSTITUCIÓN	CARRERA PROFESIONAL	DOCENTE	N° DE ALUMNOS SEMESTRE I
UNAS	ZOOTECNIA	NILA RIVERA Y IBARCENA	54
UNAS	ZOOTECNIA	MARCO VELÁSQUEZ GONZALES	16
UESTP - HUACAYBAMBA	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	JAHACIEL HURTADO CERNA	25
UNAS	ADMINISTRACIÓN	JUAN PAZ SOLDAN CHÁVEZ	3

• PRACTICAS PREPROFESIONALES

INSTITUCIÓN	CARRERA PROFESIONAL	N° DE ALUMNOS SEMESTRE I
INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO CARLOS LABORDE - SEPAHUA	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	1

• ÁREA AGRÍCOLA

PRODUCTO	ÁREA (ha)
PLANTACIONES FORESTALES	
MAÍZ	
MAÍZ HÍBRIDO	6
PLÁTANO	
PLÁTANO BELLACO	5
PLÁTANO MOQUICHO	0.5
PLÁTANO MOQUICHO	0.25
PLÁTANO PALILLO	0.15
PLÁTANO ISLA	0.15
CACAO	
CACAO	1.00
CACAO	0.75

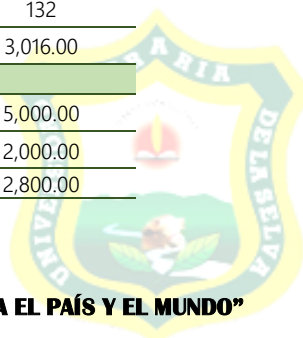


• **INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO**

DESCRIPCIÓN	ÁREA (HA)	EDAD	ESTADO
INSTALACIÓN			
PLÁTANO MOQUICHO	0.25	8 MESES	LIMPIO
PLÁTANO PALILLO	0.15	2 MESES	LIMPIO
PLÁTANO ISLA	0.15	2 MESES	LIMPIO
PAPAYO	0.15	4 MESES	LIMPIO
MANTENIMIENTO			
PLÁTANO BELLACO	5	10 AÑOS	MEDIO ENMALEZADO
PLÁTANO MOQUICHO	0.5	10 AÑOS	LIMPIO
PLÁTANO MOQUICHO	0.25	8 MESES	LIMPIO
PLÁTANO PALILLO	0.15	2 MESES	LIMPIO
PLÁTANO ISLA	0.15	2 MESES	LIMPIO
CACAO	1	20 AÑOS	MEDIO ENMALEZADO
CACAO	0.75	6 AÑOS	ENMALEZADO
NARANJA	0.75	30 AÑOS	ENMALEZADO

• **CIPTALD-SANTALUCIA**

ESPECIE	EXISTENCIAS	PÉRDIDAS	VALORIZACIÓN	
			PRECIO (S/.)	TOTAL
VACUNOS DE CARNE				
VACAS	46	-	1,509.6	69,440.00
TOROS	1	-	7,000.0	7,000.00
VAQUILLONAS	53	-	1,390.0	73,670.00
VAQUILLAS	21	1	907.6	19,060.00
TERNERAS	9	2	522.2	4,700.00
TERNEROS	15	2	486.0	7,290.00
TOTAL	145	5	1,249.4	181,160.00
VACUNOS DE LECHE				
VACAS	21	-	1,814.3	38,100.00
VAQUILLONAS	16	-	2,041.3	32,660.00
VAQUILLAS	7	1	834.3	5,840.00
TERNERAS	4	-	360.0	1,440.00
TERNEROS	4	3	220.0	880
TOTAL	52	4	1,517.7	78,920.00
PORCINO				
MARRANAS	10	-	1,240.0	12,400.00
GORRINAS DE REEMPLAZO	2	-	1,200.0	2,400.00
VERRACOS	2	-	9,700.0	19,400.00
GORRINOS DE ENGORDE	3	-	520.0	1,560.00
GORRINOS DE CRECIMIENTO	42	-	357.1	15,000.00
GORRINOS DE INICIO	20	3	150.0	3,000.00
LECHONES	37	5	150.0	5,550.00
TOTAL	116	8	511.6	59,350.00
PATOS				
PATOS REPROD. HEMBRAS	114	-	17.5	1,995.00
PATOS REPROD. MACHOS	4	-	21.0	84
PATOS PRE-ENGORDE	7	-	6.3	44
PATOS EN ENGORDE	40	-	12.6	504
PATOS EN CRECIMIENTO	60	-	4.2	252
PATITOS BB	44	-	3.0	132
TOTAL	269	-	11.2	3,016.00
EQUINOS				
REPRODUCTOR HEMBRA	5	-	1,000.0	5,000.00
REPRODUCTOR MACHO	2	-	1,000.0	2,000.00
EQUINO EN PROCESO	6	1	466.7	2,800.00



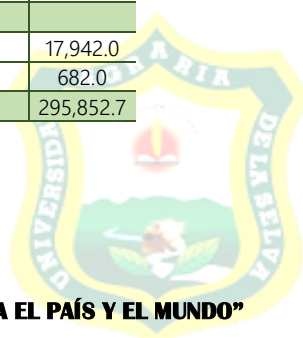
TOTAL	13	1	753.8	9,800.00
CUYES				
CUYES REP. HEMBRAS PERÚ	78	-	25.0	1,950.00
CUYES REC. HEMBRAS PERÚ	34	-	18.0	612
CUYES REP. HEMBRAS ANDI	69	-	25.0	1,725.00
CUYES REC. HEMBRAS ANDI	21	-	18.0	378
CUYES REP. HEMBRAS INTI	72	-	25.0	1,800.00
CUYES REC. HEMBRAS INTI	17	-	18.0	306
CUYES REP. MACHOS PERÚ	25	-	25.0	625
CUYES REC. MACHOS PERÚ	83	-	18.0	1494
CUYES REP. MACHOS ANDIN	13	-	25.0	325
CUYES REC. MACHOS ANDIN	48	-	18.0	864
CUYES REP. MACHO INTI	10	-	25.0	250
CUYES REC. MACHO INTI	43	-	18.0	774
GASAPOS	10	-	10.0	100
TOTAL	523	-	21.4	11,203.00

• CIPTALD-PUERTO SUNGARO

ESPECIE	EXISTENCIAS	PÉRDIDAS	VALORIZACIÓN	
			PRECIO (S/.)	TOTAL
VACUNOS DE CARNE				
VACAS	95	1	1,526.0	144,970.0
TOROS	3	-	6,333.3	19,000.0
VAQUILLONAS	79	-	1,409.2	111,330.0
VAQUILLAS	27	1	628.9	16,980.0
TERNERAS	37	2	356.2	13,180.0
TERNEROS	40	2	429.0	17,160.0
TORETES ENGORDE	44	3	454.1	19,980.0
TOTAL	325	9	1,054.2	342,600.0
EQUINOS				
EQUINO REPROD.HEMBRA	1	-	700	700
EQUINO REPROD.MACHO	1	-	700	700
TOTAL	2	-	700	1,400.00

• ÁREA DE COMERCIALIZACIÓN

PRODUCTO	VALORIZACIÓN			
	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD VENDIDA	PRECIO UNITARIO (S/.)	TOTAL (S/.)
AGRÍCOLA				
CACAO	KILO	110	6.8	749.0
PAPAYA	CAJÓN	61	10.0	611.0
NARANJA	COSTAL	33	20.5	677.0
MAÍZ	KILOS	27,123	1.2	32,719.0
PLÁTANO	UNIDAD	4884	7.4	36,244.0
PECUARIA				
PATOS	UNIDAD	169	12 Y 13	4,082.2
CUY	UNIDAD	232	20 Y 25	4,720.0
CERDOS	UNIDAD	107	621.6	66,510.0
VACUNOS	KILOS	2,618.30	15.6	40,916.5
VACUNOS	EN PIE	73	1232.9	90,000.0
OTRO				
LECHE	LITROS	7,971	2	17,942.0
QUESO	UNIDAD	148	4 Y 6	682.0
TOTAL				295,852.7



MEMORIA ANUAL 2018



IV. FACULTADES



**UNIVERSIDAD NACIONAL
AGRARIA DE LA SELVA**

MEMORIA ANUAL 2018



Decano: Dr. Hugo Alfredo Huamaní Yupanqui

FACULTAD DE AGRONOMÍA



IV. FACULTADES

FACULTAD DE AGRONOMÍA

• PRESENTACIÓN

La facultad de Agronomía, pionera de la Universidad Nacional Agraria de la Selva de Tingo María, desde hace 53 años viene formando INGENIEROS AGRÓNOMOS con alta capacidad técnica, humanística y profesional.

La Facultad de Agronomía cumple con eficiencia y calidad sus tres fines: Formación de Profesionales Agrónomos, Investigación y Extensión Universitaria y Proyección Social, promoviendo el desarrollo sostenido de la región en equilibrio con el medio ambiente que nos hospeda. La Facultad de Agronomía no es ajena a la problemática del sector agrario en cuanto a la producción agrícola y el aprovechamiento racional de los sistemas de uso de la tierra y de la agro biodiversidad de la región y el país en su conjunto, pero asume el reto con responsabilidad para involucrarse en los procesos de mejoramiento de las actividades agro productivas y agro industriales, esto sólo es posible a través de plantear alternativas tecnológicas viables desde el punto de vista prospectivo y holístico.

• VISIÓN

Líder de la amazonia peruana, generando ciencia y tecnología agrícola sostenible, al servicio de la agricultura amazónica.

• MISIÓN

Formar profesionales competitivos en ciencias agrarias, para mejorar la productividad y la calidad de los cultivos tropicales; generando, adaptando y transfiriendo tecnologías agrícolas sostenibles que consolide el liderazgo de la carrera de agronomía en la amazonía peruana.

• OBJETIVOS GENERALES

- Mejorar los procesos académicos, administrativos y de gestión de la calidad educativa.
- Mejorar la formación profesional de manera integral, implementar la investigación integral formativa y fortalecimiento de capacidades humanas aplicada a las ciencias agrarias.
- Promover la investigación inter-multi-trans-disciplinaria.
- Desarrollar la infraestructura científica y tecnológica.
- Mejorar la articulación de las actividades de extensión y proyección de acuerdo a las demandas sociales.



- Creación de infraestructura y equipamiento de laboratorios para el soporte académico.
- Generación y fortalecimiento de las unidades agrícolas e infraestructura agro productiva.
- Mejorar los servicios de bienestar estudiantil.

• **CREACIÓN POLÍTICA**

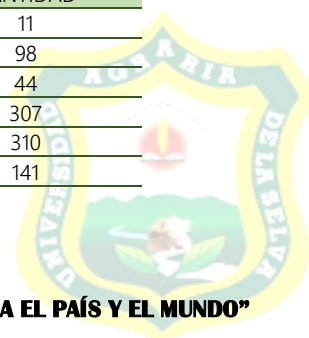
La Universidad Nacional Agraria de la Selva fue creada el 17 de febrero de 1964, mediante la Ley N° 14912, ocupando los terrenos de la ex Estación Experimental Agrícola de Tingo María, transferido a la naciente Universidad por el Ministerio de Agricultura. Su organización estuvo a cargo de las Universidades Nacionales Mayor de San Marcos y Agraria La Molina, con sede en la ciudad de Tingo María, con personería jurídica de derecho público interno; con autonomía pedagógica, administrativa y económica. Actualmente se rige por la Ley universitaria 30220. La Comisión Organizadora concluyó con la inauguración de las actividades académicas de la Universidad Nacional Agraria de la Selva, el 03 de abril de 1965, dando así inicio a la institucionalidad. Empezaron a funcionar como organismos académicos las Facultades de Agronomía y Zootecnia. La Facultad de Agronomía, nació con la Ley de Creación de la Universidad y se denominó Facultad de Agricultura Tropical. Se implementó desde el inicio y su Departamento Académico denominado Ciencias Agrarias, sirvió a las Facultades de Agronomía, Zootecnia y Forestales pues en aquel entonces el currículo de las Facultades fue igual hasta el tercer año. Al darse la Ley 23733, se volvió a la denominación de Facultad de Agronomía, recuperando el status anterior, sin embargo, era más fácil que los problemas los resolviera el Consejo Ejecutivo, costumbre que hasta hoy perdura.

• **PERSONAL ADMINISTRATIVO**

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
1	LIC. ADM. LINA P. CÁRDENAS CHÁVEZ	SECRETARIA DECANO FACULTAD DE AGRONOMÍA
2	ING. MÓNICA ROBLES RODRÍGUEZ	EXTENSIONISTA
3	SRA. LUCY VALDERRAMA MASGO	SECRETARIA DEL DEPARTAMENTO Y ESCUELA PROFESIONAL
4	SRA. PAULINA PALACIOS VICENTE	LIMPIEZA
5	BACH. ROSA HUAQUI FIGUEROA	ASISTENTE ADMINISTRATIVA UNIDAD DE POSGRADO Y UNIDAD DE INVESTIGACIÓN.
6	BACH. WILMA GONZÁLES TOSCANO,	LABORATORIO DE ENTOPATÓGENOS
7	BACH. ZANDRA EURIDIZE TERREL CONDEZO	LABORATORIO DE ENTOPATÓGENOS
8	ING. PEDRO HUERTO GUZMAN	DIRECTOR FUNDO
9	SR. JUAN SOTO BASTIDAS	FUNDO I
10	SR. YONEL MACHADO ESPINOZA	FUNDO I
11	ORLANDO NATORCE MAYTAHUARI	FUNDO I
12	HÉCTOR ANDRÉS CORNELIO ORDOÑEZ	TRACTORISTA FUNDO
13	HIGINIO ESPINOZA RAYMUNDO	TÉCNICO LABORATORIO DE TOPOGRAFÍA
14	ING. GILMER NEYRA TRUJILLO	TÉCNICO LABORATORIO DE SUELOS
15	CÉSAR A. RÍOS VÁSQUEZ	TÉCNICO LABORATORIO DE ENTOMOLOGÍA
16	SR. MICHEL ABENDAÑO RUBIO	TÉCNICO DE FITOPATOLOGÍA
17	ING. MANUEL PAREDES ARCE	LABORATORIO DE SEMILLAS
18	SR. JULIÁN RUIZ SALDAÑA	BANCO GERMOPLASMA
19	SR. ERASMO BARRETO HUAMÁN	BANCO GERMOPLASMA

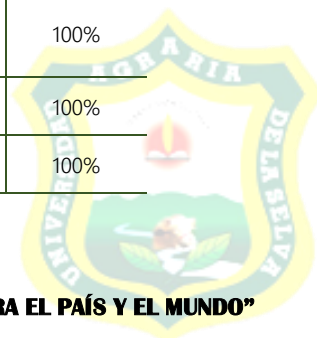
• **TRÁMITES REALIZADOS**

N°	TRÁMITES	CANTIDAD
1	SESIONES DE CONSEJO FACULTAD	11
2	RESOLUCIONES EMITIDAS	98
3	ACUERDOS EMITIDOS	44
4	OFICIOS REMITIDOS	307
5	RESOLUCIONES DECANALES	310
6	CARTAS DE PRESENTACIÓN	141



• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

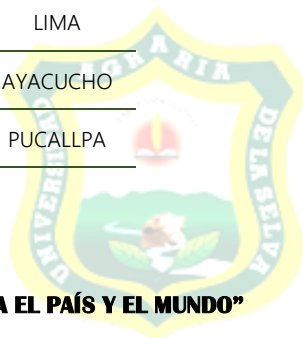
N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE
1	VACANTES EXAMEN DE ADMISIÓN	1	1	100%
2	PLAN DE TRABAJO DE IMPLEMENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE AGRONOMÍA	1	0.9	90%
3	CARGA DEFINITIVA SEMESTRE 2018-I	1	0.95	95%
4	EVALUACIÓN CONCURSO DE CÁTEDRA DOCENTE 2018	2		95%
5	CREACIÓN DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN FA	1	1	100%
6	DESIGNACIÓN DE COORDINADORES DE LAS MENCIONES DE MAESTRÍA DE LA FA	1	1	100%
7	DIPLOMADO BIODIVERSIDAD ANDINO AMAZÓNICA Y EDUCACIÓN INTERCULTURAL.	1	1	100%
8	DIPLOMADO MANEJO SOSTENIBLE DEL CACAO	1	0.5	50%
9	ANIVERSARIO DE LA FACULTAD DE AGRONOMÍA	1	1	100%
10	CONFORMACIÓN DEL COMITÉ ASESOR DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE AGRONOMÍA	1	1	100%
11	II DIPLOMADO BIODIVERSIDAD ANDINO AMAZÓNICA Y EDUCACIÓN INTERCULTURAL	1	0	EN EJECUCIÓN
12	RECONOCIMIENTO DE GRUPOS DE INVESTIGACIÓN	5	2.5	50%
13	OFICIALIZACIÓN DEL PLAN DE EXTENSIÓN CON LA ONG DETEC, ABRIL 2018	1	1	100%
14	RECEPCIÓN DE CACHIMBOS AGRONOMÍA 2018. ABRIL 2018	1	1	100%
15	CURSO DE ACTUALIZACIÓN. IDENTIFICACIÓN Y MANEJO DE METALES PESADOS, ABRIL 2018	1	1	100%
16	CURSO: CACAO, CADMIO Y BIODIVERSIDAD, MARZO 2018	1	1	100%
17	CURSO: MANEJO E INJERTACIÓN DE CACTUS, MARZO 2018	1	1	100%
18	CURSO DE ACTUALIZACIÓN: NUEVAS TECNOLOGÍAS PARA EL MANEJO DE LA BACTERIOSIS EN EL CULTIVO DE ARROZ (ORIZA SATIVA), MARZO	1	1	100%
19	XL CONVENCION NACIONAL DE ENTOMOLOGÍA, TINGO MARÍA FEB. 2018.	1	1	100%
20	APROBACIÓN DE PLANES DE ESTUDIOS DE LAS MENCIONES DE AGRICULTURA SOSTENIBLE, CULTIVOS TROPICALES, SANIDAD VEGETAL, DESARROLLO RURAL, PROYECCIÓN VEGETAL Y AGROBIODIVERSIDAD DE CULTIVOS TROPICALES. FEB. 2018	1	11	100%
21	PLAN DE EXTENSIÓN DENOMINADO: ESTUDIOS PARA LA ESCUELA RURAL CAMPESINO UNIVERSITARIO DE TECNOLOGÍA AGROFORESTALES Y NEGOCIOS. FEB. 2018	1	1	100%
22	LÍNEAS PROGRAMAS Y LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN DE FA	1	1	100%
23	CICLO COMPLEMENTARIO Y NIVELACIÓN PREGRADO 2018.	1	1	100%
24	SIMPOSIO NACIONAL DEL CACAO-CADMIO Y SUS PERSPECTIVAS AL 2019. JUNIO 2018	1	1	100%
25	TÉCNICAS DE MONTAJES DE HONGOS FITO PATÓGENOS. AGOSTO 2018	1	1	100%
26	APROBACIÓN CARGA ACADÉMICA 2018-II	1	1	100%
27	TALLERES DE CAPACITACIÓN CON EXPOSICIÓN TEÓRICA Y PRÁCTICA DIRIGIDA A LOS LÍDERES DE CAFÉ Y CACAO DE LOS ÁMBITOS DEL VALLE DEL MONZÓN, BOLSÓN CUCHARA Y CENTRO POBLADO DE SUPTÉ SAN JORGE. JULIO 2018.	1	1	100%
28	CURSO DE MANEJO DE ENFERMEDADES EN UNA AGRICULTURA ORGÁNICA Y CONVENCIONAL. JULIO 2018.	1	1	100%
29	54° ANIVERSARIO DE LA FACULTAD DE AGRONOMÍA. JUNIO 2018	1	1	100%
30	CURSO: RÉPLICA DE LA MISIÓN TECNOLÓGICA 5-2018-09-20. NOV. 2018	1	1	100%
31	CIERRE DEL PROYECTO DE FONDECYT: ESTRATEGIAS TECNOLÓGICAS PARA REDUCIR EL CONTENIDO DE CADMIO EN EL CACAO. OCT. 2018	1	0	PENDIENTE
32	CONFERENCIAS TEC-A TECNOLOGÍA AGRONÓMICA. DIC. 2018	1	1	100%
33	APOYO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE JARDINES Y BIOHUERTOS A LA IE SAGRADA FAMILIA. FEB. 2018	1	1	100%
34	PLAN DE ACTIVIDADES CON LA ONG PARA LA CAPACITACIONES A AGRICULTORES EN SUS 07 CORREDORES DE INTERVENCIÓN EN LOS DEPARTAMENTOS DE HUÁNUCO -UCAYALI. SAN MARTIN. FEB. 2018	1	1	100%
35	ELABORACIÓN DEL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DE LA FACULTAD DE AGRONOMÍA. ABRIL 2018.	1	1	100%
36	SE ATENDIÓ EN EL LABORATORIO BIOTECNOLOGÍA Y DIVERSIDAD MOLECULAR A LA DELEGACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE CIENCIAS Y	1	1	100%



N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE
	HUMANIDADES DE LIMA CON LA FINALIDAD DE CONOCER LA INFRAESTRUCTURA DEL LABORATORIO. JUNIO 2018			
37	TRÁMITES PARA GRADUADOS	35	35	100%
38	TRÁMITES PARA TITULADOS	31	31	100%

• CAPACITACIONES DE PERSONAL DOCENTE

N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	DAVID GUARDA SOTELO	DOCTORADO EN AGRICULTURA SUSTENTABLE: "CARACTERIZACIÓN MORFOLÓGICA Y MOLECULAR, EVALUACIÓN DE LA COMPATIBILIDAD GENÉTICA Y SELECCIÓN POR TOLERANCIA AL CADMIO EN SEIS CLONES DE CACAO (THEOBROMA CACAO L) DE LA ESTACIÓN DE TULUMAYO	UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA-LIMA
2	JULIO ALFONSO CHIA WONG	DOCTORADO EN GENÉTICA Y BIOLOGÍA MOLECULAR	UNIVERSIDAD ESTADUAL SANTA CRUZ – LLHEUS-BRASIL
3	LUIS LECHUGA PARDO	XX CONGRESO NACIONAL DE INGENIERÍA CIVIL CONIC ABRIL 2018.	LIMA
4	ROLANDO RÍOS RUIZ	SEMINARIO SOBRE INVESTIGACIÓN DE NUEVOS CLONES DE CACAO EN PAÍSES DEL ÁREA ANDINA, MARZO 2018	LIMA
5	OSCAR E. CABEZAS, HUAYLLAS	TALLER SOBRE DEBIDA DILIGENCIA AMBIENTAL Y SOCIAL, MARZO 2018	LIMA
6	LUIS G. MANSILLA MINAYA	CAPACITACIÓN EN PROTOCOLOS DE ANÁLISIS DE MATERIA ORGÁNICA	LIMA
7	ROLANDO RÍOS RUIZ	XXV CONGRESO PERUANO DE FITOPATOLOGÍA. SET. 2018	PIURA
8	OSCAR CABEZAS HUAYLLAS	XXV CONGRESO PERUANO DE FITOPATOLOGÍA. SET. 2018	PIURA
9	HUGO HUAMÁN YUPANQUI	FORO: CRISIS FORESTAL Y CAMBIO CLIMÁTICO, ROL DE LAS INSTITUCIONES Y LOS CIUDADANOS. AGOSTO 2018.	PUCALLPA
10	JORGE ADRIAZOLA DEL ÁGUILA	PARTICIPACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL DIPLOMADO BIODIVERSIDAD ANDINO AMAZÓNICA Y EDUCACIÓN INTERCULTURAL. AGOSTO 2018	LAMAS
11	DAVID GUARDA SOTELO	CURSO: ANÁLISIS ESTADÍSTICO DE DATOS CON R ESTUDIOS. AGOSTO 2018	LIMA
12	CELIA PAQUITA LAO OLIVARES	XXI CONGRESO MUNDIAL DE LA CIENCIA DEL SUELO. AGOSTO 2018	BRASIL
13	HUGO A. HUAMÁN YUPANQUI	EXPOSITOR EN EL SIMPOSIO INTERREGIONAL JUNÍN-UCAYALI, CADMIO Y SUS IMPLICANCIAS EN EL CACAO. AGOSTO 2018.	PANGOA
14	CELIA PAQUITA LAO OLIVARES	TALLER DE SOCIALIZACIÓN DE AVANCES DEL PROYECTO PAISAJES SOSTENIBLES PARA LA AMAZONIA CIAT-UNALM-IIAP). JULIO 2018	ALTO AMAZONAS
15	HUGO A. HUAMÁN YUPANQUI	PONENTE EN EL ENCUENTRO CIENTÍFICO INTERNACIONAL. AGOSTO 2018.	LIMA
16	HUGO A. HUAMÁN YUPANQUI	REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO. JULIO 2018.	HUÁNUCO
17	JULIO A. CHIA WONG.	SUPERVISIÓN DEL PROYECTO INNÓVATE PERÚ 317-15. JUNIO 2018	TARAPOTO
18	LUZ E. BALCAZAR TERRONES	CURSO BIOPROSPECCIÓN DE MICROORGANISMOS DEL SUELO. JUNIO 2018	LIMA
19	CELIA PAQUITA LAO OLIVARES	TALLER DE CIERRE PROYECTO PAISAJES SOSTENIBLES PARA LA AMAZONÍA. DIC. 2018.	YURIMAGUAS
20	HUGO HUAMÁN YUPANQUI	PARTICIPAR EN REUNIÓN SOBRE FACTORES ASOCIADOS A LA BIO ACUMULACIÓN DE CADMIO EN CACAO. NOV. 2018	LIMA
21	HUGO HUAMÁN YUPANQUI	PARTICIPACIÓN DEL PROYECTO FINCYT III: MISIONES TECNOLÓGICAS S-P-114-18. NOV. 2018	SUIZA, ITALIA Y FRANCIA
22	GIANNFRANCO EGOAVIL JUMP	CONGRESO DE INVESTIGACIÓN EN ÁREA NATURALES PROTEGIDAS. SET. 2018	LIMA
23	FAUSTO SILVA CARDENAS	CONGRESO INTERNACIONAL DE INNOVACIÓN EDUCATIVA EN TEMAS AGRARIOS. OCT. 2018	LIMA
24	ABNER C. IGLESIAS CRUZ	PARTICIPACIÓN AL CONGRESO NACIONAL DE ESTUDIANTES DE AGRONOMÍA. SET. 2018	AYACUCHO
25	HUGO HUAMÁN YUPANQUI	EXPOSITOR AL ENCUENTRO REGIONAL DE ACTORES DEL SISTEMA NACIONAL DE INNOVACIÓN AGRARIA SNIA. SET.2018	PUCALLPA



N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
26	CARLOS M. MIRANDA ARMAS	CONGRESO INTERNACIONAL DE INNOVACIONES EDUCATIVAS EN TEMAS AGRARIOS. OCT. 2018	LIMA
27	ELVIS OTTOS DÍAZ	MISIÓN TECNOLÓGICA A REPUBLICA DOMINICANA Y CONOCER LA TRAZABILIDAD Y CADENA DE SUMINISTROS PARA LA PRODUCCIÓN Y EXPORTACIÓN DEL CACAO FINO AROMA. SET.2018	REPUBLICA DOMINICANA
28	JORGE L. ADRIAZOLA DEL ÁGUILA	IV CONGRESO INTERNACIONAL DE ASTROBIOLOGÍA. SET. 2018	LIMA
29	HUGO ALFREDO HUAMÁN YUPANQUI	PONENTE AL 2DO CONGRESO LATINOAMERICANO DE INVESTIGACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR INTERDISCIPLINARIA (IEI 2018). SET. 2018	LIMA
30	HUGO ALFREDO HUAMÁN YUPANQUI	XXVI CONEEA AYACUCHO 2018	AYACUCHO



DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS AGRARIAS

• PRESENTACIÓN

El departamento académico de ciencias agrarias (daca), es la unidad académica que compone la facultad de agronomía, que inicia sus actividades en 1964. Adscritos a él están el pregrado de ingeniería agronómica. El daca lo conforman 25 docentes, agrupados en seis áreas académicas: sanidad vegetal (fitopatología y entomología), fitomejoramiento, ingeniería agrícola, cultivos, suelos y agrobiodiversidad (área creada recientemente). Las áreas académicas cuentan con unidades académicas como: el área de sanidad vegetal tiene siete laboratorios (lab. Entomología, lab. Fitopatología, lab. Entomopatogeno, museo de entomología, lab. Biodiversidad y crianza de artrópodos, clínica de plantas y laboratorio de antagonista. El área de fitomejoramiento cuenta con dos laboratorios (lab. Fitomejoramiento y lab. De biotecnología y diversidad molecular, y dos bancos de germoplasmas (b.g. cacao y b.g. papayo y cocona). Área de cultivos tiene cuatro laboratorios (lab. De fisiología vegetal, lab. Análisis y control de semillas, lab. Hidroponía y nutrición vegetal), el fundo agrícola y vivero de la facultad de agronomía. Área de suelos cuenta con un laboratorio y gabinetes (lab. Análisis de suelos, gab. Edafología, geología, biología de suelos, fertilidad de suelos y manejo de conservación de suelos tropicales. El área de ingeniería agrícola cuenta con cuatro laboratorios (lab. De riegos y drenajes, topografía y sig, fotogrametría y fotointerpretación, y lab. De agrometeorología.



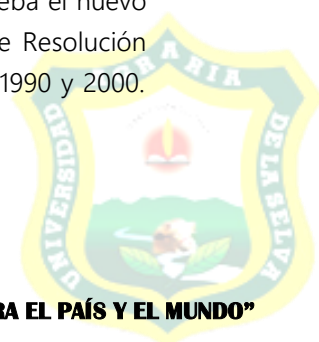
• OBJETIVO GENERAL

Unidad que coordina, desarrolla y supervisa las actividades de enseñanza, de investigación y proyección social de sus integrantes.

• CREACIÓN POLÍTICA DEL DEPARTAMENTO

La UNAS fue creada el 17 de febrero de 1964, mediante Ley N° 14912, ocupando los terrenos de la ex Estación Experimental Agrícola de Tingo María. Fue organizada por las Universidades Nacionales Mayor de San Marcos y Agraria La Molina, iniciando sus labores académicas el 03 de abril de 1965, con las facultades de Agronomía y Zootecnia.

La Facultad de Agronomía, fue introduciendo cambios a su currículo inicial; en 1976 se elabora un Currículo "Racionalizado" y en 1979 un currículo "Reestructurado" vigente a partir de 1980. En 1991 entra en vigencia un nuevo currículo. Con Resolución N°238-2000-CU-UNAS se aprueba el nuevo Plan Curricular que fue modificado por Resolución N°035-04-CU-R-UNAS. Mediante Resolución N°063-2006-COG-P-R1376-UNAS se declara equivalente los cursos de los currículos 1990 y 2000. Actualmente, viene funcionando con el currículo del 2000.



• PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	LUCY VALDERRAMA MAZGO	SECRETARIA	STA

• RELACIÓN DE DOCENTES

Nº	NOMBRE	CONDICIÓN	CATEGORÍA
1	ROLANDO RÍOS RUIZ	NOMBRADO	ASOCIADO
2	FAUSTO SILVA CÁRDENAS	NOMBRADO	PRINCIPAL
3	JOSÉ WILFREDO ZAVALA SOLÓRZANO	NOMBRADO	PRINCIPAL
4	HUGO HUAMANI YUPANQUI	NOMBRADO	PRINCIPAL
5	JOSÉ LUIS GIL BACILIO	NOMBRADO	ASOCIADO
6	DAVID GUARDA SOTELO	NOMBRADO	PRINCIPAL
7	JORGE ADRIAZOLA DEL ÁGUILA	NOMBRADO	ASOCIADO
8	LUIS MANSILLA MINAYA	NOMBRADO	ASOCIADO
9	JORGE CERÓN CHÁVEZ	NOMBRADO	ASOCIADO
10	MANUEL VIERA HUIMAN	NOMBRADO	ASOCIADO
11	LUIS GARCÍA CARRIÓN	NOMBRADO	ASOCIADO
12	CARLOS MIRANDA ARMAS	NOMBRADO	ASOCIADO
13	LUIS LECHUGA PARDO	NOMBRADO	PRINCIPAL
14	LUZ BALCAZAR TERRONES	NOMBRADO	ASOCIADO
15	ÓSCAR CABEZAS HUAYLLAS	NOMBRADO	ASOCIADO
16	VICTORINO RIVAS PULACHE	NOMBRADO	ASOCIADO
17	FERNANDO GONZALES HUIMAN	NOMBRADO	PRINCIPAL
18	MIGUEL ANTEPARRA PAREDES	NOMBRADO	ASOCIADO
19	JAIME CHÁVEZ MATÍAS	NOMBRADO	ASOCIADO
20	GIANNFRANCO EGOAVIL JUMP	NOMBRADO	ASOCIADO
21	JULIO A. CHIA WONG	NOMBRADO	ASOCIADO
22	ABNER IGLESIAS CRUZ	CONTRATADO	
23	ÉRICA MERINO MAGUIÑA	CONTRATADO	
24	ELVIS OTTOS DÍAZ	CONTRATADO	
25	MANUEL PAREDES ARCE	CONTRATADO	
26	CEILA PAQUITA LAO OLIVARES	CONTRATADO	
27	ERICK TANTALEAN PEDRAZA	CONTRATADO	
28	RENZO FERNÁNDEZ ACOSTA	CONTRATADO	

• TRÁMITES REALIZADOS

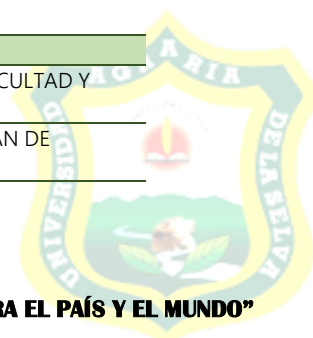
Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	ACUERDOS EMITIDOS	15
2	CARTAS EMITIDOS	201
3	OFICIOS CIRCULARES	22
4	CAJAS CHICAS	12
5	CITACIONES	11
6	MEMORANDO	8

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META ALCANZADA
1	SEMINARIO TALLER EN PEDAGOGÍA	SEMINARIO	SE LOGRO
2	ACTUALIZACIÓN DE SÍLABOS	SEMINARIO	SE LOGRO
3	INVESTIGACIÓN EN LA FACULTAD DE AGRONOMÍA	SEMINARIO	SE LOGRO
4	CAPACITACIÓN DOCENTE	EQUIPO	SE LOGRO
5	CURSO NACIONAL CAFÉ - CACAO	CURSO	SE LOGRO

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN
1	SE CUMPLIÓ CON LAS DISPOSICIONES DE LA UNIVERSIDAD, CONSEJO UNIVERSITARIO, CONSEJO DE FACULTAD Y SESIÓN DE DEPARTAMENTO.
2	SE DOTÓ A LAS ÁREAS ACADÉMICAS LA LOGÍSTICA MÍNIMA, NECESARIA PARA EL DESARROLLO DEL PLAN DE ASIGNATURAS DEL SEMESTRE 2017 I Y II.



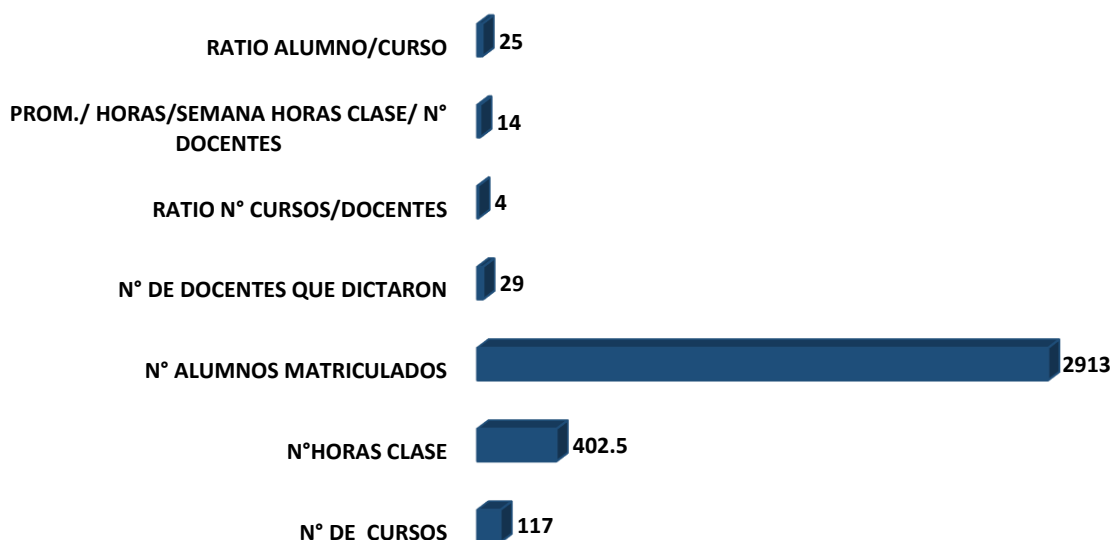
N°	DESCRIPCIÓN
3	SE CUMPLIÓ CON EL OFRECIMIENTO DE LOS CURSOS SEGÚN EL PLAN CURRICULAR ESTABLECIDO, A PESAR QUE EXISTIÓ UNA RECARGADA CARGA ACADÉMICA.

• **CAPACITACIÓN DE DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS**

N°	DOCENTE/ADMINISTRATIVO	TEMA	LUGAR	FECHA
1	ING. OSCAR CABEZAS HUAYLLAS	DEBIDA DILIGENCIA AMBIENTAL Y SOCIAL PERSONAL DEL COUNCIL FORO SUITES DEL BOSQUE	LIMA	06 AL 07 DE MARZO DE 2018
2	ING. M.SC. CEILA PAQUITA LAO OLIVARES,	TALLER DE SOCIALIZACIÓN DE AVANCES DEL PROYECTO PAISAJES SOSTENIBLES PARA LA AMAZONÍA (CITA – ANAL-IIAP)	ALTO AMAZONAS	17 AL 20 DE JULIO DE 2018
3	DR. HUGO HUAMANI YUPANQUI	ENCUENTRO CIENTÍFICO INTERNACIONAL	LIMA	31 DE JULIO DE 2018.
4	DR. HUGO HUAMANI YUPANQUI	"SIMPOSIO INTERREGIONAL JUNÍN-UCAYALI: CADMIO Y SUS IMPLICANCIAS EN EL CACAO",	PANGOA	03 DE AGOSTO DE 2018
5	ING. M.SC. CEILA PAQUITA LAO OLIVARES,	CONGRESO MUNDIAL DE LA CIENCIA DEL SUELO	BRASIL	13 AL 17 DE AGOSTO DE 2018
6	ING. OSCAR CABEZAS HUAYLLAS	XXV CONGRESO PERUANO DE FITOPATOLOGÍA	PIURA	16 AL 22 DE SETIEMBRE DEL AÑO EN CURSO
7	DR. ROLANDO RÍOS RUÍZ,	XXV CONGRESO PERUANO DE FITOPATOLOGÍA	PIURA	17 AL 23 DE SETIEMBRE DE 2018
8	DR. HUGO HUAMANI YUPANQUI	XXVI CONAEA AYACUCHO 2018	AYACUCHO	16 AL 19 DE SETIEMBRE DE 2018
9	ING. M.SC. FAUSTO SILVA CÁRDENAS	CONGRESO INTERNACIONAL DE INNOVACIÓN EDUCATIVA EN TEMAS AGRARIOS	LIMA	17 AL 20 DE OCTUBRE DE 2018
10	ING. M.SC. JORGE ADRIAZOLA DEL ÁGUILA,	IV CONGRESO INTERNACIONAL DE ASTROBIOLOGÍA	LIMA	25 AL 28 DE OCTUBRE DE 2018.
11	ING. ELVIS OTTOS DÍAZ	MISIÓN TECNOLÓGICA A REPÚBLICA DOMINICANA Y CONOCER LA TRAZABILIDAD Y CADENA DE SUMINISTROS PARA LA PRODUCCIÓN Y EXPORTACIÓN DEL CACAO FINO DE AROMA"	REPÚBLICA DOMINICANA - CUBA	23 AL 28 DE SETIEMBRE DE 2018;
12	ING. CARLOS MIRANDA ARMAS	CONGRESO INTERNACIONAL DE INNOVACIÓN EDUCATIVAS EN TEMAS AGRARIOS	LIMA	DEL 17 AL 19 DE OCTUBRE DE 2018
13	DR. HUGO HUAMANI YUPANQUI	EVENTO "ENCUENTRO REGIONAL DE ACTORES DEL SISTEMA NACIONAL DE INNOVACIÓN AGRARIA (SNIA): TALLER CIENTÍFICO SOBRE INNOVACIÓN AGRARIA",	PUCALLPA	05 DE SETIEMBRE DE 2018
14	ING. M.SC. GIANNFRANCO EGOAVIL JUMP	CONGRESO DE INVESTIGACIÓN EN ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS"	UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA – LIMA,	26 AL 28 DE SETIEMBRE DE 2018.
15	ING. M.SC. ABNER CELIO IGLESIAS CRUZ	"XXVI CONAEA AYACUCHO 2018	AYACUCHO	AYACUCHO
16	ING. M.SC. ÉRICA G. MERINO MAGUIÑA	MERCADOTECNIA Y OLEAGINOSAS ANUALES,	PUCALLPA	DEL 28 AL 30 DE SETIEMBRE DE 2018
17	ING. LUIS MANSILLA MINAYA.	FORO "FACTORES ASOCIADOS A LA BIOACUMULACIÓN DE CADMIO EN CACAO Y SUS ESTRATEGIAS DE MITIGACIÓN"	LIMA	DEL 22 AL 23 DE NOVIEMBRE
18	LUCY VALDERRAMA MAZGO	VII CONGRESO INTERNACIONAL DE GESTORES ADMINISTRATIVOS Y ASISTENTES DE GERENCIA DE ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS	TARAPOTO	DEL 11 AL 13 DE OCTUBRE DE 2018

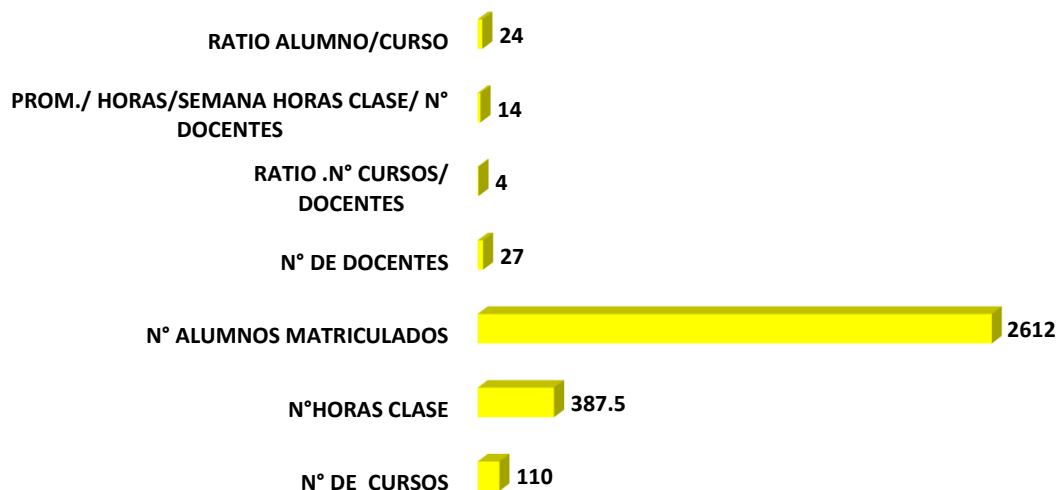


- CARGA ACADÉMICA 2018-1



En la figura anterior, se muestra las diferentes ratios académicas del semestre 2018-1, entre los más resaltantes tenemos: La ratio número de cursos por cada docente del departamento académico de ciencias agrarias, es 4 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 14 horas, y la ratio de alumnos por curso es 25.

- CARGA ACADÉMICA 2018-2



En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-2, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del departamento académico de ciencias agrarias, es 4 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 14 horas, y el ratio de alumnos por curso es 24.



ESCUELA PROFESIONAL DE AGRONOMÍA

• PRESENTACIÓN

La dirección de la Escuela Profesional (DEPA) es la unidad académica que identifica a su carrera y refuerza la vocación del estudiante que compone la Facultad de Agronomía, inicia sus actividades en 2016. Adscritos a él están el Pregrado de Ingeniería Agronómica.



• OBJETIVO GENERAL

Desarrollar y Mejorar el proceso académico y de investigación de la Facultad de Agronomía.



• CREACIÓN POLÍTICA DE LA ESCUELA PROFESIONAL (Breve reseña)

La dirección de la Escuela Profesional (DEPA) es la unidad académica que identifica a su carrera y refuerza la vocación del estudiante que compone la Facultad de Agronomía, inicia sus actividades en 2016. Adscritos a él están el Pregrado de Ingeniería Agronómica.

• PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	LUCY VALDERRAMA MAZGO	SECRETARIA	STA

• TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	130
2	OFICIOS CIRCULARES	4
3	CITACIONES	2
4	ACUERDOS	1
5	MEMORANDO	1

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	PRACTICAS DE CAMPO DE LOS CURSOS DEL SEMESTRE	VIAJE PRACTICA	18	18	100%
2	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ACCIÓN	15	12	80%
3	SUPERVISAR A LOS DOCENTES (25 % DE DOCENTES)	AULAS	6	4	66.67%
4	PARTICIPACIÓN EN EVENTOS ACADÉMICOS Y JORNADAS	EVENTOS	2	2	100%
5	IMPLEMENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE LA ESCUELA	ACCIÓN	20	15	75%
6	REVISIÓN Y EVALUACIÓN DE LA CURRICULA	REUNIONES	2	1	50%
7	REUNIÓN DE COMITÉ ASESOR	REUNIONES	4	3	75%

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	ENTRO EN FUNCIONAMIENTO EL NUEVO PLAN CURRICULAR 2018-2020	PRIMER SEMESTRE 2018
2	SE REALIZO EL CUADRO DE CONVALIDACIÓN DE CURSO	DIC-18



- ALUMNOS CON BOLSA DE TRABAJO

SEMESTRE	ESTUDIANTES
SEMESTRE I	3
SEMESTRE II	5

- MATRICULADOS, EGRESADOS, GRADUADOS Y TITULADOS

AÑO	INGRESANTES	MATRICULADOS	EGRESADOS *	BACHILLER	TITULADOS
2018	63	389	38	44	46

* Solo para el caso de egresados de pregrado se ha considerado a egresados del año 2017, ya que la información con respecto al año 2018 se encuentra incompleta. Uno de principales motivos para que no se cuente con la información completa es la falta de implementación de un sistema de egresados en las escuelas profesionales, que se encuentre en constante coordinación con la DICDA.

Fuente: Dirección de Coordinación y Desarrollo Académico

Elaborado: Oficina de Planificación y Presupuesto – Área de Estadística

- ASIGNATURAS

CICLO	OBLIGATORIAS	ELECTIVAS	DIRIGIDAS
2018-1	58	17	6
2018-2	65	8	8



UNIDAD DE EXTENSIÓN - FACULTAD DE AGRONOMÍA

PRESENTACIÓN

La extensión universitaria es una función básica de la universidad, orientada al desarrollo, consolidación y difusión en la comunidad local, regional y nacional patrimonio cultural, artístico y científica de los pueblos del Perú y el mundo, como transferencia de tecnología, como resultado de la investigación.

La capacitación está orientada a contribuir con la formación de los miembros de la Universidad y sociedad en general, con el propósito de coadyuvar al desarrollo local regional y nacional, con la participación de otras instituciones u organizaciones. La proyección social es el conjunto de actividades que realiza la Universidad en coordinación con la colectividad para crear conciencia sobre la realidad nacional y la participación en el desarrollo socio-económico sostenible. Estas actividades serán canalizadas a través de las facultades.

OBJETIVO GENERAL

- Propiciar la participación de la comunidad universitaria y de la sociedad en la difusión y transmisión de actitudes y valores científicos, tecnológicos y humanísticos.
- Contribuir a la transformación de la sociedad, identificando sus expectativas y necesidades Educativas y de formación laboral.
- Difundir conocimientos y tecnologías generados en la universidad.
- Promover actividades de servicio social voluntario.
- Formular programas de vinculación con organizaciones públicas y privadas.
- Realizar charlas de orientación vocacional.
- Apoyar a la Publicación, edición y distribución de boletines y revistas científicas y/ o cultura general.
- Capacitar en conservación del patrimonio cultural.
- Convenios académicos de investigación, tecnológicos, Cooperaciones técnicas y desarrollo humano.
- Fortalecimiento Institucional.
- Otros.

TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	8
2	CARTAS	53
3	CIRCULARES	6
4	INFORMES TÉCNICOS	4
5	PROPUESTAS DIPLOMADO	2



• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ACTIVIDAD 01: IMPLEMENTACIÓN DE MANEJOS DIDÁCTICOS.	ACCIÓN	2	2	100%
2	ACTIVIDAD 02: APOYO EN INVESTIGACIÓN DESARROLLADAS POR TESISISTAS	ACCIÓN	9	10	111.11%
3	ACTIVIDAD 03: ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN	ACCIÓN	12	12	100%
4	ACTIVIDAD 04: CAPACITACIÓN A DOCENTES	ACCIÓN	12	12	100%
5	ACTIVIDAD 05: CAPACITACIÓN ALUMNOS	ACCIÓN	3	5	166.67%
6	ACTIVIDAD 06: CAPACITACIÓN A AGRICULTORES	ACCIÓN	3	8	266.67%
7	ACTIVIDAD 07: MANTENIMIENTO DE EQUIPOS.	ACCIÓN	1	1	100%

• PRINCIPALES LOGROS/RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	APOYO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE JARDINES Y BIOHUERTOS A LA I. E SAGRADA FAMILIA	12/02/2018
2	PLAN DE ACTIVIDADES CON LA ONG DETEC PARA LA CAPACITACIONES A AGRICULTORES EN SUS 07 CORREDORES DE INTERVENCIÓN EN LOS DEPARTAMENTOS DE HUÁNUCO - UCAYALI - SAN MARTÍN	15/02/2018
3	SE LOGRÓ LA EJECUCIÓN (MATRICULA) DE EL DIPLOMADO BIODIVERSIDAD INTERCULTURAL CON LA ONG WAMAN WASI	22/03/2018
4	ELABORACIÓN DEL MOF DE LA FACULTAD DE AGRONOMÍA	16/04/2018
5	EJECUCIÓN DEL SIMPOSIO NACIONAL DE CADMIO Y LAS PERSPECTIVAS AL 2019	15/06/2018
6	CAPACITACIÓN A AGRICULTORES LIDERES DEL VALLE DEL MONZÓN, SUPTE Y BOLSÓN CUCHARA PARTICIPANTES DE DEBIDA	10/07/2018
7	PARTICIPACIÓN COMO CODIFICADORES DE MUESTRAS DE CACAO Y CAFÉ PARA LA DIRECCIÓN REGIONAL HUÁNUCO	25/08/2018
8	PARTICIPACIÓN EN LA COMISIÓN ORGANIZADORA DE LA CONVENCION ENTOMOLÓGICA	4/11/2018
9	CLAUSURA DEL DIPLOMADO DE BIODIVERSIDAD BIODIVERSIDAD INTERCULTURAL CON LA ONG WAMAN WASI	18/12/2018



MEMORIA ANUAL 2018



Decano: Dr. Daniel Marco Paredes López

FACULTAD DE ZOOTECNIA



FACULTAD DE ZOOTECNIA

• PRESENTACIÓN

La Facultad de Zootecnia de la UNAS, con amplia trayectoria en el quehacer académico, de investigación, extensión y responsabilidad social, se encuentra en constante actualización para adaptarse las nuevas tendencias y exigencias de los grupos de interés local, regional, nacional e internacional.



