



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

PROCESO DE CONTRATACIÓN BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276 N°027-2026-UNAS

PLAZA : **TECNICO II**
DEPENDENCIA : **DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO**
CONDICIÓN : **CONTRATO TEMPORAL POR NIVEL REMUNERATIVO STB**
CODIGO AIRHSP : **000051**

I. REQUISITOS:

- Título Profesional Técnico en carreras en Ciencias de la Salud y/o Bachiller en Ciencias Administrativas.
- Experiencia laboral general de dos (02) años realizando labores en el sector público o privado.
- Experiencia específica de un (01) año realizando labores en Universidades Públicas o Privadas.
- Capacitación en Sistema Integrado de Gestión Administrativa SIGA-MEF.
- Capacitación en Seguridad y Salud en el trabajo.
- Capacitación en prevención ante el Hostigamiento Sexual Laboral.
- Capacitación en Ofimática Básica.
- Capacitación en Farmacia.
- Capacitación en Uso Eficiente en el Control de Medicamentos.
- Capacitación en Bioseguridad y Salud en el Trabajo.
- Capacitación en Gestión de Suministro Farmacéuticos.
- Capacitación en Estrategias Didácticas en educación Física y/o deportes.
- Anexos 01 y 03 (Disponible en <https://portalweb.unas.edu.pe/convocatoria-de-personal>).

II. FUNCIONES:

- Apoyo en la Administración de Comedor Universitario.
- Apoyo en la Administración de los Internados Universitarios.
- Apoyo en la Administración Deportiva del Complejo Deportivo UNAS.
- Apoyo en los Eventos Deportivos que Organiza la UNAS.
- Encargada de Administrar la Farmacia del Centro Médico.
- Apoyo en la Gestión de la mejora del Centro Médico UNAS.
- Apoyo en el Area de Enfermería.
- Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.

III. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO:

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA			
1	Publicación del proceso en el Portal Talento Perú de la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR	23/04/2026 al 04/05/2026	Responsable designado
2	Publicación de la convocatoria en la Página Web de la UNAS y periódico mural del Pabellón Central UNAS	23/04/2026 al 04/05/2026	Oficina de Tecnología de la Información/Unidad de Recursos Humanos
3	Presentación física de la hoja de vida documentada en Mesa de Partes - UNAS (carretera central km 1.21 Tingo María)	30/04/2026 al 05/05/2026 de 8:00 am a 2:45 pm	Postulante
4	Evaluación de la hoja de vida	06/05/2026	Comisión evaluadora

5	Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida en la Página Web de la UNAS y el periódico mural de la Unidad de Recursos Humanos ubicado en el pabellón administrativo nuevo	06/05/2026	Comisión evaluadora
6	Presentación de Observaciones En la Unidad de Recursos Humanos	07/05/2026 de 8: 00 a 11:00 am	Unidad de Recursos Humanos
7	Absolución de observaciones En la Unidad de Recursos Humanos	07/05/2026 de 12: 00 a 14:45 pm	Comisión evaluadora
8	Evaluación de conocimientos (en la Unidad de Recursos Humanos) Los resultados serán publicados en el periódico mural de la Unidad de Recursos Humanos ubicado en el pabellón administrativo nuevo	08/05/2026 12:00 pm	Comisión evaluadora
9	Entrevista Personal (en la Unidad de Recursos Humanos ubicado en el pabellón administrativo nuevo)	08/05/2026 12:30 pm	Comisión evaluadora
10	Publicación de los Resultados en la Página Web de la UNAS y en el periódico mural de la Unidad de Recursos Humanos ubicado en el pabellón administrativo nuevo	08/05/2026	Oficina de Tecnología de la Información/Unidad de Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
11	Suscripción del Contrato	En coordinación	Unidad de Recursos Humanos

*Nota: Tener en cuenta que para la suma de los años de experiencia se considerará desde el año de egreso siempre en cuando se consigne o adjunte su certificado de egresado del postulante.

Los postulantes deberán adquirir en caja, la solicitud única de trámite para presentar su currículum vitae físico documentado en mesa de partes de secretaria general, dirigido al presidente de la comisión encargada de conducir los procesos de selección de personal de la UNAS.

Ojo: Los postulantes que no fueran seleccionados tienen 03 días hábiles después de la publicación de los resultados finales para recoger su currículum vitae, sin derecho a reclamo en fechas posteriores.

Tingo María, 23 de abril de 2026