



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA  
CENTRO DE IDIOMAS

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Tingo María, 25 de mayo 2022  
SECRETARÍA GENERAL  
MESA DE PARTES  
25 MAY 2022  
Hora: 17:45  
N° Reg.: 3214  
Firma: \_\_\_\_\_  
TRÁMITE DOCUMENTARIO

Carta N°051-05-2022 -CEIUNAS

Señor:  
**CPC. MARCELINO DIAZ DIAZ**  
Director General de Administración.

ASUNTO: SOLICITO PINTADO INTERNO Y EXTERNO CENTRO DE IDIOMAS

REFERENCIA: CARTA N°017-02-2022-CEIUNAS.  
INFORME N°007-2022-FYA-UEI-UNAS

UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA  
TINGO MARIA  
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO  
**RECIBIDO**  
26 MAY 2022  
Recibido: \_\_\_\_\_ Hora: 10:30  
Firma: \_\_\_\_\_ N° Registro: 2896

De mi consideración:

Tengo a bien saludarlo cordialmente y al mismo tiempo mencionarle viendo la situación actual que atraviesa el Centro de Idiomas, se observó en una inspección respectiva por parte de la Unidad Ejecutora de Inversiones donde se consto el estado que se encuentra las áreas internas y externas del Centro de Idiomas, lo cual es urgente realizar estas actividades de **Pintado** a fin de brindar un mejor servicio a la comunidad universitaria y como también poder recibir a los estudiantes en este regreso a las clases presenciales.

Como referencia a lo solicitado se adjunta el informe realizado por la Unidad Ejecutora de Inversiones (**INFORME N°007-2022-FYA-UEI-UNAS**), donde se remite el presupuesto para el pintado general del Centro de Idiomas – Unas.

Sr. Director, esperando contar con la pronta solicitud y asignar dicha presupuesto para realizar lo solicitado.

Agradeciendo por anticipado la atención.

Atentamente,



**Abog. Carlos Dávila Trujillo**  
Coordinador del Centro de idiomas

Universidad Nacional Agraria de la Selva - Tingo María  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
**SECRETARIA**  
25 MAYO 2022  
N° Reg. 2270  
Hora: 1:05  
Firma: \_\_\_\_\_

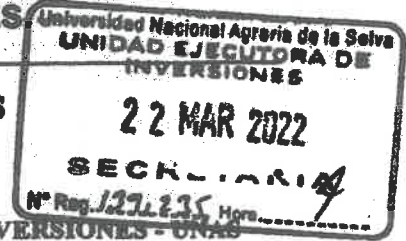
cc.archivo



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACION  
FASE A. Abest.  
para su conocimiento, trámite, atención, informe, archivo, opinión:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
y devolución  
T.M.: 25.05.2022

# UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA

UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES  
TINGO MARIA



INFORME N° 007-2022-FYA-UEI-UNAS

A : VICTOR GERMAN COTRINA LEON  
DIRECTOR DE LA UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES - UNAS

DE : TEC FRANCISCO YSLA AREVALO

ASUNTO : REMITE PRESUPUESTOS REHABILITACION DEL CENTRO DE IDIOMAS :

1. PINTADO GENERAL .
- 2.- REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS SUMINISTRO DE AGUA INSTALACIONES ELÉCTRICAS, SERVICIOS IGIÉNICOS ,PUERTAS Y VENTANAS Y OTROS.

REFERENCIA : OFICIO N° 014-2022-UA-UNASTM  
CARTA N° 031 -03-2022-CEIUNAS

FECHA : TINGO MARIA 22 DE MARZO DE 2022

Por intermedio del presente, me dirijo a Usted con la finalidad de informarle que en mérito a los documentos de la referencia en la que el Coordinador del Centro de Idiomas -UNAS solicita la rehabilitación y mantenimiento de los ambientes del mismo el mismo que comprende dos actividades diferentes como son el pintado general de los ambientes y la reparación y mantenimiento de las instalaciones de servicios ( sistema de abastecimiento de agua ,sistema eléctrico y mantenimiento de puertas y ventanas entre otros .) por lo que se ha realizado la inspección respectiva y se ha constatado el estado situacional en la que se encuentra lo cual es urgente realizar estas actividades de mantenimiento y rehabilitación a fin de brindar un mejor servicio a la comunidad universitaria; tomando en cuenta la proximidad del inicio de las clases presenciales .