• OBJETIVO GENERAL

La Facultad de Zootecnia de la UNAS, con amplia trayectoria en el quehacer académico, de investigación, extensión y responsabilidad social, se encuentra en constante actualización para adaptarse las nuevas tendencias y exigencias de los grupos de interés local, regional, nacional e internacional.



• VISIÓN

La Facultad de Zootecnia de la UNAS, con amplia trayectoria en el que hacer académico, de investigación, extensión y responsabilidad social, se encuentra en constante actualización para adaptarse las nuevas tendencias y exigencias de los grupos de interés local, regional, nacional e internacional.

• MISIÓN

Unidad academia acreditada, orientada a formar profesionales en ciencia pecuarias con visión empresarial sostenible, con principios, valores y responsabilidad social

• CREACIÓN POLÍTICA DE LA FACULTAD

Fue creada mediante la Ley N° 14912 y promulgada el 17 de febrero de 1964, está integrada por docentes que cultivan disciplinas relacionadas con la producción animal, además la conforman sus estudiantes, graduados, el personal administrativo y de servicio quienes cumplen sus TÁREAS haciendo en conjunto un trabajo de calidad y excelencia.

• PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	DANIEL MARCO PAREDES LÓPEZ	DECANO F.Z.	
2	SANDRA LUZ CAMPOS PASTOR	SECRETARIA F.Z.	SAC

• TRÁMITES REALIZADOS

N°	RESOLUCIONES	DETALLE	FECHA
1	RESOLUCIÓN N° 007/2018-CF-FZ-UNASTM	APROBAR EL INFORME PRESENTADO POR LA COMISIÓN DE VENTA DE GANADO VACUNO DE LA FACULTAD DE ZOOTEKNIA. DISPONER LA VENTA DE LOS SIETE ANIMALES SELECCIONADOS PARA SU BAJA Y QUE EL DINERO RECAUDADO POR DICHA TRANSACCIÓN, SE DESTINE PARA LA REPARACIÓN, MEJORA Y MANTENIMIENTO DE LOS AMBIENTES DE LA GRANJA ZOOTÉCNICA.	26 DE ENERO DE 2018
2	RESOLUCIÓN N° 033/2018-CF-FZ-UNASTM	CONFORMAR EL COMITÉ DE LA FACULTAD DE ZOOTEKNIA, QUE PARTICIPARÁ EN EL CIERRE TÉCNICO DEL CONVENIO UNAS – PROCALIDAD	01 DE JUNIO DE 2018

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

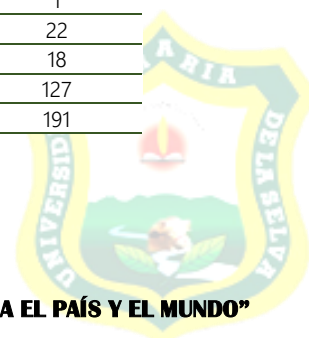
N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	DESARROLLO DEL PROYECTO FINANCIADO POR PROCALIDAD	1	1	100%
2	PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DEL AUDITORIO "EL GRANJERO"	1	1	100%
3	PROYECTO DE REPOSICIÓN DE EQUIPOS DE LABORATORIO DE REPRODUCCIÓN Y NUTRICIÓN ANIMAL	1	0.8	80%
4	PROYECTO DE REHABILITACIÓN DEL ÁREA DE MANEJO DE GANADO - GRANJA ZOOTÉCNICA TULUMAYO	1	1	100%
5	PROYECTO DE COMPRA DE SEMOVIENTES Y EQUIPOS PARA LA GRANJA ZOOTÉCNICA	1	1	100%
6	VENTA Y REPOSICIÓN DE LOTE DE VACUNOS - GRANJA ZOOTÉCNICA TULUMAYO	1	0.7	70%
7	TRÁMITE PARA GRADUADOS	20	16	80%
8	TRÁMITE PARA TITULADOS	25	24	96%

• CAPACITACIÓN DEL PERSONAL

N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	DOCENTES, EGRESADOS Y ESTUDIANTES DE LA F.Z. - UNAS Y PÚBLICO EN GENERAL	"TALLER DE DIFUSIÓN Y CAPACITACIÓN DE FONDOS CONCURSABLES 2018 - PNIA" - ORGANIZA: PNIPA-MINAGRI	AULA MAGNA DE LA UNAS Y LABORATORIO DE CÓMPUTO DEL CTIC - UNAS
2	SECRETARIA F.Z.-UNAS	CURSO TALLER "LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN PARA CONSTRUIR EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO" - ORGANIZA: T-CAPACITA S.A.C. - SETIEMBRE DE 2018	LIMA
3	DOCENTES, EGRESADOS Y ESTUDIANTES - F.Z. - UNAS	I TALLER DE CAPACITACIÓN "CULTURA, INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO" - ORGANIZA: OFICINA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO - UNAS	PABELLÓN DE AULAS NUEVAS - UNAS
4	DOCENTES, ADMINISTRATIVOS Y ESTUDIANTES - F.Z. - UNAS	"USO DE TÉCNICAS BIOTECNOLÓGICAS EN LA REPRODUCCIÓN ANIMAL" - ORGANIZA: FACULTAD DE ZOOTECHNIA-UNAS	GRANJA ZOOTÉCNICA - UNAS

• OTROS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD 2018
1	SESIONES DE CONSEJO DE FACULTAD	12
2	RESOLUCIONES EMITIDAS	56
3	ACUERDOS EMITIDOS	121
4	OFICIOS EMITIDOS	347
5	ACTAS	1
6	AUTORIZACIÓN DE SALIDA	3
7	AVISOS	4
8	CARTAS	19
9	CARTELES	1
10	CERTIFICADOS	28
11	CITACIONES	30
12	COMUNICADOS	5
13	CONFORMIDAD DE SERVICIO	7
14	CONSTANCIAS	2
15	FOTOCHEK	1
16	MEMORANDOS	48
17	ÓRDENES DE TRABAJO	17
18	PECOSAS	41
19	RECIBOS	3
20	RECONOCIMIENTOS	1
21	RENDICIONES DE CAJA CHICA	22
22	DCTOS. RELACIONADOS CON GRADOS DE BACHILLER	18
23	DCTOS. RELACIONADOS CON PRÁCTICAS PREPROFESIONALES	127
24	DCTOS. RELACIONADOS CON TESIS	191



DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS PECUARIAS

PRESENTACIÓN

El Departamento Académico de Ciencias Pecuarias de la Facultad de Zootecnia, ha desarrollado durante el año 2018 actividades académicas en coordinación con las cuatro áreas académicas que la forman, desarrollaron con éxito los dos semestres académicos.



OBJETIVO GENERAL

Formar profesionales para que se desempeñen eficientemente en el campo de la producción animal, innovando y profundizando constantemente el conocimiento con nuevas metodologías y técnicas que le den la base para formular y ejecutar proyectos de investigación de inversión y desarrollo.



VISIÓN

La Facultad de Zootecnia al 2017 acreditada, líder en la formación científica y tecnológica de profesionales para el desarrollo pecuario sostenible y articulada con la empresa, sociedad civil y el estado.



MISIÓN

Unidad académica acreditada, orientada a formar profesionales en Ciencias Pecuarias con visión empresarial sostenible, con principios, valores y responsabilidad social.



CREACIÓN POLÍTICA DEL DEPARTAMENTO

Fue creada mediante Ley N° 14912 y promulgada el 17 de febrero del 1964, está integrada por docentes que cultivan disciplinas relacionadas con la producción animal, además la conforman sus estudiantes, graduados, el personal administrativo y de servicios quienes cumplen sus TÁREAS haciendo en conjunto un trabajo de calidad y excelencia.



PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	MARNE OYARCE FASANANDO	SECRETARIA	F1

RELACIÓN DE DOCENTES

N°	NOMBRE	CONDICIÓN	CATEGORÍA
1	TULITA ALEGRÍA DE ZAMUDIO	NOMBRADA	PRINCIPAL
2	CARLOS ÁLVAREZ JANAMPA	NOMBRADO	AUXILIAR
3	CARLOS ENRIQUE ARÉVALO ARÉVALO	NOMBRADO	PRINCIPAL
4	EBER CÁRDENAS RIVERA	NOMBRADO	PRINCIPAL
5	JUAN CHOQUEN TICACALA	NOMBRADO	PRINCIPAL
6	MEDARDO ANTONIO DÍAZ CÉSPEDES	NOMBRADO	PRINCIPAL
7	JOSÉ EDUARDO HERNÁNDEZ GUEVARA	NOMBRADO	AUXILIAR
8	JORGE DANIEL JUÁREZ MORRENO	NOMBRADO	ASOCIADO



N°	NOMBRE	CONDICIÓN	CATEGORÍA
9	TULIO EDGAR JURADO BAQUERIZO	NOMBRADO	ASOCIADO
10	JUAN LAO GONZÁLES	NOMBRADO	PRINCIPAL
11	MILTHON HONORIO MUÑOZ BERROCAL	NOMBRADO	PRINCIPAL
12	DANIEL MARCO PAREDES LÓPEZ	NOMBRADO	PRINCIPAL
13	WALTER ALBERTO PAREDES LÓPEZ	NOMBRADO	ASOCIADO
14	GUDER ELVIRA PÉREZ MENDOZA	CONTRATADA	JEFE DE PRÁCTICA
15	MIGUEL ÁNGEL PÉREZ OLANO	NOMBRADO	PRINCIPAL
16	MARCO AUGUSTO VELÁSQUEZ GONZALES	CONTRATADO	AUXILIAR - CAS
17	JORGE RÍOS ALVARADO	NOMBRADO	PRINCIPAL
18	NILA EDELMIRA RIVERA Y IBÁRCENA	NOMBRADA	ASOCIADA
19	RIZAL ALCIDES ROBLES HUAYNATE	NOMBRADO	ASOCIADO
20	RAFAEL RENÉ ROBLES RODRÍGUEZ	NOMBRADO	ASOCIADO
21	MARCO ANTONIO ROJAS PAREDES	NOMBRADO	ASOCIADO
22	HUGO SAAVEDRA RODRÍGUEZ	NOMBRADO	JEFE DE PRÁCTICA
23	LISANDRO ROGER TAFUR ZEVALLOS	NOMBRADO	ASOCIADO
24	JORGE SUPLICIO TURPO CALCINA	NOMBRADO	ASOCIADO
25	NERKY LUZ MARTÍNEZ RAMÍREZ	CONTRATADA	AUXILIAR
26	WAGNER SEVERO VILLACORTA LÓPEZ	NOMBRADO	ASOCIADO

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	DICTADO DE CICLOS ACADÉMICOS	SEMESTRE	2	2	100%
2	CAPACITACIÓN DOCENTE (VIÁTICOS)	CAPACITACIÓN	20	26	130%
3	EXPOSICIONES EN CURSOS, TALLERES, SEMINARIOS Y CONGRESOS	EXPOSICIONES	10	12	120%
4	PARTICIPACIÓN EN CONCURSOS DE CÁTEDRAS EXTERNOS	JURADOS	2	2	100%
5	ELECCIÓN DEL DIRECTOR DEL DPTO	ELECCIÓN	1	1	100%
6	SOCIALIZACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO FZ, CON LA PARTICIPACIÓN DE ALUMNOS, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS	SOCIALIZACIÓN	1	1	100%

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

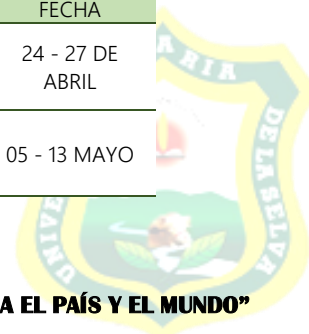
N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	SE CUMPLIÓ CON LA OFERTA DE DOS CICLOS ACADÉMICOS	11-01-2019
2	SE HA PARTICIPADO CON EXPOSICIONES NACIONALES E INTERNACIONAL EN CONGRESOS Y CURSOS	FEBRERO A DICIEMBRE DEL 2018
3	SE APROBÓ EL CURRÍCULO PARA TRES AÑOS	SETIEMBRE DEL 2018
4	SE APROBÓ EL PLAN ESTRATÉGICO DE LA FACULTAD DE ZOOTECNIA	NOVIEMBRE DEL 2018
5	SE PARTICIPÓ EN 03 EVENTOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA (CUSCO Y HUÁNUCO)	OCTUBRE Y NOVIEMBRE DEL 2018

• TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	ACUERDOS EMITIDOS	86
2	OFICIOS EMITIDOS	90
3	CONSTANCIA - LABOR DOCENTE	4
4	CARTA DE TRANSFERENCIA MULTIMEDIA	1
5	MEMORANDOS SIMPLES	7

• CAPACITACIONES REALIZADOS POR LOS DOCENTES DACP-FZ 2018

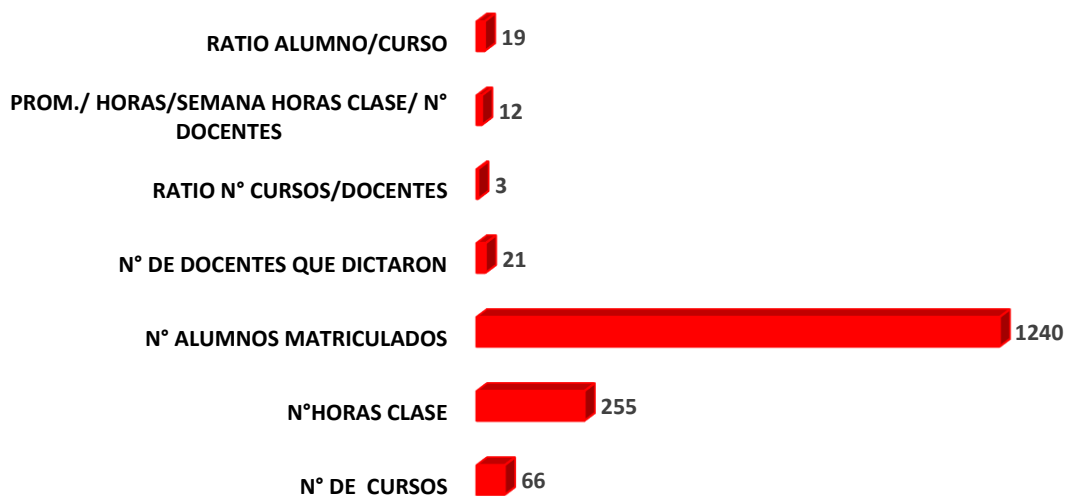
N°	DOCENTE/ADMINISTRATIVO	TEMA	LUGAR	FECHA
1	EDUARD HERNÁNDEZ GUEVARA	VI CONGRESO INTERNACIONAL Y XX CONGRESO NACIONAL DE CIENCIAS AGRONÓMICAS	CHAPINGO - MEXICO	24 - 27 DE ABRIL
2	EDUARD HERNÁNDEZ GUEVARA	III CONGRESO INTERNACIONAL DE FAUNA SILVESTRE DE AMAZONIA Y LATINOAMÉRICA, DEL 7 AL 11 DE MAYO DEL 2018 - PARAGUAY	PARAGUAY	05 - 13 MAYO



Nº	DOCENTE/ADMINISTRATIVO	TEMA	LUGAR	FECHA
3	RIZAL ROBLES HUAYNATE	FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN SUSCEPTIBLES AL FINANCIAMIENTO	UNAS - TINGO MARÍA	01 JUNIO - 06 JULIO
4	MIGUEL PÉREZ OLANO	GESTIÓN DEL ORDEÑO: MASTITIS BOVINA Y CALIDAD DE LECHE	SAN MARCOS - LIMA	13, 14 JUNIO
5	CARLOS E. ARÉVALO ARÉVALO	TALLER DE CAPACITACIÓN PARA LA CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS PARA FACILITADORES DE ESCUELA DE CAMPO	ICT - TARAPOTO	22 - 25 AGOSTO
6	SUPLICIO TURPO CALCINA	XXIII CONGRESO NACIONAL DE CIENCIAS VETERINARIAS	CAJAMARCA	22 - 30 SETIEMBRE
7	TULITA ALEGRÍA DE ZAMUDIO	XXIII CONGRESO NACIONAL DE CIENCIAS VETERINARIAS	CAJAMARCA	22 - 30 SETIEMBRE
8	LIZANDRO TAFUR ZEVALLOS	XXIII CONGRESO NACIONAL DE CIENCIAS VETERINARIAS	CAJAMARCA	22 - 30 SETIEMBRE
10	CARLOS E. ARÉVALO ARÉVALO	TERCER ENCUENTRO DE DIRECTORES DE RSU - CUARTO CONGRESO DE RSU	CUSCO	17 - 19 DE OCTUBRE
11	RIZAL ROBLES HUAYNATE	CONGRESO LATÍN AMERICAN & CARIBBEAN AQUACULTURA 2018	COLOMBIA	23 - 26 DE OCTUBRE
12	TULITA ALEGRÍA DE ZAMUDIO	TERCER ENCUENTRO DE DIRECTORES DE RSU - CUARTO CONGRESO DE RSU	CUSCO	17 - 19 DE OCTUBRE
13	WALTER PAREDES ORELLANA	IV CONGRESO NACIONAL APÍCOLA Y I ENCUENTRO INTERNACIONAL EN APICULTURA MIGUEL DÁVILA NORIEGA	UNA - LIMA	21 - 25 DE NOVIEMBRE
14	EBER CÁRDENAS RIVERA	XLI CONGRESO NACIONAL APPA 2018	SAN MARCOS - LIMA	28 - 30 DE NOVIEMBRE
15	RAFAEL ROBLES RODRÍGUEZ	XLI CONGRESO NACIONAL APPA 2018	SAN MARCOS - LIMA	28 - 30 DE NOVIEMBRE
16	RIZAL ROBLES HUAYNATE	XLI CONGRESO NACIONAL APPA 2018	SAN MARCOS - LIMA	28 - 30 DE NOVIEMBRE
17	CARLOS E. ARÉVALO ARÉVALO	XLI CONGRESO NACIONAL APPA 2018	SAN MARCOS - LIMA	28 - 30 DE NOVIEMBRE
18	WAGNER VILLACORTA LÓPEZ	XLI CONGRESO NACIONAL APPA 2018	SAN MARCOS - LIMA	28 - 30 DE NOVIEMBRE
19	MIGUEL PÉREZ OLANO	XLI CONGRESO NACIONAL APPA 2018	SAN MARCOS - LIMA	28 - 30 DE NOVIEMBRE
20	TULITA ALEGRÍA DE ZAMUDIO	XLI CONGRESO NACIONAL APPA 2018	SAN MARCOS - LIMA	28 - 30 DE NOVIEMBRE
21	TULIO JURADO BAQUERIZO	XLI CONGRESO NACIONAL APPA 2018	SAN MARCOS - LIMA	28 - 30 DE NOVIEMBRE
22	MILTHON MUÑOZ BERROCAL	XLI CONGRESO NACIONAL APPA 2018	SAN MARCOS - LIMA	28 - 30 DE NOVIEMBRE
23	HUGO SAAVEDRA RODRÍGUEZ	II SIMPOSIO INTERNACIONAL DE AVICULTURA TRUJILLO 2018	TRUJILLO - CIP	21 - 24 DE NOVIEMBRE
24	MARCO ROJAS PAREDES	II SIMPOSIO INTERNACIONAL DE AVICULTURA TRUJILLO 2018	TRUJILLO - CIP	21 - 24 DE NOVIEMBRE
25	NILA RIVERA Y IBÁRCENA	XLI CONGRESO NACIONAL APPA 2018	SAN MARCOS - LIMA	28 - 30 DE NOVIEMBRE
26	MARCO PAREDES LÓPEZ	XLI CONGRESO NACIONAL APPA 2018	SAN MARCOS - LIMA	28 - 30 DE NOVIEMBRE

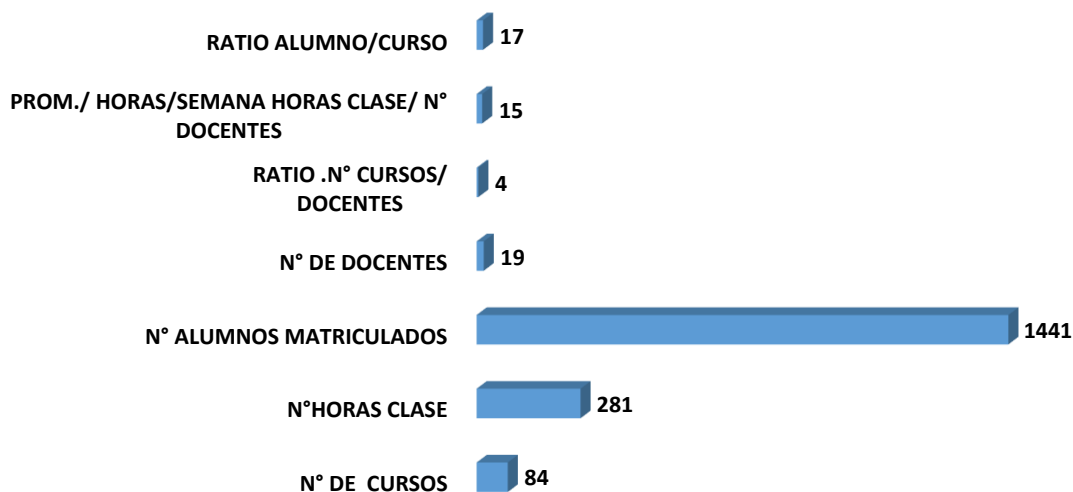


• CARGA ACADÉMICA 2018-1



En la figura anterior, se muestra las diferentes ratios académicas del semestre 2018-1, entre los más resaltantes tenemos: La ratio número de cursos por cada docente del departamento académico de ciencias pecuarias, es 3 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 12 horas, y el ratio de alumnos por curso es 19.

• CARGA ACADÉMICA 2018-2



En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-2, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del departamento académico de ciencias pecuarias, es 4 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 15 horas, y el ratio de alumnos por curso, es 17 alumnos.



ESCUELA PROFESIONAL DE ZOOTECNIA

• PRESENTACIÓN

Con Resolución N° 212-2018-R-UNAS, de fecha 10 de abril del 2018 a solicitud del Decano de la Facultad de Zootecnia para que se me designe como directora encargada de la Escuela Profesional de Zootecnia, cargo que vengo desarrollando desde el 05 de abril del 2018 a la fecha.



• OBJETIVO GENERAL

La Escuela Profesional de Zootecnia es la encargada del diseño y actualización curricular de la carrera profesional, así como de dirigir su aplicación, para la formación y capacitación pertinente, hasta la obtención del grado académico y título profesional correspondiente, especialmente la actualización del currículo, mejorar la calidad educativa, entre otros.



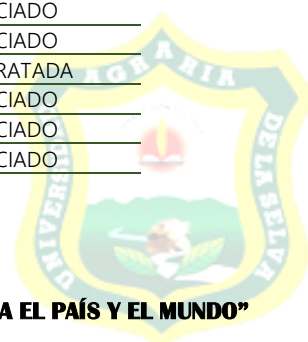
• CREACIÓN POLÍTICA DE LA ESCUELA PROFESIONAL

La UNAS está regida por la ley universitaria N° 30220, promulgada el 09 de julio de 2014 y plantea el sistema de Facultades Organizados por Departamentos Académicos, Escuelas Profesionales, Unidades de Investigación y Unidades de Posgrado.



• PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	MARNE OYARZE FASANANDO	SECRETARIA	F1
2	DR. CARLOS ENRIQUE ARÉVALO ARÉVALO	DIRECTOR DEL DACP-FZ	PRINCIPAL
3	DR. MILTHON H. MUÑOZ BERROCAL	DOCENTE	PRINCIPAL
4	DR. DANIEL M. PAREDES LÓPEZ	DECANO DE LA FACULTAD DE ZOOTEKNIA	PRINCIPAL
5	DR. JORGE RÍOS ALVARADO	VICERRECTOR ACADÉMICO	PRINCIPAL
6	DR. RIZAL A. ROBLES HUAYNATE	DOCENTE	PRINCIPAL
7	MSC. EBER CÁRDENAS RIVERA	DOCENTE	PRINCIPAL
8	MSC. JUAN CHOQUE TICACALA	DOCENTE	PRINCIPAL
9	MSC. MEDARDO A. DÍAZ CÉSPEDES	DOCENTE	PRINCIPAL
10	MSC. JOSÉ E. HERNÁNDEZ GUEVARA	DOCENTE	AUXILIAR
11	MSC. JORGE D. JUÁREZ MORENO	DOCENTE	ASOCIADO
12	MSC. JUAN LAO GONZALES	DOCENTE	PRINCIPAL
13	MSC. MIGUEL A. PÉREZ OLANO	DOCENTE	PRINCIPAL
14	MSC. MARCO A. VÁSQUEZ GONZÁLEZ	DOCENTE	ASOCIADO
15	MSC. RAFAEL R. ROBLES RODRÍGUEZ	DOCENTE	ASOCIADO
16	BLGO.PESQ. CARLOS ÁLVAREZ JANAMPA	DOCENTE	AUXILIAR
17	ING. WALTER A. PAREDES ORELLANA	DOCENTE	ASOCIADO
18	ING. NILA E. RIVERA Y IBARCENA	DOCENTE	ASOCIADO
19	ING. MARCO A. ROJAS PAREDES	DOCENTE	ASOCIADO
20	ING. HUGO SAAVEDRA RODRÍGUEZ	JEFE DE PRACTICA	NOMBRADO
21	ING. TULIO E. JURADO BAQUERIZO	DOCENTE	ASOCIADO
22	ING. WAGNER S. VILLACORTA LÓPEZ	DOCENTE	ASOCIADO
23	ING. GUDER E. PÉREZ MENDOZA	JEFE DE PRACTICA	CONTRATADA
24	MG. NERKY L. MARTÍNEZ RAMÍREZ	DOCENTE	ASOCIADO
25	MV. JORGE S. TURPO CALCINA	DOCENTE	ASOCIADO
26	MV. LISANDRO R. TAFUR ZEVALLOS	DOCENTE	ASOCIADO



• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO MÚLTIPLES	6
2	OFICIOS SIMPLES	193
3	PECOSAS	2

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ACTUALIZAR Y COORDINAR LA EJECUCIÓN DEL CURRÍCULO DE LA CARRERA DE ZOOTECNIA.	2	2	100%
2	GESTIONAR EL DESARROLLO ACADÉMICO DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ZOOTECNIA.	2	2	100%
3	ORGANIZAR Y REPRESENTAR A LA ESCUELA PROFESIONAL	2	2	100%
4	GESTIONAR EL PLAN DE TRABAJO DE LA ESCUELA PROFESIONAL	1	1	100%
5	GESTIÓN DE CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES	1	1	100%
6	APOYO A LA ACTIVIDAD DOCENTE	225	225	100%
7	APOYO A LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA Y ESPECÍFICA	108	108	100%
8	APOYO A RESPONSABILIDAD SOCIAL Y EXTENSIÓN	18	18	100%

• PRINCIPALES LOGROS/RESULTADOS ALCANZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	PROGRAMÓ LOS CURSOS PARA EL SEMESTRE ACADÉMICO 2018-I	23 DE MARZO 2018.
2	PROGRAMÓ LOS CURSOS PARA EL SEMESTRE ACADÉMICO 2018-II	10 DE JULIO 2018
3	TALLER PARA REVISIÓN DE CURRÍCULO.	23 DE AGOSTO DEL 2018
4	SOCIALIZACIÓN DEL CURRÍCULO 2018-2022 PARA LOS ESTUDIANTES Y ADMINISTRATIVOS.	15 DE JUNIO DEL 2018.
5	REUNIONES DE TRABAJO UNA VEZ AL MES CON EL COMITÉ DE ASESORES PARA EVALUAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES QUE LE COMPETEN A LA ESCUELA PROFESIONAL.	DE ABRIL A DICIEMBRE DEL 2018

• ALUMNOS CON BOLSA DE TRABAJO

SEMESTRE	ESTUDIANTES
SEMESTRE I	0
SEMESTRE II	3

• MATRICULADOS, EGRESADOS, GRADUADOS Y TITULADOS

AÑO	INGRESANTES	MATRICULADOS	EGRESADOS *	BACHILLER	TITULADOS
2018	57	249	15	18	24

* Solo para el caso de egresados de pregrado se ha considerado a egresados del año 2017, ya que la información con respecto al año 2018 se encuentra incompleta. Uno de principales motivos para que no se cuente con la información completa es la falta de implementación de un sistema de egresados en las escuelas profesionales, que se encuentre en constante coordinación con la DICDA.

Fuente: Dirección de Coordinación y Desarrollo Académico

Elaborado: Oficina de Planificación y Presupuesto – Área de Estadística



UNIDAD DE EXTENSIÓN – FACULTAD DE ZOOTECNIA

• PRESENTACIÓN

En extensión y proyección universitaria, se transfiere y extiende los conocimientos de la cultura universal que tiene como consecuencia la aplicación de los resultados de la investigación y la docencia universitaria y se dirige a quienes no son integrantes de la comunidad universitaria con el fin de orientar el desarrollo de las organizaciones sociales dentro del ámbito de acción de la unas.



• OBJETIVO GENERAL

Brindar el sistema de extensión y proyección universitaria mediante los principios de desarrollo sostenible, desarrollando programas de asistencia técnica, capacitación, vistas guiadas, orientación vocacional, elaborando material de difusión y la firma de convenios.



• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	2
2	CARTAS	52
3	OTROS (INFORMES)	18
4	OTROS (CONVENIOS VIGENTES)	21

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ASISTENCIA TÉCNICA A LOS AGRICULTORES, GANADEROS Y PÚBLICO EN GENERAL	NUMERO	60	51	85%
2	CURSOS DE CAPACITACIÓN	UNIDAD	20	12	60%
3	CHARLAS DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL	UNIDAD	40	24	60%
4	VISITAS GUIADAS	UNIDAD	32	30	93.75%
5	DIFUSIÓN RADIAL Y TELEVISIVAS	UNIDAD	12	10	83.33%
6	CHARLAS TÉCNICAS	UNIDAD	32	25	78.13%
7	FIRMA DE CONVENIOS	UNIDAD	5	3	60%
8	ELABORACIÓN DE PROYECTOS	UNIDAD	3	3	100%
9	PRACTICAS DEMOSTRATIVAS	UNIDAD	10	3	30%
10	ELABORACIÓN DE MATERIAL DE DIFUSIÓN	UNIDAD	10	4	40%

• PRINCIPALES LOGROS/RESULTADOS ALCANZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	LA F. DE Z. BRINDA SERVICIO DE EXTENSIÓN EN FORMA SOSTENIDA	EN LA ACTUALIDAD
2	UEFZ, BRINDA EL SERVICIO DE VISITA GUIADA A LAS DELEGACIONES	EN LA ACTUALIDAD
3	FZ DESARROLLA APOYO SOCIAL CON LA PARTICIPACIÓN DE ESTUDIANTES	EN LA ACTUALIDAD
4	UEFZ MANTIENE Y HACE CUMPLIR LOS CONVENIOS FIRMADOS	EN LA ACTUALIDAD
5	LA PARTICIPACIÓN DE LOS DOCENTES Y ESTUDIANTES EN LABORES	EN LA ACTUALIDAD



MEMORIA ANUAL 2018



Decano: M. Sc. Jorge Enrique Castro Gracey

FACULTAD DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS



FACULTAD DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS

- PRESENTACIÓN

La Facultad de Ingeniería en Industrias Alimentarias de la Universidad Nacional Agraria de la Selva (UNAS) de Tingo María, viene contribuyendo en el desarrollo Agroindustrial de la selva Peruana, tiene por objetivo formar ingenieros en industrias alimentarias, aptos para establecer sistemas de producción alimentaria a través del diseño de proyectos agroindustriales, orientados a la transformación, conservación, embalaje y comercialización de los alimentos producidos en nuestra zona del Alto Huallaga, de la región y del país.

- OBJETIVO GENERAL

Preparar profesionales para el desarrollo de la industria alimentaria con mentalidad de actualización permanente, misión social y ética.

- VISIÓN

Una facultad con capacidad de respuesta inmediata a los retos del entorno, proactiva, dinámica y flexible, genera y difunde conocimientos y tecnologías amigables con el medio ambiente, forma profesionales líderes con sentido y responsabilidad social, reconocidos por la excelencia en su quehacer académico y de gestión que integran y desarrollan la amazonia y el país.

- MISIÓN

La facultad, es líder en la creación, preservación, transmisión y búsqueda del conocimiento mediante la investigación, la docencia y la extensión en el campo de la tecnología de alimentos, forma recursos humanos y aporta soluciones a los problemas de la comunidad relativos a la Industria Alimentaria. Desarrolla proyectos de investigación orientados al aprovechamiento sustentable de los recursos alimentarios, así como programa de vinculación con diversos sectores su quehacer debe estar al servicio de la sociedad, crear conciencia crítica en un ambiente pluralista y con práctica de la libertad de expresión; con este fin, enfatiza la forma integral de los alumnos y su adecuada inserción a la realidad regional, nacional e internacional.

- CREACIÓN POLÍTICA DE LA FACULTAD

Mediante Resolución 2223-75-CONUP del 22 de abril de 1975, el Consejo Nacional de la Universidad Peruana, autorizó el funcionamiento del Programa Académico de Ingeniería en Industrias Alimentarias, en la Universidad Nacional Agraria de la Selva.



• PERSONAL ADMINISTRATIVO

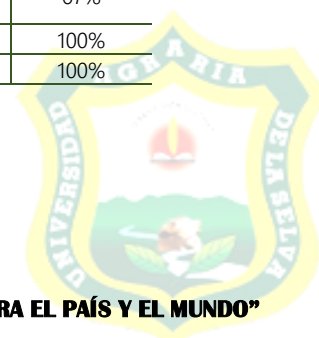
Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	ING. MG. JORGE ENRIQUE CASTRO GRACEY	DECANO	AUTORIDAD
2	SRA. NEYBA ROMERO VALLES	SECRETARIA	T-A
3	ING. OMAR CAMASCA PIÑAN	EXTENSIONISTA	SP-A

• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	SESIONES DE CONSEJO DE FACULTAD	15
2	RESOLUCIONES EMITIDAS DE CONSEJO DE FACULTAD	21
3	ACUERDOS EMITIDOS DE CONSEJO DE FACULTAD	38
4	OFICIOS EMITIDOS	400
5	DOCUMENTOS RECIBIDOS	687
6	RESOLUCIONES DECANALES	84
7	OFICIOS CIRCULARES	23
8	CONSTANCIAS	20
9	DESIGNACIÓN DE JURADOS PARA PRAC. PREPROFESIONALES	22
10	ACTAS DE SUSTENTACIÓN DE PRAT. PREPROFESIONALES	18
11	DESIGNACIÓN DE JURADOS PARA TESIS	9
12	ACTAS DE SUSTENTACIÓN DE TESIS	9
13	ACUERDOS EMITIDOS DE LA COMISIÓN DE TESIS	8
14	CARTAS EMITIDOS DE LA COMISIÓN DE TESIS	9
15	ACUERDOS EMITIDOS DE LA COMAS. EVALUAD. DOCENTE	7
16	ACUERDOS EMITIDOS DE LA COMISIÓN DE PUBLICACIONES	2
17	DOCUMENTOS EMITIDOS COMISIÓN DE PUBLICACIONES	2
18	ACUERDOS EMITIDOS COMISIÓN DE SEGUIMIENTO CURRICULAR	13
19	SEGUIMIENTOS CURRICULARES EMITIDOS	30
20	DOCUMENTOS EMITIDOS COMISIÓN DE SEGUIMIENTO CURRICULAR	9
21	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN DE ESTUDIANTES	9
22	ARTÍCULOS CIENTÍFICOS DE ESTUDIANTES APROBADOS	4
23	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN DE DOCENTES	12
24	ARTÍCULOS CIENTÍFICOS DE DOCENTES APROBADOS	4

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	PROGRAMA DE REFORZAMIENTO PARA INGRESANTES DE LA FIIA-2018	CURSOS A DICTARSE	2	1	50%
2	COORDINACIÓN CON EMPRESAS DE LA CIUDAD DE TRUJILLO PARA PPP	EMPRESAS	2	1	50%
3	CHARLA DE SENSIBILIZACIÓN TUTORIAL PARA LOS DOCENTES FIIA	DOCENTES	22	10	45%
4	IMPLEMENTACIÓN DE LA MAESTRÍA DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INGRESANTES	20	17	85%
5	APROBACIÓN DE LOS GRUPOS DE INVESTIGACIÓN DE LA FIIA	GRUPOS	3	3	100%
6	CONVOCATORIA A CONCURSO PLAZAS DOCENTES ÁREA QUÍMICA	CONVOCATORIA	1	1	100%
7	VIAJE DE PRACTICAS A LA CIUDAD DE CHICLAYO, TUMBES, PIURA, TRUJILLO	VIAJE/SEMESTRE	1	1	100%
8	ORGANIZACIÓN DEL ANIVERSARIO DE LA UNAS	ACTIVIDADES	5	5	100%
9	APROBACIÓN DEL PROYECTO DE DOCTORADO EN CIENCIAS DE ALIMENTOS	PROYECTO DE DOCTORADO	1	1	100%
10	COMPARTIR CENA DE NAVIDAD CON DOCENTES, ADMINISTRATIVOS Y ALUMNOS DE LA FIIA	PARTICIPANTES	150	100	67%
11	TRÁMITES PARA GRADUADOS (BACHILLER)	ALUMNO	15	15	100%
12	TRÁMITES PARA GRADUADOS (TÍTULO)	ALUMNO	6	6	100%



• PRINCIPALES LOGROS/RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	APROBACIÓN DEL PLAN DE CAPACITACIÓN DOCENTE DE LA FIIA, CORRESPONDIENTE A LOS AÑOS 2019-2020	8/01/2018
2	RE IMPLEMENTACIÓN DE LA MAESTRÍA EN INGENIERÍA EN INDUSTRIA ALIMENTARIAS, MENCIÓN INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	17/07/2018
3	APROBACIÓN DEL PROYECTO DE DOCTORADO EN CIENCIAS DE LOS ALIMENTOS	3/09/2018
4	ORGANIZACIÓN DEL ANIVERSARIO DE LA UNAS 2018	15-23 SET 2018

• CAPACITACIÓN DEL PERSONAL

N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
RES. N°053-2018-D-FIIA-UNAS	ING. JORGE ENRIQUE CASTRO GRACE	EXPOALIMENTARIA 2018	LIMA
RES.DIR. N° 201-2018-DGA-UNAS-TM	SRA. NEYBA ROMERO VALLES	LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN PARA CONSTRUIR EQUIPOS DEL ALTO RENDIMIENTO	LIMA



DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS EN TECNOLOGÍA E INGENIERÍA DE LOS ALIMENTOS

• PRESENTACIÓN

Es la unidad de servicio académico de la facultad, cuenta con tres áreas académicas, las áreas coordinan las actividades de sus miembros en el campo de la enseñanza y apoyan con su personal la investigación y las labores de extensión y proyección social.

• OBJETIVO GENERAL

Las áreas académicas coordinan las actividades de sus miembros en el campo de la enseñanza y apoyan con su personal la investigación y las labores de extensión y proyección social.

• VISIÓN

Contar con capacidad de respuesta inmediata a los retos del entorno, proactiva, dinámica y flexible, generando y difundiendo conocimientos y tecnologías acorde con el medio ambiente, formando profesionales líderes.

• MISIÓN

Formar capital humano que aporten soluciones a problemas en la comunidad relativos a la industria alimentaria. Desarrollar proyectos de investigación orientados al aprovechamiento sustentable de los recursos alimentarios, así como programas de vinculación con diversos sectores, enfatiza la formación integral de alumnos y su adecuada inserción a la realidad regional, nacional e internacional.

• CREACIÓN POLÍTICA DEL DEPARTAMENTO

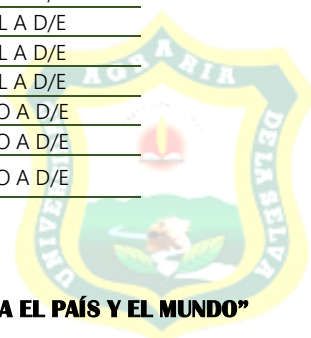
El Departamento académico de Ciencia Tecnología e Ingeniería de Alimentos, es una Unidad Académica, que reúne a profesores que cultivan disciplinas relacionadas entre sí y coordina la actividad académica de sus miembros, depende de la Facultad de Ingeniería en Industrias Alimentarias.

• PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	RUTH ESTHER GARCÍA CABALLERO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	TA

• RELACIÓN DE DOCENTES

N°	NOMBRE	CONDICIÓN	CATEGORÍA
1	NATIVIDAD FERRER, RAÚL EDGARDO	NOMBRADO	PRINCIPAL A D/E
2	ORDÓÑEZ GÓMEZ, ELIZABETH SUSANA	NOMBRADO	PRINCIPAL A D/E
3	PELÁEZ SÁNCHEZ, PEDRO PABLO	NOMBRADO	PRINCIPAL A D/E
4	ALCEDO ROMERO, MARGARITA	NOMBRADO	PRINCIPAL A D/E
5	PAREDES PEREDA, DOLORES WASHINGTON	NOMBRADO	PRINCIPAL A D/E
6	VEJARANO JARA, PEDRO ALEJANDRO	NOMBRADO	PRINCIPAL A D/E
7	BLAS MATIENZO, JOSÉ ANTONIO	NOMBRADO	PRINCIPAL A D/E
8	CASTRO GRACE, JORGE ENRIQUE	NOMBRADO	PRINCIPAL A D/E
9	DAZA RENGIFO, GUNTER	NOMBRADO	PRINCIPAL A D/E
10	FOLLEGATTI ROMERO, LUZ MILAGROS	NOMBRADO	ASOCIADO A D/E
11	DÁVILA TRUJILLO, ROBERTO	NOMBRADO	ASOCIADO A D/E
12	RAMÍREZ TRUJILLO, YOLANDA JESÚS	NOMBRADO	ASOCIADO A D/E



N°	NOMBRE	CONDICIÓN	CATEGORÍA
13	MATOS BUSTAMANTE, RAID A LOURDES	NOMBRADO	ASOCIADO A D/E
14	ROLDÁN CARBAJAL, WILLIAMS VICENTE	NOMBRADO	ASOCIADO A D/E
15	BASILIO ATENCIO, JAIME EDUARDO	NOMBRADO	ASOCIADO A D/E
16	CÁCERES ALMENARA, EDUARDO ALEJANDRO	NOMBRADO	ASOCIADO A D/E
17	ZAVALETA DE LA CRUZ, LAURIANO ANTONIO	NOMBRADO	ASOCIADO A D/E
18	GIRALDO HUAYTA, JULIO CONSTANTINO	NOMBRADO	ASOCIADO A D/E
19	ORTEGA RODRÍGUEZ, ALPIO ARNALDO	NOMBRADO	ASOCIADO A D/E
20	CARMONA RUIZ, ALFREDO ABELARDO	NOMBRADO	ASOCIADO A D/E
21	RIVERA ROJAS, HUMBERTO HUGO	NOMBRADO	AUXILIAR A D/E
22	CONTRERAS GUTIÉRREZ, NANCY NERY	NOMBRADO	AUXILIAR A D/E
23	CONDORI RONDÁN, VÍCTOR ELVIS	CONTRATADO	CONTRATADO
24	CHIGUALA CONTRERAS, YÁSSER	CONTRATADO	CONTRATADO
25	TAFUR PEREDA, HANS	CONTRATADO	CONTRATADO
26	BAZÁN LINARES, MAGDA VERÓNICA	CONTRATADO	CONTRATADO
27	DÍAZ DELGADO, MARÍA DE GUADALUPE	CONTRATADO	CONTRATADO
28	PAUCAR LOMAS, CARMEN IMELDA	CONTRATADO	CONTRATADO

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

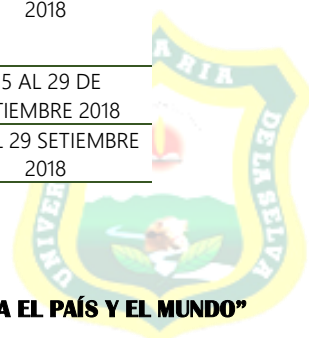
N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	UNA SESIÓN ORDINARIA Y 2 EXTRAORDINARIAS	
2	COORDINACIÓN DE ÁREAS POR DOCENTES	10/2/2018 AL 5/6/2018
3	SE CREÓ TRES ÁREAS: QUÍMICA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA E INGENIERÍA DE ALIMENTOS	10/03/2018
4	ELABORACIÓN DE DOS ENCUESTAS	6/1/2018 AL 11/11/2018
5	SE ELABORARON FILE DE DOCENTES FIIA	9/11/2018
6	CAPACITACIÓN EN ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA	12/10/2018

• TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIOS	263
2	CIRCULARES	25
3	CITACIONES	12
4	INFORMES	10
5	PECOSAS, REQUERIMIENTOS	18
6	SOLICITUD MOVILIDAD, OTROS	10

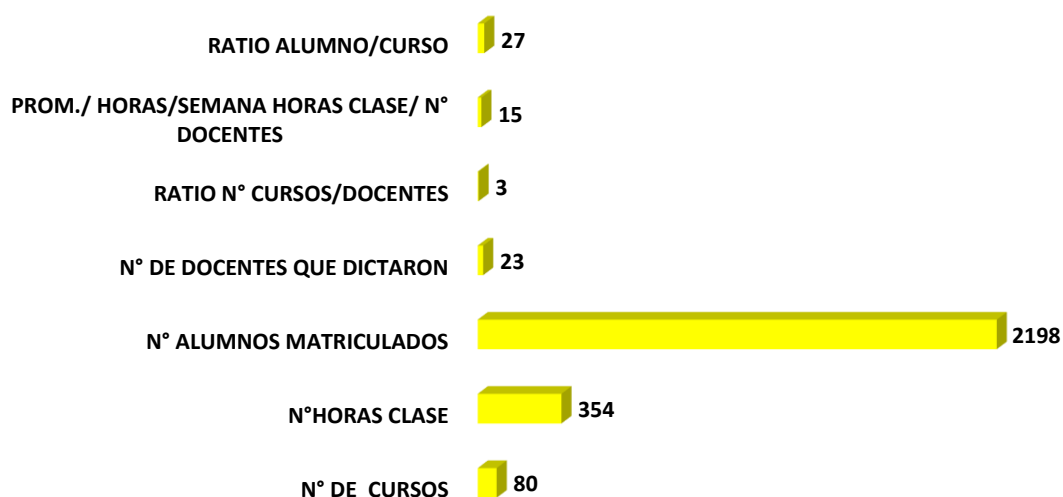
• CAPACITACIÓN DE DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS

N°	DOCENTE/ADMINISTRATIVO	TEMA	LUGAR	FECHA
1	MARGARITA ALCEDO ROMERO	II CONGRESO INTERNACIONAL HIGIENE, DESINFECCIÓN Y SANEAMIENTO PARA PLANTAS ALIMENTARIAS Y AFINES	LIMA	14 AL 16 NOVIEMBRE 2018
2	PEDRO VEJARANO JARA	VI CONGRESO INTERNACIONAL DE INGREDIENTES Y ADITIVOS ALIMENTARIOS	UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA - LIMA	30 MAYO AL 01 JUNIO 2018
3	PEDRO PABLO PELÁEZ SÁNCHEZ	INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EN BIOTECNOLOGÍA, Y INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EN AGRICULTURA	CONCYTEC - LIMA	19 Y 20 JUNIO 2018
4	PEDRO PABLO PELÁEZ SÁNCHEZ	FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	INNÓVATE PERÚ - LIMA	21 DE JUNIO 2018
5	JULIO CONSTANTINO GIRALDO HUAYTA	CONGRESO NACIONAL DE ESTUDIANTES DE INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL (XIX CONEIA 2018)	UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA - MOQUEGUA	17 AL 24 SETIEMBRE 2018
6	WASHINGTON PAREDES PEREDA	EXPOALIMENTARIA 2018	ADEX - LIMA	25 AL 29 DE SETIEMBRE 2018
7	NANCY NERY CONTRERAS GUTIÉRREZ	EXPOALIMENTARIA 2018	LIMA	25 AL 29 SETIEMBRE 2018

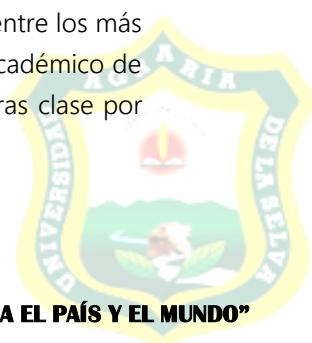


Nº	DOCENTE/ADMINISTRATIVO	TEMA	LUGAR	FECHA
8	GUNTER DAZA RENGIFO	EXPOALIMENTARIA 2018	LIMA	25 AL 29 DE SETIEMBRE 2018
9	JORGE ENRIQUE CASTRO GRACE	EXPOALIMENTARIA 2018	LIMA	25 AL 29 DE SETIEMBRE 2018
10	ALIPIO ORTEGA RODRÍGUEZ	EXPOALIMENTARIA 2018	ADEX - LIMA	25 AL 29 D SETIEMBRE 2018
11	LUZ MILAGROS FOLLEGATTI ROMERO	CONGRESO NACIONAL DE ESTUDIANTES DE INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL (XIX CONEIA 2018)	MOQUEGUA	17 AL 22 DE SETIEMBRE 2018
12	YOLANDA JESÚS RAMÍREZ TRUJILLO	CONGRESO NACIONAL DE ESTUDIANTES DE INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL (XIX CONEIA 2018)	MOQUEGUA	17 AL 22 DE SETIEMBRE 2018
13	ROBERTO DÁVILA TRUJILLO	EXPOALIMENTARIA 2018	ADEX - LIMA	26 AL 28 DE SETIEMBRE 2018
14	ELIZABETH SUSANA ORDÓÑEZ GÓMEZ	V CONGRESO DEL CUY	UNMSM - LIMA	09 AL 11 OCTUBRE 2018
15	ELIZABETH SUSANA ORDÓÑEZ GÓMEZ	II CONGRESO INTERNACIONAL HIGIENE, DESINFECCIÓN Y SANEAMIENTO PARA PLANTAS ALIMENTARIAS Y AFINES	UNAM - LIMA	14 AL 16 NOVIEMBRE 2018
16	JOSÉ A. BLAS MATIENZO	CONGRESO IBEROAMERICANO DE QUÍMICA,	LIMA	16 AL 19 OCTUBRE 2018
17	EDUARDO A. CÁCERES ALMENARA	SEMANA NACIONAL DE LA INNOVACIÓN 2018	CONCYTEC - LIMA	22 AL 26 OCTUBRE 2018
18	RUTH ESTHER GARCÍA CABALLERO	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	LIMA	04, 05 Y 06 DICIEMBRE 2018
19	LUCAS SILVA ALFARO	II CONGRESO INTERNACIONAL HIGIENE, DESINFECCIÓN Y SANEAMIENTO PARA PLANTAS ALIMENTARIAS Y AFINES	UNAM - LIMA	14 AL 16 NOVIEMBRE 2018
20	CELEDONIO YACHA MELGAREJO	II CONGRESO INTERNACIONAL HIGIENE, DESINFECCIÓN Y SANEAMIENTO PARA PLANTAS ALIMENTARIAS Y AFINES	UNAM - LIMA	14 AL 16 NOVIEMBRE 2018

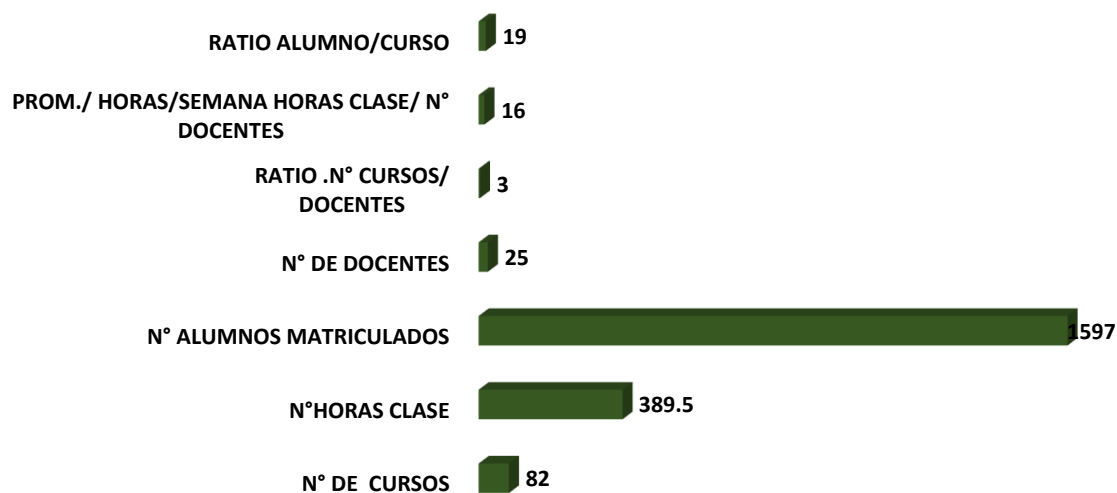
• CARGA ACADÉMICA 2018-1



En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-1, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del departamento académico de Ciencias en Tecnología e Ingeniería de los Alimentos, es 3 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 15 horas, y el ratio de alumnos por curso es 27.



