UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

PRIMERA CONVOCATORIA DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276
N°032-2025-UNAS

PLAZA : PROFESIONAL III - EXTENSIONISTA
DEPENDENCIA : ESCUELA PROFESIONAL DE ZOOTECNIA
CONDICIÓN : CONTRATO TEMPORAL POR SUPLENCIA NIVEL REMUNERATIVO SPA
CODIGO AIRHSP : 000392

I. **REQUISITOS:**

a. Título en la carrera profesional de Zootecnia.
b. Experiencia laboral general de cinco (05) años desempeñando funciones en el sector público o privado.
c. Experiencia laboral especifica de tres (03) años desempeñando funciones similares al cargo, en el sector público o privado.
d. Experiencia laboral especifica de dos (02) años desempeñando funciones en gestión de convenios marco y/o específicos con instituciones publicas o privadas.
e. Capacitaciones actualizadas en temas acorde a la plaza que postula.
f. Capacitaciones actualizadas en gestión pública, contrataciones del estado.
g. Capacitación en relaciones comunitarias y responsabilidad social.
h. Conocimientos como ponente y/o organizador de eventos de capacitaciones, ferias de orientación vocacional.
i. Conocimiento en métodos y técnicas de extensión pecuaria.
j. Conocimiento en manejo de Microsoft Office y aplicativos informáticos.
k. Anexos 1 al 11 (Disponible en https://portal.unas.edu.pe).

II. **FUNCIONES:**

- Analizar la problemática en el área rural, en materia de capacitación y difusión, en el ámbito de la Universidad Nacional Agraria de la Selva.
- Participar en la preparación, ejecución y evaluación de acciones de difusión.
- Preparar, elaborar y seleccionar el material didáctico para brindar capacitación, como una actividad de extensión que brinda la Universidad Nacional Agraria de la Selva.
- Procesar y sistematizar experiencias sobre actividades de extensión y difusión de técnicas con el fin de brindar mejores servicios a la comunidad.
- Dictar charlas y/o colaborar en la organización de cursos.
- Prestar asistencia técnica en el campo de la Zootecnia, en coordinación con los docentes.
- Realizar charlas de orientación vocacional a los estudiantes de los colegios.
- Apoyar en las actividades académicas y administrativas de la facultad de Zootecnia.
- Realizar coordinaciones Inter facultades para integrar el plan de extensión de la UNAS.
- Emitir informes técnicos sobre el trabajo elaborado en el campo de difusión y extensión.
- Elaborar planes de trabajo y proyectos de extensión y difusión.
- Elaborar el presupuesto de su área con el fin de ser incluido en el presupuesto institucional.
- Coordinación de actividades propias del área, con la Dirección de Proyección Social y Extensión Cultural.
- Coordinación con los docentes de la Facultad de Zootecnia para la realización de practicas de campo con los productores agropecuarios de las zonas rurales.
- Las demás funciones asignadas por el decano de la facultad de Zootecnia.

III. **CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO:**

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA			
1	Publicación del proceso en el Portal Talento Perú de la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR	21/08/2025 al 03/09/2025	Responsable designado
2	Publicación de la convocatoria en la Página Web de la UNAS y periódico mural del Pabellón Central UNAS	21/08/2025 al 03/09/2025	Oficina de Tecnología de la Información/Unidad de Recursos Humanos
3	Presentación física de la hoja de vida documentada en Mesa de Partes - UNAS (carretera central km 1.21 Tingo María)	01/09/2025 al 03/09/2025 de 8:00 am a 2:45 pm	Postulante
4	**Evaluación de la hoja de vida**	04/09/2025 11:30 am	Comisión evaluadora
5	Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida en la Página Web de la UNAS y el periódico mural de la Unidad de Recursos Humanos ubicado en el pabellón administrativo nuevo	04/09/2025	Comisión evaluadora
6	**Presentación de Observaciones** En la Unidad de Recursos Humanos	05/09/2025 de 8: 00 a 11:00 am	Unidad de Recursos Humanos
7	**Absolución de observaciones** En la Unidad de Recursos Humanos	05/09/2025 de 12: 00 a 14:45 pm	Comisión evaluadora
8	**Evaluación de conocimientos** (en la Unidad de Recursos Humanos) Los resultados serán publicados en el periódico mural de la Unidad de Recursos Humanos ubicado en el pabellón administrativo nuevo	8/09/2025 10:00 am	Comisión evaluadora
9	**Entrevista Personal** (en la Unidad de Recursos Humanos ubicado en el pabellón administrativo nuevo)	8/09/2025 10:30 am	Comisión evaluadora
10	Publicación de los Resultados en la Página Web de la UNAS y en el periódico mural de la Unidad de Recursos Humanos ubicado en el pabellón administrativo nuevo	08/09/2025	Oficina de Tecnología de la Información/Unidad de Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
11	Suscripción del Contrato	En coordinación	Unidad de Recursos Humanos

Los postulantes deberán presentar su currículo vitae documentado con los anexos solicitados en mesa de partes de secretaria general, dirigido al presidente de la comisión encargada de conducir los procesos de selección de personal de la unas.

Los postulantes que no fueran seleccionados tienen 03 días hábiles después de la publicación de los resultados finales para recabar su hoja de vida documentado, sin derecho a reclamo en fechas posteriores.

Tingo María, 21 de agosto del 2025