

## Formato de solicitud de Acceso a la Información Pública

(Este formato se utiliza exclusivamente para la solicitud de copias que obran en el acervo documentario de la Universidad Nacional Agraria de la Selva)

	<b>SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA</b> <small>(Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobada por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM)</small>	<b>N° DE REGISTRO</b>
<b>I. FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN DE PEDIDOS EN EL MARCO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA</b>		
<b>II. DATOS DEL SOLICITANTE</b>		
APELLIDOS Y NOMBRES / RAZÓN SOCIAL		DOCUMENTO DE IDENTIDAD
DOMICILIO (AV. / CALLE / JIRÓN / PSJE. / N° / DPTO. / MZ. / LOTE / URB. ):		
DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO
CORREO ELECTRÓNICO (E-MAIL)		TELÉFONO
<b>III. INFORMACIÓN SOLICITADA (Expresión concreta y precisa del pedido de información)</b>		
<b>IV. DEPENDENCIA DE LA CUAL SE REQUIERE LA INFORMACIÓN (Deseable)</b>		
<b>V. FORMA DE ENTREGA DE LA INFORMACIÓN (Marcar con "X")</b>		
COPIA SIMPLE <input type="checkbox"/>	COPIA FEDATEADA <input type="checkbox"/>	CD / DVD <input type="checkbox"/>
CORREO ELECTRÓNICO <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	
<b>VI. IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA AUTORIZADA</b>		
MARQUE CON "X", SI AUTORIZA O NO A OTRA PERSONA A RECOGER LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA: <span style="float: right;">SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></span>		
<b>IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA AUTORIZADA</b>		
..... DOCUMENTO DE IDENTIDAD	..... APELLIDOS Y NOMBRES	
<b>VII. OBSERVACIONES:</b>		
<b>VIII. DECLARO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS EXPRESAN LA VERDAD</b>		<b>FECHA Y HORA DE RECEPCIÓN</b>
..... FIRMA		
Asimismo, solicito que todo acto administrativo derivado del presente procedimiento, se me notifique en el correo electrónico (E-mail) consignado en el presente formulario. (Ley N° 27444, numeral 20.4 del artículo 20°) <span style="float: right;">SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></span>		

**SIRVASE COMPLETAR CON LETRA LEGIBLE**

1. Si solicita impreso, deberá abonar por el costo de la impresión
2. Si solicita la información mediante CD/DVD, debe portar el medio.