• CARGA ACADÉMICA 2018-2



En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-2, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del departamento académico de Ciencias en Tecnología e Ingeniería de los Alimentos, es 3 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 16 horas, y el ratio de alumnos por curso es 19.



ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS

• PRESENTACIÓN

La Escuela Profesional de Ingeniería en Industrias Alimentarias es una unidad académica que reúne a docentes que cultivan disciplinas relacionadas entre sí y coordina la actividad académica de sus miembros, planifica la formación profesional de sus alumnos, dependiendo de la Facultad de Ingeniería en Industrias Alimentarias.

• OBJETIVO GENERAL

Formar profesionales integrales en industrias alimentarias, aptos para establecer sistemas de producción alimentaria a través del diseño de proyectos agroindustriales, orientados a la transformación, conservación, embalaje y comercialización de los alimentos producidos en nuestra zona del Alto Huallaga, de la región y del país.

• VISIÓN

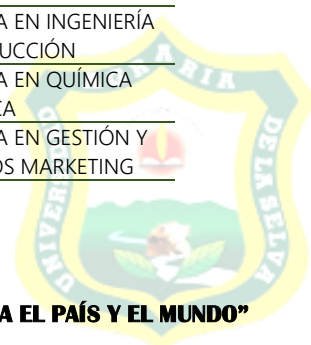
Contar con capacidad de respuesta inmediata a los retos del entorno, proactiva, dinámica y flexible, generando y difundiendo conocimientos y tecnologías acorde con el medio ambiente, formando profesionales líderes

• MISIÓN

Formar capital humano que aporten soluciones a problemas en la comunidad relativos a la industria alimentaria. Desarrollar proyectos de investigación orientados al aprovechamiento sustentable de los recursos alimentarios, así como programas de vinculación con diversos sectores, enfatiza la formación integral de alumnos y su adecuada inserción a la realidad regional, nacional e internacional.

• PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

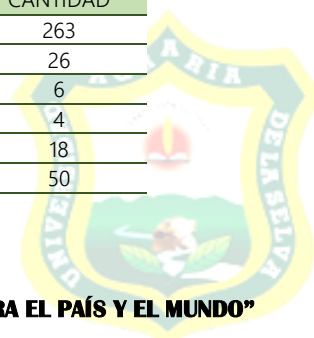
N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	M.SC. WILLIAMS VICENTE ROLDÁN CARBAJAL	DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INGENIERÍA DE ALIMENTOS, COORDINADOR DE LA MENCIÓN DE MAESTRÍA EN INGENIERÍA DE ALIMENTOS DE LA FIIA, JEFE DEL LABORATORIO DE HARINAS Y PANIFICACIÓN	M.SC.
2	DR. PEDRO PABLO PELÁEZ SÁNCHEZ	DOCENTE DACTIA, DIRECTOR UNIDAD DE POSGRADO, PRESIDENTE PLANTA PILOTO,	DOCTOR
3	DR. RAÚL EDGARDO NATIVIDAD FERRER	DOCENTE DACTIA, JEFE DEL LABORATORIO DE CALIDAD Y EVALUACIÓN SENSORIAL	DOCTOR EN MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
4	DRA. ELIZABETH SUSANA ORDÓÑEZ GÓMEZ	DOCENTE DACTIA, DIRECTOR DE LA UNIDAD DE INVESTIGACIÓN	
5	M.SC. MARGARITA ALCEDO ROMERO	DOCENTE DACTIA, COORDINADOR DEL ÁREA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA, JEFE LABORATORIO DE MICROBIOLOGÍA DE ALIMENTOS	MAESTRÍA EN MICROBIOLOGÍA AGRÍCOLA
6	M.SC. WASHINGTON DOLORES PAREDES PEREDA	DOCENTE DACTIA	MAESTRÍA EN INGENIERÍA DE PRODUCCIÓN
7	M.SC. PEDRO VEJARANO JARA	DOCENTE DACTIA, COORDINADOR DEL ÁREA DE QUÍMICA, JEFE LABORATORIO DE BIOQUÍMICA	MAESTRÍA EN QUÍMICA ORGÁNICA
8	M.SC. JORGE E. CASTRO GRACE	DOCENTE DACTIA, DECANO FACULTAD INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	MAESTRÍA EN GESTIÓN Y NEGOCIOS MARKETING



N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
9	M.SC. GUNTER DAZA RENGIFO	DOCENTE DACTIA, JEFE LABORATORIO DE ANÁLISIS DE ALIMENTOS	MAESTRÍA EN BIODIVERSIDAD, AGRICULTURA, CAMPESINO ANDINO AMAZÓNICO
10	M.SC. JOSÉ BLAS MATIENZO	DOCENTE DACTIA, JEFE LABORATORIO DE QUÍMICA	MAESTRÍA EN INGENIERÍA QUÍMICA AMBIENTAL
11	ING. EDUARDO A. CÁCERES ALMENARA	DOCENTE DACTIA	INGENIERO EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS
12	BLGO. JULIO GIRALDO HUAYTA	DOCENTE DACTIA	BIÓLOGO PESQUERO
13	ING. LAURIANO ZAVALA DE LA CRUZ	DOCENTE DACTIA	INGENIERO QUÍMICO
14	M.SC. RAIDA LURDES MATOS BUSTAMANTE	DOCENTE DACTIA	MAESTRÍA EN TECNOLOGÍA DE ALIMENTOS
15	ING. ALPIO ORTEGA RODRÍGUEZ	DOCENTE DACTIA	INGENIERO EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS
16	ING. ALFREDO ABELARDO CARMONA RUIZ	DOCENTE DACTIA	MAESTRÍA
17	ING. YOLANDA JESÚS RAMÍREZ TRUJILLO	DOCENTE DACTIA	MAESTRÍA EN INVESTIGACIÓN Y DOCENCIA SUPERIOR
18	M.SC. JAIME BASILIO ATENCIO	DOCENTE DACTIA	MAESTRÍA EN
19	M.SC. LUZ MILAGROS FOLLEGATTI ROMERO	DOCENTE DACTIA, DIRECTORA DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	MAESTRÍA EN TECNOLOGÍA DE ALIMENTOS
20	M.SC. ROBERTO DÁVILA TRUJILLO	DOCENTE DACTIA	MAESTRÍA
21	ING. HUMBERTO HUGO RIVERA ROJAS	DOCENTE DACTIA	INGENIERO EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS
22	ING. NANCY CONTRERAS GUTIÉRREZ	DOCENTE DACTIA	INGENIERA QUÍMICA
23	ING. VÍCTOR ELVIS CONDORI RONDÁN	DOCENTE DACTIA	INGENIERO EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS
24	ING. YASSER CHIGUALA CONTRERAS	DOCENTE DACTIA	INGENIERO EN INGENIERÍA QUÍMICA
25	ING. HANS TAFUR PEREDA	DOCENTE DACTIA	INGENIERO EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS
26	ING. MAGDA VERÓNICA BAZÁN LINARES	DOCENTE DACTIA	INGENIERO QUÍMICO
27	ING. CARMEN IMELDA PAUCAR LOMAS	DOCENTE DACTIA	
28	ING. MARÍA DE GUADALUPE DÍAZ DELGADO	JEFE DE PRÁCTICA	INGENIERO EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS
29	TEC. RUTH ESTHER GARCÍA CABALLERO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SECRETARIA EJECUTIVA

• TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	263
2	CIRCULARES	26
3	CITACIONES	6
4	INFORMES	4
5	PECOSAS, REQUERIMIENTOS	18
6	SOLICITUD MOVILIDAD, OTROS	50



• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	CONTINUACIÓN DE LA ELABORACIÓN DE LA CURRÍCULA DE ESTUDIOS DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS
2	DIRIGIR LA APLICACIÓN DE LA CURRÍCULA

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN
1	ADECUACIÓN DEL CURRÍCULO A LA NORMATIVA VIGENTE SEGÚN LEY UNIVERSITARIA 30220, PARA EL PROCESO DE LICENCIAMIENTO DE LA UNAS
2	SE LOGRÓ CONSTRUIR EL MAPA FUNCIONAL DE LA CURRÍCULA POR COMPETENCIA.
3	SE LOGRÓ CONSTRUIR LA NORMALIZACIÓN POR COMPETENCIAS.

• ALUMNOS CON BOLSA DE TRABAJO

SEMESTRE	ESTUDIANTES
SEMESTRE I	5
SEMESTRE II	5

• MATRICULADOS, EGRESADOS, GRADUADOS Y TITULADOS

AÑO	INGRESANTES	MATRICULADOS	EGRESADOS *	BACHILLER	TITULADOS
2018	44	218	13	15	6

* Solo para el caso de egresados de pregrado se ha considerado a egresados del año 2017, ya que la información con respecto al año 2018 se encuentra incompleta. Uno de principales motivos para que no se cuente con la información completa es la falta de implementación de un sistema de egresados en las escuelas profesionales, que se encuentre en constante coordinación con la DICDA.

Fuente: Dirección de Coordinación y Desarrollo Académico

Elaborado: Oficina de Planificación y Presupuesto – Área de Estadística

• NÚMERO DE ASIGNATURAS POR CICLO

CICLO	OBLIGATORIAS	ELECTIVAS	DIRIGIDO	ACTIVIDAD LIBRE
2018-1	62	6	0	2
2018-2	57	12	1	1



UNIDAD DE EXTENSIÓN - FACULTAD DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS

PRESENTACIÓN

La unidad de extensión siendo la imagen de la facultad de ingeniería en industrias alimentarias, viene dándose a conocer a través de las diferentes bondades de la carrera. La articulación de la facultad con las diferentes INSTITUCIONES públicas y privadas, con convenios específicos para nuestros estudiantes y profesionales de nuestra alma mater.



OBJETIVO GENERAL

Dar a conocer las bondades de la facultad de ingeniería en industrias alimentarias dentro de la sociedad.

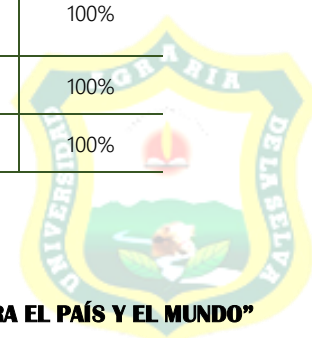


TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	33
2	INFORME	8
3	REQUERIMIENTO (PECOSA)	6

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	TRABAJOS DE GABINETE, EDICIÓN DE TÉCNICOS, SEPARADAS, FOLLETOS, TRÍPTICOS, DÍPTICOS, ETC.	ACCIÓN	3	3	100%
2	REUNIÓN CON ALCALDES DISTRITALES Y PROVINCIALES, MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN, MINISTERIO DE AGRICULTURA, GOBIERNO REGIONAL, INSTITUTOS TECNOLÓGICOS, OTROS	VISITA	12	12	100%
3	PASANTÍAS Y CHARLAS DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL EN ACADEMIAS PREUNIVERSITARIAS	VISITA	4	4	100%
4	PASANTÍAS CON COMITÉS COMUNALES E INSTITUCIONES A UNA VISITA A LAS INSTALACIONES DE LA FIIA DEMOSTRANDO LOS PROCESOS DE ALIMENTOS	ACCIÓN	4	4	100%
5	ACTIVIDADES POR EL DÍA MUNDIAL DE LA ALIMENTACIÓN	ACCIÓN	1	1	100%
6	CHARLA Y DIFUSIÓN DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL DE LA FIIA A COLEGIOS LOCAL Y RURAL	CHARLA	25	25	100%
7	CAPACITACIÓN, CURSOS Y ASISTENCIA TÉCNICA EN COORDINACIÓN CON LOS DOCENTES Y ALUMNOS PARA ASOCIACIONES	CAPACITACIÓN	10	10	100%
8	PROMOVER A LOS CENTROS COMUNALES A LA FORMACIÓN Y CREACIÓN DE MÓDULOS AGROINDUSTRIAL Y DAR VALOR AGREGADO A SUS PRODUCTOS.	CAPACITACIÓN	9	9	100%
9	PROCESAMIENTO DE NÉCTARES, MERMELADA, CARNES, ETC; EN PLANTA PILOTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS, PLANTA DE CARNE Y LABORATORIO FIIA CON LOS ALUMNOS	PROCESO	5	5	100%
10	CAPACITACIÓN CON LA MUNICIPALIDAD Y MINISTERIO DE SALUD, ACCIONES PARA LA DIFUSIÓN DE LA SEGURIDAD E HIGIENE ALIMENTARIA A LOS MERCADOS	CAPACITACIÓN	3	3	100%
11	PARTICIPACIÓN DE LA FIIA A FERIAS LOCALES Y NACIONAL (FERIA TINGALESA, EXPOAMAZONICA, MISTURA, ETC)	PARTICIPACIÓN	12	12	100%
12	LABOR DE EXTENSIÓN EN CENTRO POBLADO PARA LA DIFUSIÓN DE LA FIIA Y REALIZACIÓN DE CHOCOLATADA	ACCIÓN	1	1	100%



N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
13	COORDINACIÓN DE LOS TRABAJOS DE EXTENSIÓN CON DOCENTES, ALUMNOS Y TRABAJADORES	ACCIÓN	4	4	100%
14	DESARROLLAR FERIAS INTERNAS EN LA FACULTADES Y CREAR GRUPOS DE TRABAJOS EN PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS	PARTICIPACIÓN	3	3	100%
15	CURSOS, CONFERENCIAS Y SEMINARIOS PARA LOS ALUMNOS DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	ACCIÓN	8	8	100%

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	CONVENIO DE GESTIÓN ESPECIFICO PARA LA COOPERACIÓN EDUCATIVA ENTRE LA FACULTAD DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA Y LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUYANDO, PROVINCIA DE LEONCIO PRADO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO	18 DE MARZO DE 2018



MEMORIA ANUAL 2018



Decano: M. Sc. Lucio Manrique De Lara Suarez

FACULTAD DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES



FACULTAD DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES

• PRESENTACIÓN

La Facultad de Recursos Naturales Renovables de la Universidad Nacional Agraria de la Selva (UNAS) de Tingo María, viene contribuyendo en el desarrollo de la selva Peruana, tiene por objetivo formar profesionales para la gestión de los Recursos Naturales y el ambiente en busca del desarrollo sostenible, aptos para establecer sistemas de administración de los Recursos Naturales, a través del diseño de proyectos, orientados a la transformación, conservación, cuidado y protección de los recursos naturales en la zona del Alto Huallaga, de la región y del país

• OBJETIVO GENERAL

Preparar profesionales que contribuyan al desarrollo de nuestro país, haciendo frente a los graves problemas ambientales y de carencia de nuestros recursos naturales, con mentalidad de actualización permanente, misión social y ética.

• VISIÓN

La Facultad de Recursos Naturales Renovables, es una comunidad académica, humanista científica y productiva que avanza hacia la excelencia en educación integral y transferencia tecnológica para el desarrollo sostenible de la Amazonia.

• MISIÓN

Impulsar una gestión participativa con gobernabilidad, dentro de un nuevo humanismo y espíritu de investigación para lograr una educación integral, una innovación y una transferencia tecnológica en las ciencias de los recursos naturales y el ambiente bajo un modelo de desarrollo sostenible de la Amazonia

• CREACIÓN POLÍTICA

La Facultad de Recursos Naturales Renovables fue creada por Resolución N° 7313-79 CONUP de fecha 06 de abril de 1979 en concordancia con uno de los principales fines de la Universidad Nacional Agraria de la Selva, establecida en su ley de creación del 17 de febrero de 1964 (Ley N° 14912) cuyo artículo 3° inciso b considera: "El estudio de la realidad agropecuaria y forestal de la región, la investigación y la formación y aprovechamiento de nuestros recursos naturales".

• PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	LUCIO MANRIQUE DE LARA SUAREZ	DECANO	PRINCIPAL
2	DIANA EMPERATRIZ BARCO ARANDA	SECRETARIA	STA
3	WILDER RAÚL ROJAS DE LA CRUZ	ASISTENTE	



• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	RESOLUCIONES EMITIDAS CONSEJO DE FACULTAD (GRADOS Y TÍTULOS)	213
2	RESOLUCIONES EMITIDAS DECANATURA	343
3	ACUERDOS EMITIDOS	205
4	CARTAS EMITIDAS	367
5	CARTAS PARA PRACTICANTES	1031
6	MEMORÁNDUM	38
7	CONVENIOS	7
8	TRÁMITES PARA BACHILLER	118
9	TRÁMITES PARA TÍTULO	90

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	REUNIONES O SESIONES DE CONSEJO DE FACULTAD	SESIÓN	48	25	52%
2	RECEPCIÓN DE INGRESANTES A LAS DIFERENTES ESPECIALIDADES	ESTUDIANTES	487	224	46%
3	ANIVERSARIO DE LA FACULTAD DE RNR	ORGANIZACIÓN	1	1	100%

• CAPACITACIONES DE PERSONAL

Nº	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	LUCIO MANRIQUE DE LARA SUAREZ	CONGRESO INTERNACIONAL DE RECURSOS HÍDRICOS Y SANEAMIENTO - SIREHS 2018 (26 AL 30 DE SETIEMBRE)	TRUJILLO



DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS FORESTALES

PRESENTACIÓN

El Departamento Académico de Ciencia Forestal, se dedica a la formación de un profesional integral con alto nivel de competitividad, innovador, capaz de planificar, diseñar, dirigir y ejecutar proyectos de conservación forestal, sistemas agroforestales y de las cuencas hidrográficas, de acuerdo con las condiciones agrológicas del terreno, las necesidades del mercado y las posibilidades económicas y financieras de los potenciales productores de bosques.



VISIÓN

Institución universitaria líder e innovadora en la formación de profesionales, con valores y estándares de calidad, comprometida con la biodiversidad y la gestión integral para el desarrollo sostenible del país y el mundo.



MISIÓN

La Escuela Profesional de Ingeniería Forestal forma profesionales de alto nivel académico, generando y transfiriendo ciencia y tecnología para satisfacer las necesidades del sector forestal y la sociedad civil a partir del manejo y uso responsable de nuestros bosques, con calidad científica y holística para contribuir al Desarrollo Sostenible del país.



CREACIÓN POLÍTICA

En el año 1979 inicia sus actividades la Facultad de Recursos Naturales Renovables con la especialidad en Ingeniería en Recursos Naturales Renovables, posteriormente se crea la especialidad de Ingeniería en Recursos Naturales Renovables con mención Forestales, actualmente, viene funcionando la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal.

Mediante Resolución N°.271-2015-FRNR-UNAS, de fecha 19 de octubre de 2015 en su artículo segundo, se aprueba la propuesta de implementación y puesta en funcionamiento del Departamento Académico de Ciencias Forestales e incorporación a la Facultad de Recursos Naturales Renovables de la UNAS, conforme a lo dispuesto en la segunda disposición complementaria modificatoria del Estatuto vigente.

PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	ING. RICARDO OCHOA CUYA	DIRECTOR	PRINCIPAL
2	SRA. ISABEL CELIS BARTRA	SECRETARIA	STA

RELACIÓN DE DOCENTES

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	SITUACIÓN CONTRACTUAL	CATEGORÍA
1	MG. SC. ING. RICARDO OCHOA CUYA	NOMBRADO	PRINCIPAL
2	DRA. TANIA ELIZABETH GUERRERO VEJARANO	NOMBRADO	ASOCIADO
3	DR. EDILBERTO CHUQUILIN BUSTAMANTE	NOMBRADO	ASOCIADO
4	M.SC. ING. ROBERT GILBERT PECHO DE LA CRUZ	NOMBRADO	ASOCIADO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	SITUACIÓN CONTRACTUAL	CATEGORÍA
5	M. SC. ING. LUIS ALBERTO VALDIVIA ESPINOZA	NOMBRADO	ASOCIADO
6	M. C. ING. NELINO FLÓRIDA ROFNER	NOMBRADO	ASOCIADO
7	ING. RAÚL ARAUJO TORRES	NOMBRADO	ASOCIADO
8	ING. JORGE LUIS VERGARA PALOMINO	NOMBRADO	ASOCIADO
9	ING. JORGE BIRINO ÁLVAREZ MELO	NOMBRADO	JEFE DE PRÁCTICAS
10	M.C. ING. DAVID PRUDENCIO QUISPE JANAMPA	CONTRATADO	AUXILIAR
11	M.C. ING. YOC-LIN ALBUJAR NATEROS	CONTRATADO	DC B1
12	MG. ING. JOEL ESTEBAN ODICIO GUEVARA	CONTRATADO	DC B1
13	M.SC. ING. WILFREDO TELLO ZEVALLOS	CONTRATADO	DC B1
14	M.C. ING. JOSE ANTONIO DIONISIO ARMAS	CONTRATADO	DC B1
15	M.C. ING. MOISES MARIO YAROS PARDO	CONTRATADO	DC B1
16	ING. EDSON JAIRO GUTIÉRREZ COLLAO	CONTRATADO	JEFE DE PRÁCTICAS
17	ING. NINO FRANK BRAVO MORALES	CONTRATADO	JEFE DE PRÁCTICAS

• **TRÁMITES REALIZADOS**

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	ACUERDOS	32
2	CARTAS	204
3	CITACIONES	17
4	OFICIOS	13
5	ORDENES DE TRABAJO	2
6	PECOSAS	18
7	RENDICIONES DE CAJA CHICA	11
8	REQUERIMIENTOS	3
9	CIRCULARES	13
10	CUADERNO DE REGISTRO	274

• **CAPACITACIÓN DOCENTE**

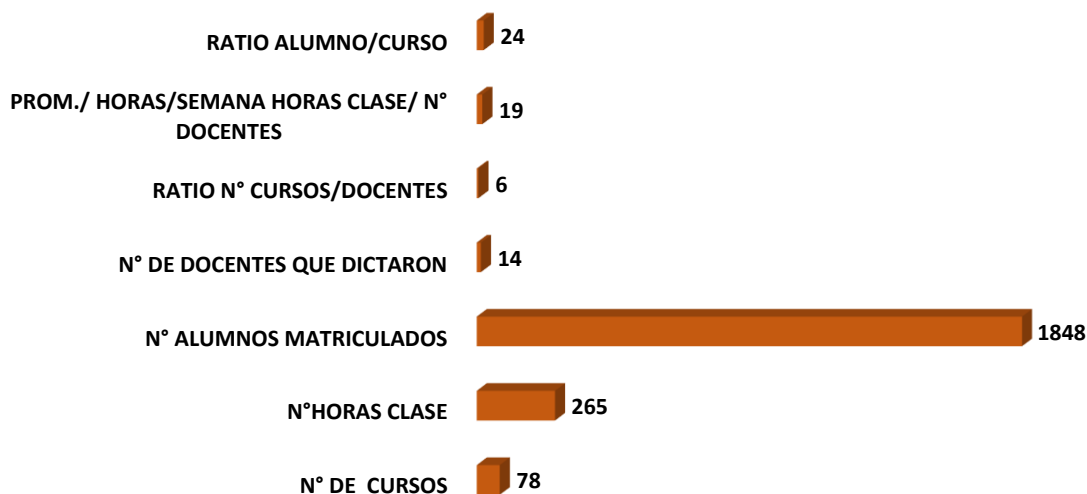
N°	ADMINISTRATIVO	TEMA
1	VERGARA PALOMINO, JORGE LUIS	I SEMINARIO TALLER MONITOREO INTEGRADO DEL PAISAJE PARA LA CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y TOMA DE DECISIONES A DIFERENTES NIVELES LOCALES, REGIONALES Y NACIONALES CON TECNOLOGÍA ELECTRÓNICA
2	PECHO DE LA CRUZ, ROBERT	CONGRESO NACIONAL QUINQUENAL CIP-2018,
3	CHUQUILIN BUSTAMANTE, EDILBERTO	ESCUELA DE CAMPO SOBRE PRODUCCIÓN DE PLANTAS Y MANEJO DE VIVEROS FORESTALES, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE RESTAURACIÓN DE ECOSISTEMAS FORESTALES
	ARAÚJO TORRES, RAÚL	
	PECHO DE LA CRUZ, ROBERT	
	VERGARA PALOMINO, JORGE LUIS	
4	VERGARA PALOMINO, JORGE LUIS	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA LA APLICACIÓN DE LA TRAZABILIDAD EN EL APROVECHAMIENTO FORESTAL UTILIZANDO EL SOFTWARE DATA BOSQUE
	ÁLVAREZ MELO, JORGE	
	ODICIO GUEVARA, JOEL	
	TELLO ZEVALLOS, WILFREDO	

• **CAPACITACIÓN ADMINISTRATIVOS**

N°	ADMINISTRATIVO	TEMA	LUGAR	FECHA
1	CELIS BARTRA, ISABEL	LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN PARA CONSTRUIR EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO	LIMA	27 Y 28- SET 2018
2	MEDINA ESTRADA, FRANCISCO	EFICIENCIA Y CALIDAD DE ATENCIÓN AL USUARIO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	LIMA	21 AL 23 NOV.2018
	SOZA SHAPIAMA, MARIO			

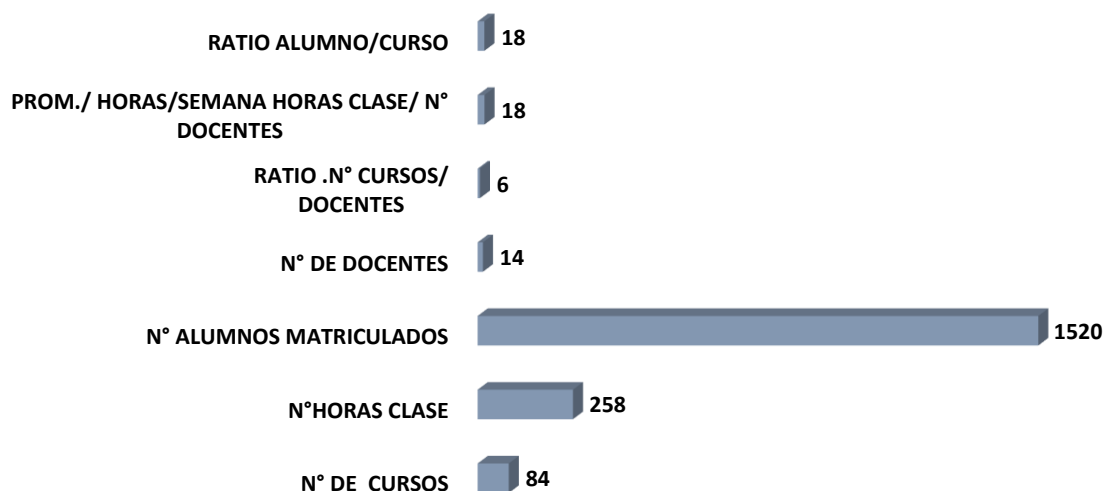


• CARGA ACADÉMICA 2018-I

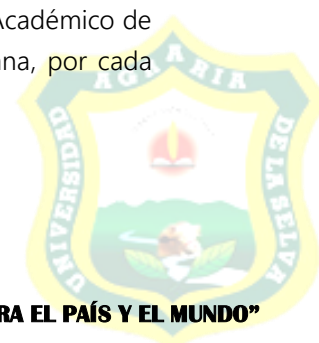


En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-1, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del departamento Académico de Ciencias Forestales, es 6 cursos por docente, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 19 horas, y el ratio de alumnos por curso es 24.

• CARGA ACADÉMICA 2018-2



En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-2, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del departamento Académico de Ciencias Forestales, es 6 cursos por docente, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 18 horas, y el ratio de alumnos por curso es 18.



ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA FORESTAL

• PRESENTACIÓN

La Escuela Profesional de Forestales, se dedica a la formación de un profesional integral con alto nivel de competitividad, innovador, capaz de planificar, diseñar, dirigir y ejecutar proyectos de conservación forestal, sistemas agroforestales y de las cuencas hidrográficas, de acuerdo con las condiciones agrológicas del terreno, las necesidades del mercado y las posibilidades económicas y financieras de los potenciales productores de bosques.

• VISIÓN

Institución universitaria líder e innovadora en la formación de profesionales, con valores y estándares de calidad, comprometida con la biodiversidad y la gestión integral para el desarrollo sostenible del país y el mundo.

• MISIÓN

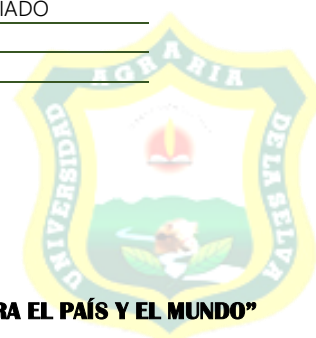
La Escuela Profesional de Ingeniería Forestal forma profesionales de alto nivel académico, generando y transfiriendo ciencia y tecnología para satisfacer las necesidades del sector forestal y la sociedad civil a partir del manejo y uso responsable de nuestros bosques, con calidad científica y holística para contribuir al Desarrollo Sostenible del país.

• CREACIÓN POLÍTICA

Mediante Resolución N°.271-2015-FRNR-UNAS, de fecha 19 de octubre de 2015 en su artículo segundo, se aprueba la propuesta de implementación y puesta en funcionamiento del Departamento Académico de Ciencias Forestales e incorporación a la Facultad de Recursos Naturales Renovables de la UNAS, conforme a lo dispuesto en la segunda disposición complementaria modificatoria del Estatuto vigente.

• PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	ING. RAÚL ARAUJO TORRES	DIRECTOR (E)	ASOCIADO
2	SRA. ISABEL CELIS BARTRA	SECRETARIA	STA
3	MG.SC. RICARDO OCHOA CUYA	JEFE LABORATORIO TALLER DE APROVECHAMIENTO Y MAQUINARIA FORESTAL	PRINCIPAL
4	SR. MARIO SOZA SHAPIAMA	TÉCNICO LATAM (LAB. TALLER APROVECHAMIENTO Y MAQ. FOREST.)	STA
5	SR. FRANCISCO MEDINA ESTRADA	TÉCNICO LATAM	STA
6	DRA. TANIA GUERRERO VEJARANO	JEFA LABORATORIO DE FITOQUÍMICA	PRINCIPAL
7	SR. CARLOS SALAZAR SALAZAR	TÉCNICO LAB. FITOQUÍMICA	STA
8	MS.C. ROBERT PEDHO DE LA CRUZ	JEFE LAB. DE ANATOMÍA DE LA MADERA	ASOCIADO
9	ING. RAÚL ARAUJO TORRES	JEFE VIVERO FORESTAL	ASOCIADO
10	SR. CARLOS CÁRDENAS SHUPINGAHUA	TÉCNICO VIVERO FORESTAL	STA
11	SR. FORTUNATO BAILON TRUJILLO	TÉCNICO VIVERO FORESTAL	STC



• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD 2018
1	ACUERDOS	20
2	CARTAS	262
3	CITACIONES	11
4	CONSTANCIAS	35
5	OFICIOS	47
6	ORDENES DE TRABAJO	3
7	PECOSAS	17
8	RENDICIONES DE CAJA CHICA	11
9	REQUERIMIENTOS	3
10	CIRCULARES	6
11	CONFORMIDAD DE SERVICIOS	3
12	CUADERNO DE REGISTRO	559

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	CURSO: MANEJO DE MOTOSIERRA	25 ESTUDIANTES	100%	100%
2	CITE FORESTAL - PUCALLPA	PARTICIPANTE: ROBERT PECHO DE LA CRUZ	100%	100%

• MATRICULADOS, EGRESADOS, GRADUADOS Y TITULADOS

AÑO	INGRESANTES	MATRICULADOS	EGRESADOS *	BACHILLER	TITULADOS
2018	60	323	46	45	21

* Solo para el caso de egresados de pregrado se ha considerado a egresados del año 2017, ya que la información con respecto al año 2018 se encuentra incompleta. Uno de principales motivos para que no se cuente con la información completa es la falta de implementación de un sistema de egresados en las escuelas profesionales, que se encuentre en constante coordinación con la DICDA.

Fuente: Dirección de Coordinación y Desarrollo Académico

Elaborado: Oficina de Planificación y Presupuesto – Área de Estadística



DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS EN CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA

PRESENTACIÓN

El DACCSA, tiene como objetivo principal mostrar e informar a la comunidad local, regional, nacional sobre la carrera profesional que en ella se forma resaltando nuestras capacidades en infraestructura, tecnología y recursos humanos con que dispone en la formación de profesionales, asimismo se define los campos de acción en los diversos sectores públicos y privados.

OBJETIVO GENERAL

El DACCSA, tiene como objetivo principal mostrar e informar a la comunidad local, regional, nacional sobre la carrera profesional que en ella se forma resaltando nuestras capacidades en infraestructura, tecnología y recursos humanos con que dispone en la formación de profesionales, asimismo se define los campos de acción en los diversos sectores públicos y privados.

CREACIÓN POLÍTICA

Mediante Resolución N° 6583-UNASTM de fecha 25 de febrero de 1987, se aprobó el funcionamiento de la carrera profesional de Conservación de Suelos y Agua como una especialidad de la Facultad de Recursos Naturales Renovables y mediante Resolución N° 090-2004CU-UNAS, se autorizó el funcionamiento de la especialidad de Suelos y Agua.

PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

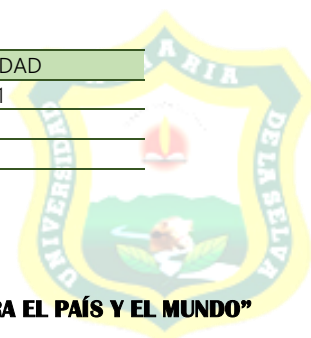
N°	NOMBRES	CARGO
1	M. S.C. JOSÉ DOLORES LÉVANO CRISÓSTOMO	DIRECTOR DEL DACCSA-FRNR/NOMBRADO
2	TÉC. ADM. NERY FANNY GONZÁLES CALLE	SECRETARIA DEL DACCSA-FRNR/NOMBRADA

RELACIÓN DE DOCENTES

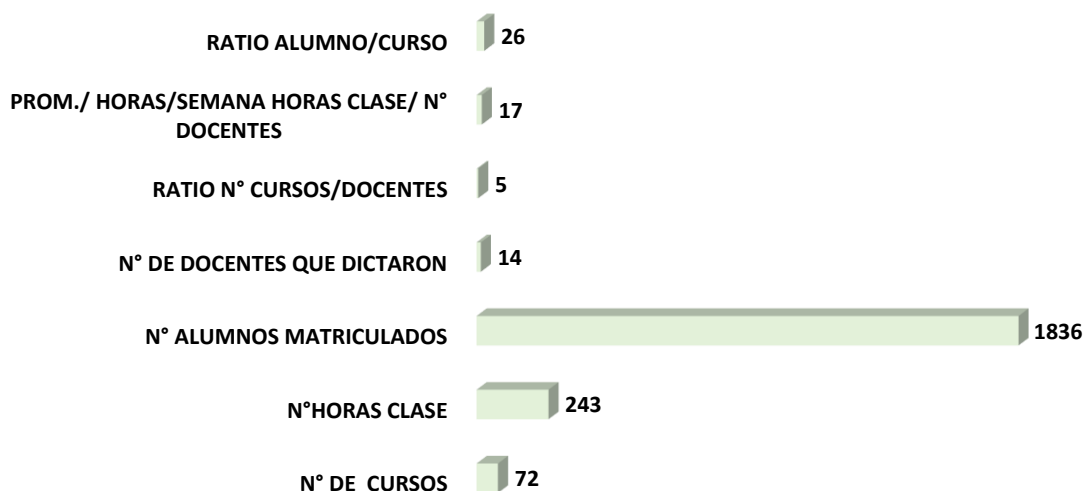
N°	NOMBRES	CONDICIÓN	CATEGORÍA
1	M. S.C. JOSÉ DOLORES LÉVANO CRISÓSTOMO	NOMBRADO	PRINCIPAL
2	DR. LUCIO MANRIQUE DE LARA SUÁREZ	NOMBRADO	PRINCIPAL
3	MAG. ROBERTO OBREGÓN PEÑA	NOMBRADO	PRINCIPAL
4	MAG. WILFREDO ALVA VALDIVIEZO (LIC. /DOCTORADO)	NOMBRADO	ASOCIADO
5	ING. JAIME TORRES GARCÍA	NOMBRADO	ASOCIADO
6	ING. CIV. RICARDO M. CHÁVEZ ASENCIO	NOMBRADO	ASOCIADO
7	ING. JUAN PABLO RENGIFO TRIGOZO	NOMBRADO	AUXILIAR
8	ING. ERLE OTTO J. BUSTAMANTE SCAGLIONI	NOMBRADO	AUXILIAR
9	M. SC. SANDRO JUNIOR RUIZ CASTRE	NOMBRADO	AUXILIAR
10	DR. PAÚL LAMA ISMINIO	CONTRATADO	
11	M. SC. JAVIER NAZAR CIPRIANO	CONTRATADO	
12	M. SC. MIRIAM NAVARRO VÁSQUEZ	CONTRATADO	
13	M. SC. JOSÉ V. QUIROZ RAMÍREZ	CONTRATADO	
14	ING. CIV. FRANCISCO VILLEGAS QUISPE	CONTRATADO	
15	M. SC. GUILLERMO SALES ORDOÑEZ	CONTRATADO	
16	M. SC. LEODAN TORIBIO DUEÑAS	CONTRATADO	

TRÁMITES REALIZADOS

N°	TRÁMITES	CANTIDAD
1	OFICIOS	121
2	ACUERDOS DE SECRETARÍA ACADÉMICA-DACCSA	5
3	ACUERDOS DIRECTORALES DEL DACCSA	13

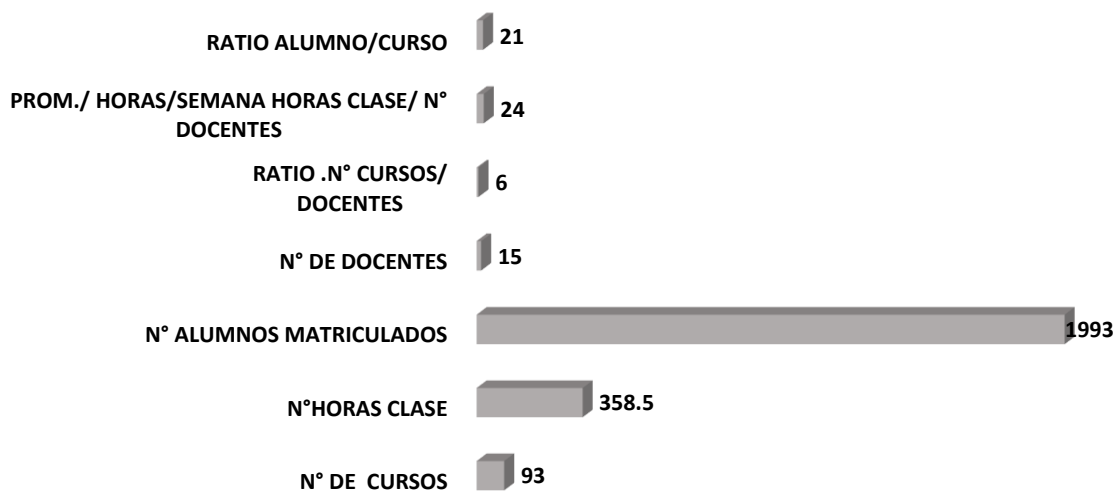


- CARGA ACADÉMICA 2018-I



En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-1, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del Departamento Académico de Ciencias en Conservación de Suelos y Agua, es 5 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 17 horas, y el ratio de alumnos por curso es 26.

- CARGA ACADÉMICA 2018-II



En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-2, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del Departamento Académico de Ciencias en Conservación de Suelos y Agua, es 6 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 24 horas, y el ratio de alumnos por curso es 21.



ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA EN CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA

PRESENTACIÓN

La EPCS y A, tiene como objetivo principal mostrar e informar a la comunidad local, regional, nacional sobre la carrera profesional que en ella se forma resaltando nuestras capacidades en infraestructura, tecnología y recursos humanos con que dispone en la formación de profesionales, asimismo se define los campos de acción en los diversos sectores públicos y privados.



VISIÓN

"Escuela profesional líder, competitiva y acreditada con profesionales en ciencias de la Conservación de Suelos y Agua comprometidos con el desarrollo sostenible del país y el mundo".



MISIÓN

"La escuela profesional de Conservación de Suelos y Agua brinda una sólida formación académica, transfiriendo conocimientos a través de la investigación científica y tecnológica, articulada con la sociedad, contribuyendo al desarrollo sostenible de la Amazonía Peruana".



PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO
1	SRA. NERY F. GONZÁLES CALLE	SECRETARIA
2	SR. VICENTE HUAMÁN	TÉC. APOYO
3	SR. SANTOS INOCENTE MORAN FERIA	TÉC. APOYO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	SE DIO CUMPLIMIENTO A LA CARGA ACADÉMICA DEFINITIVA DEL SEMESTRE ACADÉMICO 2018-I Y II, CON LAS HORAS ACADÉMICAS ESTABLECIDAS.
2	SE DESIGNÓ PARA CHARLAS DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL EN LO QUE RESPECTA AL CENTRO PRE UNIVERSITARIO (CEPRE UNAS) Y A ADMISIÓN DE PRE GRADO UNAS, A LOS DOCENTES: M. SC. JAVIER NAZAR CIPRIANO, M. SC. JOSÉ V. QUIROZ RAMÍREZ, ING. GUILLERMO SALES ORDOÑEZ Y AL ING. LEODAN TORIBIO DURÑAS, RESPECTIVAMENTE, QUIENES SE DESEMPEÑARON EFICIENTEMENTE EN LAS ACTIVIDADES QUE REALIZARON EN REPRESENTACIÓN DE LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA EN CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA-FRNR.
3	REDACCIÓN DE LA ADECUACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA EN CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA.

MATRICULADOS, EGRESADOS, GRADUADOS Y TITULADOS

AÑO	INGRESANTES	MATRICULADOS	EGRESADOS *	BACHILLER	TITULADOS
2018	59	316	22	27	16

* Solo para el caso de egresados de pregrado se ha considerado a egresados del año 2017, ya que la información con respecto al año 2018 se encuentra incompleta. Uno de principales motivos para que no se cuente con la información completa es la falta de implementación de un sistema de egresados en las escuelas profesionales, que se encuentre en constante coordinación con la DICDA.

Fuente: Dirección de Coordinación y Desarrollo Académico

Elaborado: Oficina de Planificación y Presupuesto – Área de Estadística



DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS AMBIENTALES

• PRESENTACIÓN

El Departamento Académico de Ciencias Ambientales, se dedica a la formación de profesionales contribuyendo sustancialmente con el desarrollo sostenible del país. Es consciente que, en el presente siglo, los grandes retos nacionales y mundiales consisten en permitir que las actuales y futuras generaciones puedan satisfacer sus necesidades y alcanzar un desarrollo integral y sostenido; y que la educación, la creatividad y la innovación tecnológica son la clave para trazar una nueva estrategia para el desarrollo.

• VISIÓN

Ser una especialidad líder, competitiva, innovadora a nivel nacional e internacional, formadora de Ingenieros Ambientales con valores y estándares internacionales de calidad científica, comprometida con la conservación del ambiente y el desarrollo sostenible local, del país y el mundo.

• MISIÓN

Formar ingenieros ambientales de alto nivel académico, capacidad de gestión y compromiso social; generar y transferir conocimientos de la investigación científica y tecnológica para el desarrollo sostenible de la amazonia y mejorar la calidad de vida de la sociedad.

• CREACIÓN POLÍTICA

En el año 1979 empieza sus actividades la Facultad de Recursos Naturales Renovables, con mención en Ciencias Forestales y Conservación de Suelos y Agua, posteriormente según Acuerdo N° 090-2004-CUNAS, se aprueba el funcionamiento en mención de Medio Ambiente para el año 2005. Posteriormente, mediante resolución N° 946-2006-COG-P-R1376-UNAS, se modifica la denominación de la carrera a Ingeniería Ambiental.

• PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	EVA ANGÉLICA SANDOVAL ROJAS	SECRETARIA	STA

• RELACIÓN DE DOCENTES

N°	DOCENTE	CONDICIÓN
1	DR. MANUEL ALFREDO ÑIQUE ÁLVAREZ	PRINCIPAL
2	DR. CÉSAR SAMUEL LÓPEZ LÓPEZ	PRINCIPAL
3	BLGO. M. SC. JOSÉ KALIÓN GUERRA LÚ	PRINCIPAL
4	LIC. EVA DORIS FALCÓN TARAZONA	ASOCIADO
5	BLGA. MARIELA LUZ MORILLO ALVA	ASOCIADO
5	BLGA. MG. GIOVANA PATRICIA VADILLO GÁLVEZ	ASOCIADO
6	DR. MIGUEL CONSTANTE BOBADILLA ÁLVAREZ	ASOCIADO
7	ING. M. SC. JOSÉ LUIS PAREDES SALAZAR	AUXILIAR
8	ING. VÍCTOR MANUEL BETETA ALVARADO	AUXILIAR
9	BLGO. CÉSAR AUGUSTO GOZME SULCA	AUXILIAR
9	ING. FRANKLIN DIONISIO MONTALVO	AUXILIAR
10	DR. LUIS EDUARDO ORE CIERTO	AUXILIAR
11	MCLGO. M. SC. LUIS ALBERTO SÁNCHEZ ROMERO	CONTRATADO
12	ING. M. SC. ABBY SOLANGE DA CRUZ RODRÍGUEZ	CONTRATADO
13	ING. M. SC. IVET VICTORIA FALCÓN RAMÍREZ	CONTRATADO

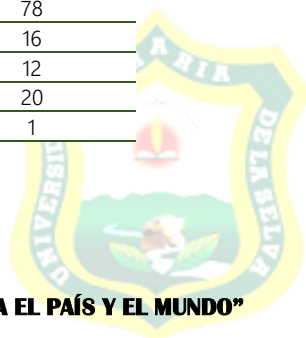
Nº	DOCENTE	CONDICIÓN
14	BLGO. JOSÉ GABRIEL BARRIOS GARCÍA	JEFE DE PRACTICAS

• **CAPACITACIONES**

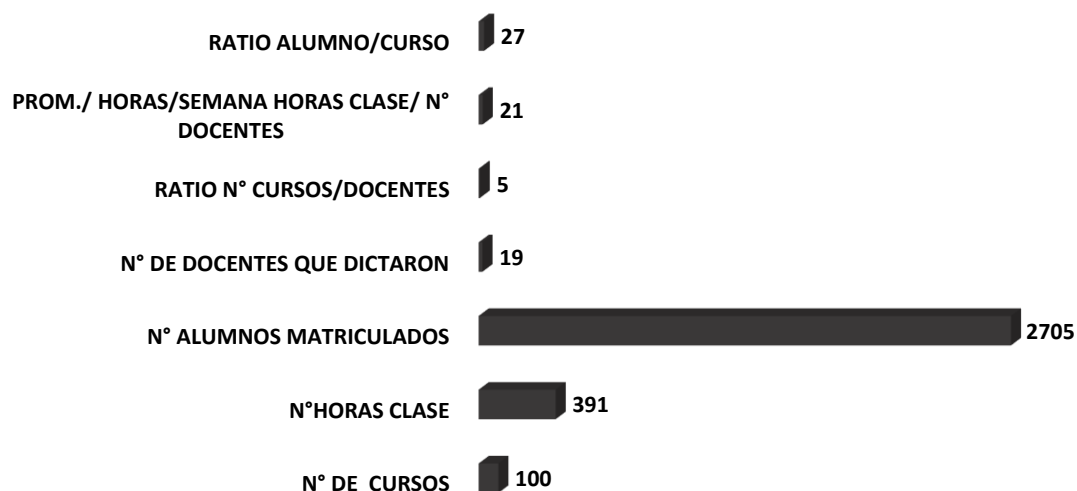
Nº	TEMA	Nº DOCENTES ASISTENTES	LUGAR	FECHA
1	RESTAURACIÓN ECOLÓGICA DEL PAISAJE	1	LIMA	05 AL 9 DE FEBRERO DE 2018
2	III SIMPOSIO DE HUMEDALES DEL PERÚ	1	LIMA	07 DE FEBRERO DE 2018
3	SIMPOSIO "AVANCES DE BIODIVERSIDAD Y CONSERVACIÓN"	1	LIMA	13 DE FEBRERO DE 2018
4	CURSO ESCUELA DE CAMPO SOBRE MANEJO DE VIVEROS FORESTALES	1	PICOTA, SAN MARTÍN	12 AL 16 DE MARZO DE 2018
5	CURSO DE BIOINFORMÁTICA	1	LIMA	06 DE ABRIL HASTA EL 27 DE JULIO DE 2018.
6	JORNADA DE CAPACITACIÓN PRESENCIAL PARA USUARIOS DE LA REGINA Y DINA	1	LIMA	19 DE MARZO DE 2018
7	IX ENCUENTRO CIENTÍFICO INTERNACIONAL DEL NORTE "CIENCIA PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE	1	TRUJILLO	18 AL 20 DE ABRIL 2018
8	CONGRESO NACIONAL DE BOTÁNICA (XVI CONABOT)	2	AYACUCHO	18 AL 22 DE JUNIO DE 2018
9	GESTIÓN EFICAZ DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS	1	LIMA	25 AL 28 DE JUNIO DE 2018
10	VI CONGRESO LATINOAMERICANO DE PLANTAS MEDICINALES-COLAPLAMED	4	TRUJILLO	15 AL 17 DE AGOSTO DE 2018
11	CURSO ETNOBOTANICA EN EL SIGLO XXI-ROMPIENDO PARADIGMAS. CAMBIOS, INNOVACIONES Y PROBLEMAS DE ÉTICA	2	LIMA	20 AL 24 DE AGOSTO
12	III JORNADA ANALÍTICA INTERNACIONAL	1	LIMA	08 AL 10 DE AGOSTO
13	VII CONGRESO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL PERÚ	2	LIMA	12 AL 14 DE SETIEMBRE
14	II CONGRESO LATINOAMERICANO INVESTIGACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR INTERDISCIPLINARIA	1	LIMA	18 AL 21 DE SETIEMBRE
15	CURSO PRESUPUESTO CON S10 PARA DISEÑOS	1	LIMA	15 AL 18 DE OCTUBRE DE 2018
16	CONGRESO NACIONAL DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS EN ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS	1	LIMA	26 AL 28 DE SETIEMBRE DE 2018
17	XII CONGRESO LATINOAMERICANO DE BOTÁNICA TITULADO "VARIACIÓN DE LA ESTRUCTURA POBLACIONAL DE PUYA RAIMONDI EN EL SANTUARIO NACIONAL DE CALIPUY (LA LIBERTAD – PERÚ)	1	ECUADOR EN LA CIUDAD DE QUITO	21 AL 28 DE OCTUBRE DE 2018
18	XXI CONGRESO NACIONAL DE BIOLOGÍA	1	TRUJILLO	24 AL 27 DE OCTUBRE DE 2018
19	CONGRESO COLOMBIANO DE ZOOLOGÍA	1	BOGOTÁ – COLOMBIA	03 AL 07 DE DICIEMBRE

• **TRÁMITES REALIZADOS**

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	ACUERDOS EMITIDOS	62
2	CARTAS	143
3	CITACIONES	24
4	MEMORANDOS	17
5	OFICIOS	78
6	PECOSAS	16
7	RENDICIONES DE CAJA CHICA	12
8	CIRCULARES	20
9	CONFORMIDAD DE SERVICIO	1

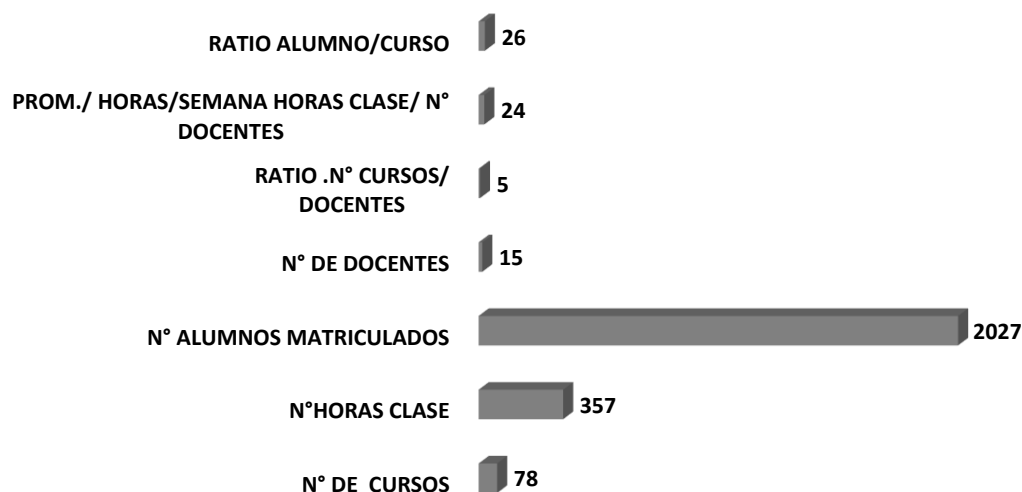


- CARGA ACADÉMICA DEFINITIVA 2018-I

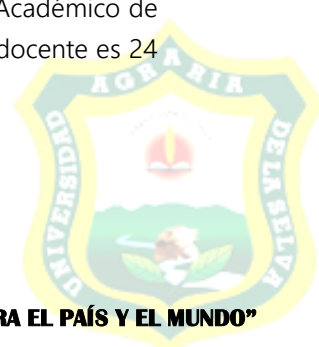


En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-1, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del Departamento Académico de Ciencias Ambientales, es 5 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 21 horas, y el ratio de alumnos por curso es 27.