Como solución a la problemática se ha elaborado las presupuestas programación de las actividades de rehabilitación siendo los siguientes :

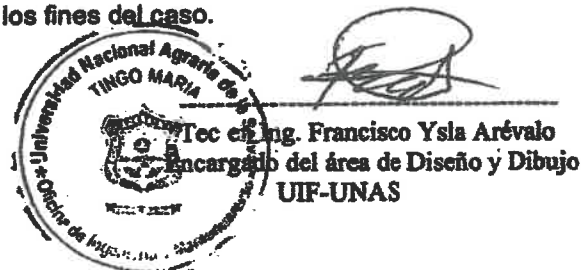
- 1.- PINTADO GENERAL .
- 2.- REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS SUMINISTRO DE AGUA INSTALACIONES ELÉCTRICAS, SERVICIOS HIGIÉNICOS ,PUERTAS Y VENTANAS Y OTROS.

-Adjunto presupuesto de cada servic

Es todo cuanto informamos a usted para los fines del caso.

Atentamente:

<b>UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES</b>
PASEA: <u>CENTRO DE IDIOMAS</u>
su conocimiento, tramite, atención, informe, opinión, archivo _____
_____ y/o devolución
T.M. 22 / 03 / 2022 Firma: _____



**Presupuesto**

0701010 MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS UNAS -UNAS  
 004 PINTADO GENERAL DEL CENTRO DE IDIOMAS -UNAS  
 UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA  
 HUARUCO - LEONCIO PRADO - RUPA-RUPA

Costo al 09/03/2022

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
	PINTADO GENERAL DEL CENTRO DE IDIOMAS				
01	PINTURA GENERAL DE TODO LOS AMBIENTES				
01.01	LIMPIEZA GENERAL DE PAREDES Y TECHO ( CIELORASO)	m2	900.00		
01.02	PINTADO DE MURO INTERIOR CON LATEX VINILICO (VINILATEX O SIMILAR)	m2	925.08		
01.03	PINTADO DE MURO EXTERIOR CON LATEX ACRILICO (SUPERLATEX O SIMILAR)	m2	698.00		
01.04	PINTADO DE CIELO RASO CON LATEX VINILICO (VINILATEX O SIMILAR) INCLUYE ALEROS EXTERIORES	m2	645.00		
01.05	PINTURA DE CONTRAZOCALO CON ESMALTE 1/2" -30 m	m	90.00		
01.06	REPINTADO DE PUERTAS METALICAS ( PROTECTORES METALICOS Y PUERTAS DE METAL EN SSJH )	m2	8.00		
01.07	REPINTADO DE PUERTAS DE MADERA ( LAQUEADO)	m2	22.00		
01.08	REPINTADO DE VENTANAS METALICAS ( PINTADO DE PROTECTORES )	m2	90.00		
01.09	PINTADO DE LOGOTIPOS SIMILAR A LOS EXISTENETES	plb	1.00	1	
	Costo Directo				



CARGO



**UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA  
CENTRO DE IDIOMAS**

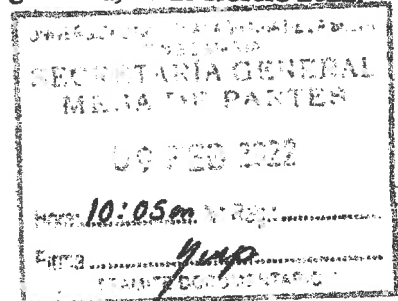
**"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"**

**Tingo María, 08 de febrero 2022**

Carta N°017-02-2022 -CEIUNAS

Señor:

**CPC. MARCELINO DIAZ PAZ**  
Director General de Administración.



**ASUNTO:** Solicito inspección y mantenimiento del Centro de Idiomas.

De mi consideración:

Tengo a bien saludarlo cordialmente y al mismo tiempo mencionarle viendo la situación actual que atraviesa el Centro de Idiomas, se observó y detecto el mal estado de las instalaciones de los ambientes de nuestro centro de estudios, por lo cual me permito solicitarle:

- 1. Pintado interno y externo**
- 2. Reparación y limpieza de los baños,**
- 3. Reparación del buzón de basura de la parte exterior de las instalaciones,**
- 4. Confección e instalación de cortinas**
- 5. Mantenimiento y reparación de equipos del Centro de Idiomas.**

Considerando que a diario recibimos la visita de estudiantes y público en general generando una mala imagen de nuestro centro de estudios y por ende de nuestra Casa Superior.

Cabe resaltar la posibilidad del inicio de clases presenciales y que es necesario prever las acciones a tomar. En tal sentido señor director solicito por intermedio suyo a la oficina de Unidad Ejecutora de Inversiones hacer la inspección y los presupuestos de las labores que se va a realizar, esperando contar con la pronta atención.

Agradeciendo por anticipado la atención, me suscribo de usted.

Atentamente,



  
Abog. Carlos Davila Trujillo  
Coordinador del Centro de idiomas.