



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

SEGUNDA CONVOCATORIA DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276 N°018-2024-UNAS

PLAZA : AUXILIAR I
DEPENDENCIA : UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES
CONDICIÓN : CONTRATO TEMPORAL NIVEL REMUNERATIVO SAB

I. REQUISITOS:

- Secundaria completa (acreditar con certificado de estudios).
- Experiencia mínima de dos (02) años en labores de las funciones de la plaza objeto de la presente convocatoria (acreditar experiencia con copia simple de certificado y/o constancia y/o contrato de trabajo, en caso que las labores hubieran sido prestadas como servicios específicos, sustentar con los contratos y/o orden de servicios).
- Capacitación actualizada en temas relacionados al servicio (últimos 5 años, computados a la fecha de publicación de la convocatoria), acreditar con copia simple de certificados, diplomas, entre otros).
- Anexos 1 y 2 (Disponible en <https://portalweb.unas.edu.pe/convocatoria-de-personal> o en la Unidad de Recursos Humanos – Secretaría). Disponibilidad para trabajar en horarios de mañana, tarde y madrugada.
- Otras labores que se le asigne, inherentes al ornato y limpieza.
- Ficha resumen de hoja de vida ((Disponible en <https://portalweb.unas.edu.pe/convocatoria-de-personal> o en la Unidad de Recursos Humanos – Secretaría).

II. FUNCIONES:

- Cultivo de las áreas verdes y jardines y poda de árboles de la universidad con moto guadaña, motosierra y podadora de altura.
- Limpieza de cunetas y drenajes, techos y canaletas de las infraestructuras de la universidad.
- Recojo de residuos sólidos generados en la universidad.
- Limpieza de las infraestructuras, oficinas, aulas, gabinetes, laboratorios, etc. de la universidad.
- Disponibilidad para trabajar en horarios de mañana, tarde y madrugada.
- Otras labores que se le asigne, inherentes al ornato y mantenimiento de la universidad.

III. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO:

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA			
1	Publicación del proceso en el Portal Talento Perú de la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR.	11/10/2024 al 24/10/2024	Responsable designado
2	Publicación de la convocatoria en la Página Web de la UNAS y periódico mural del Pabellón Central antiguo y Pabellón nuevo UNAS	11/10/2024 al 24/10/2024	Oficina de Tecnología de la Información /Unidad de Recursos Humanos
3	Presentación física de la hoja de vida documentada en Mesa de Partes - UNAS (carretera central km 1.21 Tingo María)	22/10/2024 al 24/10/2024 de 8:00 am a 14:30 pm	Postulante
4	Evaluación de la hoja de vida	28/10/2024 8:30 am	Comisión evaluadora
5	Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida en el mural de la Unidad de Recursos Humanos en el Pabellón nuevo UNAS y en la Página Web de la UNAS	28/10/2024	Unidad de Recursos Humanos

6	Presentación de Observaciones En la Unidad de Recursos Humanos	29/10/2024 de 8: 00 a 11:00 am	Unidad de Recursos Humanos
7	Absolución de observaciones En la Unidad de Recursos Humanos	29/10/2024 de 12: 00 a 14:45 pm	Comisión evaluadora
9	Entrevista Personal (en la Unidad de Recursos Humanos) Pabellón nuevo UNAS	30/10/2024 08:30 am	Comisión evaluadora
10	Publicación de los Resultados en la Página Web de la UNAS y en el mural de la Unidad de Recursos Humanos en el Pabellón nuevo UNAS	30/09/2024	Oficina de Tecnología de la Información /Unidad de Recursos Humanos

LOS POSTULANTES DEBERAN ADQUIRIR EN CAJA, LA SOLICITUD ÚNICA DE TRÁMITE PARA PRESENTAR SU CURRÍCULUM VITAE DOCUMENTADO DIRIGIDO AL PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ENCARGADA DE CONDUCIR LOS PROCESOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL DE LA UNAS.

NOTA:

- LOS POSTULANTES QUE NO FUERAN SELECCIONADOS TIENEN 03 DIAS HABILES DESPUES DE LA PUBLICACIÓN DE LOS RESULTADOS FINALES PARA RECABAR SU HOJA DE VIDA DOCUMENTADO, SIN DERECHO A RECLAMO EN FECHAS POSTERIORES.

Tingo María, 11 de octubre del 2024