- CARGA ACADÉMICA DEFINITIVA 2018-II



En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-2, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del Departamento Académico de Ciencias Ambientales, es 5 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 24 horas, y el ratio de alumnos por curso es 26.



ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA AMBIENTAL

• PRESENTACIÓN

La Escuela Profesional de Ingeniería Ambiental, se dedica a la formación de profesionales contribuyendo sustancialmente con el desarrollo sostenible del país. Es consciente que, en el presente siglo, los grandes retos nacionales y mundiales consisten en permitir que las actuales y futuras generaciones puedan satisfacer sus necesidades y alcanzar un desarrollo integral y sostenido; y que la educación, la creatividad y la innovación tecnológica son la clave para trazar una nueva estrategia para el desarrollo.

• VISIÓN

Escuela profesional líder, Innovadora en la formación de profesionales, con valores y estándares de calidad, comprometida con la biodiversidad y la gestión integral para el desarrollo sostenible del país y el mundo.

• MISIÓN

La Escuela Profesional de Ingeniería Ambiental forma profesionales líderes, competitivos e innovadores con responsabilidad social y ambiental, genera y transfiere conocimientos científico, tecnológico y sociocultural a los estudiantes y la sociedad de manera oportuna y confiable, contribuyendo con el desarrollo sostenible de la Amazonía y del país y la calidad de vida de la sociedad.

• CREACIÓN POLÍTICA

En el año 1979 empieza sus actividades la Facultad de Recursos Naturales Renovables, con mención en Ciencias Forestales y Conservación de Suelos y Agua, posteriormente según Acuerdo N° 090-2004-CUNAS, se aprueba el funcionamiento en mención de Medio Ambiente para el año 2005.

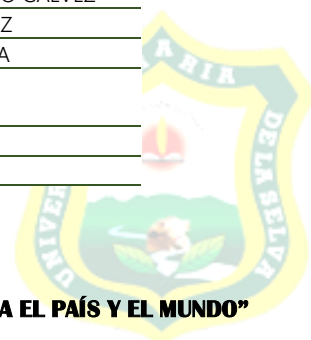
Posteriormente, mediante resolución N° 946-2006-COG-P-R1376-UNAS, se modifica la denominación de la carrera a Ingeniería Ambiental. Con Resolución N° 023-16-D-FRNR-UNAS de fecha 22 de enero de 2016 por primera vez se designa como Director (e) al Dr. Manuel Alfredo ÑIQUE ÁLVAREZ de la Escuela Profesional de Ingeniería Ambiental.

• PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO
1	EVA ANGÉLICA SANDOVAL ROJAS	SECRETARIA

• LABORATORIOS, GABINETES, ÁREAS

N°	UNIDAD ACADÉMICA, LABORATORIO	JEFE
1	HERBARIO (UNIDAD ACADÉMICA)	BLGO. M. SC. JOSÉ KALIÓN GUERRA LU
2	LABORATORIO DE MODELIZACIÓN AMBIENTAL	DR. LUIS EDUARDO ORÉ CIERTO
3	JARDÍN BOTÁNICO (UNIDAD ACADÉMICA)	BLGA. MG. GIOVANA PATRICIA VADILLO GÁLVEZ
4	LABORATORIO DE ECOLOGÍA	DR. MANUEL ALFREDO ÑIQUE ÁLVAREZ
5	MUSEO DE ZOOLOGÍA (UNIDAD ACADÉMICA)	BLGO. CÉSAR AUGUSTO GOZME SULCA
6	UNIDAD ACADÉMICA MICROESTACIÓN DE BIOLOGÍA – ZOOCRIADERO (UNIDAD ACADÉMICA)	BLGA. MARIELA LUZ MORILLO ALVA
7	LABORATORIO DE MICROSCOPIA	LIC. EVA DORIS FALCÓN TARAZONA
8	LABORATORIO DE MICROBIOLOGÍA	DR. CÉSAR SAMUEL LÓPEZ LÓPEZ



Nº	UNIDAD ACADÉMICA, LABORATORIO	JEFE
9	LABORATORIO DE CALIDAD DEL AGUA	ING. M. SC. JOSÉ LUIS PAREDES SALAZAR
10	LABORATORIO DE CALIDAD DEL AIRE	ING. M. SC. VÍCTOR MANUEL BETETA ALVARADO
11	LABORATORIO DE CALIDAD DEL SUELO	ING. M. SC. FRANKLIN DIONISIO MONTALVO

• EVENTOS IMPORTANTES

Nº	DETALLE	LUGAR DEL EVENTO	FECHA	BENEFICIARIOS
1	OFICIALIZACIÓN DEL DÍA MUNDIAL DEL MEDIO AMBIENTE	UNAS	30 DE MAYO AL 05 DE JUNIO DE 2018	ALUMNOS, DOCENTES Y PUBLICO EN GENERAL

• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	RESOLUCIONES	32
2	AUTORIZACIONES DE SALIDA	1
3	CARTAS	360
4	CITACIONES	15
5	CONSTANCIAS	4
6	MEMORANDOS	19
7	OFICIOS	161
8	ORDENES DE TRABAJO	5
9	PECOSAS	49
10	RENDICIONES DE CAJA CHICA	12
11	REQUERIMIENTOS	1
12	CIRCULARES	12
13	CONFORMIDAD DE SERVICIO	6
14	CUADERNO DE REGISTRO	938

• MATRICULADOS, EGRESADOS, GRADUADOS Y TITULADOS

AÑO	INGRESANTES	MATRICULADOS	EGRESADOS *	BACHILLER	TITULADOS
2018	64	312	26	44	19

* Solo para el caso de egresados de pregrado se ha considerado a egresados del año 2017, ya que la información con respecto al año 2018 se encuentra incompleta. Uno de principales motivos para que no se cuente con la información completa es la falta de implementación de un sistema de egresados en las escuelas profesionales, que se encuentre en constante coordinación con la DICDA.

Fuente: Dirección de Coordinación y Desarrollo Académico

Elaborado: Oficina de Planificación y Presupuesto – Área de Estadística



DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS EN LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES

• PRESENTACIÓN

El Departamento Académico de Ingeniería en Recursos Naturales Renovables realiza estudios y diagnóstico referidos a los recursos naturales y medio ambiente, actuando de acuerdo a la demanda social y mercado ocupacional generando competencias generales y específicas del ingeniero en recursos naturales renovables.

• OBJETIVO GENERAL

Formar al Ingeniero en Recursos Naturales Renovables, basado en la enseñanza - aprendizaje por competencias, la investigación el emprendimiento y con responsabilidad social comprometido con el desarrollo sostenible de la amazonia y la conservación de la vida en el planeta

• CREACIÓN POLÍTICA

En el año de 1979 empieza sus actividades la facultad de recursos naturales renovables, con mención en ciencias forestales y conservación de suelo y agua y posteriormente según acuerdo n° 090-2004-cunas, se aprueba el funcionamiento en mención medio ambiente para el año 2005. Resolución n° 7313-79-conup del consejo nacional de la universidad peruana (09-abr-1979) de creación del programa académico de recursos naturales renovables.

Resolución n°002-2013-au-unas (15-nov-2013) de reactivación de la carrera de ingeniería en recursos naturales renovables.

• PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

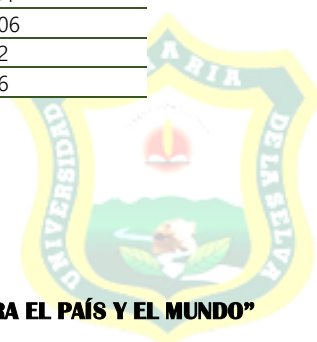
N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	ALEGRÍA VELA CELINDA	APOYO EN ADMINISTRACIÓN	STA

• RELACIÓN DE DOCENTES

N°	NOMBRE	CONDICIÓN	CATEGORÍA
1	POCOMUCHA POMA VECENTE SERAPIO	NOMBRADO	PRINCIPAL
2	LEVI RUIZ YANE	NOMBRADO	PRINCIPAL
3	VARGAS CLEMENTE YTAVCLEARH	NOMBRADO	PRINCIPAL
4	AGUIRRE ESCALANTE CASIANO	NOMBRADO	PRINCIPAL
5	RÍOS GARCÍA WARREN	NOMBRADO	PRINCIPAL
6	RUIZ RENGIFO LADISLAO	NOMBRADO	PRINCIPAL
7	DÍAZ QUINTANA EDILBERTO	NOMBRADO	ASOCIADO
8	PUERTA TUESTA RONALD HUGO	NOMBRADO	ASOCIADO
9	COAGUILA RODRÍGUEZ PERCI PETER	CONTRATADO	AUXILIAR
10	DAZA PANDURO MARÍA EVELIN	CONTRATADO	AUXILIAR
11	PALOMINO FRIST VERA	CONTRATADO	AUXILIAR

• TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	ACUERDOS EMITIDOS	34
2	OFICIOS EMITIDOS	206
3	INFORMES	2
4	MEMORÁNDUM	6



• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

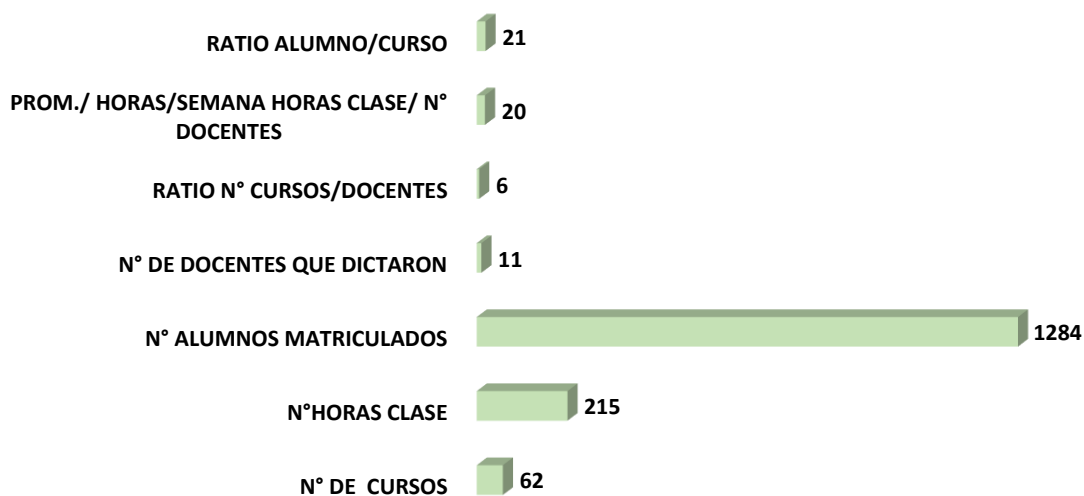
N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE LA CALIDAD ACADÉMICA DE MODO QUE PUEDA SER EVALUADA Y MEJORADA CONSTANTEMENTE	DOCUMENTO	12	12	100%
2	DESARROLLO DE PLANES DE MEJORA CONTINUA DE LOS PROCESOS ACADÉMICOS ADMINISTRATIVOS	DOCENTE	12	12	100%
3	IMPLEMENTAR LOS PROGRAMAS PROPEDÉUTICOS DE LA UNAS	MODULO	12	12	100%
4	INCREMENTAR LA PUBLICACIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS EN REVISTAS INDIZADAS	INVESTIGACIÓN	12	12	100%
5	ACTUALIZAR E IMPLEMENTAR EL MARCO NORMATIVO, REGLAMENTOS, PROCEDIMIENTOS Y DIRECTIVAS DE LA UNAS DE ACUERDOS A LA LEY	TRAMITE	360	360	100%
6	IMPLEMENTAR LOS PROGRAMAS PROPEDÉUTICOS DE LA UNAS	ACCIÓN	96	96	100%
7	PRIORIZAR LA NUEVA INFRAESTRUCTURA ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVAS	MANTENIMIENTO	144	144	100%

• CAPACITACIÓN DE DOCENTES

N°	DOCENTE/ADMINISTRATIVO	TEMA	LUGAR	FECHA
1	POCOMUCHA POMA VECENTE SERAPIO	CURSO TALLER DE SISTEMA DE INMERSIÓN TEMPORAL Y BIOFABRICA	LIMA	25-26/11/2018 15-16/12/2018
		PARTICIPACIÓN COMO ORGANIZADOR EN EL TALLER DE PARCELAS PERMANENTES APLICADAS A CONCESIONES Y PERMISOS EN COMUNIDADES NATIVAS	UNAS	17-19-10-2018
		PARTICIPACIÓN COMO ASISTENTE DEL CURSO TALLER MANEJO Y MANTENIMIENTO DE DESBROZADORA Y MOTOSIERRAS HUSQVARNA	UNAS	23/08/2018
2	LEVI RUIZ YANE	TALLER DE VALIDACIÓN DE PROPUESTAS DE REFORMA CURRICULAR DEL CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN REGENCIA FORESTAL (11 AL 13-09-18) SERFOR-LIMA.	LIMA	11-13/09/18
3	VARGAS CLEMENTE YTAVCLEARH	PONENTE EN CONGRESO INTERNACIONAL DE RECURSOS NATURALES CON EL TEMA "CARACTERIZACIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE FRUTOS DE AGUAJE"	VILLAHERMOSA, MÉXICO	21-9-2018 AL 02-10-2018
		PARTICIPACIÓN COMO ASISTENTE DEL CURSO TALLER MANEJO Y MANTENIMIENTO DE DESBROZADORA Y MOTOSIERRAS HUSQVARNA	UNAS	23/08/2018
		ASISTENCIA A SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA "REDACCIÓN DE TESIS Y ARTÍCULOS CIENTÍFICOS"	JUNÍN	17/11/2018
		MIEMBRO DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA DEL CURSO TALLER "INTRODUCCIÓN A LA CARTOGRAFÍA CON DRONES"	UNAS	7-8/06/2018
		PARTICIPACIÓN COMO ORGANIZADOR EN EL TALLER DE PARCELAS PERMANENTES APLICADAS A CONCESIONES Y PERMISOS EN COMUNIDADES NATIVAS	UNAS	17-19-10-2018
4	RUIZ RENGIFO LADISLAO	CONGRESO INTERNACIONAL DE RECURSOS NATURALES.	VILLAHERMOSA, MÉXICO	21-9-2018 AL 02-10-2018
		CULTIVO Y PRODUCCIÓN DE HONGOS COMESTIBLES Y MEDICINALES	BUENOS AIRES, ARGENTINA	21/11/2018
		I CONVENCION INTERNACIONAL PARA LA PRODUCCION DE HONGOS COMESTIBLES Y MEDICINALES	BUENOS AIRES, ARGENTINA	22,23-11-2018
		TALLER DE MARCO LÓGICO PARA PROYECTOS Y PRESUPUESTOS ANALÍTICOS	UNAS	10/03/2018
		CURSO TALLER PARA LE EDICIÓN Y PUBLICACIÓN CIENTÍFICA	UNAS	12,13-06-18
		CURSO TALLER MANEJO Y SILVICULTURA DE BOSQUE EN TRÓPICO HÚMEDO	UNAS	4/07/2018
		CURSO TALLER MANEJO DE BOSQUE TROPICALES EN EL ALTO HUALLAGA	UNAS	29.30-09-18
5	DÍAZ QUINTANA EDILBERTO	CULMINACIÓN Y TRAMITE DE TESIS DE MAESTRÍA EN CIENCIAS EN AGROECOLÓGICA GESTIÓN DE BOSQUES TROPICALES	UNAS	2018
		CURSO TEÓRICO PRACTICO MANEJO Y PROPAGACIÓN DEL BAMBÚ	UNAS	23-24/02/2018
6	COAGUILA RODRÍGUEZ PERCI PETER	CURSO TALLER DE SISTEMA DE INMERSIÓN TEMPORAL Y BIOFABRICA	LIMA	14-16 DICIEMBRE 2018

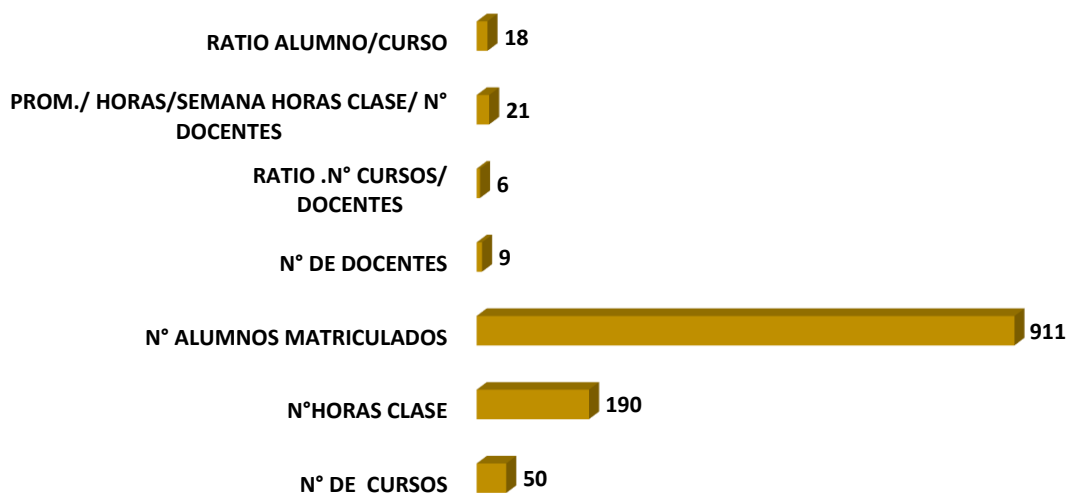


- CARGA ACADÉMICA DEFINITIVA DEL SEMESTRE 2018-I

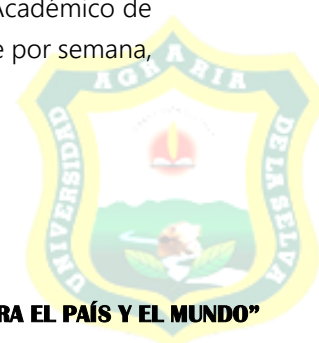


En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-1, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del Departamento Académico de Ciencias en los Recursos Naturales Renovables, es 6 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 20 horas, y el ratio de alumnos por curso es 21.

- CARGA ACADÉMICA DEFINITIVA DEL SEMESTRE 2018-II



En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-2, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del Departamento Académico de Ciencias en los Recursos Naturales Renovables, es 6 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 21 horas, y el ratio de alumnos por curso es 18.



ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA EN RECURSOS NATURALES RENOVABLES

- **PRESENTACIÓN**

La Escuela Profesional de Ingeniería en Recursos Naturales Renovables (EPIRNR), forma parte de la Facultad de Recursos Naturales Renovables de la Universidad Nacional Agraria de la Selva y como tal se rige por la Ley Universitaria, por el Estatuto y Reglamento General de la Universidad Nacional Agraria de la Selva (UNAS), que cumple Acciones de enseñanza y proyección social. Es un órgano estructurado de servicio académico que reúne a los profesores que cultivan disciplinas afines. Coordinan la actividad académica entre sus miembros y actualizan los sílabos de acuerdo a los requisitos curriculares de la Facultad, pudiendo servir a otras facultades, según su especialidad.

- **VISIÓN**

Institución universitaria líder e innovadora en la formación de profesionales, con valores y estándares de calidad, comprometida con la biodiversidad y la gestión integral para el desarrollo sostenible del país y el mundo

- **MISIÓN**

La Escuela Profesional de Ingeniería en Recursos Naturales Renovables forma profesionales con sólidos conocimientos de enfoque holístico y eco sistémico a través de la investigación científica y tecnológica que contribuye al manejo y la conservación de los recursos naturales para el desarrollo humano sostenible del país.

- **OBJETIVO GENERAL**

Formar profesionales integrales, con una amplia concepción científica, capaces de manejar los recursos naturales renovables en el marco del Desarrollo Sostenible, Formar profesionales que tengan la capacidad y disposición para realizar investigación científica respondiendo a las necesidades del medio laboral y Enfatizar en el proceso de enseñanza – aprendizaje para el desarrollo de las competencias que preparen al profesional en Ingeniería en Recursos Naturales Renovables para enfrentar las situaciones complejas en su desempeño personal, social y profesional.

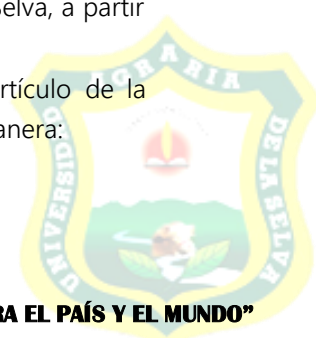
- **CREACIÓN POLÍTICA DE LA ESCUELA PROFESIONAL (Breve reseña)**

En el año 1979 empieza sus actividades la Facultad de Recursos Naturales Renovables, con mención en Ciencias Forestales y Conservación de Suelos y Agua, posteriormente según Acuerdo N° 090-2004-CUNAS, se aprueba el funcionamiento en mención de Medio Ambiente para el año 2005.

Con Resolución N° 002-2013-AU-UNAS, de fecha 15 de noviembre de 2013, recepcionado por este departamento académico de Ciencias de los Recursos Naturales Renovables el día 06 de enero de 2014, a la letra dice en:

Artículo 1° Reactivar la Carrera Profesional de Ingeniería en Recursos Naturales Renovables en la Facultad de Recursos Naturales Renovables de la Universidad Nacional Agraria de la Selva, a partir del año 2014.

Artículo 2° Modificar el literal d) del artículo 12° del Estatuto, modificado por el artículo de la Resolución N° 946-2006-COG-P-R1376-UNAS, quedando redactado de la siguiente manera:



d) Facultad de Recursos Naturales Renovables: Departamento Académico de Ciencias de los Recursos Naturales Renovables en reemplazo del Departamento Académico de Ciencias Forestales; Departamento Académico de Ciencias Ambientales; y, Departamento Académico de Ciencias en Conservación de Suelos y Agua.

• **PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO**

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	DRA. YANE LEVI RUIZ	DIRECTORA DE LA EPIRNR	DOCENTE PRINCIPAL
2	SRA. CELINDA ALEGRÍA VELA	SECRETARIA DE LA EPIRNR	STA
3	M.SC. PUERTA TUESTA RONALD HUGO	SECRETARIO ACADÉMICO	ASOCIADO
4	DR. LADISLAO RUIZ RENGIFO	JEFE DEL LABORATORIO DE MICOLOGÍA	DOCENTE PRINCIPAL
5	PHD. VICENTE POCOMUCHA POMA	JEFE DEL LABORATORIO DE CENTRO DE DATOS DE INFORMACIÓN	DOCENTE PRINCIPAL
6	MSC. EDILVERTO DÍAZ QUINTANA	JEFE DEL LABORATORIO DE CERTIFICACIÓN DE SEMILLAS	DOCENTE ASOCIADO

• **TRÁMITES REALIZADOS**

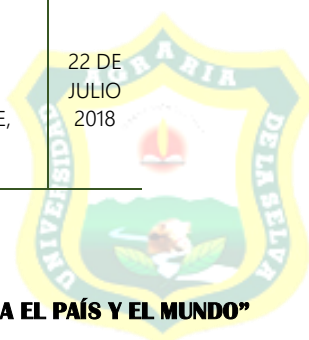
N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	404
2	OFICIO CIRCULAR	11
3	CARTAS	23
4	MEMORANDOS	6
5	INFORMES	5
6	ACUERDOS	9
7	RESOLUC DIRECTORALES	24

• **ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	TALLER DE FORTALECIMIENTO "INSTALACIÓN DE PARCELAS PERMANENTES APLICADAS A CONCESIONES Y PERMISO EN COMUNIDADES NATIVAS, MADERABLES	CANTIDAD	20	20	100%
2	CURSO TALLER DE TUTORÍA DE PARTE DE LOS DOCENTES A LOS ESTUDIANTES	CANTIDAD	20	20	100%
3	PRIMER CURSO TEÓRICO PRÁCTICO: "MANEJO Y PROPAGACIÓN DEL BAMBÚ"	CANTIDAD	20	20	100%
4	APOYO A PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	NÚMERO	4	7	175%
5	APOYO A TESIS	NÚMERO	4	4	100%
6	APOYO A PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	NÚMERO	3	4	133%
7	APOYO A CURSOS ACADÉMICOS	NÚMERO	3	3	100%
8	REDACCIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS	NÚMERO	2	1	50%
9	COLECCIÓN DE MUESTRAS DE HONGOS	CANTIDAD	30	15	50%
10	DESCRIPCIÓN E IDENTIFICACIÓN DE HONGOS	CANTIDAD	15	12	80%
11	CURSO TALLER DE CAPACITACIÓN	CANTIDAD	2	0	0%
12	CHARLA A DELEGACIONES DE UNIVERSIDADES	CANTIDAD	4	1	25%
13	PARTICIPACIÓN EN FERIAS Y EXPOSICIONES	NÚMERO	2	1	50%
14	INVITACIÓN PARA QUIENES DESEEN REALIZAR VOLUNTARIADO	NÚMERO	2	1	50%

• **PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS**

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	SE SOLICITÓ AL DECANO DE LA FRNR EFECTÚE EL TRÁMITE NECESARIO PARA LA ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL Y LA ELABORACIÓN EN EL PRESENTE AÑO DEL PERFIL TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "IMPLEMENTACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y RECURSOS NATURALES, BIODIVERSIDAD Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA EN RECURSOS NATURALES RENOVABLES PARA LA MEJORA DE LA ENSEÑANZA APRENDIZAJE, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO" UNAS QUE SE ENCUENTRA APROBADO POR LA FRNR Y PRIORIZADO EN LA PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL MULTIANUAL 2018-2020.	22 DE JULIO 2018



• ALUMNOS CON BOLSA DE TRABAJO

SEMESTRE	ESTUDIANTES
SEMESTRE I	5
SEMESTRE II	2

• MATRICULADOS, EGRESADOS, GRADUADOS Y TITULADOS

AÑO	INGRESANTES	MATRICULADOS	EGRESADOS *	BACHILLER	TITULADOS
2018	41	215	0	11	32

* Solo para el caso de egresados de pregrado se ha considerado a egresados del año 2017, ya que la información con respecto al año 2018 se encuentra incompleta. Uno de principales motivos para que no se cuente con la información completa es la falta de implementación de un sistema de egresados en las escuelas profesionales, que se encuentre en constante coordinación con la DICDA.

Fuente: Dirección de Coordinación y Desarrollo Académico

Elaborado: Oficina de Planificación y Presupuesto – Área de Estadística

• NÚMERO DE ASIGNATURAS POR CICLO

CICLO	OBLIGATORIAS	ELECTIVAS	DIRIGIDAS
2018-1	6	1	1
2018-2	6	1	1



UNIDAD DE EXTENSIÓN – FACULTAD DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES

PRESENTACIÓN

La facultad Recursos Naturales Renovables cuenta con una oficina de Unidad de Extensión que trabaja conjuntamente con el Decano de la Facultad de Recursos Naturales Renovables y la comisión de las especialidades de Ingeniería Forestal, Ingeniería en Conservación de Suelos y Agua, Ingeniería en Recursos Naturales Renovables e Ingeniería Ambiental, con la finalidad de que las actividades se encuentren más integradas y se tenga mayor eficiencia y eficacia.

OBJETIVO GENERAL

Desarrollar actividades de extensión Universitaria centrados en el manejo, conservación y protección de los recursos naturales renovables dirigidas a las comunidades en general de la zona de influencia de la UNAS que conlleve a mejorar el nivel de vida del poblador rural.



TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	20
2	CARTAS	40
3	CIRCULARES	30
4	SOLICITUDES	60

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	COORDINACIÓN CON MUNICIPALIDADES	8	8	100%
2	COORDINACIÓN CON ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS	5	5	100%
3	ORIENTACIÓN VOCACIONAL	6	6	100%
4	VISITAS GUIADAS	8	7	87.5%
5	CURSOS	6	4	66.7%
6	TALLERES	3	2	66.7%
7	ASISTENCIA TÉCNICA	9	5	55.6%
8	VIAJE PROMOCIONANDO LAS CARRERAS PROFESIONALES	3	2	66.7%
9	CURSOS DE CAPACITACIÓN A LOS AGRICULTORES	4	3	75%



MEMORIA ANUAL 2018



Decano: Dr. Víctor Chacón López

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS



FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

- **OBJETIVO GENERAL**

La Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, tiene como objetivo principal la excelencia académica, la cual está orientada a la formación profesional de los estudiantes de las especialidades de administración y economía; al servicio del mercado local, nacional e internacional. La Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, se preocupa por actualizar permanentemente los conocimientos del personal docente. Estos conocimientos son transmitidos bajo la forma de investigación científica, información y nuevas teorías actualizadas del medio económico y financiero mundial. La memoria anual, permitirá conocer los logros y avances alcanzados durante el presente año 2017, los cuales permiten conocer la eficiencia laboral tanto del personal docente como del personal administrativo de la facultad.

- **VISIÓN**

La Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, es una comunidad académica, humanista, científica y productiva que apunta hacia la excelencia en la educación integral y la transferencia tecnológica para el desarrollo sostenible de la Amazonía.

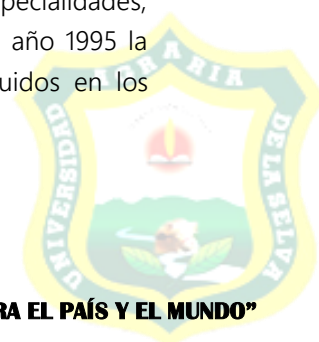
- **MISIÓN**

Impulsar una gestión participativa con gobernabilidad, nuevo humanismo y espíritu de investigación para lograr una educación integral, una innovación y una transferencia tecnológica de las ciencias económicas y administrativas bajo un modelo de desarrollo sostenible de la amazonia.

- **CREACIÓN POLÍTICA DE LA FACULTAD**

La UNAS fue creada por Ley No 14192 del 17 de febrero de 1964, ofreciendo las especialidades de Agronomía y Zootecnia que funcionaron como únicas carreras hasta el año 1973, posteriormente se crean los programas de Ingeniería de Industrias Alimentarias y Recursos Naturales Renovables. En el año 1980 según Resolución No 11089 – UNAS-TM, se crea en forma provisional el Programa Académico de Ciencias Económicas y Administrativas. Dicho programa fue reconocido oficialmente a partir del 21 de noviembre de 1983 según Resolución N° 5428-UNAS-TM con las siguientes especialidades: Economía, Administración y contabilidad. Funcionando con un Director como autoridad máxima; es a partir de 1984 que el Programa Académico de Ciencias Económicas Administrativas de acuerdo con la Ley Universitaria No 23733 se convirtió en Facultad, cuyo órgano de Gobierno es el Consejo de Facultad, presidido por el Decano.

Los estudiantes están representados en el Consejo de Facultad, por el tercio estudiantil, cuya organización gremial es el Centro Federado de Estudiantes de la F.C.E.A. En los dos primeros años el Programa tuvo una población estudiantil de 170 estudiantes distribuidos en las 3 especialidades, con 13 docentes a Tiempo Completo y 6 profesores a Tiempo Parcial. Luego, en el año 1995 la F.C.E.A. ya contaba con una población de 550 estudiantes y 45 docentes distribuidos en los diferentes Departamentos Académicos.



• PERSONAL ADMINISTRATIVOS

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	ALBERTO LUIS ÁLVAREZ PLEJO	EXTENSIONISTA	P
2	LUZ YOLANDA JARA ESTRADA	ASISTENTE DE GERENCIA	STA

• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	SESIONES DE CONSEJO DE FACULTAD	10
2	RESOLUCIONES EMITIDAS	158
3	ACUERDOS EMITIDOS	28
4	OFICIOS EMITIDOS	418
5	RESOLUCIONES DECANALES	409
6	CONSTANCIAS	40
7	CARTAS PRESENTACIÓN PPP	195
8	CARTAS PRESENTACIÓN PROFESIONALES	16

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ACTIVIDADES DE CONSEJO DE FACULTADES	EVENTOS	18	10	55.56%
2	SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS	EVENTOS	4	28	700.00%
3	TRÁMITES PARA APROBACIÓN DE DOCUMENTOS	TRÁMITES	1350	418	30.96%
4	ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS NORMATIVOS	PARTICIPATIVAS	2	2	100.00%
5	EVALUACIÓN DE LOS CURRÍCULOS DE ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN	EVALUACIONES	2	2	100.00%
6	ACTIVIDADES DE SUSCRIPCIÓN DE REVISTAS	EVENTOS	2	0	0.00%
7	EVALUAR EL SEGUIMIENTO DE GASTOS SEGÚN EL CUADRO DE NECESIDADES	EVALUACIONES	9	6	66.67%
8	CURSOS DE CAPACITACIÓN, PLANES DE NEGOCIOS Y OTROS	CHARLAS	3	3	100.00%
9	TRÁMITES PARA GRADUADOS	DOCUMENTO	151	151	100.00%

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN
1	FORMULACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO FCEA
2	IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD DE POSGRADO EN CIENCIAS ECONÓMICAS FCEA
3	FINANCIAMIENTO DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE HUMANIDADES
4	OPERATIVIDAD DEL DRENAJE DEL MÓDULO DE FCEA

• CAPACITACIÓN DEL PERSONAL

Nº	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	LUZ YOLANDA JARA ESTRADA	XXV CONGRESO INTERAMERICANO DE SECRETARIAS	SANTO DOMINGO



DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

- PRESENTACIÓN

Este documento contiene, en resumen, los principales logros de la gestión del Departamento Académico de Ciencias Administrativas, durante el año 2018. Que se presenta después de culminado el semestre académico 2018 II.

Hemos de destacar como uno de los logros más importantes el inicio del proceso de autoevaluación con fines de mejora continua en los procesos y procedimientos de trabajo, buscando finalmente en el mediano plazo, la acreditación de la carrera profesional de Administración; asimismo, la creación de la Unidad de Consultoría en Marketing y la viabilidad del proyecto para la construcción del Centro de Simulación de Negocios.

En el aspecto académico, al culminar el semestre 2018 II, se ha logrado un promedio general de 12.44, calculado en base a los cursos impartidos por el departamento, para los alumnos de la carrera profesional de Administración.

- OBJETIVO GENERAL

a) Formar a los estudiantes de la EPA integralmente (científico, tecnólogo y humanista).

La formación basada en competencias (Saber-saber, saber hacer y hacer, saber ser y estar) posibilitará lograr una imagen positiva de los administradores profesionales egresados de la UNAS en el mercado laboral, la misma que también mantendrá su liderazgo en cuanto a la demanda de postulantes.

- VISIÓN

Ser una Facultad acreditada y globalizada, comprometida en la Investigación Científica y Proyección Social y Extensión Universitaria, capaces de proponer información económica y financiera para el desarrollo sostenible de la región y del país.

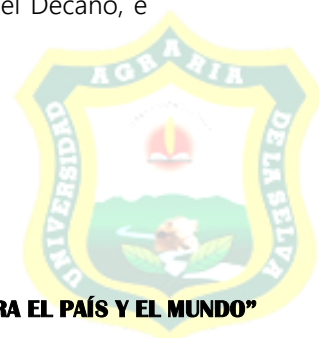
- MISIÓN

Somos una Escuela Profesional orientado a formar administradores profesionales competitivos con valores éticos y responsabilidad social para el desarrollo sostenible de las organizaciones.

- CREACIÓN POLÍTICA DEL DEPARTAMENTO

Con Resolución N° 5429-UNASTM, de fecha 11-10-1983, se autoriza la conformación provisional del Departamento Académico de Ciencias Económicas y Administrativas. Y mediante Resolución N° 5460-UNASTM, de fecha 15-11-1983, se encarga al Ingeniero Estadístico Alberto Silva Del Águila la Jefatura de Departamento.

A partir de 1984, el Programa Académico de Ciencias Económicas y Administrativas de acuerdo con la Ley Universitaria N° 23733, se transforma en la hoy Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, cuyo órgano de Gobierno es el Consejo de Facultad, presidido por el Decano, e integrado por el Departamento Académico de Ciencias Económicas y Administrativas.



Finalmente, con Resolución N° 7952-UNASTM, de fecha 12-08-1991, se crea a partir del 01-08-1991 el Departamento Académico de Ciencias Administrativas, adscrita a la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas.

• PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	CARMELA RUIZ PÉREZ	SECRETARIA ADMINISTRATIVA	STA

• RELACIÓN DE DOCENTES

N°	NOMBRE	CONDICIÓN	CATEGORÍA
1	DR. ADM. JAIME PEÑA CAMARENA	NOMBRADO	PRINCIPAL D/E
2	DR. ADM. VÍCTOR CHACÓN LÓPEZ	NOMBRADO	ASOCIADO D/E
3	MAG. ADM. JUAN PAZ SOLDAN CHÁVEZ	NOMBRADO	ASOCIADO D/E
4	LIC. ADM. LEONOR HUAMÁN CAMACHO	NOMBRADO	ASOCIADO D/E
5	DR. INOCENTE SALAZAR ROJAS	NOMBRADO	ASOCIADO D/E
6	LIC. ADM. ANTONIO SIMEÓN NÚÑEZ	NOMBRADO	ASOCIADO D/E
7	DR. MISSAEL ALVARADO PAUCAR	NOMBRADO	ASOCIADO D/E
8	MAG. ADM. CESAR HUAMÁN RAMÍREZ	NOMBRADO	ASOCIADO D/E
9	MAG. ADM. WALTER MUCHA HUAMÁN	NOMBRADO	ASOCIADO D/E
10	MAG. DAVID ANCOBAR BERROSPÍ	NOMBRADO	AUXILIAR. /DE.
11	MAG. ADM. JAVIER COZ RODRÍGUEZ	NOMBRADO	AUXILIAR. /DE.
12	MAG. CARLOS SILVA RÍOS	NOMBRADO	AUXILIAR. /DE.
13	DR. MIGUEL ANGULO CÁRDENAS	NOMBRADO	AUXILIAR. /DE.
14	MAG. NEBENKA CARO POTOKAR	NOMBRADO	AUXILIAR. /DE.
15	MAG. CARLOS MAYTA MOLINA	NOMBRADO	AUXILIAR. /DE.
16	MAG. JHON H. MELÉNDEZ ORDOÑEZ	NOMBRADO	AUXILIAR. /DE.
17	MAG. JULIO YLLATOPO CANALES	CONTRATADO	AUXILIAR. /DE (CONTRATADO)
18	MAG. RAPHAEL FLORES LUCERO	CONTRATADO	AUXILIAR. /DE (CONTRATADO)

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	CONTENIDOS DE CURSOS (SILABO)	SESIÓN	1	1	100%
2	DEBATIR MÉTODO DE ENSEÑANZA.	SESIÓN	1	1	100%
3	CÓMO ENSEÑAR ADMINISTRACIÓN (CLASE TIPO, CONVERSATORIO SOBRE EXPERIENCIAS DOCENTES).	SESIÓN	1	1	100%
4	PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES (CONTENIDO, ASESORÍA)	SESIÓN	1	1	100%
5	EVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES (COGNITIVO, PROCEDIMENTAL, ACTITUDINAL CONDUCTUAL). DEFINIR COMPETENCIAS AÑO POR AÑO.	SESIÓN	1	1	100%
6	EXPOSICIÓN DE RESULTADOS DE SUS INVESTIGACIONES (Y PROYECTOS)	SESIÓN	1	1	100%
7	INVESTIGACIONES CON TEMAS LOCALES, NO HAY REGIONALES MENOS NACIONALES.	SESIÓN	1	1	100%
8	CONTENIDO DEL INFORME DE TESIS.	SESIÓN	1	1	100%
9	REFORZAMIENTO POSITIVO DE VALORES DECLARADOS EN EL PLAN ESTRATÉGICO DE LA EPA (AFICHES, BANNERS, SILABO)	SESIÓN	1	1	100%
10	ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN Y REFLEXIÓN (CONCENTRACIÓN) CON DÍAS DE CAMPO (NATURALEZA)	SESIÓN	1	1	100%
11	CICLO DE CONFERENCIAS POR ÁREAS ACADÉMICAS, DIRIGIDO A ESTUDIANTES Y DOCENTES (DURACIÓN 30 MINUTOS POR DOCENTE)	SESIÓN	1	1	100%



• PRINCIPALES LOGROS/RESULTADOS ALCANZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN
1	TITULADOS: LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN (25)
2	GRADO DE BACHILLER (38)
3	PROYECTOS DE TESIS APROBADO (39)
4	LA ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN REGISTRA EL MAYOR NÚMERO DE POSTULANTES CON EL TOTAL DE 1050 EN EL AÑO 2017, EQUIVALENTE A 18 POSTULANTES POR VACANTE, SEGUIDO POR INGENIERÍA AMBIENTAL Y ECONOMÍA CON 8 POR UNA VACANTE, Y AGRONOMÍA CON 6 POSTULANTES POR UNA VACANTE.
5	SE HA LOGRADO UN PORCENTAJE PROMEDIO DE APROBACIÓN DEL 92.09% Y UN PROMEDIO GENERAL DE NOTAS ES DE 12.28, CALCULADO EN BASE A LOS PROMEDIOS PONDERADOS DE NOTAS DE LOS 107 CURSOS DESARROLLADOS POR LOS DOCENTES DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, DURANTE LOS SEMESTRES 2018-1 Y 2018-2, PARA LOS ESTUDIANTES DE ADMINISTRACIÓN. LA NOTA MÁXIMA LOGRADA EN PROMEDIO FINAL ES DE 18.
6	LOS ESTUDIANTES DE PREGRADO VIENEN EJECUTANDO 39 PROYECTOS DE TESIS APROBADOS POR LOS JURADOS RESPECTIVOS, CONDUCENTES AL TÍTULO DE LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN (ANEXO N°).
7	LOS DOCENTES DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN, VIENEN EJECUTANDO 11 PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN PARA LA REDACCIÓN DE ARTÍCULO CIENTÍFICO (ANEXO N°).
8	LOS ESTUDIANTES DE PREGRADO HAN SUSTENTADO 53 INFORMES FINALES DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES (ANEXO N°).

• TRÁMITES REALIZADOS

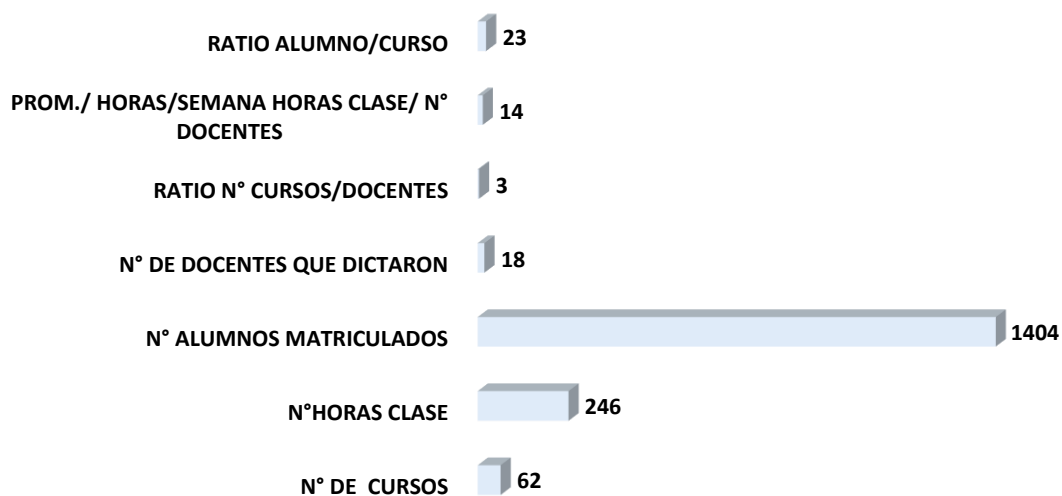
Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	ACUERDOS EMITIDOS	44

• CAPACITACIÓN DE DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS

Nº	DOCENTE/ADMINISTRATIVO	TEMA	LUGAR	FECHA
1	DOCENTE	CONTENIDOS DE CURSOS (SILABO)	SIMULADOR DE NEGOCIOS FCEA UNAS	28-AGO-18
2	DOCENTE	MÉTODO DE ENSEÑANZA.	SIMULADOR DE NEGOCIOS FCEA UNAS	4-SET-18
3	DOCENTE	CÓMO ENSEÑAR ADMINISTRACIÓN (CLASE TIPO, CONVERSATORIO SOBRE EXPERIENCIAS DOCENTES).	SIMULADOR DE NEGOCIOS FCEA UNAS	11-SET-18
4	DOCENTE	PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES (CONTENIDO, ASESORÍA)	SIMULADOR DE NEGOCIOS FCEA UNAS	25-SET-18
5	DOCENTE	EVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES (COGNITIVO, PROCEDIMENTAL, ACTITUDINAL CONDUCTUAL). DEFINIR COMPETENCIAS AÑO POR AÑO.	SIMULADOR DE NEGOCIOS FCEA UNAS	2-OCT-18
6	DOCENTE	EXPOSICIÓN DE RESULTADOS DE SUS INVESTIGACIONES (Y PROYECTOS)	SIMULADOR DE NEGOCIOS FCEA UNAS	9-OCT-18
7	DOCENTE	INVESTIGACIONES CON TEMAS LOCALES, NO HAY REGIONALES MENOS NACIONALES.	SIMULADOR DE NEGOCIOS FCEA UNAS	16-OCT-18
8	DOCENTE	CONTENIDO DEL INFORME DE TESIS.	SIMULADOR DE NEGOCIOS FCEA UNAS	23-OCT-18
9	DOCENTE	REFORZAMIENTO POSITIVO DE VALORES DECLARADOS EN EL PLAN ESTRATÉGICO DE LA EPA (AFICHES, BANNERS, SILABO)	SIMULADOR DE NEGOCIOS FCEA UNAS	30-OCT-18

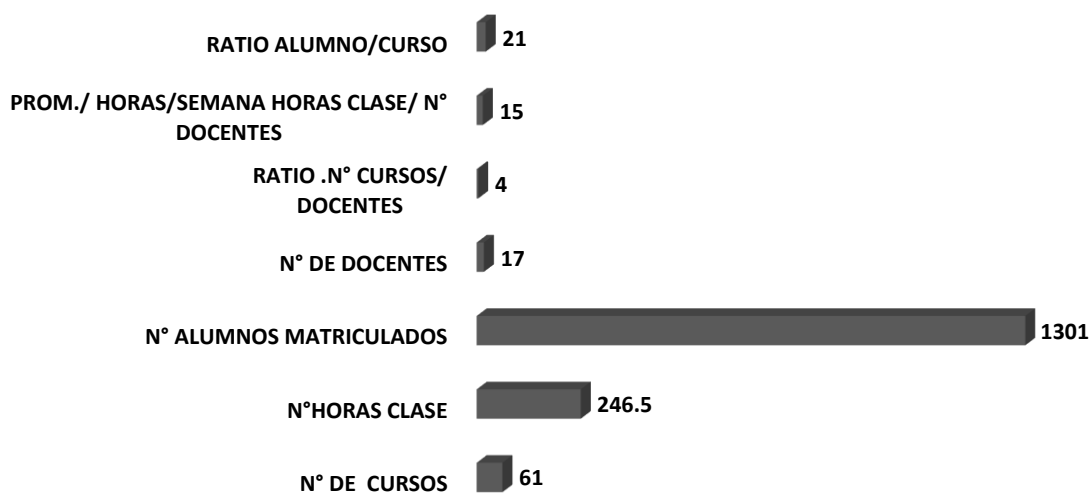


• CARGA ACADÉMICA 2018-I

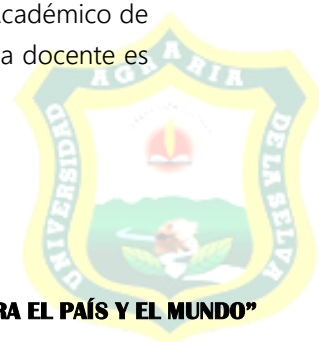


En la figura, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-1, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del Departamento Académico de Ciencias Administrativas, es 3 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 14 horas, y el ratio de alumnos por curso es 23.

• CARGA ACADÉMICA 2018-II



En la figura, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-2, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del Departamento Académico de Ciencias Administrativa, es 4 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 15 horas, y el ratio de alumnos por curso es 21.



ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

- PRESENTACIÓN

Este documento contiene, en resumen, los principales logros de la gestión del Departamento Académico de Ciencias Administrativas, durante el año 2018.

- OBJETIVO GENERAL

Informar las diversas actividades realizadas por la Escuela Profesional de Administración y su Departamento Académico en el año 2018.

