



**UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA  
TINGO MARIA  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS**

**CONVOCATORIA A CONCURSO EXTERNO N°001-2021-UNAS**

**PLAZA** : **TECNICO ADMINISTRATIVO**  
**DEPENDENCIA** : **DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA**  
**CONDICIÓN LABORAL** : **CONTRATO TEMPORAL POR SUPLENCIA - NIVEL REMUNERATIVO STA**

**I. REQUISITOS:**

- Título de la carrera profesional de Administración y/o carreras afines (acreditar).
- Experiencia laboral mínima de un (01) año en entidades públicas y/o privadas (acreditar).
- Conocimientos actualizados de Ofimática a nivel intermedio (acreditar).
- Capacitación en Tecnologías de Información y Comunicación TIC (acreditar).
- Capacitación en Gestión Pública y Gestión Empresarial (acreditar).
- Anexo N°01 y Anexo N° 02 (Disponible en <https://portal.unas.edu.pe>)
- FICHA RESUMEN DE HOJA DE VIDA (Disponible en <https://portal.unas.edu.pe>)

**II. FUNCIONES:**

- Coordinar con entidades cooperantes y plantear eventos formativos y de capacitación en asuntos logísticos y de emprendimiento.
- Coordinar las actividades de la Dirección de Innovación, Desarrollo y Transferencia Tecnológica con las Facultades, instituciones aliadas para el mejor desarrollo de los programas.
- Proporcionar asistencia técnica y asesoramiento en temas de formulación de proyectos de emprendimiento e innovación.
- Ofrecer apoyo especializado en la estructuración de modelos y planes de negocios que permitan determinar la viabilidad comercial y financiera de las actividades de emprendimiento e innovación a través de fondos concursables.
- Dar seguimiento a todos los eventos de innovación y emprendimiento que se realicen desde la Dirección.
- Impulsar el equipamiento de laboratorios, gabinetes y talleres que sirvan de soporte para el desarrollo de programas de emprendimiento e innovación.
- Colaborar en los eventos relacionados en I+D+i para el logro de los objetivos institucionales, enfocando fuentes cooperantes internacionales
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato

**III. CRONOGRAMA:**

- Publicación de convocatória en el Portal Talento Perú de la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR. :Del 09 al 23/02/2021
- Publicación de convocatória en la Pagina Web de la UNAS :Del 09 al 23/02/2021
- Presentación física de la hoja de vida documentada, anexos, ficha resumen entre otros requisitos: :22 y 23 de febrero de 2021  
Hora: de 8:00 a.m. a 01:00 p.m  
Lugar: Mesa de Partes UNAS carretera central km 1.21 Tingo María
- Evaluación de documentos: miércoles 24 de febrero de 2021
- Publicación de resultados de la evaluación de documentos miércoles 24 de febrero de 2021 en la página web de la UNAS
- Prueba de Conocimiento jueves 25 de febrero de 2021  
Hora: 09:00 a.m.  
Lugar: Unidad de Recursos Humanos.

- Publicación de resultados de la Prueba de conocimientos jueves 25 de febrero de 2021 en la vitrina de la Unidad de Recursos Humanos- UNAS
- Entrevista personal: jueves 25 de febrero de 2021  
Hora: 11:00 a. m.  
Lugar: Unidad de Recursos Humanos.
- Publicación de los resultados finales jueves 25 de febrero de 2021 en la página web de la UNAS

NOTA: LOS POSTULANTES QUE NO FUERAN SELECCIONADOS TIENEN 03 DÍAS DE PLAZO DESPUÉS DE LA PUBLICACIÓN DE RESULTADO FINAL PARA RECABAR SU FILE PERSONAL, SIN DERECHO A RECLAMO EN FECHAS POSTERIORES.

Tingo María, 09 de febrero de 2021