- VISIÓN

Administradores profesionales íntegros y competitivos, reconocidos y valorados en el ámbito nacional e internacional.

- MISIÓN

Formar administradores profesionales íntegros y competitivos con responsabilidad social, a los estudiantes de la Escuela Profesional de Administración.

- PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	CARMELA RUIZ PÉREZ	SECRETARIA ADMINISTRATIVA	STA

- TRÁMITES REALIZADOS

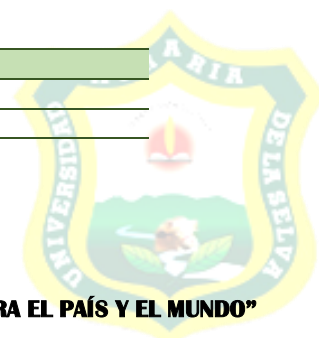
Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIOS Y ACTAS DE SUSTENTACIÓN DE PRACTICAS	48
2	OFICIOS Y ACTAS DE SUSTENTACIÓN DE TESIS	25
3	CARTAS	227
4	ACUERDOS (SESIÓN DE DEPARTAMENTO)	44
5	ACUERDOS (SESIÓN DE ESCUELA)	41
6	ACUERDOS (PRACTICAS PREPROFESIONALES)	18
7	INFORMES DE APROBACIONES DE PROYECTOS DE TESIS	30
8	CITACIONES (SESIÓN DE DEPARTAMENTO)	19
9	CITACIONES (COMISIONES)	3
10	MEMORANDO	18
11	OTROS (PUBLICACIONES DE FECHAS DE SUSTENTACIÓN)	73
12	OTROS (PECOSAS)	15
13	OTROS (PARTE DE CONTROL DE ASISTENCIA)	48
14	OTROS (REGISTRO DE ASISTENCIA DE ESTUDIANTES, SUSTENTACIONES)	25

- ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	TALLER DE SENSIBILIZACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO 2018-2020	1	0.9	90

- ALUMNOS CON BOLSA DE TRABAJO

SEMESTRE	ESTUDIANTES
SEMESTRE I	6
SEMESTRE II	6



• MATRICULADOS, EGRESADOS, GRADUADOS Y TITULADOS

AÑO	INGRESANTES	MATRICULADOS	EGRESADOS *	BACHILLER	TITULADOS
2018	60	336	26	34	28

* Solo para el caso de egresados de pregrado se ha considerado a egresados del año 2017, ya que la información con respecto al año 2018 se encuentra incompleta. Uno de principales motivos para que no se cuente con la información completa es la falta de implementación de un sistema de egresados en las escuelas profesionales, que se encuentre en constante coordinación con la DICDA.

Fuente: Dirección de Coordinación y Desarrollo Académico

Elaborado: Oficina de Planificación y Presupuesto – Área de Estadística



DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS ECONÓMICAS

PRESENTACIÓN

El Departamento Académico de Ciencias Económicas (DACE) es una unidad perteneciente a la Facultad de Ciencias Económicas (FCEA) de la UNAS, su funcionamiento se viene dando a partir de la aprobación otorgada por la Comisión Nacional Interuniversitaria - ANR, mediante Resolución N° 3842-83-CONAI de fecha 21 de noviembre de 1983. En la actualidad, la especialidad de Economía confiere a sus estudiantes (a la culminación de su plan curricular) el Grado Académico de Bachiller en Ciencias Económicas y el Título Profesional de Economista, a nombre de la Nación.

OBJETIVO GENERAL

Desarrollar un modelo educativo de calidad que integre el aprendizaje, la investigación, la extensión y proyección social.

VISIÓN

"Institución universitaria líder e innovadora en la formación de profesionales, con valores y estándares de calidad, comprometida con la biodiversidad y la gestión integral para el desarrollo sostenible del país y el mundo".

MISIÓN

"El DACE en coordinación con la Escuela Profesional de Economía, forma profesionales emprendedores altamente calificados con visión humanista y pensamiento holístico del desarrollo económico, orientada a la generación de conocimientos científicos, tecnológicos e innovativos, que apliquen y promuevan la gestión del desarrollo sostenible de la Amazonía y el País".

CREACIÓN POLÍTICA DEL DEPARTAMENTO

Esta especialidad se creó mediante Resolución de funcionamiento provisional N° 5428-UNAS-TM emitido por el Consejo Ejecutivo de fecha 10 de octubre de 1983, y aprobado mediante Resolución N° 3842-83-CONAI (Comisión Nacional Interuniversitaria - ANR) de fecha 21 de noviembre de 1983. En cuanto a la resolución de la Asamblea Universitaria, ésta se emitió el 12 de agosto de 1991, siendo la Resolución N° 7952-UNAS-TM.

PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	VALENTINA DE LA MATTA	SECRETARIA DE LA DACE	STA

RELACIÓN DE DOCENTES

N°	NOMBRE	CONDICIÓN	CATEGORÍA
1	DR. EFRAÍN ESTEBAN CHURAMPI	NOMBRADO	PRINCIPAL
2	DR. LUIS MORALES Y CHOCANO	NOMBRADO	PRINCIPAL
3	M.SC. ECON. MARÍA FUERTES ARROYO	NOMBRADA	PRINCIPAL
4	M.SC. FRANCO VALENCIA CHAMBA	NOMBRADO	PRINCIPAL
5	M.SC. CÉSAR TORRES VELÁSQUEZ	NOMBRADO	PRINCIPAL
6	DR. VARELY ESTEBAN BARZOLA	NOMBRADO	PRINCIPAL
7	M.SC. TEDY PANDURO RAMÍREZ	NOMBRADO	PRINCIPAL
8	M.SC. DANIEL GUZMÁN ROJAS	NOMBRADO	PRINCIPAL
9	M.SC. BARLAND HUAMÁN BRAVO	NOMBRADO	PRINCIPAL



N°	NOMBRE	CONDICIÓN	CATEGORÍA
10	M.SC. OLIMBER ZEGARRA ALIAGA	NOMBRADO	ASOCIADO
11	DR. ANTONIO LAZO CALLE	NOMBRADO	ASOCIADO
12	M.SC. ARGENIO PACHECO VILLENA	NOMBRADO	ASOCIADO
13	ECON. ALPINO ACOSTA PINEDO	NOMBRADO	ASOCIADO
14	M.SC. TEÓFILO PORTUGUEZ SOTO	NOMBRADO	ASOCIADO
15	M.SC. HUGO SOTO PÉREZ	NOMBRADO	ASOCIADO
16	M.SC. JIMMY BAZÁN RIVERA	NOMBRADO	ASOCIADO
17	M.SC. ESTELA ZEGARRA ALIAGA	NOMBRADA	ASOCIADO
18	M.SC. ENDER LÓPEZ TEJADA	NOMBRADO	ASOCIADO
19	M.SC. MANUEL ACOSTA GRÁNDEZ	NOMBRADO	ASOCIADO
20	M.SC. ÁLEX RENGIFO ROJAS	NOMBRADO	ASOCIADO
21	ECON. JOSÉ SUÁREZ GONZALES	NOMBRADO	AUXILIAR
22	M.SC. ÁNGEL AIRA CARUZO	CONTRATADO	AUXILIAR

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	CONVOCAR A CONCURSO DE CÁTEDRA DE UNA PLAZA ORGÁNICA DOCENTE, MODALIDAD CONTRATO A PLAZO DETERMINADO (SEMESTRE ACADÉMICO 2018 -I)	VECES	1	1	100%
2	CONVOCAR A CONCURSO DE CÁTEDRA DE UNA PLAZA ORGÁNICA DOCENTE, MODALIDAD NOMBRAMIENTO EN EL AÑO 2019, PARA EL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS ECONÓMICAS	VECES	1	1	100%
3	CONFORMACIÓN DE LAS COMISIONES PERMANENTES DE MEJORA DE LA EPE	UNIDADES	1	1	100%
4	PARTICIPACIÓN EN EL CURSO DE CAPACITACIÓN SUSCRITO CON EL CIES	DOCENTES	21	10	47.62%

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

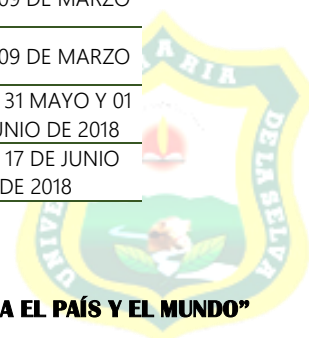
N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	RECEPCIÓN DE LOS AMBIENTES DEL MÓDULO DE LA ESPECIALIDAD DE ECONOMÍA	20 DE ENERO
2	INICIO DEL PLAN DE CAPACITACIÓN SUSCRITO CON EL CIES	14 DE MAYO
3	APROBACIÓN DE LA CARGA ACADÉMICA DEL SEMESTRE 2018 - II	21 DE AGOSTO

• TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	ACUERDOS DE APROBACIÓN DE PLANES DE INVESTIGACIÓN	38
2	ACUERDOS DE LA COMISIÓN DE GRADOS Y TÍTULOS	181
3	ACUERDOS DIRECTORALES	14
4	ACUERDOS DEL TOTAL DE SESIONES DEL DACE	13

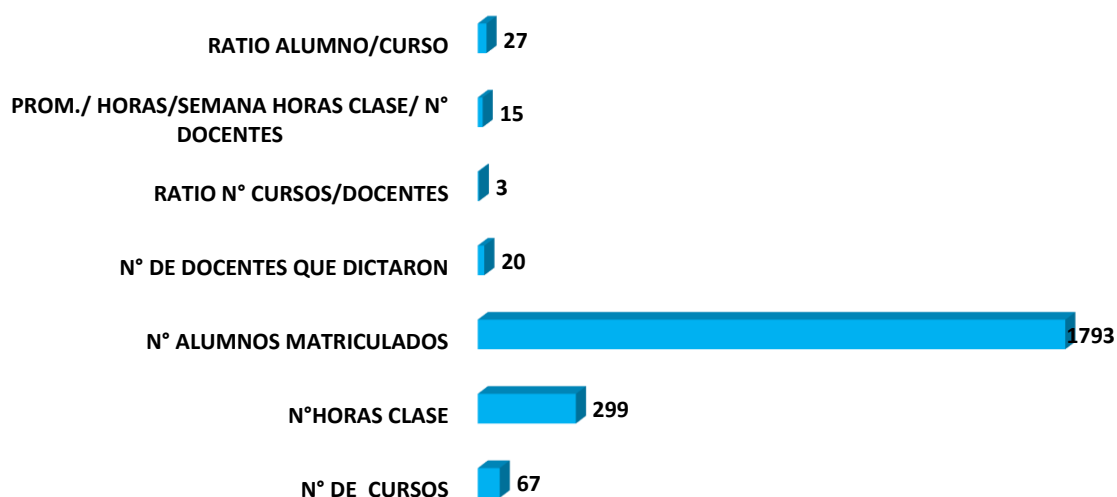
• CAPACITACIÓN DE DOCENTES

N°	DOCENTE	TEMA	LUGAR	FECHA
1	ALEX RENGIFO ROJAS	CURSO MANEJO DE BASES DE DATOS Y CONSTRUCCIÓN DE INDICADORES EN STATA 15	LIMA	27 Y 28 DE FEBRERO, Y 01 DE MARZO DE 2018
2	ARGENIO PACHECO VILLENA	DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DEL CURRÍCULO POR COMPETENCIAS	LIMA	05 AL 09 DE MARZO
3	TEÓFILO LORENZO PORTUGUEZ SOTO	DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DEL CURRÍCULO POR COMPETENCIAS	LIMA	05 AL 09 DE MARZO
4	HUGO SOTO PÉREZ	DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DEL CURRÍCULO POR COMPETENCIAS	LIMA	05 AL 09 DE MARZO
5	FRANCO VALENCIA CHAMBA	DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DEL CURRÍCULO POR COMPETENCIAS	LIMA	05 AL 09 DE MARZO
6	JIMMY R. BAZÁN RIVERA	POLÍTICAS PÚBLICAS Y PUEBLOS INDÍGENAS	LIMA	29, 30, 31 MAYO Y 01 DE JUNIO DE 2018
7	BARLAND HUAMÁN BRAVO	XVIII CONGRESO REGIONAL DE ESTUDIANTES DE ECONOMÍA	LIMA	13 AL 17 DE JUNIO DE 2018



Nº	DOCENTE	TEMA	LUGAR	FECHA
8	TEDY PANDURO RAMÍREZ	ELABORACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS, IOARR E IDENTIFICACIÓN DE ACTIVOS ESTRATÉGICOS SEGÚN INVIERTE .PE	LIMA	01 Y 02 DE SETIEMBRE
9	ENDER LÓPEZ TEJADA	RETOS DEL CRECIMIENTO Y DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE PARA LA PROSPERIDAD DEL PAÍS	PUCALLPA	05 AL 10 DE NOVIEMBRE
10	TEÓFILO L. PORTUGUEZ SOTO	STAGE NACIONAL DE INVESTIGACIÓN	LIMA	19 AL 23 DE NOVIEMBRE DE 2018
11	MARÍA E. FUERTES ARROYO	DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DEL CURRÍCULO POR COMPETENCIAS EN PROGRAMAS ACADÉMICOS	LIMA	22 AL 24 DE NOVIEMBRE
12	ANTONIO LAZO CALLE	SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE PREDIOS URBANOS	LIMA	14 AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2018
13	OLIMBER ZEGARRA ALIAGA	SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE PREDIOS URBANOS	LIMA	14 AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2018
14	ALPINO ACOSTA PINEDO	SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE PREDIOS URBANOS	LIMA	14 AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2018
15	ESTELA ZEGARRA ALIAGA	SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE PREDIOS URBANOS	LIMA	14 AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2018
16	JOSÉ SUAREZ GONZALES	SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE PREDIOS URBANOS	LIMA	14 AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2018
17	FRANCO VALENCIA CHAMBA	SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE PREDIOS URBANOS	LIMA	14 AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2018
18	LUIS MORALES Y CHOCANO	EXPERTO EN GESTIÓN PÚBLICA: NUEVO ENFOQUE DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO	LIMA	17 AL 19 DE DICIEMBRE DEL 2018
19	DANIEL GUZMÁN ROJAS	EXPERTO EN GESTIÓN PÚBLICA: NUEVO ENFOQUE DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO	LIMA	17 AL 19 DE DICIEMBRE DEL 2018
20	VARELY ESTEBAN BARZOLA	EXPERTO EN GESTIÓN PÚBLICA: NUEVO ENFOQUE DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO	LIMA	17 AL 19 DE DICIEMBRE DEL 2018
21	MARÍA E. FUERTES ARROYO	GESTIÓN DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN	LIMA	14 Y 21 DE DICIEMBRE
22	MARÍA E. FUERTES ARROYO	OPTIMIZACIÓN Y REDUCCIÓN DE COSTOS EN LA CADENA DE SUMINISTROS	LIMA	15 Y 16 DE DICIEMBRE

• CARGA ACADÉMICA 2018-I

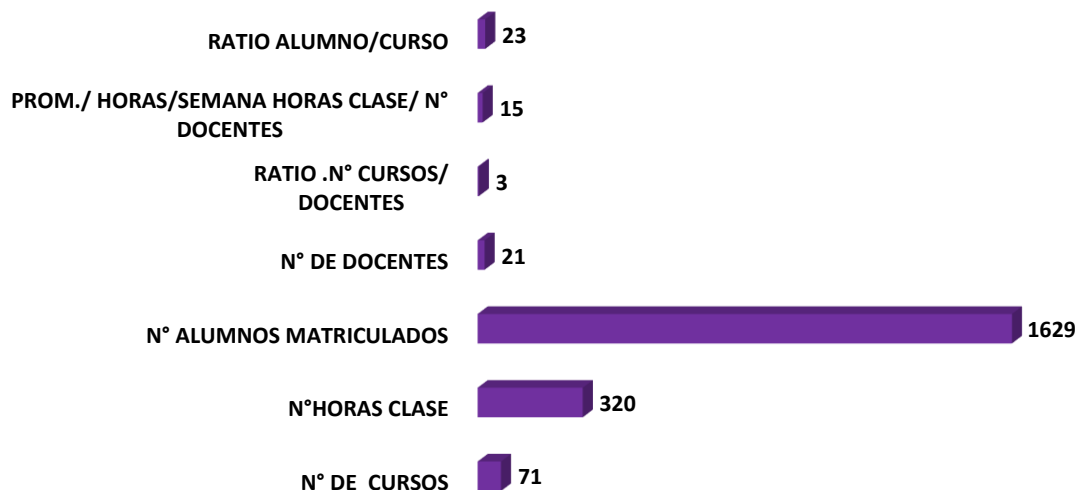


En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-1, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del Departamento Académico de



Ciencias Económicas, es 3 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 15 horas, y el ratio de alumnos por curso es 27.

- CARGA ACADÉMICA 2018-II



En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-2, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del Departamento Académico de Ciencias Económicas, es 3 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 15 horas, y el ratio de alumnos por curso es 23.



ESCUELA PROFESIONAL DE ECONOMÍA

• PRESENTACIÓN

La Escuela Profesional de Economía es una unidad perteneciente a la Facultad de Ciencias Económicas (FCEA) de la UNAS, su funcionamiento se viene dando a partir del año 2016, en el marco del contexto de la Ley Universitaria N°30220. En la actualidad, la especialidad de Economía confiere a sus estudiantes (a la culminación de su plan curricular) el Grado Académico de Bachiller en Ciencias Económicas y el Título Profesional de Economista, a nombre de la Nación.

• OBJETIVO GENERAL

"Desarrollar un Modelo Educativo de Calidad que integre el aprendizaje, la investigación, la extensión y proyección social".

• VISIÓN

"Institución universitaria líder e innovadora en la formación de profesionales, con valores y estándares de calidad, comprometida con la biodiversidad y la gestión integral para el desarrollo sostenible del país y el mundo".

• MISIÓN

"La Escuela Profesional de Economía forma profesionales emprendedores altamente calificados con visión humanista y pensamiento holístico del desarrollo económico, orientada a la generación de conocimientos científicos, tecnológicos e innovativos, que apliquen y promuevan la gestión del desarrollo sostenible de la Amazonía y el País".

• CREACIÓN POLÍTICA DEL DEPARTAMENTO

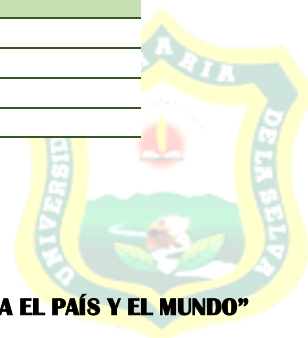
La Escuela Profesional de Economía (EPE) se creó en el contexto de la Ley Universitaria N°30220 dada el 09 de julio del 2014. En el Artículo 139 del Estatuto de la UNAS, inciso "e", expresa que es el decano, quien designa a los Directores de Escuela. En efecto mediante Resolución N°085-2016-R-UNAS del 22 de febrero del 2016, reconoce al Dr. Varely Abraham Esteban Barzola, como director de la Escuela Profesional de Economía, de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, a partir del 18 de enero del 2016 y por un período de dos años, firma el Rector Jaime Peña Camarena. Al cumplir el período de dos años, el Decano Víctor Chacón López, renovó su confianza al Dr. Varely Esteban para seguir en el cargo de director de la Escuela Profesional de Economía.

• PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	VALENTINA DE LA MATTA LÓPEZ	SECRETARIA	STA
2	VARELY ESTEBAN BARZOLA	DIRECTOR	PRINCIPAL

• TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	ACUERDOS DE APROBACIÓN DE PLANES DE INVESTIGACIÓN	38
2	OFICIOS REMITIDOS	153
3	CONSTANCIAS	24
4	ACUERDOS DE LA COMISIÓN DE GRADOS Y TÍTULOS	181



• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	VIAJE DE ESTUDIOS A LA EMPRESA AGROINDUSTRIAL ASPROC Y PRÁCTICA DE CAMPO EN NUEVO BAMBAMARCA EN EL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN	ESTUDIANTES	40	28	70%
2	PARTICIPACIÓN EN EL XVIII CONGRESO REGIONAL DE ESTUDIANTES DE ECONOMÍA	ESTUDIANTES	50	40	80%
3	PARTICIPACIÓN EN EL VIAJE DE PRÁCTICAS POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES, A LA CIUDADES DE TARAPOTO, CHACHAPOYAS, PIURA, TUMBES, CHICLAYO TRUJILLO Y LIMA.	ESTUDIANTES	50	37	74%
4	CONFORMACIÓN DE LAS COMISIONES PERMANENTES DE MEJORA DE LA EPE	UNIDADES	5	5	100%

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	AUTORIZACIÓN DEL INICIO DE LAS PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES DE 37 ESTUDIANTES DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ECONOMÍA	23 DE FEBRERO
2	CONFORMACIÓN DE LA COMISIÓN DE RECEPCIÓN DE LOS INGRESANTES A LA ESPECIALIDAD	10 DE ABRIL
3	AUTORIZACIÓN DEL INICIO DE LAS PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES DE 28 ESTUDIANTES DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ECONOMÍA	23 DE MAYO
4	AUTORIZACIÓN DEL INICIO DE LAS PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES DE 27 ESTUDIANTES DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ECONOMÍA	12 DE JUNIO
5	PARTICIPACIÓN DE 38 ESTUDIANTES EN EL VIAJE DE ESTUDIOS AL BANCO CENTRAL DE RESERVA	05 DE NOVIEMBRE
6	REALIZACIÓN DEL VIAJE DE PRÁCTICAS POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES, A LA CIUDADES DE TARAPOTO, CHACHAPOYAS, PIURA, TUMBES, CHICLAYO TRUJILLO Y LIMA.	22 DE NOVIEMBRE
7	PROPUESTA PARA OTORGACIÓN DE GRADO ACADÉMICO EN CIENCIAS ECONÓMICAS A 69 EGRESADOS	DIFERENTES FECHAS
8	PROPUESTA PARA OTORGACIÓN DE TÍTULO PROFESIONAL DE ECONOMISTA A 19 BACHILLERES	DIFERENTES FECHAS

• ALUMNOS CON BOLSA DE TRABAJO

SEMESTRE	ESTUDIANTES
SEMESTRE I	3
SEMESTRE II	5

• MATRICULADOS, EGRESADOS, GRADUADOS Y TITULADOS

AÑO	INGRESANTES	MATRICULADOS	EGRESADOS *	BACHILLER	TITULADOS
2018	54	321	47	73	14

* Solo para el caso de egresados de pregrado se ha considerado a egresados del año 2017, ya que la información con respecto al año 2018 se encuentra incompleta. Uno de principales motivos para que no se cuente con la información completa es la falta de implementación de un sistema de egresados en las escuelas profesionales, que se encuentre en constante coordinación con la DICDA.

Fuente: Dirección de Coordinación y Desarrollo Académico

Elaborado: Oficina de Planificación y Presupuesto – Área de Estadística

• NÚMERO DE ASIGNATURAS POR CICLO

CICLO	OBLIGATORIAS	ELECTIVAS	DIRIGIDAS
2018-1	34	5	3
2018-2	33	3	1



DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE HUMANIDADES

• PRESENTACIÓN

La memoria anual del Departamento Académico de Humanidades, documento de gestión que se presenta a la comunidad universitaria y a los respectivos órganos rectores, contiene información relevante resumida sobre aspectos académicos y administrativos de la gestión 2017, a la que estamos obligados a presentar los responsables de los distintos niveles de gobierno de nuestra universidad. Confiamos que el contenido de la presente contribuya con las principales decisiones y Acciones de las autoridades e incida en la mejora de la unidad y la institución.

• OBJETIVO GENERAL

Comunicar el desempeño de la gestión Académica y administrativa del Departamento Académico de Humanidades durante el período 2018.

• CREACIÓN POLÍTICA DEL DEPARTAMENTO

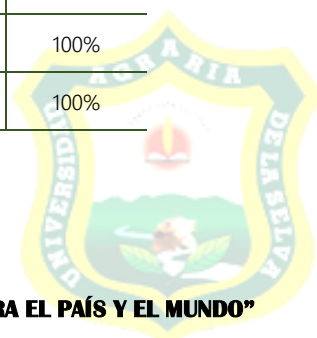
Por mandato de la primera disposición complementaria modificatoria de nuestro Estatuto Universitario aprobado con Resolución N° 001-2014-AE-UNAS/TM, de fecha 19 de noviembre de 2014, se crea el Departamento Académico de Humanidades adscrito a la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, cuyo funcionamiento se oficializa con Resolución N° 275-2016-CU-R-UNAS de fecha 12 de agosto del 2016.

• RELACIÓN DE DOCENTES

N°	NOMBRE	CONDICIÓN	CATEGORÍA
1	JORGE VILLAIZAN Y HUERTO	NOMBRADO D/E	PRINCIPAL
2	DIGNA HORNA CARRANZA	NOMBRADO D/E	ASOCIADO
3	CESAR E. ATALAYA HORNA	NOMBRADO D/E	ASOCIADO
4	CARMELA PAJUELO MAGUIÑA	NOMBRADO D/E	ASOCIADO
5	LUIS FIDEL ABREGU TUEROS	NOMBRADO D/E	ASOCIADO
6	LIANA SIXTO DÁVILA	NOMBRADO D/E	ASOCIADO
7	TITO FELIPE GONZÁLES MANRIQUE DE LARA	NOMBRADO D/E	ASOCIADO
8	MARCO A. ARMAS SANTA MARÍA	NOMBRADO D/E	ASOCIADO
9	DANMER E. ALEGRÍA HERRERA	NOMBRADO D/E	AUXILIAR
10	JAVIER DIONISIO ROSAS DOMÍNGUEZ	CONTRATADO 2018-I Y II	AUXILIAR
11	MACKLEAN REÁTEGUI GUERRA	CONTRATADO 2018-I Y II	AUXILIAR
12	ESTEBAN OSORIO BARZOLA	CONTRATADO 2018-I Y II	JEFE DE PRACTICAS
13	MADELEINE RENÉ ZEVALLOS CABRERA	CONTRATADO 2018-I	AUXILIAR
14	RAÚL FELIPE GAMARRA HUERTAS	CONTRATADO 2018-I	AUXILIAR
15	ELADIO ARCAYA ALALOCA	CONTRATADO 2018-I	AUXILIAR

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	CHARLA TALLER: PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA ESCOLAR	CHARLA	1	1	100%
2	CHARLA TALLER: LA VIOLENCIA FAMILIAR	CHARLA	1	1	100%
3	SERVICIO COMUNITARIO: IMPLEMENTACIÓN DE BIOHUERTOS EN CASERÍO RÍO ORO	BIOHUERTO	1	1	100%
4	TALLER CAPACITACIÓN: INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DOCENTE	TALLER DE CAP.	1	1	100%
5	SERVICIO COMUNITARIO: SENSIBILIZACIÓN Y DIFUSIÓN SOBRE BUENOS HÁBITOS ALIMENTICIOS		1	1	100%



• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	CONFORMACIÓN DE 02 GRUPOS DE INVESTIGACIÓN	MAY-18
2	CONFORMACIÓN DE 03 ÁREAS ACADÉMICAS (CIENCIAS SOCIALES, DERECHO Y EDUCACIÓN	DIC-18
3	TALLER DE CAPACITACIÓN PARA 12 DOCENTES	OCT-18
4	04 ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	10/2018 A 12/2018
5	02 ACTIVIDADES DE PROYECCIÓN SOCIAL	11/2018 A 12/2018
6	ATENCIÓN AL 100% DEL REQUERIMIENTO DE DOCENTES PARA ASIGNATURAS DE HUMANIDADES	05/2018 A 12/2018

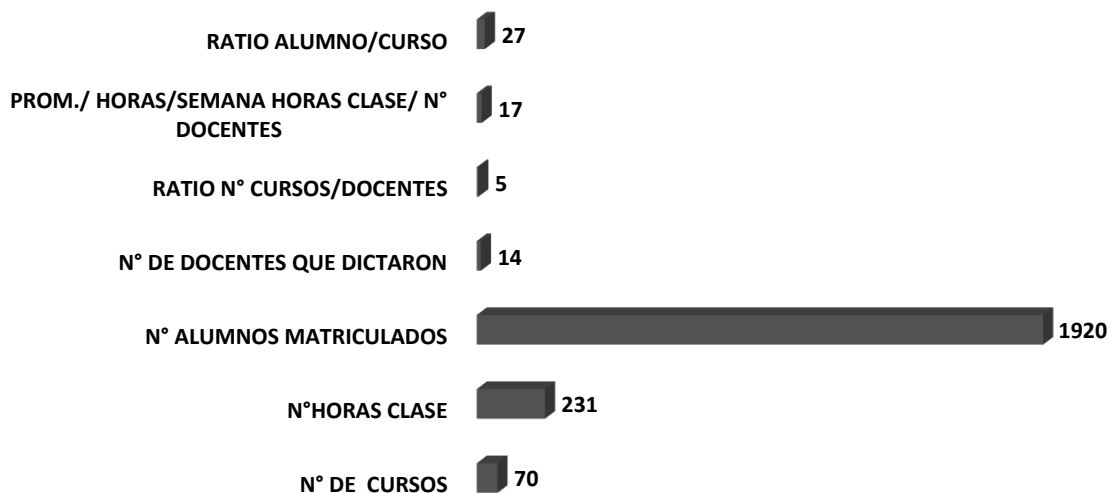
• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	ACUERDOS EMITIDOS	13
2	OTROS (CARTAS)	64

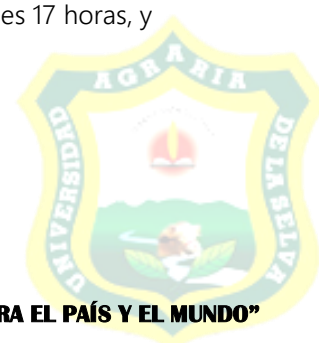
• CAPACITACIÓN DE DOCENTES

Nº	DOCENTE/ADMINISTRATIVO	TEMA	LUGAR	FECHA
1	DR. JORGE VILLAIZAN Y HUERTO	APRENDIZAJE SERVICIO	UPC	10/11/2018 Y 11/11/2018
2	LIC. CESAR E. ATALAYA HORNA	COMPENSIÓN LECTORA	UNHEVAL	29/08/2018 AL 31/08/2018
3	SOC. CARMELA PAJUELO MAGUIÑA	DERECHO COMERCIAL Y CORPORATIVO	ESCUELA DE ALTOS ESTUDIOS JURÍDICOS	16/01/2018 AL 20/02/2018
4	LIC. MARCO A. ARMAS SANTA MARÍA	PRIMER ENCUENTRO NACIONAL DE PRESIDENTES REGIONALES Y PROVINCIALES DE ASOCIACIONES DE EDUCACIÓN FÍSICA DEL PERÚ	ANPEFIP	31/07/2018 AL 05/08/2018

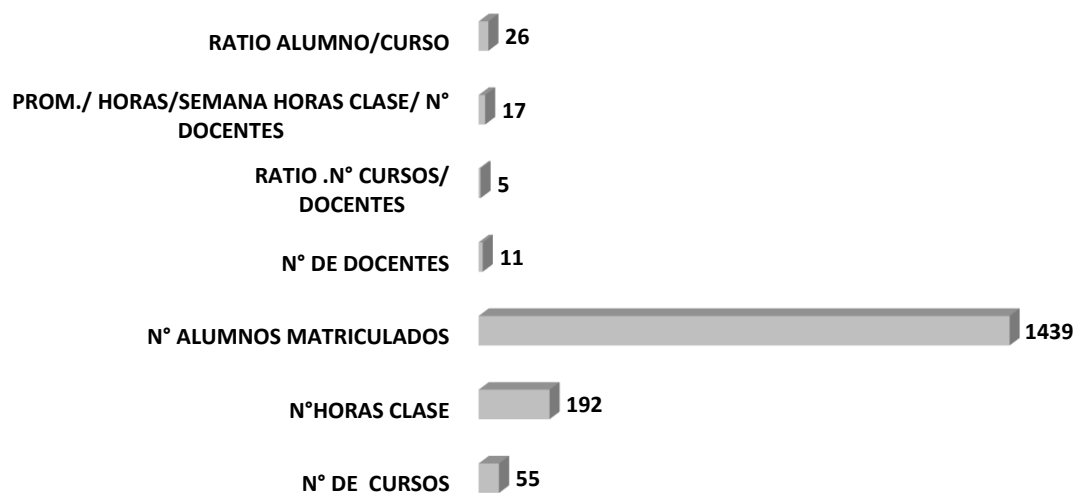
• CARGA ACADÉMICA 2018-I



En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-1, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del Departamento Académico de Humanidades, es 5 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 17 horas, y el ratio de alumnos por curso es 27.



• CARGA ACADÉMICA 2018-II



En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-2, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del Departamento Académico de Humanidades, es 5 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 17 horas, y el ratio de alumnos por curso es 26.



UNIDAD DE EXTENSIÓN – FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

• PRESENTACIÓN

La Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, viendo el bienestar intelectual de los estudiantes, actualiza constantemente los conocimientos del personal docente, en las mejores Universidades del país, así como también del extranjero. Estos conocimientos son transmitidos mediante investigación científica, información y nuevas teorías actualizadas del medio económico y financiero mundial.



• OBJETIVO GENERAL

La FCEA comprende al estudiante en tanto Profesional en Formación y como persona que está en un proceso formativo permanente y con capacidades ilimitadas en su propio aprendizaje. Este Profesional en Formación es concebido en su dimensión integral como ser humano, considerando los fundamentos antropológicos que lo definen como persona en su dimensión valórica, con principios éticos y con responsabilidad y compromisos sociales. Tales fundamentos les otorgan sentido a sus capacidades de trabajo en contextos de colaboración profesional, a la resolución eficiente de problemas del mundo laboral y a su propia creatividad y emprendimiento.



• PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	CHARLAS EDUCATIVAS	CHARLA	5	3	60%
2	DESARROLLO Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS	PROYECTO	5	2	40%
3	CHARLAS DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL	CHARLA	18	12	66.7%
4	VISITAS GUIADAS	VISITA	5	0	0%
5	CHARLAS RADIALES Y TELEVISIVAS	CHARLA	8	2	25%
6	ASISTENCIA TÉCNICA A LOS AGRICULTORES(Empresarios)	EVENTO	3	1	33.3%

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	CONVERSATORIO EMPRESARIAL	27/06/2018
2	ENCUENTRO EMPRESARIAL (ASIST.TÉCNICA)	10/07/2018
3	CHARLAS DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL	FECHA DISTINTA HASTA 25/10/2018
4	CHARLAS EDUCATIVAS	FECHA DISTINTA HASTA 04/04/2018
5	DESARROLLO Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS	REGLAMENTO Y OTROS 05/02/2018



MEMORIA ANUAL 2018



Decano: Dr. Walter Rubén Bernuy Blanco

FACULTAD DE INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS



FACULTAD DE INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS

• PRESENTACIÓN

La Facultad de Ingeniería en Informática y Sistemas (FIIS), fue creada por Asamblea Universitaria, mediante Resolución N° 003-99-AU-R-UNAS, de fecha 04 de setiembre de 1999, teniendo en cuenta la necesidad de formar profesionales en Ingeniería, Informática y Sistemas, a fin de contribuir al desarrollo de la región y del país, mediante el impulso del desarrollo armónico de la sociedad, desde la concepción sistemática de la realidad y promover la organización y el uso adecuado de la información.

• OBJETIVO GENERAL

Formar profesionales, éticos, analíticos, críticos, creativos, emprendedores y competitivos en el contexto de la gestión y desarrollo de tecnologías de la información, cuyo propósito principal es mejorar la eficiencia y eficacia de las organizaciones aplicando tecnologías de vanguardia, dentro del marco de la legislación vigente.

• VISIÓN

"Ser líderes en el desarrollo de la Amazonía y la Nación". La Facultad de Ingeniería en Informática y Sistemas es una comunidad académica, humanista, científica y productiva que avanza hacia la excelencia en educación integral y transferencia tecnológica para el desarrollo sostenible de la Amazonía".

• MISIÓN

"Formar profesionales en Informática y Sistemas capaces de solucionar problemas de toda índole aplicando el enfoque sistémico, preparados para dirigir funciones para el desarrollo de sistemas integrales útiles y actuar éticamente en su integración con la sociedad.

Impulsar una gestión participativa con gobernabilidad, nuevo humanismo y espíritu de investigación para lograr una educación integral, una innovación y una transferencia tecnológica en las ingenierías de informática y sistemas bajo un modelo de desarrollo sostenible de la Amazonía.

• CREACIÓN POLÍTICA DE LA FACULTAD

La Facultad de Ingeniería en Informática y Sistemas (FIIS), fue creada por Asamblea Universitaria, mediante Resolución N° 003-99-AU-R-UNAS, de fecha 04 de setiembre de 1999.

• PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	ARANDA CÁRDENAS, ELISA ESTHER	SECRETARIA DESDE EL 6 DE SETIEMBRE DE 2017, SEGÚN RESOLUCIÓN N° 563-2017- R-UNAS.	STA
2	MONCADA SOLÓRZANO, JORGE	EXTENSIONISTA	



• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	SESIONES DE CONSEJO DE FACULTAD	17
2	RESOLUCIONES EMITIDAS	CON. FAC. 39 DEC. 154
3	OFICIOS EMITIDOS	228
4	CONSTANCIA DOCENTE	96
5	CONSTANCIA ALUMNOS	38
6	CARTA DE PRESENTACIÓN	13
7	OFICIO CIRCULAR	5

• CAPACITACIÓN DEL PERSONAL

Nº	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	ELISA ESTHER ARANDA CÁRDENAS	CURSO "LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN PARA CONSTRUIR EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO",	EN LA CIUDAD DE LIMA, LOS DÍAS 27 Y 28 DE SETIEMBRE DE 2018
2	DOCENTES DACE Y DACIS	DIVERSOS INHERENTES A LA ESPECIALIDAD DE CADA DOCENTE.	LIMA Y OTROS

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	TRÁMITE PARA GRADUADOS	ALUMNO	35	35	100%



DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS

• PRESENTACIÓN

El Departamento Académico de Ciencias en Informática y Sistemas, es la encargada de hacer cumplir la misión y visión de esta Casa Superior de Estudios, a través de la administración de los programas curriculares que se actualizan cada cinco años.

• OBJETIVO GENERAL

- Contribuir al desarrollo cultural y educativo de la Región
- Crecimiento de la Universidad, ofertando más opciones de profesionalización a los estudiantes de la Región.
- Formar a los profesionales que se requieren ante las nuevas tendencias tecnológicas.
- Asegurarse de alcanzar una formación que se desenvuelvan apropiadamente frente a la globalización.

• VISIÓN

Ser líderes en el desarrollo de la Amazonía y la Nación.

• MISIÓN

Formar profesionales en Informática y Sistemas capaces de solucionar problemas de toda índole aplicando el enfoque sistémico, preparado para dirigir funciones para el desarrollo de sistemas integrales útiles éticamente en su integración con la sociedad.

• CREACIÓN POLÍTICA

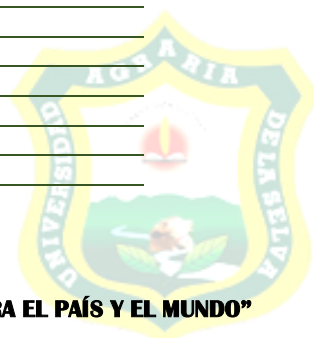
La Facultad de Ingeniería en Informática y Sistemas (FIIS), fue creada por la Asamblea Universitaria, mediante Resolución N° 003-99-AU-R-UNAS, de fecha 04 de setiembre de 1999, teniendo en cuenta la necesidad de formar profesionales en Ingeniería Informática y Sistemas, a fin de contribuir al desarrollo de la región y del país, mediante el impulso del desarrollo armónico de la sociedad, desde la concepción sistemática de la realidad y promover la organización y el uso adecuado de la información.

• PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	MERY JULIA MALPARTIDA JARAMILLO	SECRETARIA	STA

• RELACIÓN DE DOCENTES

N°	NOMBRE	CONDICIÓN	CATEGORÍA
1	MARCO ARTURO CANALES AGUIRRE	NOMBRADO	PRINCIPAL
2	WILLIAM ROGELIO MARCHAND NIÑO	NOMBRADO	ASOCIADO
3	PEDRO CRISÓLOGO TRUJILLO NATIVIDAD	NOMBRADO	ASOCIADO
4	EUDOLIO GREGORIO VÁSQUEZ PINEDO	NOMBRADO	ASOCIADO
5	NOEL JUIPA CAMPO	NOMBRADO	ASOCIADO
6	RANNOVERNG YANAC MONTESINO	NOMBRADO	ASOCIADO
7	WILLIAM GEORGE PAUCAR PALOMINO	NOMBRADO	ASOCIADO
8	NILTON CHUCOS BAQUERIZO	NOMBRADO	ASOCIADO
9	EDWIN JESÚS VEGA VENTOCILLA	NOMBRADO	AUXILIAR
10	HUBEL SOLÍS BONIFACIO	NOMBRADO	AUXILIAR



N°	NOMBRE	CONDICIÓN	CATEGORÍA
11	BRIAN PANDO SOTO	NOMBRADO	AUXILIAR
12	RONALD EDUARDO IBARRA ZAPATA	NOMBRADO	AUXILIAR
13	CHRISTIAN GARCÍA VILLEGAS	NOMBRADO	AUXILIAR
14	JORGE LUIS POZO MALPARTIDA	NOMBRADO	AUXILIAR
15	JOSÉ MARTÍN SANTILLÁN RUÍZ	CONTRATADO	JEFE DE PRÁCTICA A TIEMPO COMPLETO
16	GADRYN OLIVERA RUÍZ	CONTRATADO	AUXILIAR
17	JUAN JOSÉ JULCA CELESTINO	CONTRATADO	JEFE DE PRÁCTICA A TIEMPO PARCIAL
18	MARANZANO MELENDRES GUERRA	CONTRATADO	JEFE DE PRÁCTICA A TIEMPO PARCIAL

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SELECCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DOCENTE				
	ENCUESTAS A ESTUDIANTES	ENCUESTA	2	2	100%
	REUNIÓN PARA PERTINENCIAS DE SÍLABOS	REUNIÓN	1	1	100%
	VISITA A LAS AULAS	VISITAS	4	3	75%
2	DOTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO BÁSICO DE AULAS				
	ACONDICIONAMIENTO DE AULAS	SERVICIO	2	2	100%
	EQUIPAMIENTO DE AULAS	SERVICIO	2	2	100%
	MANTENIMIENTO DE AULAS	SERVICIO	2	2	100%
3	DOTACIÓN DE LABORATORIOS EQUIPOS E INSUMOS				
	MANTENIMIENTO DE OFICINA DEL DEPARTAMENTO	Nº. INSUMOS	12	12	100%
	DOTACIÓN DE SUMINISTROS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS	Nº. INSUMOS	2	2	100%

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	CARGA ACADÉMICA DEFINITIVA 2018-I CON EL 100% DE CURSOS ATENDIDOS.	10/05/2018
2	CARGA ACADÉMICA 2018-II DEFINITIVA CON EL 100% DE CURSOS ATENDIDOS.	12/11/2018
3	IMPLEMENTACIÓN DEL NUEVO PLAN DE ESTUDIOS CON 100% DE ÉXITO	2/04/2018
4	IMPLEMENTACIÓN DE SÍLABOS POR COMPETENCIAS AL 100% DE CURSOS	2/04/2018

• TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	ACUERDOS EMITIDOS	45
2	OFICIOS EMITIDOS	134
3	OFICIOS CIRCULARES	7
4	MEMORANDO	5
5	CITACIONES	15
6	INFORMES	1

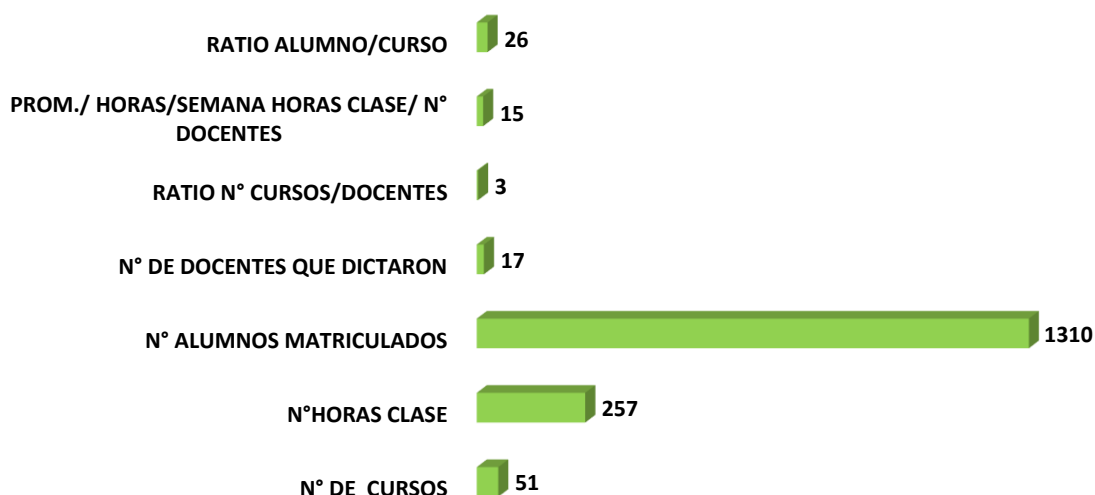
• CAPACITACIÓN DE DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS

N°	DOCENTE/ADMINISTRATIVO	TEMA	LUGAR	FECHA
1	MARCO ARTURO CANALES AGUIRRE	GESTIÓN BASADA EN INDICADORES	LIMA	16 AL 17 DE NOV. 2018
2	MARCO ARTURO CANALES AGUIRRE	BUSSINESS PROCESS MANAGEMENT	LIMA	20 AL 24 DE AGOST. 2018
3	NOEL JUIPA CAMPO	GESTIÓN BASADA EN INDICADORES	LIMA	16 AL 17 DE NOV. 2018
4	NOEL JUIPA CAMPO	BUSSINESS PROCESS MANAGEMENT	LIMA	20 AL 24 DE AGOST. 2018
5	WILLIAM GEORGE PAUCAR PALOMINO	BUSSINESS PROCESS MANAGEMENT	LIMA	20 AL 24 DE AGOST. 2018
6	WILLIAM GEORGE PAUCAR PALOMINO	VIII CONFERENCIA INTERNACIONAL BIREADIAL-ISTEC	LIMA	22 AL 26 DE OCT. 2018



N°	DOCENTE/ADMINISTRATIVO	TEMA	LUGAR	FECHA
7	WILLIAM GEORGE PAUCAR PALOMINO	PREPARACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN PMP 6° EDICIÓN DE LA GUÍA DEL PMBOK	LIMA	13 AL 17 DE AGOST. 2018
8	WILLIAM ROGELIO MARCHAND NIÑO	XII CONGRESO INTERNACIONAL DE DIRECCIÓN DE PROYECTOS	LIMA	23 24 DE NOV. 2018
9	WILLIAM ROGELIO MARCHAND NIÑO	CONFERENCIA DE SEGURIDAD INFORMÁTICA ECUAHACK 2018	ECUADOR	18 AL 22 DE SET. 2018
10	WILLIAM ROGELIO MARCHAND NIÑO	SCRIPTING PARA PENTESTERS	LIMA	05 AL 13 DE SET.2018
11	WILLIAM ROGELIO MARCHAND NIÑO	CICLO DE CONFERENCIAS	HUÁNUCO	04 DE JUL. 2018
12	WILLIAM ROGELIO MARCHAND NIÑO	CYBERSECURITY BANCK & GOVERMENT PERÚ 2018 Y PERÚHACK 2018	LIMA	09 AL 11 DE MAYO 2018
13	PEDRO CRISÓLOGO TRUJILLO NATIVIDAD	II CONGRESO LATINOAMERICANO DE INVESTIGACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR INTERDISCIPLINARIA. (IEI 2018)	LIMA	18 AL 21 DE SET. 2018.
14	RANNOVERNG YANAC MONTESINO	ESENCIAL DE PROGRAMACIÓN CON PHP	LIMA	17 AL 24 DE FEB.2018
15	BRIAN PANDO SOTO	XIII JORNADAS IBEROAMERICANAS DE INGENIERÍA DE SOFTWARE E INGENIERÍA DEL CONOCIMIENTO	CHILE	11 AL 15 DE JUN.2018
16	RONALD EDUCARDO IBARRA ZAPATA	5TH. INTENATIONAL CONFERENCE ON INFORMATION MANAGEMENT AND BIG DATA-SIMBIG 2018.	LIMA	03 AL 07 DE SET. 2018
17	CHRISTIAN GARCÍA VILLEGAS	XIX CONGRESO INTERNACIONAL DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS	TACNA	12 AL 16 DE NOV. 2018
18	NILTON CHUCOS BAQUERIZO	I ENTRENAMIENTO Y CERTIFICACIÓN OFICIAL ITIL FOUNDATION	LIMA	17 AL 20 DE DIC. 2018.
19	NILTON CHUCOS BAQUERIZO	SEGUNDO CONGRESO LATINOAMERICANO DE INVESTIGACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR INTERDISCIPLINARIA (IEI 2018)	LIMA	18 AL 21 DE SET. 2018.
20	MERY JULIA MALPARTIDA JARAMILLO	V CONGRESO NACIONAL DE SECRETARIAS & ASISTENTES DE GERENCIA	TARAPOTO	22 AL 24 DE NOV.2018

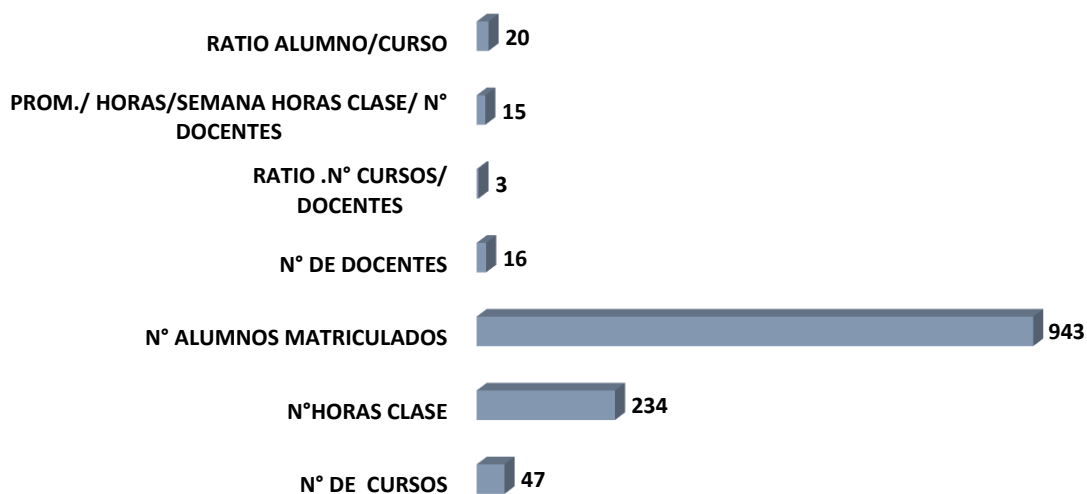
• CARGA ACADÉMICA 2018-I



En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-1, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del Departamento Académico de Ciencias en Informática y Sistemas, es 3 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 15 horas, y el ratio de alumnos por curso es 26.



• CARGA ACADÉMICA 2018-II



En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-2, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del Departamento Académico de Ciencias en Informática y Sistemas, es 3 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 15 horas, y el ratio de alumnos por curso es 20.



ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS

• PRESENTACIÓN

La Escuela Profesional de Ingeniería en Informática y Sistemas de la UNAS ofrece la carrera profesional de Ingeniería en Informática y Sistemas alineado a los estándares internacionales y currículos formulados por la ACM-IEEE.

• VISIÓN

Escuela Profesional líder e innovadora en la formación de profesionales, con valores y estándares de calidad, comprometida con la biodiversidad y la gestión integral para el desarrollo sostenible del país y el mundo.

• OBJETIVO GENERAL

Formar profesionales éticos, analíticos, críticos, emprendedores y competitivos en el contexto de la gestión y desarrollo de tecnologías de la información, con el propósito principal de mejorar la eficiencia y eficacia de las organizaciones aplicando tecnología de vanguardia dentro del marco de la legislación vigente.

• MISIÓN

Escuela Profesional especializada en la formación de profesionales de reconocido nivel académico, capacidad de gestión, compromiso social y ambiental; genera y transfiere conocimientos logrados de la investigación básica y aplicada para el desarrollo sostenible del país, mejorando la calidad de vida de la sociedad.

• PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO
1	WILLIAM ROGELIO MARCHAND NIÑO	DIRECTOR DE ESCUELA
2	MERY JULIA MALPARTIDA JARAMILLO	SECRETARIA

• TRÁMITES REALIZADOS

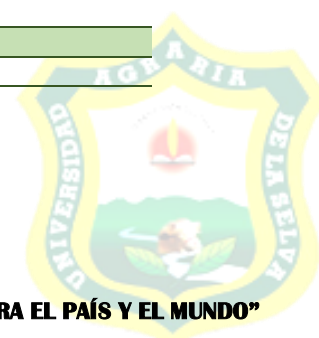
N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	56
2	OFICIOS CIRCULARES	3
3	MEMORANDOS	4

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ELABORACIÓN DEL CURRÍCULO 2018-2020	UNIDAD	1	1	100%
2	REVISIÓN DE CURRÍCULO FIIS	UNIDAD	1	1	100%

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	APROBACIÓN DE CURRÍCULO DE ESTUDIOS FIIS 2018-2020	MAR-18



• ALUMNOS CON BOLSAS DE TRABAJO

SEMESTRE	ESTUDIANTES
SEMESTRE I	5
SEMESTRE II	4

• MATRICULADOS, EGRESADOS, GRADUADOS Y TÍTULOS

AÑO	INGRESANTES	MATRICULADOS	EGRESADOS *	BACHILLER	TITULADOS
2018	61	262	11	25	2

* Solo para el caso de egresados de pregrado se ha considerado a egresados del año 2017, ya que la información con respecto al año 2018 se encuentra incompleta. Uno de principales motivos para que no se cuente con la información completa es la falta de implementación de un sistema de egresados en las escuelas profesionales, que se encuentre en constante coordinación con la DICDA.

Fuente: Dirección de Coordinación y Desarrollo Académico

Elaborado: Oficina de Planificación y Presupuesto – Área de Estadística

• NÚMERO DE ASIGNATURAS POR CICLO

CICLO	OBLIGATORIAS	ELECTIVAS
2018-1	51	4
2018-2	48	6



DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS EXACTAS

• PRESENTACIÓN

El Departamento Académico de Ciencias Exactas es una unidad de servicio académico que reúne a docentes de cultivan las disciplinas de matemática y estadística, está adscrito a la Facultad de Ingeniería en Informática y Sistemas de la Universidad Nacional Agraria de la Selva. Actualmente cuenta con una plana docente de 12 docentes nombrados y 2 docentes contratados, de los cuales 2 docentes cuentan con grado de doctor, 7 docentes con grado de maestría y 4 con estudios concluidos de maestría.

• MISIÓN

Brindar los conocimientos básicos de matemática y estadística para formar profesionales capaces de buscar, organizar, sistematizar y analizar información, tomar decisiones para dar soluciones a problemas enmarcados en el entorno de su especialidad de manera creativa, así como inculcar valores en beneficio de la sociedad.

• OBJETIVO GENERAL

Contribuir a desarrollar formas de actuar y pensar matemáticamente en diversas situaciones que permitan al estudiante interpretar la realidad e intervenir en ella, actualizando contenidos, mejorando estrategias pedagógicas y preparando sílabos por cursos o materias a requerimiento de las escuelas profesionales, supervisando los trabajos de investigación que contribuyen para el desarrollo de la región.

• VISIÓN

Ser líderes en el desarrollo de la Amazonía y la nación.

• CREACIÓN POLÍTICA DEL DEPARTAMENTO

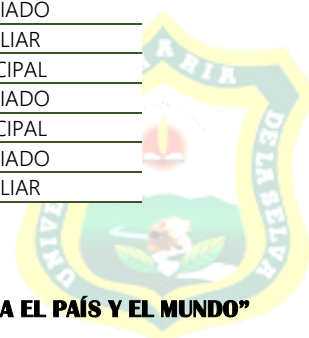
El Departamento Académico de Ciencias Exactas fue creada por la asamblea universitaria transitoria, mediante Resolución N° 002-2015-AUT-UNAS/TM de fecha 12 de mayo del 2015.

• CARGO ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	MALPARTIDA JARAMILLO, MERY JULIA	SECRETARIA	STA

• RELACIÓN DE DOCENTES

N°	NOMBRE	CONDICIÓN	CATEGORÍA
1	BERMÚDEZ PINO, WILMER	NOMBRADO	AUXILIAR
2	BERNUIY BLANCO, WALTER RUBÉN	NOMBRADO	PRINCIPAL
3	CASTRO MENDOCILLA, EDWIN	NOMBRADO	AUXILIAR
4	CURI GAMARRA, JUAN CARLOS	NOMBRADO	ASOCIADO
5	DIONISIO GARMA, MÁXIMO ALFREDO	NOMBRADO	PRINCIPAL
6	ESCOBAR ROMERO, LEONARDO YVAN	NOMBRADO	ASOCIADO
7	JIMÉNEZ HUAYAMA, MAYCKOL	NOMBRADO	AUXILIAR
8	LINDO PIZARRO, CESAR FIDEL	NOMBRADO	PRINCIPAL
9	MELQUIADES LIZARRAGA, JAIME	NOMBRADO	ASOCIADO
10	PORTILLA SANDOVAL, LAURIANO	NOMBRADO	PRINCIPAL
11	YUJRA CCUNO, VÍCTOR	NOMBRADO	ASOCIADO
12	REYES AYALA, YESSICA RAQUEL	NOMBRADO	AUXILIAR



N°	NOMBRE	CONDICIÓN	CATEGORÍA
13	RODRÍGUEZ CRUZ, JAVIER BERNARD	NOMBRADO	ASOCIADO
14	DIONISIO ARMAS, VLADIMIR	CONTRATADO	AUXILIAR
15	PAREDES ACUÑA, ÁLVARO ULISES	CONTRATADO	AUXILIAR

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

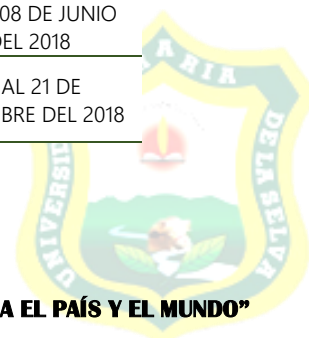
N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ASAMBLEAS DE COMUNIDAD UNIVERSITARIA DE FIIS	DOCUMENTO	100	100	100%
2	REALIZAR VISITAS DE GESTIÓN	VISITA	100	100	100%
3	DISEÑAR E IMPLEMENTAR PROGRAMAS INTEGRALES DE EVALUACIÓN Y CONTROL ACADÉMICO	DOCENTE	100	70	70%
4	IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE CAMBIO DE ACTITUD Y	DOCUMENTO	100	0	0%
5	IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE ENTRENAMIENTO	DOCENTE	100	0	0%
6	DESARROLLO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN CON	DOCENTE	100	0	0%
7	DISEÑAR E IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE INTERCAMBIO DOCENTE	VISITA	100	0	0%
8	ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS INFORMÁTICO PARA SUPLIR EQUIPOS OBSOLETOS	OFICINA	100	0	0%
9	PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA REVISTA DACE	EDICIÓN	100	0	0%
10	DESARROLLO DE EVENTOS ACADÉMICOS, CONCURSOS DE	VISITA	100	0	0%

• TRÁMITES REALIZADOS

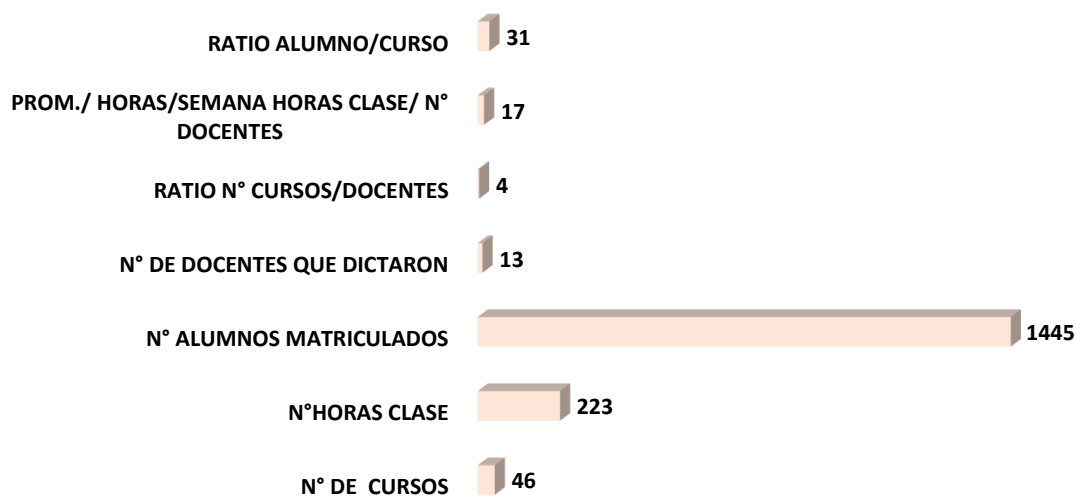
N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	ACUERDOS EMITIDOS	25
2	OFICIOS EMITIDOS	83
3	OTROS (CIRCULAR)	9
4	OTROS (CONSTANCIAS)	10
5	OTROS (MEMORANDOS)	3

• CAPACITACIÓN DE DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS

N°	DOCENTE/ADMINISTRATIVO	TEMA	LUGAR	FECHA
1	BERMÚDEZ PINO, WILMER	II CONGRESO LATINOAMERICANO DE INVESTIGACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR INTERDISCIPLINARIA – IEI 2018	LIMA	18 AL 21 DE SETIEMBRE DEL 2018
2	BERNUY BLANCO, WALTER RUBÉN	IX CONGRESO INTERNACIONAL SOBRE ENSEÑANZAS DE LAS MATEMÁTICAS	HUANCAMELICA	19 AL 21 DE JULIO DEL 2018
3	CURI GAMARRA, JUAN CARLOS	XVI CONFERENCIA IBEROAMERICANA DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL	TRUJILLO	13 AL 16 DE NOVIEMBRE DEL 2018
4	DIONISIO GARMA, MÁXIMO ALFREDO	IX CONGRESO INTERNACIONAL SOBRE ENSEÑANZAS DE LAS MATEMÁTICAS	HUANCAMELICA	19 AL 21 DE JULIO DEL 2018
5	LINDO PIZARRO, CESAR FIDEL	II CONGRESO LATINOAMERICANO DE INVESTIGACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR INTERDISCIPLINARIA – IEI 2018	LIMA	18 AL 21 DE SETIEMBRE DEL 2018
6	MELQUIADES LIZARRAGA, JAIME	IX CONGRESO INTERNACIONAL SOBRE ENSEÑANZAS DE LAS MATEMÁTICAS	HUANCAMELICA	19 AL 21 DE JULIO DEL 2018
7	PORTILLA SANDOVAL, LAURIANO	XVI CONFERENCIA IBEROAMERICANA DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL	TRUJILLO	13 AL 16 DE NOVIEMBRE DEL 2018
8	REYES AYALA, YESSICA RAQUEL	XIV SEMINARIO INTERNACIONAL DE BIOMATEMÁTICA Y EL I COLOQUIO INTERNACIONAL DE BIOMETRÍA EN CIENCIAS DE LA VIDA	LIMA	03 AL 07 DE DICIEMBRE DEL 2018
9	RODRÍGUEZ CRUZ, JAVIER BERNARD	XVI CONFERENCIA IBEROAMERICANA DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL	TRUJILLO	13 AL 16 DE NOVIEMBRE DEL 2018
10	JIMÉNEZ HUAYAMA, MAYCKOL	MÉTODOS DE ELEMENTO DE CONTOÑO	TRUJILLO	04 AL 08 DE JUNIO DEL 2018
11	CASTRO MENDOCILLA, WILMER EDWIN	II CONGRESO LATINOAMERICANO DE INVESTIGACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR INTERDISCIPLINARIA – IEI 2018	LIMA	18 AL 21 DE SETIEMBRE DEL 2018

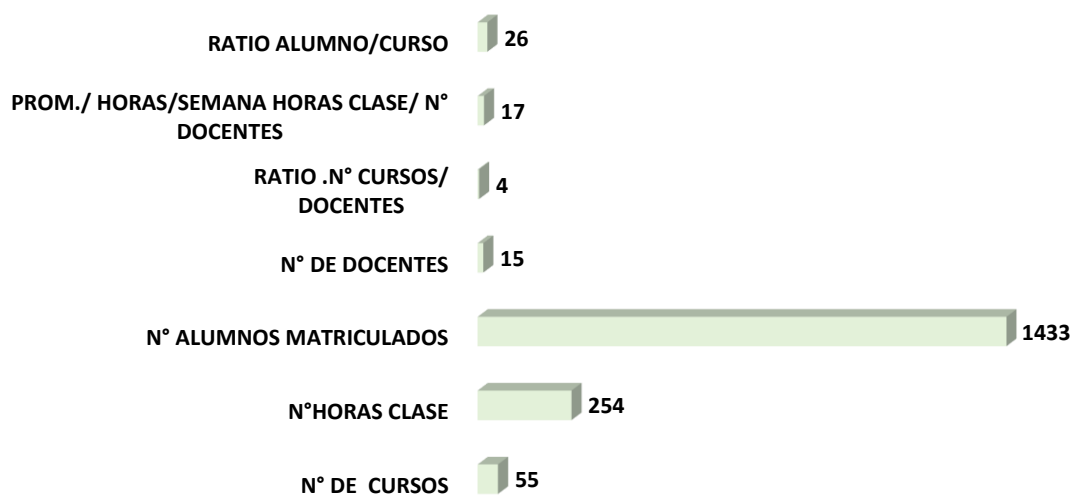


• CARGA ACADÉMICA 2018-I

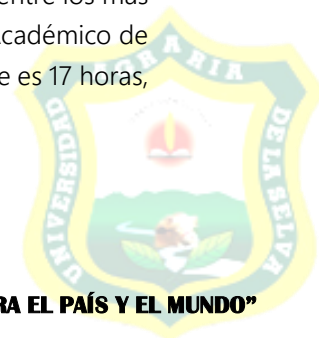


En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-1, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del Departamento Académico de Ciencias Exactas es 4 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 17 horas, y el ratio de alumnos por curso es 31.

• CARGA ACADÉMICA 2018-II



En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-2, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del Departamento Académico de Ciencias Exactas, es 4 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 17 horas, y el ratio de alumnos por curso es 26.



UNIDAD DE EXTENSIÓN – FACULTAD DE INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS

• PRESENTACIÓN

La Unidad de Extensión de la Facultad de Ingeniería en Informática y Sistemas (UE-FIIS), realiza actividades inherentes a la extensión universitaria y proyección social que tiende a proyectar a la FIIS hacia la comunidad.

Depende de la Decanatura, y realiza todas sus actividades mediante una programación anual aprobada por la Decanatura y coordina su ejecución, con los docentes de la facultad para ejecutar las labores de extensión y proyección universitaria.

• OBJETIVO GENERAL

La Unidad de Extensión FIIS tiene 2 objetivos que debe cumplir:

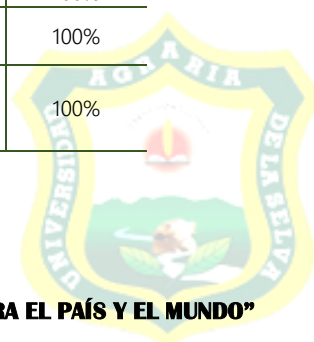
- En proyección social promover un conjunto de actividades académicas, sociales, culturales, de investigación; dentro del entorno universitario y orientar las ACCIONES como fuente creadora y formuladora de alternativas de solución de problemas que aquejan a la sociedad.
- En extensión universitaria tiene como función extender un conjunto de actividades de difusión y promoción del conocimiento científico y tecnológico y de cultura, incidiendo en el fomento de la cultura regional y nacional.

• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	92
2	CARTAS	34
3	OFICIOS CIRCULARES	21

• ACTIVIDADES REALIZADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	CHARLAS DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL EN LOS COLEGIOS DE LA PROVINCIA DE LEONCIO PRADO	COLEGIOS	30	30	100%
2	CHARLAS DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL EN EL CENTRO PRE UNIVERSITARIO DE LA UNAS	DÍAS	3	3	100%
3	CHARLAS DE INDUCCIÓN AL INGRESANTE FIIS 2018	DÍAS	5	5	100%
4	FERIAS DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL	COLEGIOS	10	10	100%
5	SEMINARIO TALLER: "MARKETING DIGITAL PARA EMPRESARIOS"	ASISTENTES	20	20	100%
6	CHARLA: "DESARROLLO DE APLICACIONES MÓVILES CON ANDROID"	ASISTENTES	40	40	100%
7	I SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN EN INGENIERÍA DE SOFTWARE	ASISTENTES	60	60	100%
8	III CICLO DE CONFERENCIAS FIIS 2018	ASISTENTES	100	100	100%
9	III CONCURSO UNIVERSITARIO DE MATEMÁTICAS	PARTICIPANTES	500	500	100%
10	III CONCURSO ESCOLAR PROVINCIAL DE CIENCIAS EXACTAS	PARTICIPANTES	300	300	100%
11	CURSO TALLER DRUPAL Y PHP	ASISTENTES	20	20	100%
12	SEMANA DE CAPACITACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	ASISTENTES	92	92	100%
13	CHARLA DE CAPACITACIÓN EN EL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "FRANCISCO VIGO CABALLERO" DE UCHIZA	ASISTENTES	120	120	100%



N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
14	CHARLA DE CAPACITACIÓN EN EL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "ALTO HUALLAGA" DE TOCACHE	ASISTENTES	90	90	100%
15	CURSOS DE LA ACADEMIA CISCO	CURSOS	5	5	100%

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	FIRMA DE CONVENIO ENTRE LA FACULTAD DE INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS DE LA UNAS Y EL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "FRANCISCO VIGO CABALLERO" DE UCHIZA	5/09/2018
2	FIRMA DE CONVENIO ENTRE LA FACULTAD DE INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS DE LA UNAS Y EL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "ALTO HUALLAGA" DE TOCACHE	19/10/2018



MEMORIA ANUAL 2018



Decano: Dr. Julián García Céspedes

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
"Contribuyendo al desarrollo empresarial y sostenible de la Amazonia"

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

PRESENTACIÓN

La Especialidad de Contabilidad se viene ofreciendo desde el año 1982 y estuvo adscrita, en sus inicios, a la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas de la Universidad Nacional Agraria de la Selva. Con más de 32 años de existencia sigue siendo la especialidad con mayor preferencia por parte de los postulantes de esta parte del Perú y de otras regiones. Esta demanda sostenible se explica por las buenas expectativas laborales de los egresados y la importancia relevante del Contador Público en la empresa, organismos públicos, entidades y empresas públicas.



CREACIÓN POLÍTICA DE LA FACULTAD

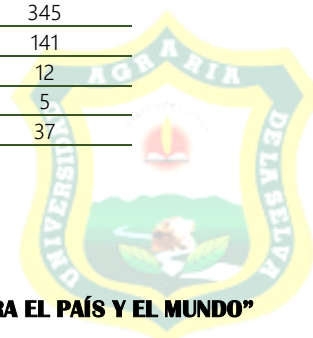
La UNAS, está ubicada en la ciudad de Tingo María, capital del distrito de Rupa Rupa de la Provincia de Leoncio Prado en Huánuco: geográficamente se localiza a 9°17'08" de latitud sur y 75°59'52" de longitud Oeste, a 660 metros sobre el nivel del mar y una temperatura promedio anual de 24° C. Fue creada el 17 de febrero de 1964, mediante la Ley N° 14912, ocupando los terrenos de la ex Estación Experimental Agrícola de Tingo María, transferido a la naciente Universidad por el Ministerio de Agricultura. Su organización estuvo a cargo de las Universidades Nacionales Mayor de San Marcos y Agraria La Molina. La comisión organizadora concluyó la inauguración de la Universidad Nacional Agraria de la Selva, el 03 de abril de 1965, dando así inicio a las labores académicas. Empezaron a funcionar como organismos académicos las facultades de Agronomía y Zootecnia. La Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas inicia sus funciones en el año 1983, con las especialidades de Administración, Economía y Contabilidad. Así mismo, en el año 1997, la Escuela de Postgrado de la UNAS, inicia sus labores académicas ofreciendo estudios de maestría en diferentes menciones. La Asamblea Universitaria con Resolución N° 009-2014-AU- UNAS de fecha 09 julio de 2014, crea la Facultad de Ciencias Contables.

PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	MARISELA LOURDES CAVALIE CHUMBE	SECRETARIA FCC	STC
2	SILVIA ROXANA ATENCIA CÁRDENAS	SECRETARIA DACC - FCC	STA

TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	SESIONES DE CONSEJO DE FACULTAD	16
2	RESOLUCIONES EMITIDAS CONSEJO DE FACULTAD Y DECANAL	292
3	ACUERDOS EMITIDOS CONSEJO DE FACULTAD Y DECANAL	36
4	OFICIOS EMITIDOS CONSEJO DE FACULTAD Y DECANAL	345
5	OTROS (CARTAS)	141
6	OTROS (CIRCULARES)	12
7	OTROS (MÚLTIPLES)	5
8	OTROS (CONSTANCIAS Y CREDENCIALES)	37

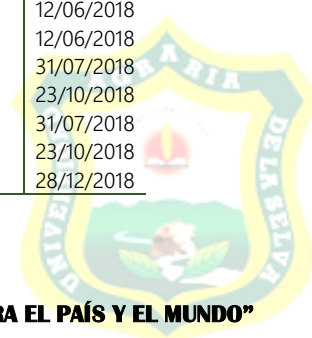


• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ACTIVIDADES DEPORTIVAS COMO PARTE DE LA CEREMONIA DE RECEPCIÓN DE CACHIMBOS 2017 DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES.	1	1	100%
2	RECEPCIÓN DE INGRESANTES 2018 DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES	1	1	100%
3	COMISIONES PARA LAS DIFERENTES ACTIVIDADES POR CONMEMORARSE EL IV ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES	1	1	100%
4	CELEBRACIÓN DEL IV ANIVERSARIO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES	1	1	100%
5	SEMINARIO: MODIFICACIONES TRIBUTARIAS Y COMERCIO EXTERIOR, ORGANIZADO POR LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES	1	1	100%
6	SEMINARIO: APRENDIZAJE POR COMPETENCIAS-INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA DIRIGIDO A DOCENTES Y ESTUDIANTES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES	1	1	100%
7	DESARROLLO DEL COMITÉ INTERNO DE AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES	1	1	100%
8	DESARROLLO DE LA COMISIÓN DE TESIS, GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS	179	179	100%
9	DESARROLLO DE LA COMISIÓN DE ADMISIÓN, TRASLADO Y SEGUIMIENTO CURRICULAR	47	47	100%
10	DESARROLLO DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN DOCENTE	10	10	100%
11	DESARROLLO DE LA COMISIÓN ORIENTACIÓN VOCACIONAL	5	5	100%
12	DESARROLLO DE LA COMISIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA, PROYECCIÓN SOCIAL Y RESPONSABILIDAD	4	4	100%
13	DESARROLLO DE LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES:	7	7	100%
14	DESARROLLO DE LA COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN, EDITORIAL Y PUBLICACIONES:	20	20	100%
15	DESARROLLO DE LA COMISIÓN DE CURRÍCULO	1	1	100%
16	DESARROLLO DE COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	1	1	100%
17	DESARROLLO DE LA COMISIÓN DE TUTORÍA Y CONSEJERÍA	1	1	100%
18	DESARROLLO DE LA COMISIÓN DE ACTIVIDADES SOCIALES Y CULTURALES	8	8	100%
19	DESARROLLO DE CONSEJO DE FACULTAD ORDINARIO Y EXTRAORDINARIO	1	1	100%
20	CONducir Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES DE LA UNAS.	1	1	100%
21	ACTIVIDAD: CHOCOLATADA NAVIDEÑA A LOS ESTUDIANTES DE LAS FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES	1	1	100%
22	ACTIVIDAD: PROYECCIÓN SOCIAL, DIRIGIDO A LOS NIÑOS DE LA I.E. N° 33197 EN EL TABLADILLO UNAS	1	1	100%
23	TRÁMITES PARA GRADUADOS	51	51	100%
24	TRÁMITES PARA TITULADOS	21	21	100%

• PRINCIPALES LOGROS/RESULTADOS ALCANZADOS

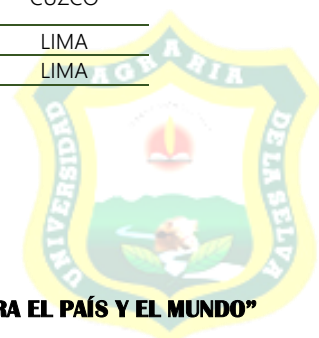
N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	APROBAR LA CONFORMACIÓN DE COMISIONES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES A PARTIR DE LA FECHA HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL PRESENTE AÑO.	2/01/2018
2	RECEPCIÓN DE CACHIMBOS 2018 DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES	4/04/2018
3	CONVOCATORIA A CONCURSO LOCAL PARA LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES	30/04/2018
4	APROBACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DEL TECHO DE LOS MÓDULOS ADMINISTRATIVOS, CONSULTORÍA Y SIMULACIÓN DE LA OBRA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES	17/05/2018
5	OFICIALIZACIÓN DEL INGRESO E INICIO DE LA MAESTRÍA EN CIENCIAS ECONÓMICAS MENCIÓNES: AUDITORÍA INTEGRAL Y POLÍTICA Y ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	14/07/2018
6	APROBACIÓN DE LA DIRECTIVA DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES	24/10/2018
7	APROBAR LA ORGANIZACIÓN DEL II SIMPOSIO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CONTABLE	27/12/2018
8	RATIFICACIÓN AL DR. ROYER S. FERRER TARAZONA	12/06/2018
	RATIFICACIÓN AL DR. MANUEL R. GUERRERO FEBRES	12/06/2018
	RATIFICACIÓN AL CPC. EDWIN GRÁNDEZ MOSQUERA	31/07/2018
	RATIFICACIÓN AL DR. JULIÁN GARCÍA CÉSPEDES	23/10/2018
	RATIFICACIÓN AL DR. ROBERTO C. PARDO HUAYLLAS	31/07/2018
	RATIFICACIÓN AL MG. SEGUNDO E. RAMÍREZ RENGIFO	23/10/2018
	RATIFICACIÓN AL DR. ROYER S. FERRER TARAZONA	28/12/2018



N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
	RATIFICACIÓN AL MG. ARTEMIO GONZÁLES RAMÍREZ	28/12/2018
	RATIFICACIÓN AL MG. ELFREDO RÍOS FLORES	28/12/2018
	RATIFICACIÓN AL CPC. JEREMÍAS ALLPAS RODRÍGUEZ	28/12/2018
9	OFICIALIZAR LA DESIGNACIÓN DE DIRECTOR DE LA UNIDAD DE INVESTIGACIÓN DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES A LA DRA. LUZ V. INFANTAS BENDEZÚ	30/06/2018
10	APROBACIÓN DEL PROYECTO DE TESIS TITULADO: INFLUENCIA DEL CONTROL EFICIENTE EN LA GESTIÓN DE LA COOPERATIVA CACAO ALTO HUALLAGA	20/03/2018
11	APROBACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN TITULADOS: - PERCEPCIONES DE LOS ESTUDIANTES DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA, RESPECTO AL INVOLUCRAMIENTO EN EL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN Y SU VINCULACIÓN CON SUS PERSPECTIVAS LABORALES. - ROL DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA FORMACIÓN DE CONTADORES PÚBLICOS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA – 2017-2018. - CRISIS EN LA SITUACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA DE LAS EMPRESAS AGROINDUSTRIALES EN LA PROVINCIA DE LEONCIO PRADO.	20/09/2018
12	OFICIALIZACIÓN DEL XV ENCUENTRO NACIONAL DE EGRESADOS DE CONTABILIDAD - UNAS	2/10/2018
13	APROBACIÓN DEL PROYECTO DE TESIS TITULADO: INFLUENCIA DEL SECTOR Y TAMAÑO EN LOS RATIOS FINANCIEROS Y ECONÓMICOS DE LAS EMPRESAS QUE COTIZAN EN LA BOLSA DE VALORES DE LIMA	20/12/2018

• **CAPACITACIONES DE PERSONAL**

N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	MG. JOSÉ D. MALPARTIDA MÁRQUEZ	I CONGRESO NACIONAL E INTERNACIONAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA Y PRIVADA – 2018	HUANCAMELCA
		CIERRE CONTABLE Y TRIBUTARIO 2018 - MODIFICACIONES TRIBUTARIAS 2019	LIMA
		I CONGRESO TRIBUTARIO DEL PERÚ	LIMA
2	MG. MIGUEL A. MANRIQUE RAMOS	PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN PROFESIONAL EN INVESTIGACIÓN CUANTITATIVA	LIMA
		DIPLOMADO DE ACTUALIZACIÓN EN INVESTIGACIÓN CUALITATIVA	LIMA
3	DRA. LUZ V. INFANTAS BENDEZÚ	PREZI EMPRESARIAL	LIMA
		XXVI CONGRESO NACIONAL DE CONTADORES PÚBLICOS DEL PERÚ	HUARAZ
4	DR. ELADIO D. MONTERO VÍLCHEZ	PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN PROFESIONAL EN INVESTIGACIÓN CUANTITATIVA	LIMA
		XXVI CONGRESO NACIONAL DE CONTADORES PÚBLICOS DEL PERÚ	HUARAZ
5	CPC. TEODORO HUAMÁN CAMACHO	APLICACIÓN DE LAS NIC Y NIIF BÁSICAS Y FUNDAMENTALES	LIMA
6	DR. ROBERTO C. PARDO HUAYLLAS	BIOESTADÍSTICO MASTERCLASS 2018 – EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE EN METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	LIMA
		TALLER DE HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS PARA EL ANÁLISIS SOCIO POLÍTICO	LIMA
7	DR. JULIÁN GARCÍA CÉSPEDES	XXVI CONGRESO NACIONAL DE CONTADORES PÚBLICOS DEL PERÚ	HUARAZ
8	DR. ROYER S. FERRER TARAZONA	XXVI CONGRESO NACIONAL DE CONTADORES PÚBLICOS DEL PERÚ	HUARAZ
9	CPC. EDWIN GRÁNDEZ MOSQUERA	XXVI CONGRESO NACIONAL DE CONTADORES PÚBLICOS DEL PERÚ	HUARAZ
10	CPC. JEREMÍAS ALLPAS RODRÍGUEZ	XI CONVENCION DE CONTADORES PÚBLICOS DEL SECTOR PUBLICO	LIMA
11	MG. SEGUNDO E. RAMÍREZ RENGIFO	SEMINARIO DE CONTABILIDAD Y COSTOS EN EMPRESAS CONSTRUCTORAS, APLICACIÓN DE LAS NIC, TRIBUTACIÓN Y CASOS PRÁCTICOS	LIMA
		TALLER DE CAPACITACIÓN DE SOFTWARE CONTABLE EN EXCEL, APLICACIÓN PRÁCTICA Y CASOS PRÁCTICOS	LIMA
12	MG. ANA MABEL ESPINOZA MEDINA	XXVI CONGRESO NACIONAL DE CONTADORES PÚBLICOS DEL PERÚ	HUARAZ
13	DR. MANUEL R. GUERRERO FEBRES	XIV CONVENCION NACIONAL DE TRIBUTACION 2018	CUZCO
14	MG. ELFREDO RÍOS FLORES	ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS	LIMA
		CIERRE CONTABLE Y TRIBUTARIO 2018 Y MODIFICACIONES TRIBUTARIAS 2019	LIMA



DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS CONTABLES

• PRESENTACIÓN

La carrera profesional de Contabilidad de la Facultad de Ciencias Contables de nuestra Universidad; asume el compromiso ante sus estudiantes y la comunidad; de iniciar el proceso de autoevaluación, debiéndose adecuar a los estándares que hoy se exige a la carrera para lo cual es necesario contar con un documento aprobado que oriente la gestión académica y administrativa; con la finalidad lograr la ansiada acreditación de nuestra carrera profesional, para hacerla más competitiva, capaz de formar profesionales altamente preparados para contribuir con el desarrollo de nuestra economía y que brinde servicios académicos coherentes con la realidad local. Con Resolución N° 009-2014-AU-UNAS de fecha 9 de julio del 2014 - se crea la Facultad de Ciencias Contables.

• OBJETIVO GENERAL

Consolidar los procesos educativos para mejorar la formación profesional de la carrera de Contabilidad, teniendo en cuenta los recursos disponibles y los estándares de la calidad educativa.

• VISIÓN

Ser una facultad en ciencias contables acreditada y globalizada comprometida con la investigación científica proyección y extensión universitaria. Capaces de proponer información económica y financiera para el desarrollo sostenible de la región y del país.

• MISIÓN

"Somos una escuela profesional competitiva en ciencias contables formadora de profesionales especializadas en finanzas, auditoria, tributación y contabilidad para contribuir en el desarrollo económico y social de la región y del país".

• CREACIÓN POLÍTICA DEL DEPARTAMENTO

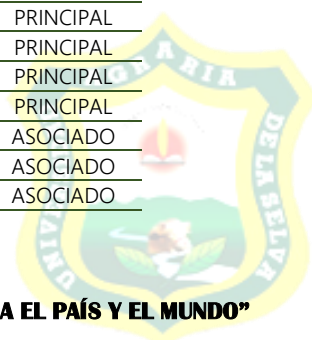
La Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas fue creado el 11 de Noviembre de 1982; funcionando inicialmente la especialidad de economía y posteriormente las especialidades de Contabilidad y Administración.

• PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	SILVIA ROXANA ATENCIA CÁRDENAS	ASISTENTE DE GERENCIA	STA

• RELACIÓN DE DOCENTES

N°	NOMBRE	CONDICIÓN	CATEGORÍA
1	Dr. HUMBERTO HENRÍQUEZ VALDIVIESO	NOMBRADO	PRINCIPAL
2	Mg. ORLANDO EVERARDO MALPARTIDA MÁRQUEZ	NOMBRADO	PRINCIPAL
3	Dr. JULIÁN GARCÍA CÉSPEDES	NOMBRADO	PRINCIPAL
4	Dra. LUZ VIOLETA INFANTAS BENDEZU	NOMBRADO	PRINCIPAL
5	Dr. ROYER SANTELLE FERRER TARAZONA	NOMBRADO	PRINCIPAL
6	Dr. ELADIO DIONISIO MONTERO VÍLCHEZ	NOMBRADO	PRINCIPAL
7	Dr. MANUEL RICARDO GUERRERO FEBRES	NOMBRADO	PRINCIPAL
8	Mg. FIDILBERTO VARGAS PAITA	NOMBRADO	ASOCIADO
9	Mg. CARLOS ANTONIO PINEDO CORTEZ	NOMBRADO	ASOCIADO
10	CPC. TEODORO HUAMÁN CAMACHO	NOMBRADO	ASOCIADO



N°	NOMBRE	CONDICIÓN	CATEGORÍA
11	Mg. MIGUEL ÁNGEL MANRIQUE RAMOS	NOMBRADO	ASOCIADO
12	CPC. EDWIN GRÁNDEZ MOSQUERA	NOMBRADO	ASOCIADO
13	Mg. ARTEMIO GONZALES RAMÍREZ	NOMBRADO	ASOCIADO
14	CPC. JEREMÍAS ALLPAS RODRÍGUEZ	NOMBRADO	ASOCIADO
15	Dr. ROBERTO CARLOS PARDO HUAYLLAS	NOMBRADO	ASOCIADO
16	Mg. SEGUNDO RAMÍREZ RENGIFO	NOMBRADO	ASOCIADO
17	Mg. ELFRED RÍOS FLORES	NOMBRADO	AUXILIAR
18	Mg. CESAR SERGIO LÓPEZ BAUTISTA	NOMBRADO	AUXILIAR

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	PROYECCIÓN SOCIAL PARA LA I.E. N° 33197 - SAN ANTONIO DE PALERMO - LAS PALMAS EL DÍA; 07 DE DICIEMBRE DEL 2018	1	1	100%

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN
1	REVISTA BALANCES - INDEXADA
2	ELABORACIÓN DE DIRECTIVA MO. GRADOS Y TÍTULOS

• TRÁMITES REALIZADOS

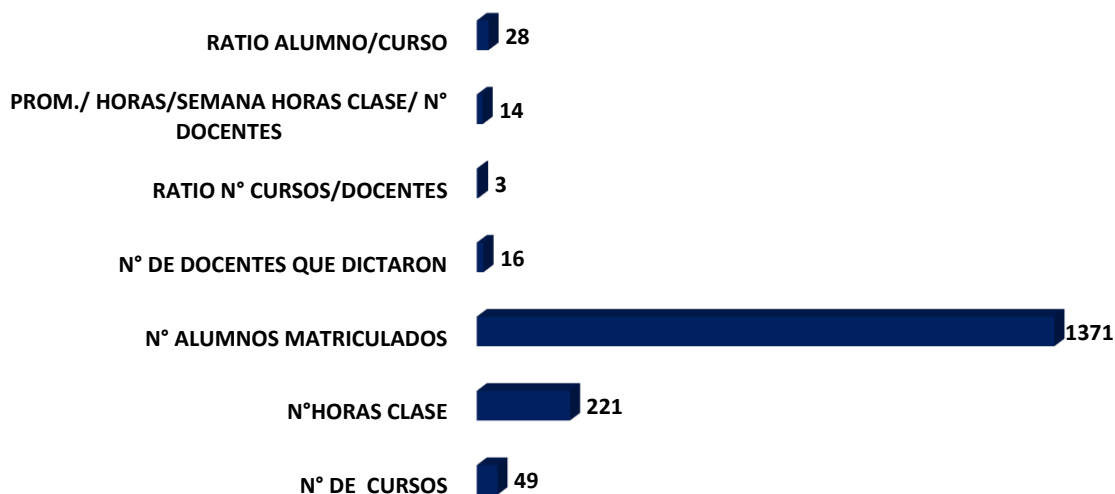
N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	ACUERDOS EMITIDOS	32
2	OFICIOS EMITIDOS	131
3	OTROS (ESPECIFICAR)- CIRCULARES	5
4	OTROS (ESPECIFICAR)	1

• CAPACITACIÓN DE DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS

N°	DOCENTE/ADMINISTRATIVO	TEMA	LUGAR	FECHA
1	CPC. RICARDO GUERRERO Y	"XIV CONVENCION NACIONAL DE TRIBUTACION 2918"	CUZCO	DEL 01 AL 03 DE NOVIEMBRE
2	CPC. ELFRED RÍOS FLORES	"CIERRE CONTABLE Y TRIBUTARIO 2018 – MODIFICACIONES TRIBUTARIAS 2019"	LIMA	DEL 03 AL 04 DICIEMBRE
3	CPC. DARWIN MALPARTIDA MÁRQUEZ	"I CONGRESO TRIBUTARIO PERUANO",	LIMA	DEL 14 AL 15 DICIEMBRE
4	DR. ELADIO MONTERO VÍLCHEZ	PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN INVESTIGACIÓN CUANTITATIVA"	LIMA	DEL :22 DE ENERO AL 02 DE MARZO
5	CPC. DRA. LUZ V. INFANTAS BENDEZU	CURSO "PREZI EMPRESARIAL	LIMA	01 DE FEBRERO AL 13 DE MARZO
6	CPC. MIGUEL ÁNGEL MANRIQUE RAMOS	ESPECIALIZACIÓN EN INVESTIGACIÓN CUANTITATIVA"	LIMA	DEL 22 DE ENERO AL 02 DE MARZO
7	SRA. SILVIA ATENCIA CÁRDENAS	"V CONGRESO NACIONAL DE SECRETARIAS – MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA"	PUNO	15 AL 16 DE NOVIEMBRE DE 2018

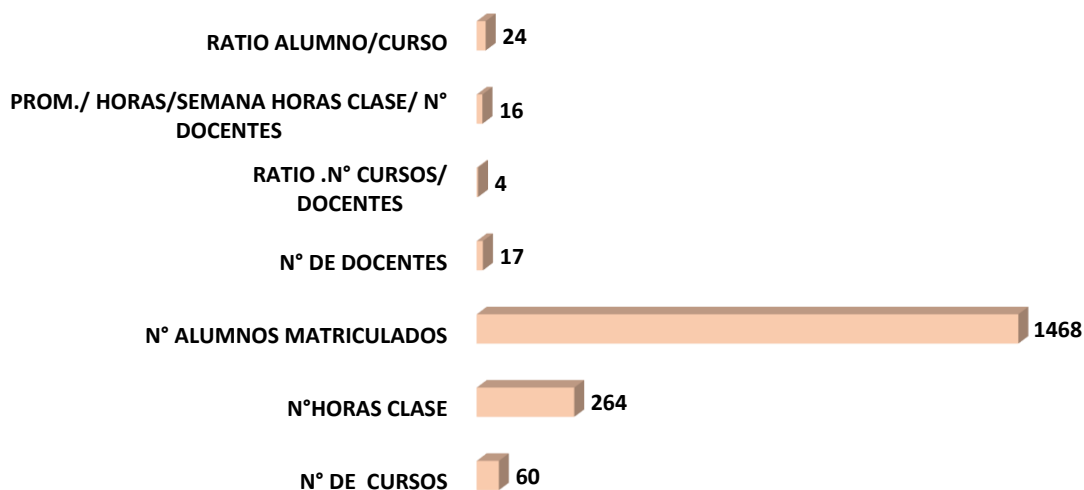


• CARGA ACADÉMICA 2018-I

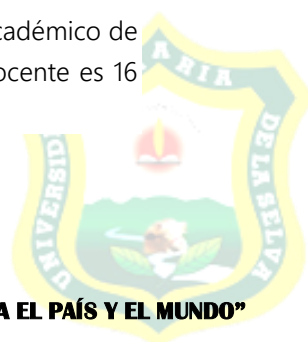


En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-1, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del Departamento Académico de Ciencias Contables, es 3 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 14 horas, y el ratio de alumnos por curso es 28.

• CARGA ACADÉMICA 2018-II



En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-2, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del Departamento Académico de Ciencias Contables, es 4 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 16 horas, y el ratio de alumnos por curso es 24.



ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

• PRESENTACIÓN

La Escuela Profesional de Contabilidad de la Facultad de Ciencias Contables - Universidad Nacional Agraria de la Selva, es la organización encargada del diseño y actualización curricular de la carrera profesional de Contabilidad, así como de dirigir su aplicación, para la formación y capacitación pertinente, hasta la obtención del Grado Académico de Bachiller en Ciencias Contables y el Título Profesional de Contador Público. Está a cargo del Director y cuenta con un Comité Asesor, constituido por cinco docentes y un estudiante. Con Resolución N° 114/2018-D-FCC.

• OBJETIVO GENERAL

La Escuela Profesional de Contabilidad de la Facultad de Ciencias Contables - UNAS, es la organización encargada del diseño y actualización de la Carrera Profesional de Contabilidad y dirige su aplicación para la formación y capacitación objetiva del estudiante hasta la obtención del Grado de Bachiller en Ciencias Contables y el Título Profesional de Contador Público. En este contexto, la Escuela Profesional de Contabilidad, es la unidad encargada de la formación de los estudiantes en Ciencias Contables y se rige por su Reglamento Interno acorde al Artículo 49 del Estatuto. Sus funciones son: La elaboración, actualización, coordinación y aplicación del currículum de estudios. Está a cargo de un director y un Comité Asesor constituido por cuatro (04) docentes y dos (02) estudiantes de la Carrera Profesional de Contabilidad con un mínimo de 160 réditos, designado por el Consejo de Facultad (Art. 60 Reglamento General UNAS y Art. 46 del Reglamento Interno de la FCC).

• VISIÓN

"Ser una facultad en ciencias contables acreditada y globalizada comprometida con la investigación científica proyección y extensión universitaria. Capaces de proponer información económica y financiera para el desarrollo sostenible de la región y del país".

• MISIÓN

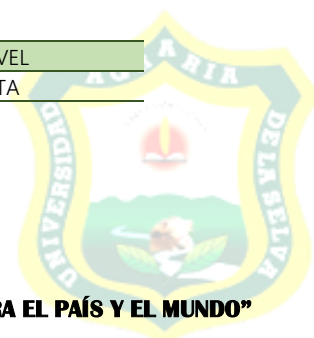
"Somos una escuela profesional competitiva en ciencias contables formadora de profesionales especializadas en finanzas, auditoria, tributación y contabilidad para contribuir en el desarrollo económico y social de la región y del país".

• CREACIÓN POLÍTICA DE LA ESCUELA PROFESIONAL (Breve reseña)

Con Acuerdo N° 045-2017-Cf-FCC se crea la Escuela Profesional de Contabilidad, que, es atribución de la Asamblea Universitaria conforme lo dispone el art. 73°, literal f) del Estatuto, acordar la creación de Facultades. En ese orden de ideas, este colegiado advierte del visto que el Consejo Universitario, ha procedido a examinar el proyecto de creación de la Facultad de Ciencias Contables en cada uno de los recursos humanos, materiales y presupuestales.

• PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	SRA. SILVIA ROXANA ATENCIA CÁRDENAS	ASISTENTE DE GERENCIA	STA



• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	94
2	CARTAS	80
3	ACUERDOS	17

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	PROYECCIÓN SOCIAL PARA LA I.E. N° 33197 - SAN ANTONIO DE PALERMO - LAS PALMAS EL DÍA; 07 DE DICIEMBRE DEL 2018	UNIDAD	1	1	100%

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN
1	QUE LOS DOCENTES HAN CUMPLIDO CON EL DICTADO DE SUS CURSOS CON EL 90% Y 100% EN CONCORDANCIA CON SU SILABO

• ALUMNOS CON BOLSA DE TRABAJO

SEMESTRE	ESTUDIANTES
SEMESTRE I	5
SEMESTRE II	5

• MATRICULADOS, EGRESADOS, GRADUADOS Y TITULADOS

AÑO	INGRESANTES	MATRICULADOS	EGRESADOS *	BACHILLER	TITULADOS
2018	59	345	41	52	10

* Solo para el caso de egresados de pregrado se ha considerado a egresados del año 2017, ya que la información con respecto al año 2018 se encuentra incompleta. Uno de principales motivos para que no se cuente con la información completa es la falta de implementación de un sistema de egresados en las escuelas profesionales, que se encuentre en constante coordinación con la DICDA.

Fuente: Dirección de Coordinación y Desarrollo Académico

Elaborado: Oficina de Planificación y Presupuesto – Área de Estadística

• NÚMERO DE ASIGNATURAS POR CICLO

CICLO	OBLIGATORIAS	ELECTIVAS	DIRIGIDAS
2018-1	44	-	1
2018-2	41	6	1



MEMORIA ANUAL 2018



Decano (e): Dr. Segundo Clemente Rodríguez Delgado

FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA



**UNIVERSIDAD NACIONAL
AGRARIA DE LA SELVA**

FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA

- PRESENTACIÓN

La Ingeniería Mecánica Eléctrica, es la nueva especialidad que surge de la unión de la especialidad de Ingeniería Mecánica, Ingeniería Eléctrica, Electrónica e Informática; formando al profesional del futuro que tendrá como uno de sus objetivos hacer que los procesos de producción sean más eficientes y obtengan la alta calidad que se necesita en el mundo de hoy. La Ingeniería Mecánica Eléctrica tiene la capacidad de diseñar equipos que operen autónomamente en la ejecución de sus funciones, guiándose de ciertos parámetros programados en ellos, tratando de depender lo menos posible del hombre en su ejecución. Debido a ello es que mucha gente menciona que los equipos diseñados por los Ingenieros Mecánicos eléctricos quitarán muchos puestos de trabajo, pero si las autoridades crean un clima adecuado, haría que la gente se capacite para no quedarse atrás, y tenga una mayor preparación, ya que en realidad una máquina no podrá desplazar las virtudes humanas como prudencia, racionalidad, compresión, etc.



- OBJETIVO GENERAL

- a) Formar profesionistas de ingeniería mecánica eléctrica con una base científica, tecnológica y humanística.
- b) Desarrollar, mantener e innovar sistemas, procesos productos industriales y de servicios con un enfoque mecánico eléctrico, observando un sentido de responsabilidad de su entorno sociocultural y ecológico
- c) Tener la habilidad de comunicar los conceptos y las ideas de la ingeniería de manera oral, escrita, gráfica. También de asimilar, interpretar y evaluar información a partir de un rango amplio de fuentes incluso sistemas basados en las tecnologías de la información.
- d) Elaborar la línea de base para iniciar los procesos de acreditación, certificación y mejora continua de la calidad de educación de la Facultad y de la Escuela Profesional.

- VISIÓN

"Formar Ingenieros mecánicos eléctricos con valores y altos estándares de calidad; con las habilidades, competencias y conocimientos para satisfacer las necesidades técnicas y humanas que la sociedad actual demanda"

- MISIÓN

"Ser reconocidos como la mejor carrera acreditada y certificada de ingeniería mecánica eléctrica en el en el País, por su calidad de clase, por su infraestructura de vanguardia, por la formación sólida, multidisciplinaria y con valores de sus egresados.



• **CREACIÓN POLÍTICA DE LA FACULTAD**

Con Resolución N° 006-2014-AU-UNAS (08-07-2014) la Asamblea Universitaria crea la Facultad de Ingeniería Mecánica Eléctrica en la Universidad Nacional Agraria de la Selva y encarga su implementación a una comisión presidida por el Dr. Máximo Alfredo Dionisio Garma en su calidad de Vicerrector Académico.

Con Resolución N° 280-2015-CU-R-UNAS (22-12-2015), el Consejo Universitario reconforma la Comisión Organizadora de la Facultad de Ingeniería Mecánica Eléctrica integrada por los siguientes docentes:

- Presidente: Segundo Clemente Rodríguez Delgado
- Miembro: Gilberto Medina Díaz
- Miembro: Víctor Raúl Yuga Chuno
- Miembro: Juan Carlos Curí Gamarra

Con Resolución N° 009-2016-CU-R-UNAS (07-01-2016) el Consejo Universitario designa a la Sra. Clotilde Ruiz Tineo como Secretaria de la Facultad de Ingeniería Mecánica Eléctrica.

Con Resolución N° 002-2017-AU-UNAS (19-01-2017) la Asamblea Universitaria crea el Departamento Académico de Ingeniería Mecánica Eléctrica de la Facultad de Ingeniería Mecánica Eléctrica con los siguientes docentes que también conforman la Escuela Profesional de Ingeniería Mecánica Eléctrica:

- Adscritos definitivamente:
 - Antonio Emel López Villanueva (DACE-FIIS)
 - Cesar Armando Santisteban Alvarado (DACE-FIIS)
 - Carlos Enrique Quichi Surichaqui (DACA-FIIS)
 - Lincoln Aristóteles Chiguala Contreras (DACE-FIIS)
- Adscritos Temporalmente:
 - Eudolio Gregorio Vásquez Pinedo (DACIS-FIIS)
 - Hubel Solís Bonifacio (DACIS-FIIS)
 - Víctor Raúl Yujra Cuno (DACIS-FIIS)
 - Segundo Clemente Rodríguez Delgado (DACA-Facultad de Agronomía)
 - Gilberto Medina Díaz (DACA-Facultad de Agronomía)

• **PERSONAL ADMINISTRATIVO**

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	CLOTILDE RUÍZ TINEO (RESOLUCIÓN N° 009-2016-CU-R-UNAS)	ASISTENTE ADMINISTRATIVA	STA

• **ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
5/01/2018	INICIO DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN Y NIVELACIÓN 2018 SEGÚN RESOLUCIÓN N° 629-2017-CU-R-UNAS	SE CUMPLIÓ CON TODA NORMALIDAD	SE LLEGO A LA META	100%
23/01/2018	REVISIÓN, ACTUALIZACIÓN DE LAS SUMILLAS Y DEL PLAN CURRICULAR 2018 - 2020 DE LA FIME	PARTICIPARON DIRECTIVOS, DOCENTES Y ESTUDIANTES	SE CUMPLIÓ	100%
21/02/2018	CONTINUACIÓN DE LA REVISIÓN DE LAS SUMILLAS Y DEL PLAN CURRICULAR 2018- 2020 DE LA FIME	PARTICIPARON DIRECTIVOS, DOCENTES Y ESTUDIANTES	SE CUMPLIÓ	100%
26/02/2018	TALLER DE ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA DE LA FIME APROBADO SEGÚN RESOLUCIÓN N° 005/2018-PCO-FIME-UNAS	PARTICIPARON INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS, DOCENTES ESTUDIANTES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO	SE CUMPLIÓ	100%

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
27/02/2018	APROBACIÓN DE VACANTES DE ADMISIÓN 2019 PARA LA FIME	PARTICIPARON DAIME, EPIME Y PCO	SE CUMPLIÓ	100%
1/03/2018	APROBACIÓN DEL PLAN DE ASIGNATURAS Y SUMILLAS DE LA FIME SEGÚN RESOLUCIÓN N° 140-2018-CU-R-UNAS - 19-03-2018	DAIME, EPIME, PCO, DOCENTES, PRESIDENTE DEL CC.FF.-FIME	SE CUMPLIÓ	100%
1/03/2018	EVALUACIÓN DE EXPEDIENTE POSTULANTE MODALIDAD SEGUNDA CARRERA A LA FIME SR. HEMER SILVESTRE RETABLO	PCO, DAIME Y EPIME	SE CUMPLIÓ	100%
12/03/2018	INICIO DE LAS LABORES ACADÉMICAS EN CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN N° 644-2017-CU-R-UNAS, QUE APRUEBA EL CALENDARIO ACADÉMICO PREGRADO SEMESTRE 2018 -I Y II	HUBO HUELGA Y PERJUDICO EL CALENDARIO ACADÉMICO 2018-II Y I	NO SE CUMPLIÓ LAS METAS TODA VEZ QUE LAS CLASES CULMINARON 2019-O-ENERO	80%
29/03/2018	EVALUACIÓN DEL CONCURSO PUBLICO NACIONAL PARA PLAZA DOCENTE DE LA FIME	PARTICIPO LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN PRESIDIDA POR EL DR. SEGUNDO RODRÍGUEZ DELGADO	SE CUMPLIÓ	100%
3/04/2018	I CURSO DE MICROSCOPIA ELECTRÓNICA DE BARRIDO	PARTICIPO EL PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA DE LA FIME	PREVIA CONFIRMACIÓN SE CUMPLIÓ CON LA INVITACIÓN	100%
13/04/2018	CEREMONIA DE RECEPCIÓN DE INGRESANTES 2018 CON PROGRAMA ESPECIAL (PROTOCOLAR, LITÚRGICO, DEPORTIVO Y SOCIAL)	PARTICIPACIÓN DE LOS DOCENTES, ESTUDIANTES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO	SE CUMPLIÓ	100%
19/04/2018	I CURSO DE MANEJO Y APLICACIÓN DEL ULTRA CROMATÓGRAFO DE ALTO DESEMPEÑO(UHPLC) ACOPLADO A ESPECTRÓMETRO DE MASAS	PARTICIPACIÓN DEL PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA DE LA FIME	PREVIA CONFIRMACIÓN SE CUMPLIÓ CON LA INVITACIÓN	100%
15/05/2018	COORDINACIÓN DE TRABAJO ACADÉMICO-CASO LABORATORIO DE FÍSICA (CITACIÓN N° 003/2018-FIME-UNAS).	PARTICIPACIÓN ESPECIALISTAS DEL ÁREA DE FÍSICA	SE CUMPLIÓ	100%
16/05/2018	ENTREGA DE DOCUMENTO AL PRESIDENTE DE LA REPUBLICA MARTIN VIZCARRA CORNEJO EN SU VISITA A TINGO MARÍA Y HUÁNUCO (OFICIO N° 054/2018-PCO-FIME-UNAS)	CENTRO FEDERADO PRESIDIDO POR EL ALUMNO ALEXANDER PITO CHIRINOS	SE CUMPLIÓ	1005%
24/05/2018	APROBACIÓN DE VACANTES PARA EL EXAMEN DE ADMISIÓN 2019 (RESOLUCIÓN N° 017/2018-PCO-FIME-UNAS	PRESIDENTE COMISIÓN ORGANIZADORA, ESCUELA PROFESIONAL, DEPARTAMENTO ACADÉMICO, DOCENTES FIME	SE CUMPLIÓ	100%
2/06/2018	CON RESOLUCIÓN N° 339-2018-CU-R-UNAS, SE ESTABLECE EL 08 DE JULIO COMO FECHA DE CREACIÓN DE LA FIME	PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA DE LA FIME, DAIME, EPIME, DOCENTES, CENTRO FEDERADO	SE CUMPLIÓ	100%
15/06/2018	ELABORACIÓN DEL SPOT PUBLICITARIO DE LA FIME	PARTICIPARON DOCENTES, ALUMNOS, PERSONAL ADMINISTRATIVO	SE CUMPLIÓ	100%
2/07/2018	IMPLEMENTACIÓN DE LOS GRUPOS DE INVESTIGACIÓN DE LA FIME	PRESIDENTE DE COMISIÓN ORGANIZADORA DE LA FIME, DOCENTES, GRUPO DE PROGRAMAS Y LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN	SE CUMPLIÓ	100%
6/07/2018	JORNADA DE CAPACITACIÓN DE INVESTIGACIÓN (CITACIÓN N° 002/2018-DI-FIME-UNAS	DOCENTES FIME	SE CUMPLIÓ	100%
06 AL 08 JULIO 2018	ANIVERSARIO FIME: ACTO PROTOCOLAR, ACTO LITÚRGICO, CONCURSO DE MEJORAMIENTO DE LOGOTIPO DE LA FIME, SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, I CONCURSO DE CONOCIMIENTO DE CIENCIAS FÍSICAS	DIRECTIVOS, DOCENTES, ALUMNOS Y PERSONAL ADMINISTRATIVO	SE CUMPLIÓ	100%



N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
26/07/2018	EVENTO ACADÉMICO "USO Y AHORRO EFICIENTE DE LA ENERGÍA Y PROMOCIÓN E INNOVACIÓN DE MINI CENTRALES HIDROELÉCTRICAS (CIRCULAR N° 002-2018I-D-UNAS	PARTICIPARON LOS ALUMNOS	SE CUMPLIÓ	100%
23/08/2018	PROGRAMA DE SIMULACRO DE VISITA PRESENCIAL DE INDICADORES DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD PARA EL LICENCIAMIENTO DE LA UNAS	PARTICIPA DIRECTIVOS, DOCENTES, PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DIRECCIÓN DE CALIDAD	SE CUMPLIÓ	100%
16/09/2018	PARTICIPACIÓN EN EL DESFILE INSTITUCIONAL POR EL 54° ANIVERSARIO DE LA UNAS, PREVIA PARTICIPACIÓN DE LA MISA, SE LLEVO A CABO EN LA CIUDAD Y PARROQUIA SANTA TERESITA-TM	PARTICIPACIÓN DE DIRECTIVOS, DOCENTES, ALUMNOS Y PERSONAL ADMINISTRATIVO	SE CUMPLIÓ	100%
17/09/2018	PARTICIPACIÓN EN EL IZAMIENTO DEL PABELLÓN NACIONAL POR INICIO DE LA SEMANA DEL 54° ANIVERSARIO DE LA UNAS	PARTICIPARON ESTUDIANTES: ESCOLANÍA, ESTADO MAYOR, REYNA Y PERSONAL ADMINISTRATIVO	SE CUMPLIÓ	100%
18/09/2018	PARTICIPACIÓN EN EL CORSO POR EL 54° ANIVERSARIO DE LA UNAS	PARTICIPACIÓN DE DIRECTIVOS, DOCENTES, ALUMNOS Y PERSONAL ADMINISTRATIVO	SE CUMPLIÓ	100%
20/09/2018	PARTICIPACIÓN EN LA FERIA AGROINDUSTRIAL POR EL 54° ANIVERSARIO DE LA UNAS	COORDINADOR DEL ÁREA DE FÍSICA, CENTRO FEDERADO Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA FIME	SE CUMPLIÓ	100%
21/09/2018	CEREMONIA CENTRAL POR EL 54° ANIVERSARIO DE LA UNAS	PARTICIPACIÓN DE DIRECTIVOS, DOCENTES, ALUMNOS Y PERSONAL ADMINISTRATIVO	SE CUMPLIÓ	100%
27/09/2018	CON RESOLUCIÓN N° 008-2018-AU-UNAS, SE ENCARGA EL DESPACHO DEL DECANATO DE LA FIME AL DR. SEGUNDO CLEMENTE RODRÍGUEZ DELGADO.	ASAMBLEA UNIVERSITARIO	SE CUMPLIÓ	100%
11/10/2018	CITACIÓN N° 009-2018-EPIME-UNAS APROBACIÓN DEL PLAN CURRICULAR 2018-2020 DE LA FIME	DOCENTES Y CENTRO FEDERADO	NO SE CUMPLIÓ	0%
16/10/2018	RESOLUCIÓN N° 030/2018-DE-FIME, CAPACITACIÓN DE CLOTILDE RUIZ TINEO, ASISTENTA ADMINISTRATIVA DE LA FIME DEL 07 AL 09 DE NOVIEMBRE DEL 2018	ASISTENTA ADMINISTRATIVA	SE CUMPLIÓ	100%
20/12/2018	ATENCIÓN DEL CHOCOLATADA A LOS ALUMNOS Y DOCENTES DE LA FIME	DECANO ENCARGADO, DOCENTES, ALUMNOS PROMOCIÓN 2017 Y 2018 Y PERSONAL ADMINISTRATIVO	SE CUMPLIÓ	100%
27/12/2018	VERIFICACIÓN DEL ESTUDIO DE SUELOS DEL ÁREA DONDE SE EMPLAZARÁ LAS INSTALACIONES ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVO DE LA FIME	DECANO ENCARGADO DE LA FIME, DOCENTES Y ALUMNOS	SE CUMPLIÓ	100%

• **CAPACITACIÓN DEL PERSONAL**

N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	CLOTILDE RUIZ TINEO	CONGRESO INTERNACIONAL DE BIENESTAR SOCIAL Y RELACIONES HUMANAS (07 AL 09 NOVIEMBRE 2018), ORGANIZADO POR EL GRUPO EXCELLENTIA, EL MISMO QUE SE LLEVÓ A CABO EN EL CENTRO DE CONVENCIONES DEL HOTEL PLAZA DEL BOSQUE - SAN ISIDRO LIMA.	LIMA

• **COMISIÓN DE SERVICIO**

N°	PERSONAL	TEMA	LUGAR
1	DR. SEGUNDO CLEMENTE RODRÍGUEZ DELGADO	REUNIÓN CONVOCADA POR LA UNAMAZ (RESOLUCIÓN N° 058-2018-R-UNAS - 01 AL 03 DE FEBRERO	TARAPOTO
2	DR. SEGUNDO CLEMENTE RODRÍGUEZ DELGADO	VIAJE PARA VISITAR A LA SUNEDU E INFORMAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA (RESOLUCIÓN N° 709-2018-R-UNAS 03 Y 04 SETIEMBRE 2018	LIMA



DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE INGENIERÍA DE MECÁNICA ELÉCTRICA

• PRESENTACIÓN

El Departamento Académico de Ingeniería Mecánica Eléctrica, es una unidad orgánica responsable de prestar servicios académicos que actualiza evalúa, organiza al personal docente agrupa a docentes de disciplinas afines a la especialidad. En este año contó con 7 Licenciados en Física, cuatro de ellos son nombrados, dos ingenieros mecánicos eléctricos. En forma temporal cuenta con dos ingenieros electrónicos y dos ingenieros agrícolas.



• OBJETIVO GENERAL

El Departamento Académico es una unidad orgánica responsable del desarrollo académico mediante el dictado de cursos de Física para todas las especialidades de ingeniería y con los cursos de la especialidad para la carrera de Ingeniería Mecánica Eléctrica.



• CREACIÓN POLÍTICA DEL DEPARTAMENTO

Mediante Resolución N°02-2017-AU-UNAS de fecha 19 de enero del 2017, se crea el Departamento Académico de Ingeniería Mecánica Eléctrica (DAIME), adscrito a la Facultad de Ingeniería Mecánica Eléctrica (FIME) conformado por 4 docentes adscritos definitivamente y por 5 docentes adscritos temporalmente. Mediante Resolución N°019/2017-PCO-FIME-UNAS de Facultad con fecha 28/06/2017, se crean 5 áreas académicas del DAIME: Área de Física, Área de Electricidad, Área de Energía, Área de Mecánica y Materiales y Área de Electrónica y Automática.

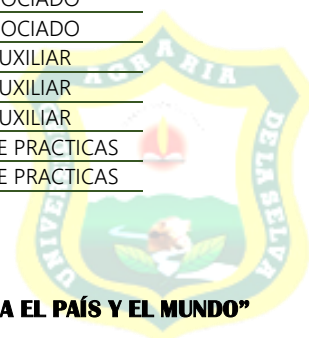


• PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	DR. ANTONIO EMEL LÓPEZ VILLANUEVA	VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN	PRINCIPAL
2	DR. SEGUNDO C. RODRÍGUEZ DELGADO	DECANO (E) FIME	PRINCIPAL
3	ING. VÍCTOR RAÚL YUJRA CCUNO	DIRECTOR DE ESCUELA PROFESIONAL	ASOCIADO
4	DR. GILBERTO MEDINA DÍAZ	DIRECTOR DE DEPARTAMENTO	PRINCIPAL
5	SRA. OLGA MARIELA FLORES CHÁVEZ	SECRETARIA EJECUTIVA	TÉCNICO A.
6	LIC. CÉSAR ARMANDO SANTISTEBAN ALVARADO	SECRETARIO GENERAL DE SIDUNAS	ASOCIADO

• RELACIÓN DE DOCENTES

N°	NOMBRE	CONDICIÓN	CATEGORÍA
1	DR. SEGUNDO C. RODRÍGUEZ DELGADO	NOMBRADO	PRINCIPAL
2	DR. GILBERTO MEDINA DÍAZ	NOMBRADO	PRINCIPAL
3	DR. ANTONIO EMEL LÓPEZ VILLANUEVA	NOMBRADO	PRINCIPAL
4	LIC. CÉSAR ARMANDO SANTISTEBAN ALVARADO	NOMBRADO	PRINCIPAL
5	ING. VÍCTOR RAÚL YUJRA CCUNO	NOMBRADO	ASOCIADO
6	ING. EUDOLIO GREGORIO VÁSQUEZ PINEDO	NOMBRADO	ASOCIADO
7	ING. HUBEL SOLÍS BONIFACIO	NOMBRADO	AUXILIAR
8	MSC. LINCOLN A. CHIGUALA CONTRERAS	NOMBRADO	AUXILIAR
9	MSC. ALEXANDER DIESTRA RODRÍGUEZ	NOMBRADO	AUXILIAR
10	ING. NOÉ JORGE ANAHUA PÉREZ	CONTRATADO	JEFE DE PRÁCTICAS
11	LIC. ÁNGEL HUACAL VÁSQUEZ	CONTRATADO	JEFE DE PRÁCTICAS



N°	NOMBRE	CONDICIÓN	CATEGORÍA
12	DR. MANUEL GERARDO PAUCAR ACOSTA	CONTRATADO	PRINCIPAL
13	LIC. HEDY LILIANA HERVIAS RÍOS	CONTRATADO	JEFE DE PRACTICAS
14	M.SC. DEMETRICO LEÓN AYALA	CONTRATADO	ASOCIADO
15	ING. IVAN EDGAR MENDOZA AYRE	CONTRATADO A TIEMPO PARCIAL	AUXILIAR

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

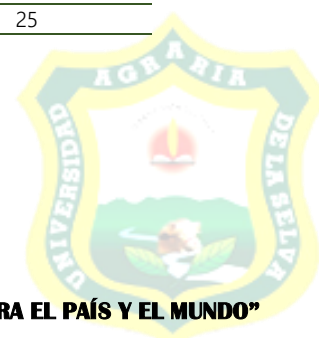
N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	SE LLEVÓ A CABO EL CICLO DE COMPLEMENTACIÓN ACADÉMICA 2018 (ENERO MARZO) CON NORMALIDAD	PORCENTAJE	100%	100%	100%
2	SE LLEVÓ A CABO LA RECEPCIÓN DE INGRESANTES 2018 I, (CACHIMBOS)	PORCENTAJE	100%	100%	100%
3	SE DESARROLLARON SIETE REUNIONES DE SESIÓN DEL DPTO. ACAD. DURANTE 2018	PORCENTAJE	100%	100%	100%
4	HUBO REUNIONES SOCIALES DE CONFRATERNIDAD POR ONOMÁSTICOS, NAVIDAD Y AÑO NUEVO	PORCENTAJE	100%	100%	100%
5	FUIMOS ATENDIDOS CON EQUIPOS DE CÓMPUTO Y MOBILIARIO PARA DOCENTES, PERO NO FUE SUFICIENTE	PORCENTAJE	100%	100%	100%
6	SE DESARROLLARON NORMALMENTE LOS DOS SEMESTRES ACADÉMICOS 2018-I Y II.	PORCENTAJE	100%	100%	100%
7	SE ATENDIÓ PREPARANDO EL POI Y REQUERIMIENTO DEL CUADRO DE NECESIDADES PARA EL 2019	PORCENTAJE	100%	100%	100%
8	SE REALIZÓ LA MEMORIA ANUAL 20178	PORCENTAJE	100%	100%	100%
9	CAPACITACIÓN DE DOCENTES SOBRE FORMATOS DE GESTIÓN DOCENTE CON FINES DE LICENCIAMIENTO	PORCENTAJE	100%	100%	100%
10	GESTIÓN DE NUEVOS AMBIENTES PARA LA FIME	PORCENTAJE	100%	80%	90%
11	SE GESTIONÓ NUEVAS PLAZAS DOCENTES, SE NOS ASIGNARON 03 JP Y 03 PLAZAS PARA NOMBRAMIENTO.	PORCENTAJE	100%	90%	100%
12	SE FORMARON DOS GRUPOS DE INVESTIGACIÓN CON DOCENTES DEL DAIME	PORCENTAJE	100%	100%	100%
13	SE PROPUSO QUE LOS SÍLABOS SEAN POR COMPETENCIAS DE LOS CURSOS QUE SE DICTAN PARA LA FIME	PORCENTAJE	100%	90%	90%
14	SE AGENCIÓ DE LA CARPETA ACADÉMICA DE CADA UNO DE LOS DOCENTES DEL DAIME SUGERENCIA DICA	PORCENTAJE	100%	100%	100%

• PRINCIPALES LOGROS/RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	SE CUENTA CON UNA SALA DE DOCENTES SUFICIENTEMENTE EQUIPADA	AGOSTO
2	SE ACONDICIONÓ LA OFICINA DEL DAIME Y LA SALA DE DOCENTES CON MOBILIARIO	SETIEMBRE
3	LOS DOCENTES CUMPLIERON CON PRESENTAR SUS SÍLABOS POR COMPETENCIAS.	ABRIL Y AGOSTO
4	SE IMPLEMENTÓ EL LABORATORIO DE FÍSICA CON EQUIPAMIENTO MODERNO	NOVIEMBRE
5	SE LOGRÓ CONSEGUIR FINANCIAMIENTO PARA LA REFACCIÓN TOTAL DEL LABORATORIO DE FÍSICA.	DICIEMBRE
6	SE IMPLEMENTÓ LA SALA DE DOCENTES CON INTERNET.	NOVIEMBRE
7	LOS DOCENTES CUENTAN CON UNA SALA PARA SUS REUNIONES	ABRIL-DICIEMBRE
8	LOS DOCENTES CUMPLIERON CON SUS CAPACITACIONES PRESUPUESTADOS EN 2018	EN DIVERSAS FECHAS

• TRÁMITES REALIZADOS

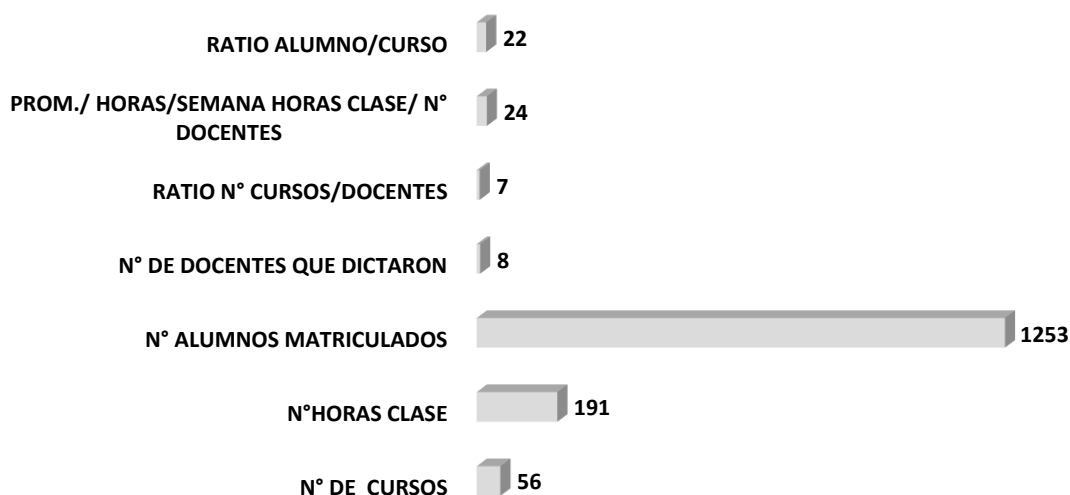
N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	ACUERDOS EMITIDOS	10
2	OFICIOS EMITIDOS	225
3	INFORMES	30
4	LICENCIAS POR CAPACITACIÓN	2
5	LICENCIA POR PERMISOS	25



• CAPACITACIÓN DE DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS

Nº	DOCENTE/ADMINISTRATIVO	TEMA	LUGAR	FECHA
1	DR. GILBERTO MEDINA DÍAZ	SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA	UNIV. AGRARIA LA MOLINA. LIMA	20/10/2018
2	DR. GILBERTO MEDINA DÍAZ	FERTIRRIGACIÓN	UNIV. AGRARIA LA MOLINA. LIMA	18 AL 19 DE AGOSTO
3	ING. VÍCTOR R. YUJRA CCUNO	II CONGRESO LATINOAMERICANO DE INVESTIGACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR INTERDISCIPLINARIA	LIMA	18 AL 21 DE SETIEMBRE
4	ING. EUDOLIO G. VÁSQUEZ PINEDO	METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN EN INTERACCIÓN HUMANO-MÁQUINA	UNIV. CATÓLICA- LIMA	11 AL 25 AGOSTO
5	M.SC. ALEXANDER DIESTRA RODRÍGUEZ	XVI CONFERENCIA IBEROAMERICANA DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL-IBERANIA 2018	TRUJILLO	13 AL 16 DE NOVIEMBRE
6	SRA. OLGA M. FLORES CHÁVEZ	"III CONGRESO INTERNACIONAL DE SECRETARIAS EJECUTIVAS Y ASISTENTES DE GERENCIA 2018"	LIMA	19,20,21/04/2018

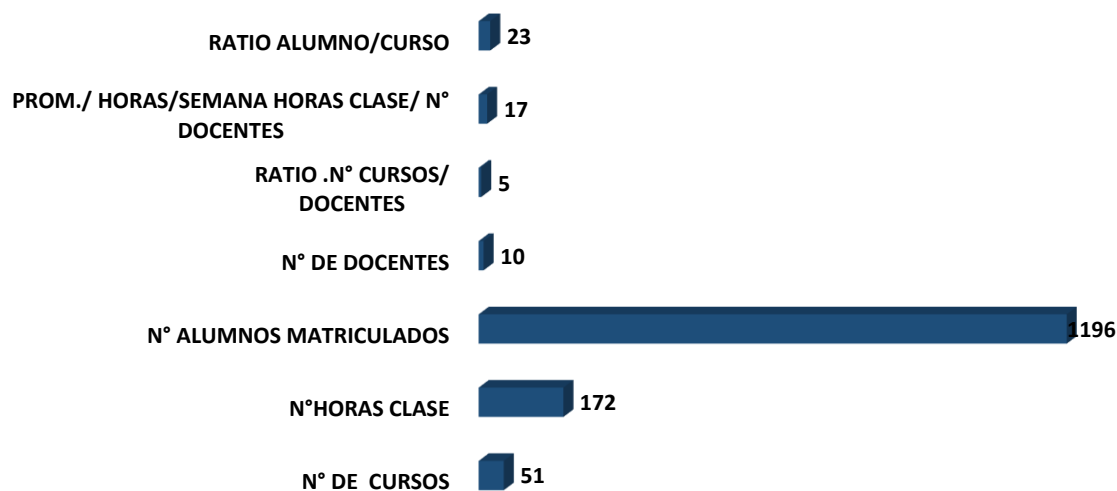
• CARGA ACADÉMICA 2018-I



En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-1, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente del Departamento Académico de Ingeniería de Mecánica Eléctrica, es 7 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 24 horas, y el ratio de alumnos por curso es 22.



- CARGA ACADÉMICA 2018 – II



En la figura anterior, se muestra los diferentes ratios académicos del semestre 2018-2, entre los más resaltantes tenemos: El ratio número de cursos por cada docente Departamento Académico de Ingeniería de Mecánica Eléctrica, es 5 cursos, el promedio de horas clase por semana, por cada docente es 17 horas, y el ratio de alumnos por curso es 23.



ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE MECÁNICA ELÉCTRICA

• PRESENTACIÓN

La Dirección de la Escuela Profesional de Ingeniería Mecánica Eléctrica de la Facultad de Ingeniería Mecánica Eléctrica/ UNAS, dirige y fiscaliza la formación profesional de los estudiantes.

• OBJETIVO GENERAL

La Escuela Profesional de Ingeniería Mecánica Eléctrica es una Unidad Orgánica Académica, responsable del diseño y la actualización curricular, dirige la aplicación para la formación académica de los estudiantes, hasta la obtención del grado académico y título profesional.

• CREACIÓN POLÍTICA DE LA ESCUELA PROFESIONAL

El funcionamiento de la Escuela Profesional de Ingeniería Mecánica Eléctrica, fue aprobada el 08 de febrero del 2017 mediante Resolución No. 043/2017-R-UNAS, inicialmente con apoyo de la Secretaria del Departamento.

• VISIÓN

Ser reconocidos como la mejor carrera acreditada y certificada de ingeniería mecánica eléctrica en el país, por su calidad de clase, por su infraestructura de vanguardia, por la formación sólida, multidisciplinaria y con valores de sus egresados, quienes contribuyen a la competitividad de sus organizaciones.

• MISIÓN

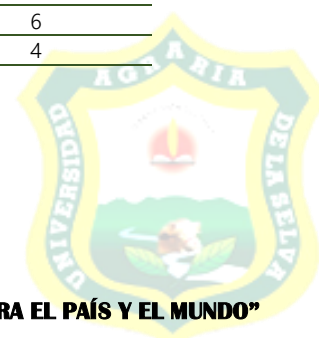
Formar ingenieros mecánicos eléctricos con valores y altos estándares de calidad; con las habilidades, competencias y conocimientos, para satisfacer las necesidades técnicas y humanas que la sociedad actual demanda.

• PERSONAL CON CARGO ADMINISTRATIVO

Nº	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	DR. SEGUNDO CLEMENTE RODRÍGUEZ DELGADO	DECANO (E)	PRINCIPAL
2	ING. VÍCTOR RAÚL YUJRA CCUNO	DIRECTOR DE ESCUELA PROFESIONAL	ASOCIADO
3	DR. GILBERTO MEDINA DÍAZ	DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO	PRINCIPAL
4	DR. ANTONIO EMEL LÓPEZ VILLANUEVA	VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN DE LA UNAS	PRINCIPAL
5	SRA. OLGA MARIELA FLORES CHÁVEZ	SECRETARIA EJECUTIVA DE LA ESCUELA PROFESIONAL	TÉCNICO A.

• TRÁMITES REALIZADOS

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	73
2	CARTAS	12
3	OTROS (INFORMES)	6
4	OTROS (CITACIONES)	12
5	OTROS (REQUERIMIENTOS)	6
6	OTROS (ORDEN DE TRABAJOS)	4



• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	SE ATENDIÓ Y CUMPLIÓ CON EL DESARROLLO DEL CICLO DE COMPLEMENTACIÓN 2018 NORMALMENTE	PORCENTAJE	100%	100%	100%
2	SE COORDINO LA RECEPCIÓN DE INGRESANTES 2018 (CACHIMBOS)	PORCENTAJE	100%	100%	100%
3	SE INICIO CON EL TRABAJO DE ACTUALIZAR LA MALLA CURRICULAR DE NUESTRA CARRERA PROFESIONAL	PORCENTAJE	100%	100%	100%
4	SE CUMPLIÓ CON EJECUTAR Y EVALUAR LAS ACCIONES DE TUTORÍAS DIRIGIDAS A LOS ESTUDIANTES	PORCENTAJE	100%	100%	100%
5	SE PROCEDIÓ CON LOS ESTUDIANTES A LAS EVALUACIONES DE ENCUESTAS A LOS DOCENTES EN SUS CLASES	PORCENTAJE	100%	100%	100%
6	SE HA TRABAJADO TODAS LAS ACTIVIDADES ACAD. EN COORDINACIÓN CON EL DEPARTAMENTO Y DECANO	PORCENTAJE	100%	100%	100%
7	DE ENERO A MARZO SE ATENDIÓ EL DESARROLLO DEL CICLO DE PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN O NIVELACIÓN 2018	PORCENTAJE	100%	100%	100%
8	DE MARZO A DICIEMBRE 2018 SE ATENDIÓ EL DESARROLLO DE LOS SEMESTRES I Y II 2018	PORCENTAJE	100%	100%	100%
9	SE CUMPLIÓ CON EL DESARROLLO DEL PLAN OPERATIVO Y ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL TAMBIÉN EL CUADRO DE NECESIDADES	PORCENTAJE	100%	100%	100%
10	SE PARTICIPO EMOTIVAMENTE EN ACTIVIDADES DE ANIVERSARIO DE LA UNAS	PORCENTAJE	100%	100%	100%
11	SE APOYO CON PROFESIONALES DE LA CARRERA A LA DIRECCIÓN DE ADMISIÓN PREGRADO EN VISITAS A COLEGIOS LOCALES Y DISTRITALES	PORCENTAJE	100%	100%	100%

• PRINCIPALES LOGROS/ RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	SE IMPLEMENTÓ CON EQUIPOS DE CÓMPUTOS Y MOBILIARIOS PARA DOCENTES	AGOSTO
2	SE LOGRO IMPLEMENTAR LA SALA DE ESTAR DE LOS DOCENTES Y LA DIRECCIÓN DE LA ESCUELA PROFESIONAL	SETIEMBRE
3	SE DECEPCIONÓ UNA IMPRESORA EPSON, Y EQUIPO MULTIMEDIA (LAPTOP)	OCTUBRE
4	SE IMPLEMENTO PRESUPUESTO PARA LA REFACCIÓN DEL LABORATORIO DE FÍSICA	NOVIEMBRE
5	LOS DOCENTES NOMBRADOS HAN SALIDO A SUS CAPACITACIONES 2018	DIFERENTES MESES

• MATRICULADOS, EGRESADOS, GRADUADOS Y TITULADOS

AÑO	INGRESANTES	MATRICULADOS	EGRESADOS *	BACHILLER	TITULADOS
2018	47	77	0	0	0

* Solo para el caso de egresados de pregrado se ha considerado a egresados del año 2017, ya que la información con respecto al año 2018 se encuentra incompleta. Uno de principales motivos para que no se cuente con la información completa es la falta de implementación de un sistema de egresados en las escuelas profesionales, que se encuentre en constante coordinación con la DICDA.

Fuente: Dirección de Coordinación y Desarrollo Académico

Elaborado: Oficina de Planificación y Presupuesto – Área de Estadística

• NÚMERO DE ASIGNATURAS POR CICLO

CICLO	OBLIGATORIAS	ELECTIVAS	DIRIGIDAS
2018-1	14	0	0
2018-2	13	0	0
TOTAL:	27	0	0



MEMORIA ANUAL 2018



Director: Dr. Royer Santelle Ferrer Tarazona

V. ESCUELA DE POSGRADO



V. ESCUELA DE POSGRADO

- PRESENTACIÓN

La Escuela de Posgrado de la UNAS es una institución académica que ofrece diversas maestrías, a cargo de profesionales con experiencia y prestigio, docentes con grado académico de Magister y Doctor obtenidos en el Perú y en el extranjero. Contamos con la cooperación de profesionales nacionales y del extranjero.



La ERG con 24 años de funcionamiento viene contribuyendo con la fase de progreso científico y el desarrollo empresarial, donde cada Maestría está concebida a comprender nuestra realidad en base a un enfoque multidisciplinario. Capacitándolos en las diversas líneas de investigación tales como en Proyectos de Inversión, Gestión Ambiental, Bosques Tropicales, Cultivos Tropicales, Ingeniería Agroindustrial y otras menciones.



Desde cuando asumimos el cargo a fines de mayo del 2016, pusimos todo el esfuerzo en primer lugar para implementar el sistema académico y administrativo de la Escuela de Posgrado, continuando con la elaboración de uno de los instrumentos de gestión más importantes como fue la Elaboración del Plan estratégico de la ERG, que guía el horizonte de nuestra gestión.

Continuamos impulsando la formación de nuestros futuros egresados, con mucha expectativa en el sector público y en el sector privado. Nos encontramos en un proceso de autoevaluación. Así mismo se está impulsando la creación de nuevas maestrías y doctorados que esperamos se haga realidad.

- OBJETIVO GENERAL

Fortalecer la UNAS en su capacidad de investigación y formación profesional de alto nivel, para contribuir a dar solución a la problemática socioeconómica, conservación y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y formular alternativas agroecológicas en la región.

- VISIÓN

Fortalecer la UNAS en su capacidad de investigación y formación profesional de alto nivel, para contribuir a dar solución a la problemática socioeconómica, conservación y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y formular alternativas agroecológicas en la región.

- MISIÓN

La Escuela de Posgrado de la UNAS, forma profesional altamente calificados con bases científicas, tecnológicas y responsabilidad social en sus campos de especialidad, capaces de innovar y generar valor en entornos globales en constante cambio y contribuir al desarrollo sostenible de la Amazonia y del país.

EPG-UNAS, ciencia y praxis para el desarrollo sostenible.

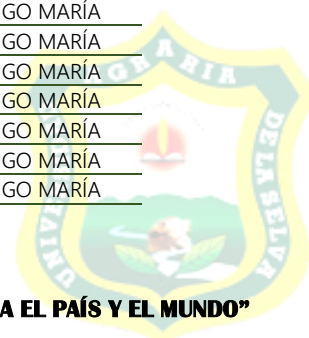


• PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL
1	ROYER S. FERRER TARAZONA	DIRECTOR DE LA ESCUELA DE POSGRADO	DOCTOR
2	FRANKLIN DIONISIO MONTALVO	SECRETARIO ACADÉMICO	MAGISTER
3	EUGENIO ZAVALA DE LA CRUZ	DIRECTOR ADMINISTRATIVO	C.P.C
4	VICTORINO RIVAS PULACHE	D.U.P. DE LA F. A	DOCTOR
5	ROBERTO DÁVILA TRUJILLO	D.U.P. DE LA F.I.A.	DOCTOR
6	LUIS MORALES Y CHOCANO	D.U.P. DE LA F.C.E.A.	MAGISTER
7	MIGUEL ÁNGEL MANRIQUE RAMOS	D.U.P. DE LA F.C.C.	MAGISTER
8	MIGUEL ÁNGEL PÉREZ OLANO	D.U.P. DE LA F.Z.	MAGISTER
9	JOSÉ KALIÓN GUERRA LÚ	D.U.P. DE LA F.R.N. R	MAGISTER

• PERSONAL DOCENTE

N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL	SEDE
1	ANGULO CÁRDENAS, MIGUEL	DOCENTE	DOCTOR	TINGO MARÍA
2	ABREGU TUEROS, LUIS FIDEL	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
3	BARRERA MONTOYA, HERMES	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
4	BAZÁN RIVERA, JIMMY	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
5	CAICEDO DÁVILA, LIZARDO	DOCENTE	DOCTOR	TINGO MARÍA
6	LÓPEZ CHACÓN, VÍCTOR	DOCENTE	DOCTOR	TINGO MARÍA
7	CHUQUILIN BUSTAMANTE, EDILBERTO	DOCENTE	DOCTOR	TINGO MARÍA
8	CUZCANO CUZCANO, ALEX	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
9	ESTEBAN BARZOLA, VARELY	DOCENTE	DOCTOR	TINGO MARÍA
10	ESTELA Y NALVARTE, JUAN	DOCENTE	DOCTOR	TINGO MARÍA
11	FUERTES ARROYO, MARÍA	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
12	GONZALES RAMÍREZ, ARTEMIO	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
13	GONZÁLEZ MANRIQUE DE LARA, TITO FELIPE	DOCENTE	DOCTOR	TINGO MARÍA
14	GUERRA LU, JOSÉ KALION	D.U.P. DE LA F.R.N.R	MAGISTER	TINGO MARÍA
15	GUERRERO VEJARANO, TANIA ELIZA	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
16	GUERRERO FEBRES, MANUEL RICARDO	DOCENTE	DOCTOR	TINGO MARÍA
17	GUZMÁN ROJAS, DANIEL	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
18	HUAMÁN RAMÍREZ, CESAR	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
19	HUAMÁN BRAVO, BARLAND	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
20	JACOBO SALINAS, SANTOS SEVERINO	DOCENTE	DOCTOR	TINGO MARÍA
21	LAVADO VÁSQUEZ, ESTEBAN	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
22	LAZO CALLE, ANTONIO JESÚS	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
23	LEVANO CRISÓSTOMO, JOSÉ	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
24	MALPARTIDA MÁRQUEZ, ORLANDO EVERARDO	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
25	MANRIQUE DE LARA SUAREZ, LUCIO	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
26	MEJÍA HIDALGO, PATRICIA YSABEL	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
27	MONTERO VÍLCHEZ, ELADIO	DOCENTE	DOCTOR	TINGO MARÍA
28	MORALES Y CHOCANO, LUIS	D.U.P. DE LA F.C.E.A.	MAGISTER	TINGO MARÍA
29	MORENO ZAVALA, WILLIAM	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
30	ORIZANO RÍOS, EDWARS	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
31	PANDURO RAMÍREZ, TEDY	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
32	PARDO HUAYLAS, ROBERTO	DOCENTE	DOCTOR	TINGO MARÍA
33	PEÑA CAMARENA, JAIME	DOCENTE	DOCTOR	TINGO MARÍA
34	POCOMUCHA POMA, VICENTE	DOCENTE	DOCTOR	TINGO MARÍA
35	PORTUGUEZ SOTO, TEÓFILO LORENZO	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
36	REVILLA CORRALES, WILTON	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
37	ROMERO GRADOS, CARLOS	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
38	RUIZ RENGIFO, LADISLAO	DOCENTE	DOCTOR	TINGO MARÍA
39	SAAVEDRA SÁNCHEZ, FRANCISCO JAVIER	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
40	SALAZAR DEL CORZO, RICARDO EFRAÍN	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
41	SALAZAR HUAMANI, GUSTAVO NÉSTOR	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
42	SALAZAR ROJAS, INOCENTE FELICIANO	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
43	SANTIAGO CARRILLO, UBALDO TIMOTEO	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
44	SILVA RÍOS, CARLOS ALBERTO	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
45	TAPIA BAUTISTA, PERCY	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
46	TORRES VELÁSQUEZ, CESAR ALFREDO	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
47	VALDIVIESO ECHEVARRIA, AMANCIO RODOLFO	DOCENTE	DOCTOR	TINGO MARÍA



N°	NOMBRE	CARGO	NIVEL	SEDE
48	VALENCIA CHAMBA, FRANCO	DOCENTE	DOCTOR	TINGO MARÍA
49	VARGAS PAITA, FIDILBERTO	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
50	ZEVALLOS CHOY, EDWARD	DOCENTE	MAGISTER	TINGO MARÍA
51	GIL BASILIO, JOSÉ LUIS	D.U.P. DE LA F.A	DOCTOR	TINGO MARÍA
52	DÁVILA TRUJILLO, ROBERTO	D.U.P. DE LA F.I. A.	MAGISTER	TINGO MARÍA
53	FERRER TARAZONA, ROYER S.	DIRECTOR	DOCTOR	TINGO MARÍA
54	PÉREZ OLANO, MIGUEL ÁNGEL	D.U.P. DE LA F.Z.	MAGISTER	TINGO MARÍA

• TRÁMITES REALIZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	OFICIO	1227
2	ACUERDOS DE ESCUELA DE POSGRADO	80
3	CITACIONES	40
4	RESOLUCIONES DIRECTORALES	341

• ACTIVIDADES DESARROLLADAS

N°	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META PREVISTA	META ALCANZADA	PORCENTAJE DE LOGRO
1	ENCUESTA A ESTUDIANTES	PERSONAS	115	70	60.87%
2	CHARLA SOBRE MEDICIÓN DE LA HUMEDAD	PERSONAS	30	10	33.33%
3	CAPACITACIONES SOBRE EL SISTEMA ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVO	PERSONAS	115	115	100%
4	PROCESO DE ADMISIÓN A LA ESCUELA DE POSGRADO	PERSONAS	280	186	66.43%
5	MATRÍCULA DE INGRESANTES	PERSONAS	163	163	100%
6	DICTADO DE CURSOS EN LAS DIFERENTES MAESTRÍAS ACTIVAS	PERSONAS	48	48	100%

• PRINCIPALES LOGROS/RESULTADOS ALCANZADOS

N°	DESCRIPCIÓN	FECHA
1	PROCESO DE ADMISIÓN A LA ESCUELA DE POSGRADO	18/06/2018
2	ESTUDIANTES GRADUADOS	DURANTE EL AÑO

• CAPACITACIONES

SEDE/ LUGAR	TEMA DE CAPACITACIÓN	N° PERSONAS
TINGO MARÍA	MANEJO DEL SISTEMA ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVO (ALUMNO)	30/SALÓN
TINGO MARÍA	MANEJO DEL SISTEMA ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVO (DOCENTE)	5
TINGO MARÍA	CHARLA SOBRE MEDICIÓN DE LA HUMEDAD	10

• MAESTRÍA

MAESTRÍA	MENCIÓN	VACANTES	POSTULANTES	INGRESANTES	TOTAL ESTUDIANTES	EGRESADOS	SUSTENTACIÓN DE TESIS
	TOTAL	240	186	163	539	273	28
MAESTRÍA EN CIENCIAS AGRÍCOLAS	AGRICULTURA SOSTENIBLE	20	6	5	23	1	---
	CULTIVOS TROPICALES	20	4	4	18	6	---
	SANIDAD VEGETAL	20	25	24	20	---	---
MAESTRÍA EN CIENCIAS EN AGROECOLOGÍA	GESTIÓN AMBIENTAL	20	27	22	---	46	8
	RECURSOS NATURALES Y MANEJO DE CUENCAS	20	1	0	77	---	---
	GESTIÓN DE BOSQUES TROPICALES	---	---	---	17	---	1
	BIODIVERSIDAD Y AGRICULTURA CAMPESINO ANDINO – AMAZÓNICA	---	---	---	---	---	2
	AUDITORÍA INTEGRAL	20	7	6	28	17	2
	FINANZAS	20	13	12	13	1	---



MAESTRÍA	MENCIÓN	VACANTES	POSTULANTES	INGRESANTES	TOTAL ESTUDIANTES	EGRESADOS	SUSTENTACIÓN DE TESIS
MAESTRÍA EN CIENCIAS ECONÓMICAS	GESTIÓN PÚBLICA	20	48	44	191	121	3
	POLÍTICA Y ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	20	8	7	7	---	---
	PROYECTOS DE INVERSIÓN	20	24	22	100	61	8
MAESTRÍA EN CIENCIAS PECUARIAS	ACUICULTURA	20	4	0	---	---	---
	PRODUCCIÓN ANIMAL SOSTENIBLE	---	---	---	11	---	1
MAESTRÍA EN INGENIERÍA DE ALIMENTOS	INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	20	19	17	14	---	3
MAESTRÍA EN CIENCIAS REDES ELÉCTRICAS INTELIGENTES Y ENERGÍA RENOVABLES	REDES ELÉCTRICAS Y ENERGÍA RENOVABLES	---	---	---	20	20	---

Fuente: Escuela de Posgrado, Unidades de Posgrado

Elaborado: Dirección de Planificación y Presupuesto-Área de Estadística

• EVOLUCIÓN ECONÓMICA DE LA ESCUELA DE POSGRADO

CONCEPTO	2014	2015	2016	2017	2018
INGRESOS	596,659.00	1,136,709.28	1,186,247.00	1,340,454.00	881,691.00
INSCRIPCIÓN	34,996.54	104,634.45	46,218.00	34,565.00	28,690.00
MATRICULA	66,406.19	161,060.91	145,754.00	124,624.00	83,185.00
PENSIÓN DE ENSEÑANZA	471,651.41	815,607.31	994,275.00	1,145,837.00	676,802.00
OTROS	23,604.86	55,406.61		35,428.00	93,014.00
GASTOS	461,096.85	907,982.91	440,397.00	1,001,795.00	536,141.00
TOTAL GASTOS	461,096.85	907,982.91	440,397.00	1,001,795.00	536,141.00

• INFORME DE CAJA

CONCEPTO	2016	2017	2018
SALDO INICIAL	-	-	176,692
INGRESOS	1,186,246	1,340,454	881,691
EGRESOS	745,849	1,001,795	536,141
SALDO FINAL	440,397	338,659	522,242



ANEXOS

ANEXO 1: EVALUACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS



EVALUACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

1.1. ANÁLISIS VERTICAL DEL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA:

El análisis vertical del Estado Financiero nos permite identificar con claridad cómo está compuesto. Por lo que se procede a interpretar dicha información.

1.1.1. Análisis de los Activos:

De acuerdo a los resultados producto del análisis vertical del Estado de Situación Financiera de la Universidad Nacional Agraria de la Selva, se puede decir lo siguiente:

- **Activo Corriente:**

La mayor participación la muestra el rubro de Otras Cuentas del Activo con el 66.6%, conformada por los fondos del Tesoro Público que sirven para financiar los diversos gastos de la Institución; seguido del rubro Efectivo y Equivalente de Efectivo con el 21.4%, conformado por los fondos recibidos por la Institución de las diversas fuentes de Financiamiento; luego el rubro Inventarios con el 6.4%, conformado por los Bienes que se encontraban en el Almacén Central; asimismo, las Cuentas por Cobrar con el 0.1%, Servicios y Otros Pagados por Anticipado con el 1.4%, conformado por los Encargos y Viáticos otorgados; y finalmente Otras Cuentas por Cobrar con el 4.0% que representan los fondos por cobrar a los servidores por préstamos otorgados para sus gastos por sepelio y Luto por fallecimiento de sus familiares.

- **Activo No Corriente:**

Propiedad Planta y Equipos: En el análisis de los Activos Fijos en lo que respecta a Propiedad Planta y Equipo que cuenta con un 91.5%, y otras cuentas 8.5% del activo no corriente.

1.1.2. Análisis de los Pasivos:

Hecho el análisis vertical a los Pasivos del Estado de Situación Financiera de la Universidad Nacional Agraria de la Selva, se puede decir lo siguiente:

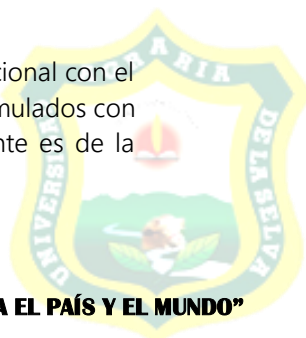
- **Pasivo Corriente:** En cuanto al Pasivo que refleja la política de financiamiento de la institución, en el corto plazo, se puede ver que el rubro de mayor participación corresponde a las Cuentas por Pagar a Proveedores con el 77.8%; seguido de Otras Cuentas del Pasivo con un 17.9%; Remuneraciones y Beneficios Sociales con el 3.1%, e Impuestos, Contribuciones y Otros con el 1.2%, del total del Pasivo corriente.

- **Pasivo no Corriente:** En cuanto a los Pasivos de largo plazo, la mayor participación la tiene el rubro de Obligaciones ProVISIÓNales con el 97.6%; seguida de Beneficios Sociales con el 2.4%.

El rubro Obligaciones provisionales está conformado por el cálculo actuarial de la ONP, mientras que el rubro Beneficios Sociales se encuentra compuesto por la Compensación por Tiempo de Servicios calculado por la Oficina de Recursos Humanos.

1.1.3. Análisis del Patrimonio:

En cuanto a éste grupo de cuentas, la mayor participación se ve en la Hacienda Nacional con el 45.4%; los Resultados no Realizados que participa con el 8.9% y los Resultados Acumulados con una participación negativa de 45.61%. De lo anterior, la participación más relevante es de la Hacienda Nacional.



ANÁLISIS DEL ESTADO DE SITUACIÓN - MÉTODO VERTICAL

		EJERCICIO	
		2018	%
ACTIVO CORRIENTE			
EFFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFFECTIVO	NOTA 3	4,649,478.87	21.45%
INVERSIONES DISPONIBLES	NOTA 4	0.00	0.00%
CUENTAS POR COBRAR (NETO)	NOTA 5	23,455.15	0.11%
OTRAS CUENTAS POR COBRAR (NETO)	NOTA 6	877,749.67	4.05%
INVENTARIOS (NETO)	NOTA 7	1,386,170.87	6.39%
SERVICIOS Y OTROS PAGADOS POR ANTICIPADO	NOTA 8	297,073.60	1.37%
OTRAS CUENTAS DEL ACTIVO (NETO)	NOTA 9	14,442,488.82	66.63%
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		21,676,416.98	100%
ACTIVO NO CORRIENTE			
CUENTAS POR COBRAR A LARGO PLAZO	NOTA 10	0.00	0.00%
OTRAS CUENTAS POR COBRAR A LARGO PLAZO	NOTA 11	0.00	0.00%
INVERSIONES (NETO)	NOTA 12	0.00	0.00%
PROPIEDADES DE INVERSIÓN	NOTA 13	0.00	0.00%
PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO (NETO)	NOTA 14	124,691,810.89	91.54%
OTRAS CUENTAS DEL ACTIVO (NETO)	NOTA 15	11,519,364.33	8.46%
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		136,211,175.22	100%
TOTAL ACTIVO		157,887,592.20	
PASIVO CORRIENTE			
SOBREGIROS BANCARIOS	NOTA 16	0.00	0.00%
CUENTAS POR PAGAR A PROVEEDORES	NOTA 17	14,340,034.05	77.78%
IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS	NOTA 18	223,852.73	1.21%
REMUNERACIONES Y BENEFICIOS SOCIALES	NOTA 19	564,420.32	3.06%
OBLIGACIONES PREVISIONALES	NOTA 20	0.00	0.00%
OPERACIONES DE CRÉDITO	NOTA 21	0.00	0.00%
PARTE CORRIENTE DE DEUDAS A LARGO PLAZO	NOTA 22	0.00	0.00%
OTRAS CUENTAS DEL PASIVO	NOTA 23	3,308,203.57	17.94%
TOTAL PASIVO CORRIENTE		18,436,510.67	100%
PASIVO NO CORRIENTE			
DEUDAS A LARGO PLAZO	NOTA 24	0.00	0.00%
CUENTAS POR PAGAR A PROVEEDORES	NOTA 25	0.00	0.00%
BENEFICIOS SOCIALES	NOTA 26	433,960.00	2.39%
OBLIGACIONES PROVISIONALES	NOTA 27	17,704,592.94	97.61%
PROVISIONES	NOTA 28	0.00	0.00%
OTRAS CUENTAS DEL PASIVO	NOTA 29	0.00	0.00%
INGRESOS DIFERIDOS	NOTA 30	0.00	0.00%
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE		18,138,552.94	100%
TOTAL PASIVO		36,575,063.61	
PATRIMONIO			
HACIENDA NACIONAL	NOTA 31	55,098,165.20	45.42%
HACIENDA NACIONAL ADICIONAL	NOTA 32	0.00	0.00%
RESULTADOS NO REALIZADOS	NOTA 33	10,888,367.88	8.98%
RESULTADOS ACUMULADOS	NOTA 34	55,325,995.51	45.61%
TOTAL PATRIMONIO		121,312,528.59	100%
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		157,887,592.20	



1.2. ANÁLISIS DEL ESTADO DE GESTIÓN:

En el Estado de Gestión del año 2018 se puede apreciar que la participación de Gastos de Personal alcanza el 63.2%, gastos en Bienes y Servicios con una participación de 27.4%, Gastos por estimaciones y Provisiones del Ejercicio con 6.3%, Gastos por pensiones, Prestaciones y Asistencia Social con una participación de 0.4% y Otros Gastos con 0.3%.

En cuanto a los Ingresos percibidos por la Entidad se puede observar que el rubro de Traspasos y Remesas Recibidas del Tesoro Público participa con el 91.1% del total de las Ingresos. Los Ingresos no Tributarios producto de la Venta de Bienes y Prestación de Servicios participa con el 7.1%; del total de los Ingresos, es decir, que la UNAS financió sus gastos operativos mayormente con los fondos del estado. El resultado obtenido es de S/. 36,072,815.64 muestra claramente que la Universidad Nacional Agraria de la Selva dependió de los Traspasos y Remesas Recibidas del Tesoro Público, apoyado por la recaudación de Ingresos por la Venta de Bienes y Prestación de Servicios.

		EJERCICIO	
		2018	%
INGRESOS			
INGRESOS TRIBUTARIOS NETOS	NOTA 36	0.00	0
INGRESOS NO TRIBUTARIOS	NOTA 37	5,105,693.03	7.1
APORTES POR REGULACIÓN	NOTA 38	0.00	0
TRASPASOS Y REMESAS RECIBIDAS	NOTA 39	65,408,334.99	91.1
DONACIONES Y TRANSFERENCIAS RECIBIDAS	NOTA 40	134,425.00	0.2
INGRESOS FINANCIEROS	NOTA 41	14,718.40	0
OTROS INGRESOS	NOTA 42	1,165,092.59	1.6
TOTAL INGRESOS		71,828,264.01	100
COSTOS Y GASTOS			
(-) COSTO DE VENTAS	NOTA 43	0.00	0
(-) GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS	NOTA 44	-9,802,221.94	27.4
(-) GASTOS DE PERSONAL	NOTA 45	-22,586,725.44	63.2
(-) GASTOS POR PENSIONES, PRESTACIONES Y ASISTENCIA SOCIAL	NOTA 46	-160,546.57	0.4
(-) TRANSFERENCIA, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES SOCIALES OTORGADAS	NOTA 47	-845,711.61	2.4
(-) DONACIONES Y TRANSFERENCIAS OTORGADAS	NOTA 48	0.00	0
(-) TRASPASOS Y REMESAS OTORGADAS	NOTA 49	-15,447.55	0
 (-) ESTIMACIONES Y PROVISIONES DEL EJERCICIO	 NOTA 50	 -2,240,347.64	 6.3
 (-) GASTOS FINANCIEROS	 NOTA 51	 0.00	 0
 (-) OTROS GASTOS	 NOTA 52	 -104,447.62	 0.3
TOTAL COSTOS Y GASTOS		-35,755,448.37	100.0
RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERÁVIT (DÉFICIT)		36,072,815.64	



1.3. CONCLUSIONES.

Analizando los Estados Financieros de la Universidad Nacional Agraria de la Selva se puede concluir que:

- a) El Estado de Gestión muestra que los gastos operativos en el 2018, tales como gastos de personal, gastos de adquisición de bienes y servicios y Otros Gastos, fueron financiados por los ingresos percibidos de la fuente de Financiamiento de Ingresos propios y Recursos Ordinarios a través de los Rubros Ingresos No Tributarios y traspasos y Remesas Recibidas del Tesoro Público. se puede observar que la recaudación de recursos propios (R.D.R) por la venta de Bienes y prestación de Servicios es muy baja, esto es debido a la baja captación de postulantes al Examen de Admisión, dicha ausencia de postulantes se debe generalmente a 3 Factores: 1). La competencia con otras Universidades, 2). La falta de creación de nuevas Especialidades de mayor aceptación en nuestro medio, tales como las carreras de Ingeniería Civil, Enfermería, obstetricia y Educación. 3). Falta de publicidad a nivel Nacional.

1.4. RECOMENDACIONES.

En vista de lo anteriormente expuesto, se podrían hacer las siguientes recomendaciones:

- a) La razón de ser de la Universidad Nacional Agraria de la Selva es la Formación integral de profesionales, por lo que se recomienda la creación de especialidades de mayor aceptación en nuestros medios tales como las carreras de Ingeniería Civil, Enfermería, obstetricia y Educación, asimismo se recomienda hacer publicidad a nivel nacional, y por medios televisivos y radiales de mayor aceptación.



ANÁLISIS HORIZONTAL DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

2.1. ANÁLISIS HORIZONTAL DEL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA:

El análisis horizontal del Estado de Situación Financiera nos permite identificar con claridad las variaciones de las cuentas de un período a otro. Por lo que se procede a interpretar dicha información.

2.1.1. Análisis del Activo:

Este análisis muestra que el Activo Corriente, presenta una variación negativa de 985,360.04 soles en términos absolutos y de -4.35% en términos relativos en el 2018 con respecto al 2017.

Este análisis muestra que el Activo No Corriente, presenta una variación positiva de 33,242,531.94 soles en términos absolutos y de 32.28% en términos relativos en el 2018 con respecto al 2017.

El crecimiento de los activos totales fortalece a la institución en términos de patrimonio, lo que permite tener una mayor autonomía financiera.

2.1.2. Análisis del Pasivo:

Ahora analizando las Cuentas del pasivo en términos generales, se muestra una variación positiva en términos relativos de -8.36%; lo que es significativo en términos absolutos siendo de -3,338,308.22 soles.

2.1.3. Análisis del Patrimonio:

Los Resultados Acumulados presenta una variación positiva de 25.68% en términos relativos, traducidos en 32,257,171.90 soles en términos absolutos en el 2018 con respecto al 2017. Sin embargo, se puede decir que el Patrimonio de la institución presentó una variación positiva de 41.53%; en términos relativos, y una variación positiva de 35,595,480.12 en términos absolutos.



ANÁLISIS DEL ESTADO DE SITUACIÓN - MÉTODO HORIZONTAL

		EJERCICIO			
		2018	2017	VARIACIÓN ABSOLUTA	VARIACIÓN RELATIVA (%)
ACTIVO CORRIENTE					
EFFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFFECTIVO	NOTA 3	4,649,478.87	1,630,732.31	3,018,746.56	185.12
INVERSIONES DISPONIBLES	NOTA 4	0.00	0.00	0.00	
CUENTAS POR COBRAR (NETO)	NOTA 5	23,455.15	23,455.15	0.00	0.00
OTRAS CUENTAS POR COBRAR (NETO)	NOTA 6	877,749.67	943,751.21	-66,001.54	-6.99
INVENTARIOS (NETO)	NOTA 7	1,386,170.87	1,326,635.79	59,535.08	4.49
SERVICIOS Y OTROS PAGADOS POR ANTICIPADO	NOTA 8	297,073.60	353,376.55	-56,302.95	-15.93
OTRAS CUENTAS DEL ACTIVO (NETO)	NOTA 9	14,442,488.82	18,383,826.01	-3,941,337.19	-21.44
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		21,676,416.98	22,661,777.02	-985,360.04	-4.35
ACTIVO NO CORRIENTE					
CUENTAS POR COBRAR A LARGO PLAZO	NOTA 10	0.00	0.00	0.00	
OTRAS CUENTAS POR COBRAR A LARGO PLAZO	NOTA 11	0.00	0.00	0.00	
INVERSIONES (NETO)	NOTA 12	0.00	0.00	0.00	
PROPIEDADES DE INVERSIÓN	NOTA 13	0.00	0.00	0.00	
PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO (NETO)	NOTA 14	124,691,810.89	93,204,012.74	31,487,798.15	33.78
OTRAS CUENTAS DEL ACTIVO (NETO)	NOTA 15	11,519,364.33	9,764,630.54	1,754,733.79	17.97
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		136,211,175.22	102,968,643.28	33,242,531.94	32.28
TOTAL ACTIVO		157,887,592.20	125,630,420.30	32,257,171.90	25.68
PASIVO CORRIENTE					
SOBREGIROS BANCARIOS	NOTA 16	0.00	0.00	0.00	
CUENTAS POR PAGAR A PROVEEDORES	NOTA 17	14,340,034.05	18,162,307.53	-3,822,273.48	-21.05
IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS	NOTA 18	223,852.73	201,591.65	22,261.08	11.04
REMUNERACIONES Y BENEFICIOS SOCIALES	NOTA 19	564,420.32	663,733.17	-99,312.85	-14.96
OBLIGACIONES PREVISIONALES	NOTA 20	0.00	0.00	0.00	
OPERACIONES DE CRÉDITO	NOTA 21	0.00	0.00	0.00	
PARTE CORRIENTE DE DEUDAS A LARGO PLAZO	NOTA 22	0.00	0.00	0.00	
OTRAS CUENTAS DEL PASIVO	NOTA 23	3,308,203.57	905,161.90	2,403,041.67	265.48
TOTAL PASIVO CORRIENTE		18,436,510.67	19,932,794.25	-1,496,283.58	-7.51
PASIVO NO CORRIENTE					
DEUDAS A LARGO PLAZO	NOTA 24	0.00	0.00	0.00	
CUENTAS POR PAGAR A PROVEEDORES	NOTA 25	0.00	0.00	0.00	
BENEFICIOS SOCIALES	NOTA 26	433,960.00	421,425.00	12,535.00	2.97
OBLIGACIONES PROVISIONALES	NOTA 27	17,704,592.94	19,559,152.58	-1,854,559.64	-9.48
PROVISIONES	NOTA 28	0.00	0.00	0.00	
OTRAS CUENTAS DEL PASIVO	NOTA 29	0.00	0.00	0.00	
INGRESOS DIFERIDOS	NOTA 30	0.00	0.00	0.00	
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE		18,138,552.94	19,980,577.58	-1,842,024.64	-9.22
TOTAL PASIVO		36,575,063.61	39,913,371.83	-3,338,308.22	-8.36
PATRIMONIO					
HACIENDA NACIONAL	NOTA 31	55,098,165.20	55,098,165.20	0.00	0.00
HACIENDA NACIONAL ADICIONAL	NOTA 32	0.00	0.00	0.00	
RESULTADOS NO REALIZADOS	NOTA 33	10,888,367.88	10,888,367.88	0.00	0.00
RESULTADOS ACUMULADOS	NOTA 34	55,325,995.51	19,730,515.39	35,595,480.12	180.41
TOTAL PATRIMONIO		121,312,528.59	85,717,048.47	35,595,480.12	41.53
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		157,887,592.20	125,630,420.30	32,257,171.90	25.68



2.1.4. ANÁLISIS DEL ESTADO DE GESTIÓN.

Ahora se muestra el Estado de Gestión del año 2017 al año 2018:

Se puede ver que en el 2018; los Ingresos No Tributarios disminuyeron en 10.08% con respecto al 2017; lo que en términos absolutos representa en -572,221.19 soles. Es decir que la captación de Ingresos Propios en el 2018 fue menor al 2017, asimismo se nota que los Ingresos Financieros presentó una variación negativa del -44.17% en términos relativos y una variación de -11,644.42 soles, en términos absolutos.

Los gastos operacionales dieron como resultado una variación positiva del -7.07%, lo que muestra un aumento en el manejo del gasto.

ESTADO DE GESTIÓN

		EJERCICIO			
		2018	2017	VARIACIÓN ABSOLUTA	VARIACIÓN RELATIVA
INGRESOS					
INGRESOS TRIBUTARIOS NETOS	NOTA 36	0.00	0.00	0.00	
INGRESOS NO TRIBUTARIOS	NOTA 37	5,105,693.03	5,677,914.22	-572,221.19	-10.08
APORTES POR REGULACIÓN	NOTA 38	0.00	0.00	0.00	
TRASPASOS Y REMESAS RECIBIDAS	NOTA 39	65,408,334.99	54,592,748.09	10,815,586.90	19.81
DONACIONES Y TRANSFERENCIAS RECIBIDAS	NOTA 40	134,425.00	587,518.66	-453,093.66	-77.12
INGRESOS FINANCIEROS	NOTA 41	14,718.40	26,362.82	-11,644.42	-44.17
OTROS INGRESOS	NOTA 42	1,165,092.59	1,277,320.65	-112,228.06	-8.79
TOTAL INGRESOS		71,828,264.01	62,161,864.44	9,666,399.57	15.55
COSTOS Y GASTOS					
(-) COSTO DE VENTAS	NOTA 43	0.00	0.00	0.00	
(-) GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS	NOTA 44	-9,802,221.94	-9,912,242.50	110,020.56	-1.11
(-) GASTOS DE PERSONAL	NOTA 45	-22,586,725.44	-19,948,626.09	-2,638,099.35	13.22
(-) GASTOS POR PENSIONES, PRESTACIONES Y ASISTENCIA SOCIAL	NOTA 46	-160,546.57	-150,384.92	-10,161.65	6.76
(-) TRANSFERENCIA, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES SOCIALES OTORGADAS	NOTA 47	-845,711.61	-859,574.88	13,863.27	-1.61
(-) DONACIONES Y TRANSFERENCIAS OTORGADAS	NOTA 48	0.00	0.00	0.00	
(-) TRASPASOS Y REMESAS OTORGADAS	NOTA 49	-15,447.55	0.00	-15,447.55	
(-) ESTIMACIONES Y PROVISIONES DEL EJERCICIO	NOTA 50	-2,240,347.64	-2,240,347.64	0.00	0.00
(-) GASTOS FINANCIEROS	NOTA 51	0.00	0.00	0.00	0.00
(-) OTROS GASTOS	NOTA 52	-104,447.62	-284,465.58	180,017.96	-63.28
TOTAL COSTOS Y GASTOS		-35,755,448.37	-33,395,641.61	-2,359,806.76	7.07
RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERÁVIT (DÉFICIT)		36,072,815.64	28,766,222.83	7,306,592.81	25.4



2.1.5. CONCLUSIONES.

Analizando los Estados Financieros de los dos períodos se puede concluir que:

- a. Activo Corriente: En el año 2018 con respecto al 2017, muestra una variación positiva el cual fue de 25.68%.
- b. Pasivos: las Cuentas del pasivo en términos generales, se muestra una variación de en términos relativos del -8.36%; se puede observar que en el año 2017 se muestra a una Entidad más endeudada, con respecto al 2018, es decir que en el año 2018 la Entidad se encuentra menos endeudada.

2.1.6. RECOMENDACIONES.

En vista de lo anteriormente expuesto, se podrían hacer las siguientes recomendaciones:

- a. Las Autoridades de turno deben prestar más atención y apoyo al Área de Contabilidad en cuanto a la rendición oportuna de los viáticos y Encargos otorgados a los Docentes y Administrativos de la Universidad Nacional Agraria de la Selva.
- b. Se recomienda que el presupuesto de la Institución se debe ejecutar en forma oportuna a fin de no tener abultadas cuentas por pagar al cierre del ejercicio, como ocurrió en el ejercicio 2018.
- c. Si bien es cierto que la UNAS es una Entidad netamente ejecutora de gastos, ello implica la aplicación de estrategias a fin de mejorar la captación de recursos Directamente Recaudados. Se recomienda reducir los gastos operacionales, tales como servicios de energía eléctrica, adquisición de suministros en forma excesiva y los gastos de servicios no personales, a fin de tener un mejor resultado del ejercicio.



ANEXO 2: RATIOS FINANCIEROS



ANÁLISIS POR EL MÉTODO DE RAZONES O COEFICIENTES

(Ratios Financieros)

RAZONES DE LIQUIDEZ

1. Liquidez Corriente

	<u>2017</u>			<u>2018</u>		
<table border="1"><tr><td>Activo Corriente</td></tr></table>	Activo Corriente	22,661,177.02	=	1.14	=	1.18
Activo Corriente						
<table border="1"><tr><td>Pasivo Corriente</td></tr></table>	Pasivo Corriente	19,932,794.25				1.18
Pasivo Corriente						

Se puede apreciar que la UNAS disponía en el ejercicio 2017 de S/. 1.14 de activo corriente por cada S/. 1.00 de pasivo corriente; Mientras que en el ejercicio 2018, disponía de S/. 1.18 por cada S/. 1.00 de deuda corriente, por lo que se puede considerar que en ambos Ejercicios su Liquidez Corriente es relativamente buena.

2.- Liquidez Severa.

<table border="1"><tr><td>Activo Corriente</td></tr></table>	Activo Corriente	-	<table border="1"><tr><td>Existencias</td></tr></table>	Existencias	-	<table border="1"><tr><td>Gastos Pagados por Anticipado</td></tr></table>	Gastos Pagados por Anticipado		
Activo Corriente									
Existencias									
Gastos Pagados por Anticipado									
<table border="1"><tr><td>Pasivo Corriente</td></tr></table>	Pasivo Corriente								
Pasivo Corriente									
<u>2017</u>									
22,661,770.02	-	1,326,635.79	-	353,376.55	=	20,984,764.68			
19,932,794.25					=	19,932,794.25			
1.05									
<u>2018</u>									
21,676,416.98	-	1,386,170.87	-	297,073.60	=	19,993,172.51			
18,436,510.67					=	18,436,510.67			
1.08									

Se puede apreciar que la UNAS disponía en el ejercicio 2018 de S/. 1.08 de activo corriente por cada S/. 1.00 de pasivo corriente; Mientras que en el ejercicio 2017, disponía de S/. 1.05 por cada S/. 1.00 de deuda corriente, por lo que se puede considerar que en ambos Ejercicios su Liquidez Severa es buena, siendo mejor en el ejercicio 2018.

3. Liquidez Absoluta

	<u>2017</u>			<u>2018</u>		
<table border="1"><tr><td>Caja y Bancos</td></tr></table>	Caja y Bancos	1,630,732.31	=	0.08	=	0.09
Caja y Bancos						
<table border="1"><tr><td>Pasivo Corriente</td></tr></table>	Pasivo Corriente	19,932,794.25				0.09
Pasivo Corriente						

Se observa que las obligaciones a corto plazo han sido mayores que los recursos disponibles de la Entidad. Por cada sol de deuda, se tenía S/. 0.09 en el año 2018 y S/. 0.08 en el año 2017. Por lo que se puede decir que su liquidez es mala.



RAZONES DE ESTRUCTURA DE CAPITAL Y SOLVENCIA

4. Independencia Financiera

		<u>2017</u>			<u>2018</u>		
Pasivo Total	=	39,913,371.83	=	0.32	36,575,063.61	=	0.23
Activo Total		125,630,420.30			157,887,592.20		
				32%			23%

El resultado nos indica que los capitales de terceros han participado en el año 2017 en proporción del 32 % y en el año 2018 en 23%, en el financiamiento de cada 100.00 de inversión total efectuada por la Entidad. En consecuencia, el mayor financiamiento le corresponde a la misma Entidad, es decir hay un respaldo de la Inversión por el capital propio, por lo que se puede considerar buena.

5. Solvencia Patrimonial

		<u>2017</u>			<u>2018</u>		
Patrimonio	=	85,717,048.47	=	2.15	121,312,528.59	=	3.31
Pasivo Total		39,913,371.83			36,575,063.61		
				215%			331%

Según los índices, se puede apreciar que las obligaciones con terceros tienen respaldo en el patrimonio de la institución con 215% en el año 2017 y 331% en el año 2018.

RAZONES DE RENTABILIDAD

6. Rentabilidad del Capital

		<u>2017</u>			<u>2018</u>		
Utilidad Neta	=	28,766,222.83	=	52.20%	14,877,716.44	=	27.00%
Capital Social		55,098,165.20			55,098,165.20		

De acuerdo a los porcentaje obtenidos, se aprecia que en el año 2017 se ha tenido una rentabilidad de 52.20%, mientras que en el año 2018 ha tenido una rentabilidad de 27.00%, en función de su valor nominal, notándose una situación mejor en el año 2017.

7.- Rentabilidad del Patrimonio

		<u>2017</u>			<u>2018</u>		
Utilidad Neta	=	28,766,222.83	=	33.55%	36,072,815.64	=	29.74%
Patrimonio Total		85,717,048.47			121,312,528.59		

Se observa que, en el año 2017, por cada S/. 100.00 nuevos soles de patrimonio, se obtuvo una utilidad de 33.55%, en tanto que en el ejercicio 2018 la proporción fue de 29.74% por cada S/. 100.00, es decir que la entidad obtuvo una mejor rentabilidad en el ejercicio 2017.



ANEXO 3: ANÁLISIS DE LA PROGRAMACIÓN, MODIFICACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL



ANÁLISIS DE LA PROGRAMACIÓN MODIFICACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL: AÑO FISCAL 2018

1. PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PARA EL AÑO FISCAL 2018

1.1. PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA, PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO Y DEVENGADO: AÑO FISCAL 2018

PIA, PIM Y DEVENGADO: AÑO FISCAL 2018 (EN SOLES)

FTE FTO/ GENÉRICA		PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO	DEVENGADO	AVANCE %
1	RECURSOS ORDINARIOS	52,079,302.00	61,131,052.00	60,371,137.70	98.8%
2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	20,397,509.00	22,994,223.00	22,578,604.90	98.2%
2.2	PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	2,154,828.00	2,182,668.00	2,015,109.41	92.3%
2.3	BIENES Y SERVICIOS	4,506,000.00	4,573,653.00	4,527,601.45	99.0%
2.5	OTROS GASTOS	752,000.00	752,000.00	747,165.00	99.4%
2.6	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	24,268,965.00	30,628,508.00	30,502,656.94	99.6%
2	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	5,839,303.00	6,102,959.00	5,593,190.41	91.6%
2.2	PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	20,000.00	20,000.00	0.00	0.0%
2.3	BIENES Y SERVICIOS	4,896,923.00	5,160,579.00	5,110,363.53	99.0%
2.5	OTROS GASTOS	185,440.00	185,440.00	115,407.30	62.2%
2.6	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	736,940.00	736,940.00	367,419.58	49.9%
3	RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO	0.00	4,613,254.00	4,613,251.00	100.0%
2.6	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0.00	4,613,254.00	4,613,251.00	100.0%
4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	0.00	240,077.00	165,238.28	68.8%
2.3	BIENES Y SERVICIOS	0.00	223,860.00	154,301.35	68.9%
2.6	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0.00	16,217.00	10,936.93	67.4%
5	RECURSOS DETERMINADOS	67,816.00	709,643.00	317,626.57	44.8%
2.3	BIENES Y SERVICIOS	47,011.00	651,838.00	312,650.57	48.0%
2.6	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	20,805.00	57,805.00	4,976.00	8.6%
TOTAL		38,657,614.00	48,531,323.33	47,373,629.31	97.6%

Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF).

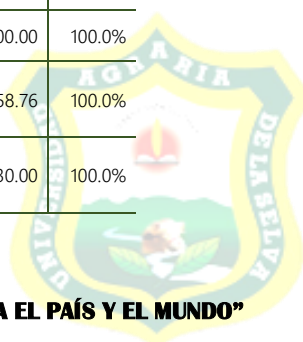
En el cuadro anterior, se detalla la ejecución de gasto, según fuente de financiamiento y genérica: año 2018 (en soles).



1.2. EJECUCIÓN DE INVERSIONES: AÑO FISCAL 2018

EJECUCIÓN DE INVERSIONES: AÑO 2018 (EN SOLES)

N°	DESCRIPCIÓN	PIA	PIM	DEVENGADO	AVANCE %
1	2.001621 ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN	1,000,000.00	410,352.00	410,151.60	100.0%
2	2.156045 AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE RESIDENCIA DE LOS ESTUDIANTES DE LA UNAS	2,000,000.00	6,458,921.00	6,458,917.88	100.0%
3	2.162527 CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIO DE SIMULACIÓN CONTABLE, COMO RECURSO DE APOYO A LAS DISCIPLINAS DE CONTABILIDAD FINANCIERA DE LA UNAS	300,000.00	3,691,353.00	3,687,620.81	99.9%
4	2.171350 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DEL SERVICIO ACADÉMICO, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN Y EXTENSIÓN EN LA FACULTAD DE INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS DE LA UNAS	472,979.00	489,465.00	489,464.50	100.0%
5	2.177474 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN-TIC, EN LA UNAS	100,000.00	90,305.00	90,304.05	100.0%
6	2.251335 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE SERVICIO DE LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNAS	1,500,000.00	30,000.00	30,000.00	100.0%
7	2.290353 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL LABORATORIO DE RECURSOS HÍDRICOS DE LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SUELOS Y AGUA EN LA UNAS	2,000,000.00	7,200,843.00	7,200,842.97	100.0%
8	2.318265 CREACIÓN DEL CENTRO GEOMÁTICA CON FINES ACADÉMICOS E INVESTIGACIÓN EN LA FACULTAD DE AGRONOMÍA DE LA UNAS	2,000,000.00	30,000.00	30,000.00	100.0%
9	2.166978 MEJORAMIENTO EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EN LA UNAS	8,037,184.00	2,927,025.00	2,927,024.82	100.0%
10	2.323484 MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DESARROLLO DE CAPACIDADES EN LA UNAS	2,000,000.00	30,000.00	30,000.00	100.0%
11	2.172273 MEJORAMIENTO DEL PLANTEL GENÉTICO DE SEMOVIENTES PARA EL DESARROLLO DE LAS LABORES ACADÉMICAS E INVESTIGACIÓN DE LA FACULTAD DE ZOOTECNIA EN LA UNAS	0.00	38,884.00	38,880.00	100.0%
12	2.194656 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS DE LA ESCUELA ACADÉMICA Y PROFESIONAL DE ECONOMÍA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNAS	0.00	525,007.00	516,792.30	98.4%
13	2.351502 REPARACIÓN DE CERCO DE LADRILLO CONCRETO EN EL(LA) UNAS	0.00	798,689.00	770,202.33	96.4%
14	2.398060 RENOVACIÓN DE CENTRO DE FORMACIÓN TECNOLÓGICA EN EL(LA) MODULO LECHERO DE LA FACULTAD DE ZOOTECNIA, EN EL CENTRO DE INVESTIGACIÓN, CAPACITACIÓN DE LA UNAS	0.00	502,319.00	502,318.41	100.0%
15	2.187202 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL LABORATORIO DE CALIDAD AMBIENTAL DE LA ESPECIALIDAD DE INGENIERÍA AMBIENTAL -FACULTAD DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES DE LA UNAS	0.00	4,551,137.00	4,551,136.52	100.0%
16	2.406460 CREACIÓN DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN Y EXTENSIÓN DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA, EN LA UNAS	0.00	348,135.00	348,134.24	100.0%
17	2.397517 RENOVACIÓN DE CERCOS DE PUERTAS EN EL(LA) REHABILITACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE (COCHEROS, CÓRDOVA Y NARANJAL) EN LA LOCALIDAD TINGO MARÍA	0.00	468,233.00	468,232.88	100.0%
18	2.326591 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA CARRERA PROFESIONAL DE AGRONOMÍA, DE LA UNAS	0.00	30,000.00	30,000.00	100.0%
19	2.423062 REPARACIÓN DE LABORATORIO; EN EL(LA) DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA DE LA UNAS	0.00	243,446.00	243,445.59	100.0%
20	2.399622 ADQUISICIÓN DE UNIDAD DE LABORATORIO EN EL(LA) FACULTAD DE AGRONOMÍA, ZOOTECNIA, IND. ALIMENTARIAS, RECURSOS NATURALES RENOVABLES, CIENCIAS ECONÓMICAS DE LA UNAS	0.00	1,662,548.00	1,662,547.72	100.0%
21	2.402633 RENOVACIÓN DE EDIFICIO DE LABORATORIO; EN EL(LA) ALMACÉN DE REACTIVOS, FACULTAD DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES, ZOOTECNIA, INDUSTRIAS ALIMENTARIAS DE LA UNAS	0.00	2,196,780.00	2,196,779.90	100.0%
22	2.402635 ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE ORIENTACIÓN; EN EL(LA) LABORATORIOS DE RECURSOS HÍDRICOS, CERTIFICACIÓN DE SEMILLAS- RNR, TOPOGRAFÍA - AGRONOMÍA, NUTRICIÓN DE LA UNAS	0.00	1,033,972.00	948,771.70	91.8%
23	2.177470 CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PABELLÓN DE AULAS EN LA UNAS	0.00	37,500.00	37,500.00	100.0%
24	2.434601 RENOVACIÓN DE AMBIENTE DE UNIDADES OPERATIVAS; EN EL(LA) LABORATORIOS DE INSEMINACIÓN ARTIFICIAL, PISCICULTURA DE LA FACULTAD DE ZOOTECNIA DE LA UNAS	0.00	17,359.00	17,358.76	100.0%
25	2.434515 RENOVACIÓN DE AMBIENTE DE UNIDADES OPERATIVAS; EN EL(LA) LABORATORIO DE FÍSICA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA DE LA UNAS	0.00	4,830.00	4,830.00	100.0%



N°	DESCRIPCIÓN	PIA	PIM	DEVENGADO	AVANCE %
26	2.434192 RENOVAIÓN DE AMBIENTE DE UNIDADES OPERATIVAS; EN EL(LA) LABORATORIOS DE CONSERVACIÓN DE SUELOS, TALLER DE APROVECHAMIENTO Y MAQUINARIA FORESTAL DE LA UNAS	0.00	7,300.00	7,300.00	100.0%
27	2.433129 RENOVAIÓN DE AMBIENTE DE UNIDADES OPERATIVAS; EN EL(LA) LABORATORIOS DE BIOQUÍMICA, CALIDAD Y EVALUACIÓN SENSORIAL, HARINA Y FIDEOS, HPLC, PROCESAMIENTO DE LA UNAS	0.00	399,179.00	399,178.50	100.0%
28	2.435899 ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE ORIENTACIÓN; EN EL(LA) LABORATORIOS DE ADMINISTRACIÓN NUMERO 1 Y NUMERO 2 FCEA, LABORATORIO DE COMPUTO FIJA Y LABORATORIO DE LA UNAS	0.00	314,126.00	314,122.79	100.0%
29	2.379169 REHABILITACIÓN DE LAS PARCELAS DEMOSTRATIVAS DE CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA EN EL BOSQUE RESERVADO DE LA UNAS	0.00	50,074.00	50,074.00	100.0%
30	2.251674 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA FORESTAL DE LA FACULTAD DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES EN LA UNAS	2,858,802.00	185,400.00	185,400.00	100.0%
	2.264200 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS DE LA ESCUELA DE POST GRADO DE LA UNAS	2,000,000.00	0.00	0.00	
TOTAL		22,268,965.00	34,773,182.00	34,647,332.27	99.6%

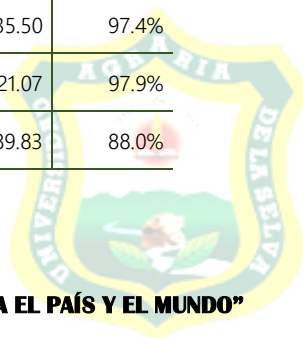
Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF).



1.3. PIA, PIM Y DEVENGADO SEGÚN CATEGORÍA PRESUPUESTAL: AÑO FISCAL 2018

EJECUCIÓN DE GASTO, SEGÚN CATEGORÍA PRESUPUESTARIA PRODUCTOS/ ACTIVIDAD: AÑO 2018
(EN SOLES)

AÑO	CAT.PPTAL.	PROD/PROY.	ACT/AI/OBR	PIA	PIM	DEVENGADO	AVANCE %
0066	FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO			34,843,925.00	61,250,695.00	59,895,601.19	97.8%
	INVERSIONES			9,372,979.00	31,630,757.00	31,504,904.17	99.6%
		INVERSIONES		9,372,979.00	31,630,757.00	31,504,904.17	99.6%
	3.000001	ACCIONES COMUNES		3,455,283.00	4,519,871.00	4,287,485.75	94.9%
		5.000276	GESTIÓN DEL PROGRAMA	2,725,531.00	3,753,862.00	3,587,888.97	95.6%
		5.003032	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROGRAMA	12,000.00	10,211.00	210.25	2.1%
		5.005854	ACREDITACIÓN DE CARRERAS PROFESIONALES	661,018.00	701,006.00	648,052.84	92.4%
		5.005855	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIVERSIDADES	56,734.00	54,792.00	51,333.69	93.7%
	3.000784	DOCENTES CON ADECUADAS COMPETENCIAS		16,849,574.00	18,615,704.00	18,223,133.58	97.9%
		5.005856	SELECCIÓN DOCENTE	4,000.00	4,000.00	4,000.00	100.0%
		5.005857	EJERCICIO DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA	16,575,334.00	18,441,942.00	18,049,372.45	97.9%
		5.005858	EVALUACIÓN DE DOCENTES	5,000.00	-	-	
		5.005859	CAPACITACIÓN DOCENTE	265,240.00	169,762.00	169,761.13	100.0%
	3.000785	PROGRAMAS CURRICULARES ADECUADOS		1,049,714.00	1,621,742.00	1,148,801.80	70.8%
		5.005860	GESTIÓN CURRICULAR	11,000.00	600.00	600.00	100.0%
		5.005861	FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA	1,038,714.00	1,621,142.00	1,148,201.80	70.8%
	3.000786	SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESTUDIANTE		3,789,067.00	4,021,920.00	3,995,016.02	99.3%
		5.005862	APOYO ACADÉMICO	11,000.00	4,786.00	4,150.00	86.7%
		5.005863	BIENESTAR Y ASISTENCIA SOCIAL	2,259,841.00	2,242,297.00	2,227,199.95	99.3%
		5.005864	SERVICIOS EDUCACIONALES COMPLEMENTARIOS	1,518,226.00	1,774,837.00	1,763,666.07	99.4%
	3.000797	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS		327,308.00	840,701.00	736,259.87	87.6%
		5.006047	MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	327,308.00	840,701.00	736,259.87	87.6%
9001	ACCIONES CENTRALES			14,104,899.00	8,884,178.00	8,697,206.74	97.9%
	INVERSIONES			8,037,184.00	2,927,025.00	2,927,024.82	100.0%
		INVERSIONES		8,037,184.00	2,927,025.00	2,927,024.82	100.0%
	3.999999	SIN PRODUCTO		6,067,715.00	5,957,153.00	5,770,181.92	96.9%
		5.000001	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	356,592.00	324,662.00	320,065.49	98.6%
		5.000003	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	5,078,338.00	5,044,731.00	4,914,635.50	97.4%
		5.000004	ASESORAMIENTO TÉCNICO Y JURÍDICO	130,907.00	104,440.00	102,221.07	97.9%
		5.000005	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	431,887.00	410,657.00	361,489.83	88.0%



AÑO	CAT.PPTAL.	PROD/PROY.	ACT/AI/OBR	PIA	PIM	DEVENGADO	AVANCE %
		5.000006	ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA	69,991.00	72,663.00	71,770.03	98.8%
9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS			9,037,597.00	2,662,112.00	2,467,635.70	92.7%
	INVERSIONES			6,858,802.00	215,400.00	215,400.00	100.0%
		INVERSIONES		6,858,802.00	215,400.00	215,400.00	100.0%
	3.999999	SIN PRODUCTO		2,178,795.00	2,446,712.00	2,252,235.70	92.1%
		5.000913	INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO	-	240,077.00	165,238.28	68.8%
		5.000991	OBLIGACIONES PREVISIONALES	1,926,595.00	1,954,435.00	1,870,362.42	95.7%
		5.001902	CONCESIÓN DE BOLSAS A ALUMNOS	252,200.00	252,200.00	216,635.00	85.9%
TOTAL				57,986,421.00	72,796,985.00	71,060,443.63	97.6%

Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF).

En el cuadro anterior, se detalla el presupuesto por categoría presupuestal y actividad presupuestal, según la estructura programática para universidades, establecidas por el Ministerio de Economía y Finanzas.



2. INGRESOS

2.1. PROGRAMACIÓN DE INGRESOS, MODIFICACIONES Y EJECUCIÓN: AÑO FISCAL 2018

INGRESOS SEGÚN FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y GENÉRICA: AÑO 2018 (EN SOLES)

AÑO FTE.FIN. GEN		PIA	PIM	EJECUCIÓN DE INGRESOS	% AVANCE
2	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	5,839,303.00	6,102,959.00	5,905,047.36	100.0%
1.3	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS	5,571,178.00	5,571,178.00	5,105,422.03	86.5%
1.5	OTROS INGRESOS	239,268.00	239,268.00	507,112.83	8.6%
1.9	SALDOS DE BALANCE	28,857.00	292,513.00	292,512.50	5.0%
3	RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO	-	4,613,254.00	4,613,254.00	100.0%
1.8	ENDEUDAMIENTO	-	4,613,254.00	4,613,254.00	100.0%
4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	-	240,077.00	415,628.87	100.0%
1.4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	-	-	134,425.00	32.3%
1.9	SALDOS DE BALANCE	-	240,077.00	281,203.87	67.7%
5	RECURSOS DETERMINADOS	67,816.00	709,643.00	717,972.87	100.0%
1.4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	67,816.00	420,556.00	421,705.88	58.7%
1.5	OTROS INGRESOS	-	-	7,180.28	1.0%
1.9	SALDOS DE BALANCE	-	289,087.00	289,086.71	40.3%
TOTAL		5,907,119.00	11,665,933.00	11,651,903.10	100.0%

Fuente: Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF).

La programación de ingresos para el año fiscal 2018 asciende al monto de S/. 5'907,119.00 soles, distribuidos en los diferentes servicios que brinda la Universidad Nacional Agraria de la Selva. Posteriormente, según proyección y a consecuencia de ingresos no previstos, se realizó una modificación a la programación de ingresos el cual asciende al monto de S/. 11,665,933.00 soles.

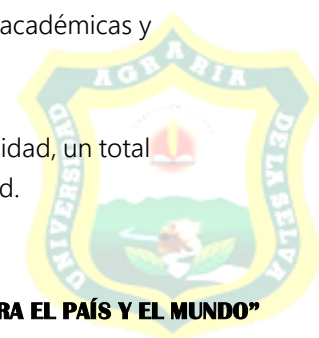
Hasta el 31 de Diciembre, la Universidad Nacional Agraria de la Selva recaudó por toda fuente de financiamiento el monto de S/. 11,651,903.10 soles.

3. PRINCIPALES VARIABLES ESTADÍSTICAS UNAS

Se presenta la información que aborda las principales variables estadísticas de la UNAS, que visualizan el comportamiento de los principales parámetros institucionales a lo largo de 11 años, comprendido desde el año 2008 al 2018.

En pregrado se cuenta con 8 facultades, 12 escuelas profesionales (EP). En posgrado, se dictaron 6 maestrías, 13 menciones. Para el desarrollo de todas las actividades de investigación se ostenta con 8 unidades, 2 centros de producción con fines académicos, 4 centros de producción e investigación. En total la UNAS se distribuye en 189 dependencias, de las cuales 127 pertenecen a las 8 facultades de la UNAS (Decanos, departamentos académicos, escuelas profesionales, laboratorios y gabinetes), y los 62 restantes son unidades u oficinas administrativas, académicas y de investigación.

En el proceso de admisión del año 2018 consiguieron ocupar una vacante a la universidad, un total de 669 ingresantes, estimándose que 1 de cada 6 postulantes ingresó a la universidad.



En el año 2018, se matricularon un total de 3363 estudiantes en pregrado y 539 estudiantes en posgrado (maestrías).

La plana docente para el primer semestre del año 2018 estuvo compuesta por 257 docentes nombrados y contratados (200 nombrados, 29 contratados y 28 docentes contratados con Decreto Supremo N° 084-2018).

El personal administrativo está constituido por 327 trabajadores (nombrados, designados, contratados, y trabajadores por Contrato por Administración de Servicios).

En el "Ranking Mundial de Universidades en la Web", en el año 2018, la UNAS se ubicó en el puesto N° 39 a nivel nacional de 182 universidades nacionales, en el puesto 865 a nivel latinoamericano del total de 3764 universidades y en el puesto 9,834 a nivel mundial del total de 11,994 universidades a nivel mundial.

Resumen de las principales variables estadísticas universitarias años: 2007- 2018

VARIABLES	AÑOS											
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
VACANTES	520	593	544	570	680	670	702	731	930	665	720	720
POSTULANTES	1290	1043	2066	1903	2157	2260	2148	3188	2936	3197	4370	3985
INGRESANTES	519	510	529	555	630	625	685	682	680	628	725	669
ESTUDIANTES DE PREGRADO 4/	2,651	2,649	2,761	2,879	2,954	3,010	3,067	3,076	3,147	3,210	3,332	3,363
ESTUDIANTES DE POSGRADO 5/	243	405	201	115	203	122	266	225	615	483	698	539
DOCENTES 6/	190	190	196	196	213	214	216	222	199	230	268	282
ADMINISTRATIVOS 7/	240	240	245	245	245	286	296	248	227	344	335	327
EGRESADOS DE PREGRADO 8/	314	301	326	398	545	461	186	347	334	296	285	144
EGRESADOS DE POSGRADO 9/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	242	526	273
GRADUADOS DE BACHILLER 10/	219	290	275	322	351	305	395	471	340	331	360	388
TITULADOS 11/	112	170	230	261	164	226	205	227	204	192	213	218
GRADUADOS DE MAGÍSTER 12/	5	11	5	9	6	7	3	12	8	8	21	28

Nota: con respecto a la variable de egresados de pregrado se ha visto por conveniente considerar a egresados del año 2017 y la Información del año 2018 considerada hasta la fecha 26-03-19.

1/ al 3/ Dirección de Admisión de Pregrado

4/ Dirección de Coordinación y Desarrollo Académico

5/ Escuela de Posgrado, Unidades de Posgrado

6/ al 7/ Dirección de Recursos Humanos

8/ Dirección de Coordinación y Desarrollo Académico

9/ Escuela de Posgrado

10/ al 12/ Secretaría General

Fuente: Compendio Estadístico 2017.

Elaborado: Oficina de Planificación y Presupuesto-Área de Estadística.



ANEXO 4: OFICIOS DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DE LA MEMORIA ANUAL 2018

OFICIO CIRCULAR N° 021-2018-OP-UNASTM
OFICIO CIRCULAR N° 006-2019-OP-UNASTM



OFICIO CIRCULAR N° 021-2018-OP-UNASTM



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA
Tingo María
OFICINA DE PLANIFICACION
Av. Universitaria Km.1.5 Telef. (062)562341
"Año del Dialogo y Reconciliación Nacional"

Tingo María, 31 de diciembre de 2018.
OFICIO CIRCULAR N° 021-2018-OP-UNASTM.

«NIVEL»
«NOMBRE»
«CARGO»

Presente.-
ASUNTO: SOLICITUD DE "MEMORIA ANUAL 2018".

Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente, asimismo solicitarle la presentación de la "MEMORIA ANUAL 2018", de su dependencia y/o unidades a su cargo. Para ello, se ha elaborado **formatos en Microsoft Excel** con la finalidad de facilitar la elaboración del documento en mención. Asimismo, se pone a disposición, en la página web, los formatos de todas las dependencias de la UNAS.

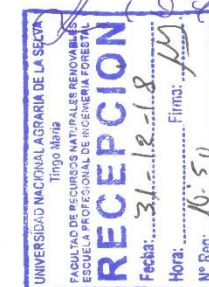
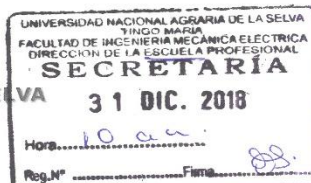
La entrega de dicho documento se recibirá como máximo hasta el día **viernes 25 de enero** del año 2019, en **formato digital e impreso**, de no presentar a la **fecha** en el formato establecido, **NO** serán considerados en el documento institucional, bajo responsabilidad administrativa.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

Universidad Nacional Agraria de la Selva
TINGO MARIA
Director de Planificación y Presupuesto
Econ. Ytala Cabanillas Santa Cruz

Email: planesyproyectos.op@unas.edu.pe
URL: <https://www.unas.edu.pe/web/content/formatos-de-memoria-anual-2018>





OFICIO CIRCULAR N° 021-2018-OP-UNASTM



DAH-FCEA.
03-01-19.



[signature]
Unidad Extensión
D. Agronomía
03-01-19.





UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA

Tingo María

OFICINA DE PLANIFICACION

Av. Universitaria Km.1.5 Telef. (062)562341

"Año del Diálogo y Reconciliación Nacional"

Tingo María, 31 de diciembre de 2018.

OFICIO CIRCULAR N° 021-2018-OP-UNASTM.

«NIVEL»

«NOMBRE»

«CARGO»

Presente.-

ASUNTO: SOLICITUD DE "MEMORIA ANUAL 2018".

Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente, asimismo solicitarle la presentación de la "MEMORIA ANUAL 2018", de su dependencia y/o unidades a su cargo. Para ello, se ha elaborado **formatos en Microsoft Excel** con la finalidad de facilitar la elaboración del documento en mención. Asimismo, se pone a disposición, en la página web, los formatos de todas las dependencias de la UNAS.

La entrega de dicho documento se recibirá como máximo hasta el día **viernes 25 de enero** del año 2019, en **formato digital e impreso**, de no presentar a la fecha en el formato establecido, **NO** serán considerados en el documento institucional, bajo responsabilidad administrativa.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

Universidad Nacional Agraria de la Selva
TINGO MARIA
Director de Planificación y Presupuesto
Econ. Ytalo Cabanillas Santa Cruz

Email: planesyproyectos.op@unas.edu.pe

URL: <https://www.unas.edu.pe/web/content/formatos-de-memoria-anual-2018>





OFICIO CIRCULAR Nº 021 - 2018 - OP - UNAS TL.



OFICIO CIRCULAR N° 006-2019-OP-UNASTM



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA
Tingo María

OFICINA DE PLANIFICACION

Av. Universitaria Km.1.5 Telef. (062)562341

"Año de la Lucha Contra la Corrupción e Impunidad"

Tingo María, 26 de febrero de 2019.

OFICIO CIRCULAR N° 006-2019-OP-UNASTM.

«NIVEL»
«NOMBRE»
«CARGO»

Universidad Nacional Agraria de la Selva
Tingo María
Dr. Antonio Emel López Villanueva
VICERRECTOR DE INVESTIGACION
26-02-19 11:45 am

Presente.-

ASUNTO: SOLICITUD DE "MEMORIA ANUAL 2018" - LEY UNIVERSITARIA 30220 Y EL ESTATUTO DE LA UNAS.

Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente, asimismo hacer de su conocimiento que en su oportunidad se solicitó la presentación de la "MEMORIA ANUAL 2018", con oficio circular N° 021-2018-OP-UNASTM; asimismo reiterarle la presentación del documento en referencia de su dependencia y/o unidades a su cargo. Para ello, se ha elaborado formatos en Microsoft Excel con la finalidad de facilitar la elaboración del documento en mención. Asimismo, se pone a disposición, en la página web, los formatos de todas las dependencias de la UNAS.

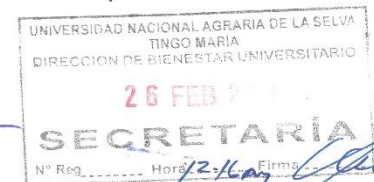
La entrega de dicho documento se recibirá como máximo hasta el día martes 5 de marzo del año 2019, en formato digital e impreso, de no presentar a la fecha en el formato establecido, NO serán considerados en el documento institucional, bajo responsabilidad administrativa.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

Universidad Nacional Agraria de la Selva
TINGO MARIA
Director de Planificación y Presupuesto
Econ. Ytala Cabañillas Santa Cruz

Email: planesyproyectos.op@unas.edu.pe
URL: https://www.unas.edu.pe/web/content/formatos-de-memoria-anual-2018





Editorial y Publicación
27/02/19.

Opini
27/02/2019
09:53pm
Cusul





UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA

Tingo María

OFICINA DE PLANIFICACION

Av. Universitaria Km.1.5 Telef. (062)562341

"Año de la Lucha Contra la Corrupción e Impunidad"

Tingo María, 26 de febrero de 2019.

OFICIO CIRCULAR N° 006-2019-OP-UNASTM.

«NIVEL»

«NOMBRE»

«CARGO»

Presente.-

ASUNTO: SOLICITUD DE "MEMORIA ANUAL 2018" - LEY UNIVERSITARIA 30220 Y EL ESTATUTO DE LA UNAS.

Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente, asimismo hacer de su conocimiento que en su oportunidad se solicitó la presentación de la "MEMORIA ANUAL 2018", con oficio circular N° 021-2018-OP-UNASTM; asimismo reiterarle la presentación del documento en referencia de su dependencia y/o unidades a su cargo. Para ello, se ha elaborado formatos en Microsoft Excel con la finalidad de facilitar la elaboración del documento en mención. Asimismo, se pone a disposición, en la página web, los formatos de todas las dependencias de la UNAS.

La entrega de dicho documento se recibirá como máximo hasta el día **martes 5 de marzo** del año 2019, **en formato digital e impreso**, de no presentar a la fecha en el formato establecido, **NO serán considerados en el documento institucional, bajo responsabilidad administrativa.**

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

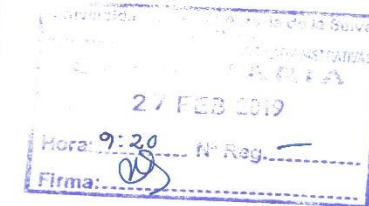


Universidad Nacional Agraria de la Selva
TINGO MARÍA
Director de Planificación y Presupuesto
Econ. Ytala Cabanillas Santa Cruz



Email: planesyproyectos.op@unas.edu.pe

URL: <https://www.unas.edu.pe/web/content/formatos-de-memoria-anual-2018>



X Decano
Fac. Agronomía
26-02-19
O-Extensión FA
Extensiónista
F115



Recibido
26.02.2019
L. Roiz

